

54. RE bestuursovereenkomst _____	4
55. DC VERTROUWELIJK _____	6
56. Bestuursovereenkomst _____	7
57. 2024-10-23 losse eindjes Bestuurovereenkomst COA gemeente Zutphen _____	8
58. VERTROUWELIJK - OPZET denkrichtinguitwerking erfpachtvoorwaar- den _____	9
59. RE Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg ____	11
60. Concept BO Zutphen CDR-1117642 20241205 _____	13
61. FW Reactie bestuursovereenkomst Dienstencentrum _____	32
62. Concept BO Zutphen [CDR-1117642] _____	34
63. RE VERTROUWELIJK BO _____	49
64. RE Aangepast BO Dienstencentrum n.a.v. (bestuurlijk) overlegwerkafs- sprakenplannin _____	51
65. 2024-10-10 Geschilpunten BO met Rick _____	63
66. 2025-02 1e aanzet Geschilpunt BO beëindiging _____	65
67. Concept Aanvullende Werkafspraken gemeente Zutphen wijzigingen def _____	68
68. Concept BO Zutphen [CDR-1117642] _____	78
69. 2025-01-30 COA Concept BO Zutphen [CDR-1117642] _____	93
70. 2025-01-30 REACTIE 5.1.2.e COA Concept BO Zutphen [CDR- 1117642] _____	108
71. Concept Aanvullende Werkafspraken gemeente Zutphen wijzigingen def _____	124
72. Concept BO Zutphen_opm IvV PO 20240612 met track changes (reactie 5.1.2.e.) (003 _____	134
73. Concept_Bestuurlijke brief_ vergoedingen Dienstencentrum_Zutphen [CDR-1134617] _____	150
74. OUDE VERSIE Concept Aanvullende Werkafspraken gemeente Zutphen _____	153

75. 20230927_Brief COA Gemeente Zutphen_ Dienstencentrum met opvangplekken	163
76. FW uitbreiding Revelhorst 4 - plannen AVIA Weghorst RT en COA	165
77. FW Intaketoets na check op volledigheid en correctheid	170
78. 20231106 VERTROUWELIJK Intaketoets Dienstencentrum def	172
79. Omgevingsveiligheid PI	176
80. RE Project X _VERTROUWELIJK	177
81. FW VERTROUWELIJK toetsing plannen Revelhorst IV	179
82. Advies inzake Revelhorst IV_Buro SRO_21 feb 2024	183
83. Concept notitie vergelijking DC met opvang Zutphen	184
84. Verslag overleg 23-4-2024 Zutphen	185
85. RE DC VERTROUWELIJK	186
86. Dienstencentrum Zutphen - uitkomst intake- en adviestafel	188
87. RE anterieure overeenkomst	189
88. Re Stedenbouwkundige opzet dienstencentrum met opvang	191
89. RE Stedenbouwkundige opzet dienstencentrum met opvang	194
90. 20231117_Memo planologische procedure Dienstencentrum (002)	197
91. Luchtfoto met kenmerken	199
92. Omgevingstafel Roosdom tijhuis - [5.1.2.i] - dienstencentrum	200
93. Cirkels van Communicatie	208
94. Cirkels van Communicatie	209
95. RE Grondposities	212
96. VERTROUWELIJK	214
97. Integrale planning Dienstencentrum met opvang Zutphen	216
98. Projectplanning Dienstencentrum met opvang Zutphen_v0.1	217
99. DC	218
100. VERTROUWELIJK	219
101. 20240911 ateliersessie dienstencentrum Zutphen	220
102. 311 Verkavelingsstudie DC+Opvang - werkboek 4 2024-09-16	226
103. 20241008 Verslag ateliersessie Revelhorst Zutphen (schoon)	232

104. RE DC	235
105. Fw Vertrouwelijk bericht	237
106. 20240111 REACTIE (5.1.2.e.) Uitnodiging bewoners informatieavond	
urgent DC	239

From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 1 Nov 2023 16:52:57 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e"
<5.1.2.e@zutphen.nl>
Subject: RE: bestuursovereenkomst

Hoi 5.1.2.e en 5.1.2.e

Ik kan alleen maar bedenken dat je huidige overeenkomst niet 'open wilt breken' en zeker niet weer in zijn geheel voor besluitvorming bij college en raad wilt hebben liggen, omdat college en raad dan wellicht heel iets anders kunnen besluiten wat niet gunstig is voor het COA. Hou het dan eventueel bij een addendum bij die bestuursovereenkomst. Daarom sowieso de huidige bestuursovereenkomst laten wat die is. Niet aan tornen!

Verder is dat ook reden om de aparte zaken in aparte overeenkomsten te regelen. Als er dan wat bij de ene bestuursovereenkomst gewijzigd moet worden, heeft dat geen effect op de andere twee. Ook is het daarmee voor het college en de raad overzichtelijk wat er over dat onderwerp geregeld is. Het wordt geen zoekplaatje en bos dat door de bomen niet meer duidelijk is. Wat je zegt, het wordt nodeloos ingewikkeld.

Kortom: nee, daar werken wij inderdaad niet aan mee!

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: Bestuursondersteuning
Tel: 14 0575 / 06 5.1.2.e

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>
Verzonden: woensdag 1 november 2023 15:45
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>
Onderwerp: bestuursovereenkomst

Hoi 5.1.2.e en 5.1.2.e

COA wil drie zaken in één bestuursovereenkomst stoppen:

- Huidige bestuursovereenkomst AZC
- Tussentijdse voorziening
- Bestuursovereenkomst dienstencentrum

Vanuit de COA begrijp ik het heel goed, omdat zij dan kunnen schuiven met bijvoorbeeld budgetten, personeel en asielzoekers. Zij zijn hierdoor flexibeler.

Mij lijkt het geen goed idee. Kunnen jullie helpen bij het formuleren van argumenten hiervoor.

Mijn belangrijkste argument is dat je vanuit ons geredeneerd juist minder flexibel bent omdat als je iets wilt wijzigen bij het AZC je direct ook de twee andere voorzieningen raakt. Daar komt bij dat je voor elke voorziening aparte afspraken maakt over de financiën, de communicatie, het aantal asielzoekers, de duur etc. Je maakt het nodeloos ingewikkeld en dat is vooral lastig als je lopende de overeenkomst zaken wilt wijzigen.

Ik hoor graag van jullie.

Met vriendelijke groet,

5.1.2 e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Sent: Thu, 4 Jul 2024 14:23:09 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Subject: DC VERTROUWELIJK

VERTROUWELIJK

Hoi 5.1.2.e

Vandaag in de Bestuursdriehoek (o.a. met Rick Verschure en 5.1.2.e) onderstaande besproken m.b.t. de bestuursovereenkomst. Kan jij de concept BO hierop aanpassen, waarna we deze met 5.1.2.e en jou bespreken en hierna met het COA. Op 2 september willen we de BO aftikken in het bestuurlijk overleg COA – gemeente.

Bestuursovereenkomst

- a. 5.1.2.i
- b. Compensatie voor de ambtelijke inzet gedurende 2023 t/m 2027 (hierna op declaratiebasis) is € 477.655. Hierover heeft Rick overeenstemming met Jouri. Er worden vanuit COA nog wel voorwaarden aan verbonden. Dit kunnen we hoofdzakelijk in een brief regelen.
- c. Er wordt een artikel toegevoegd dat "Veilige landers" (ook bij de definities) niet vanuit het aanmeldcentrum gebracht worden naar Zutphen.

Geheimhoudingsverklaring

Op 11 juli heeft de gemeente samen met het COA een overleg met de eigenaar van de grond (Roosdom Tijhuis) over de locatie waar het dienstencentrum moet komen. Hieraan voorafgaand willen wij Roosdom Tijhuis vragen een geheimhoudingsovereenkomst te tekenen.

5.1.2.e overleg met 5.1.2.e over zo'n verklaring.

Ik hoor graag wanneer dit concept gereed is.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

From: "5.1.2.e" "
Sent: Wed, 23 Oct 2024 15:35:48 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>;
"5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Subject: Bestuursovereenkomst
Attachments: 2024-10-23 losse eindjes Bestuursovereenkomst COA gemeente Zutphen.docx

Goedendag,

Gisteren hebben we de concept bestuursovereenkomst besproken.

Jullie passen aan wat we gisteren besproken hebben.

Bijgaand nog eens de toelichting op de definities asielzoeker en dienstencentrum; 5.1.2.e en het tekstvoorstel van 5.1.2.e bij artikel 8.

Als je nog vragen of opmerkingen hebt dan hoor ik die graag.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Onderwerp: Losse eindjes Bestuursovereenkomst COA – Gemeente Zutphen

Datum: 23 oktober 2024

Van: gemeente Zutphen

Artikel 1 Definitie asielzoeker

Asielzoeker: de persoon die in een dienstencentrum van het COA wordt opgevangen, zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers. Het betreft hier asielzoekers, die nog geen reguliere huisvesting in een gemeente hebben;

Toelichting

Deze definitie stond in de eerste versies van de bestuursovereenkomst en is later door het COA breder gemaakt met onder andere statushouders. Wij houden graag vast aan bovenstaande eerdere versie, omdat dit beter past bij de functie van het Dienstencentrum als doorstroomlocatie waarbij asielzoekers de eerste stappen van de asielprocedure doorlopen.

Artikel 1 Definitie Dienstencentrum

Maximaal 250 plekken was door het COA weggehaald, maar is door ons weer teruggebracht .

Toelichting

Het betreft hier de definitie van een dienstencentrum specifiek voor de gemeente Zutphen op bedrijventerrein de Revelhorst.

Artikel 4

5.1.2)



Artikel 8 Vergoedingen

Wij zijn akkoord met het toepassen van artikel 8 leden 2 en 3 voor alleen planschade. Voor artikel 8 lid 4 stellen we onderstaande tekst voor:

“Eventuele infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum zullen in overleg worden gemaakt. Het COA zal de infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum dragen, tenzij deze uitgaven elders worden gedekt. Worden door de gemeente uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum gedaan terwijl een overleg met het COA niet kon worden afgewacht, dan zullen partijen achteraf over de uitgaven overleggen. Bij dit overleg is uitgangspunt dat het COA de gemaakte kosten ten behoeve van het Dienstencentrum draagt.”

From: "5.1.2.e." "
Sent: Mon, 11 Nov 2024 15:50:18 +0100
To: "5.1.2.e." "<5.1.2.e.>@zutphen.nl">
Cc: "5.1.2.e." "<5.1.2.e.>@zutphen.nl">
Subject: VERTROUWELIJK - OPZET denkrichting/uitwerking erfpachtvoorwaarden

Dag 5.1.2.e.

Zoals besproken in ons overleg afgelopen donderdag ontvang je hierbij een opzet van de voorwaarden/denkrichting voor de verwerving van de gronden voor het te realiseren dienstencentrum.

Optie 1

Deze eerste optie is de situatie zoals die nu is voorgesteld. Het COA verwert de grond van de projectontwikkelaar en realiseert het dienstencentrum.

De Gemeente en het COA maken afspraken ten aanzien van het dienstencentrum in de bestuursovereenkomst. 100

5.1.2.i

Optie 2

Indien het COA niet kan instemmen met optie 1 (5.1.2.i) dan zou in deze optie de gemeente de grond kunnen verwerven. Na verkrijging geeft de gemeente de grond in erfpacht uit aan het COA die daarop het dienstencentrum kan realiseren. Hieronder enkele punten ten aanzien van deze optie.

Overwegingen / aandachtspunten

- Het COA realiseert en ontwikkelt de gebouwen ten behoeve van een dienstencentrum.
- Dekking/financiën, de gemeente levert een bijdrage in het voorgenomen plan door verwerving van de percelen om deze vervolgens uit te geven in erfpacht. De aankoop zal plaatsvinden door het verwerven van de gronden, tegen nog te bepalen koopvoorwaarden vanuit het krediet 'reserve strategische aankopen'.
- Beleid, het huidige Nota grondbeleid (2017) aangevuld met het besluit krediet strategische aankopen (2024) voorziet als basis voor het college om strategische grondaankopen te doen tot een bedrag van **LET OP** € 450.000,- per aankoop.
- Didam.

Levering

Partijen zijn voornemens om na een verwerving door koper van verkoper, de percelen uit te geven in erfpacht door koper aan het COA (erfpachter).

Verkoper/eigenaar, Roosdom Tijhuis Gebiedsontwikkeling B.V.

Koper, Gemeente Zutphen

Erfpachter, COA

Uitgiftevoorwaarden (globaal);

Algemeen

- Retributie/canon, nader te bepalen retributie/canon, conform grondprijsbrief 2024 - 4% van gronduitgifteprijs bij verkoop danwel van de (getaxeerde) aankoopwaarde;
- Duur, 30 jaar of korter;
- Ondererfpacht, is niet mogelijk;
- Geen wijzigingen in gebruik / functie anders dan met toestemming van B&W.

Overige/bijzondere voorwaarden

- Verbod op overschrijding afspraken voortvloeiende uit bestuurovereenkomst (bezoekersaantallen en verblijfsduur); mocht erfpachter zich niet houden aan deze afspraken dan is de gemeente gerechtigd om het erfpachtrecht op te zeggen zonder dat er een vergoeding voor de aanwezige gebouwen en werken hoeft te worden betaald;

- Voorkeursrecht van koop, bij voorgenomen verkoop van het erfpachtrecht zal een waarde worden vastgesteld middels een drie partijen taxatie op basis van de huidige/nog vast te stellen (maatschappelijke) bestemming. Verkoop aan derden is niet toegestaan, na een eerste aanbieding zoals hiervoor omschreven, onder mindere voorwaarden;
- Indien het erfpachtrecht door tijdsverloop of wederzijds goedvinden wordt beëindigd zal er wel een vergoedingsregeling gelden voor de opstallen;
- Bovengenoemde bijzondere voorwaarden zullen later nader worden uitgewerkt met een gebruikelijke boetebepaling.

Overige voor partijen gebruikelijke en wenselijke voorwaarden zullen eventueel nader worden besproken.

Voorbehoud(en)

Goedkeuring college;

Een overeenkomst komt niet eerder tot stand dan nadat het college haar uitdrukkelijke instemming heeft verleend. Dit betekent dat een conceptovereenkomst aan het college dient te worden voorgelegd, waarbij het college zich het recht voorbehoudt om, alvorens een besluit te nemen over het aangaan van deze overeenkomst, toepassing te geven aan artikel 169 lid 4 van de Gemeentewet.

Didam;

Vooruitlopend op de uitspraak van de Hoge Raad kan het zijn dat de Hoge Raad ook vindt dat er geen sprake is van Didam aangezien er geen gelijke gevallen zijn en een 1-1 gunning dus mogelijk is.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

Grondzaken



Gemeente Zutphen

Team: Grondzaken en Vastgoed

Tel: 14 0575

E-mail: 5.1.2.e [@zutphen.nl](mailto:5.1.2.e@zutphen.nl)

Website: <https://www.zutphen.nl/>

X: [@gem_Zutphen](#)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](#)

From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Sent: Thu, 5 Dec 2024 16:57:11 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Bcc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Subject: RE: Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg
Attachments: Concept BO Zutphen CDR-1117642 20241205.docx

Beste 5.1.2.e en 5.1.2.e

Vorige week woensdag is er een bestuurlijk overleg geweest tussen Joeri Kapteijns en Rick Verschure. Anja van Veldhuisen heeft jullie vorige week gebeld dat wij op basis van dit bestuurlijk overleg deze week met een aangepaste bestuursovereenkomst komen. Bijgaand tref je deze aan.

De definities zijn consequent voorzien van een hoofdletter. Hierdoor lijken er veel aanpassingen te zijn. De inhoudelijke aanpassingen zijn echter beperkt.

Het gaat dan om de volgende inhoudelijke aanpassingen in de bestuursovereenkomst:

- *Artikelliden die (deels) nog ontbraken maar wel nodig zijn voor de bestaande afspraken:* (i) artikel 3 lid 5 en (ii) artikel 5 lid 4;
- *Afspraken die (in detail of op hoofdlijnen) bestuurlijk zijn afgestemd:* (i) artikel 1 sub a, (ii) enkele voorstellen van het COA die geaccepteerd zijn, (iii) 5.1.2.i (iv) artikel 9 lid 4 met een opmerking voor verdere afstemming;
- *Overig:* in bijlage A is, vanwege de locatie, toegevoegd "omliggende bedrijven".

De aanpassingen zijn ook met wijzigingen in de tekst in de bijlage zichtbaar.

Graag hoor ik of jullie in kunnen stemmen met deze aanpassingen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
Verzonden: donderdag 21 november 2024 17:16
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>
CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>
Onderwerp: Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg

Hoi 512e

Aankomende woensdag 27 november staat er een bestuurlijk overleg gepland tussen het COA en gemeente Zutphen waarbij met name 512i uit de BO op de agenda staat.

Bijgevoegd vind je de laatste versie van de BO. Hierin heeft onze bestuurder nog een aantal aanpassingen gedaan (o.a. goedkeuring definitie dienstencentrum). Ook een eerste concept voor de begeleidende brief heb ik bijgevoegd aan deze mail. Zouden jullie ervoor kunnen zorgen dat Rick over beide documenten beschikt? Zo zorgen we ervoor dat beide bestuurders met dezelfde versie aan tafel zitten.

Aangezien de BO op een aantal punten is aangepast, en het losse eindje van de definitie dienstencentrum als is opgelost, heb ik ook het losse eindjes document hierop aangepast. Hierin heb ik aangegeven dat ook artikel 8 lid 4 nog onderwerp van gesprek is. Ik heb dit bespreekpunt (niet het losse eindjes document) ook aan onze bestuurder meegegeven voor aankomende woensdag. Het document heb ik verder als notitie voor onszelf meegestuurd.

512e is op dit moment op vakantie dus als er nog vragen zijn dan kunnen jullie hiervoor met mij contact opnemen. We spreken elkaar uiteraard wanneer we beide terugkoppeling hebben ontvangen na het overleg.

Vriendelijke groet,

512e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair
512e Gelderland & Flevoland

Telefoon: 06-512e
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



COA Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag



Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Concept Bestuursovereenkomst inzake de vestiging
van een ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum te Zutphen

Versie ~~18 november 2024~~ 5 december 2024

CONCEPT

**Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum
Revelhorst**

Partijen

- a. Het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers, gevestigd aan de Rijnstraat 8 te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door, de heer drs. J. Kapteijns, lid van bestuur, plaatsvervangend bestuursvoorzitter, hierna te noemen: 'COA'
- b. De gemeente Zutphen, gevestigd aan 's Gravenhof 2 7201DN te Zutphen, hierbij vertegenwoordigd door wethouder, de heer R. Verschure, handelend ter uitvoering van het besluit van het college d.d. [datum], hierna te noemen: 'Gemeente Zutphen'

Overwegende:

- dat het COA tot kerntaak heeft de opvang en begeleiding van vreemdelingen;
- dat Gemeente Zutphen bereid is mee te werken aan de opvang van vreemdelingen in een ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum binnen de gemeente;
- dat het COA en Gemeente Zutphen een optimaal functioneren van het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum in de plaatselijke gemeenschap en in relatie tot de betrokken diensten en instellingen willen bewerkstelligen door het maken van afspraken en het treffen van de nodige voorzieningen;
- dat de bestuursovereenkomst onverlet laat dat het COA voor het gebruik van het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum over de benodigde vergunningen moet beschikken;
- dat Gemeente Zutphen zich binnen haar publiekrechtelijke verantwoordelijkheden inspant voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening;
- dat het Faciliteitenbesluit Opvangcentra, d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636) en de aanvullingen van 8 juni 1998 (Stb. 347) en 25 januari 2001 (Stb. 60) van toepassing zijn, alsmede eventuele toekomstige wijzigingen en aanvullingen;
- dat de directe verantwoordelijkheid voor het nemen van de noodzakelijke maatregelen op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, behalve bij de gemeente en het COA, bij meerdere partijen ligt;

- dat het uitgangspunt is dat de randvoorwaarden voor de te nemen maatregelen in verband met de opvang van vreemdelingen op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare Orde en Veiligheid voldoende in bestaande wet- en regelgeving zijn vastgelegd.
- dat het Omwonenden- en bedrijvenoverleg ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum Zutphen in het leven is geroepen om het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA te adviseren;
- dat voor het COA van belang is om de bezetting in een ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Om het maximum aantal ~~Asielzoekers~~ te kunnen onderbrengen in het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum, is het noodzakelijk om meer ~~capaciteitsplaatsen~~Capaciteitsplaatsen beschikbaar te hebben. Het kan bijvoorbeeld voorkomen dat een gezin bestaande uit vier personen in een wooneenheid met capaciteit voor vijf personen wordt geplaatst. De vijfde capaciteitsplaats blijft daardoor vacant. Niet elke capaciteitsplaats zal in de praktijk bezet worden.
- dat op grond van het bepaalde in de Gemeentewet het college van burgemeester en wethouders de gemeenteraad in gelegenheid heeft gesteld zijn wensen en bedenkingen over deze bestuursovereenkomst aan het college van burgemeester en wethouders kenbaar te maken;
- dat het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA rekening houdend met de door de gemeenteraad geuite wensen en bedenkingen over de bestuursovereenkomst, hebben besloten om deze bestuursovereenkomst met het COA aan te gaan.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 - Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- a) ~~Asielzoeker: de persoon die in een dienstencentrumopvanglocatie van het COA wordt opgevangen, zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers. Het betreft hier asielzoekers, danwel vreemdelingen die in artikel 3, derde lid van de Regeling verstrekkingen en~~

andere categorieën vreemdelingen (Rva) met een asielzoeker gelijk zijn gesteld die nog geen reguliere huisvesting in een gemeente hebben: de persoon die, na aanmelding in een aanmeldcentrum, in een Dienstencentrum van het COA wordt opgevangen en die gedurende een periode van gemiddeld 3 weken de eerste stappen in de algemene asielprocedure doorloopt om vervolgens door te stromen naar een regulier Asielzoekerscentrum (AZC). Dit is een beperktere groep personen dan de definitie genoemd in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

- a)b) Capaciteitsplaatsen: plaatsen in een ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum opvanglocatie beschikbaar voor de opvang van Asielzoekers, zoals bedoeld in artikel 1.b van het Faciliteitenbesluit;
- b)c) Dienstencentrum: een locatie in gemeente Zutphen waar het asielproces gefaciliteerd wordt gecombineerd met het opvangen van maximaal 250 Asielzoekers met een gemiddeld verblijf van 3 weken, waarbij geen mogelijkheid is voor spontane aanmelding en aanloop.
- e)d) Datum van ingebruikname: de datum waarop de eerste Asielzoeker gebruik maakt van het ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum;
- d)e) Faciliteitenbesluit: het Faciliteitenbesluit Opvangcentra d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636);
- e)f) Omwonenden- en bedrijvenoverleg ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum Zutphen: adviesorgaan dat gevraagd en ongevraagd advies over het omgevingsbeheer van het ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum kan uitbrengen aan het college van burgemeester en wethouders en het COA;
- f)g) Beheerplan: plan gericht op het in standhouden van de leefbaarheid en veiligheid in de omgeving van het ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum;
- g)h) Risicoanalyse: analyse naar ongewenste maatschappelijke en ruimtelijke effecten van vestiging van een ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum op de Revelhorst;

- b)ii) Meting leefbaarheid en veiligheid: monitoring van leefbaarheid en veiligheid op de Revelhorst en omgeving;.

Artikel 2 – Het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum

1. Gemeente Zutphen stemt in met het gebruik van het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum voor maximaal 250 personen aan [adres], te Zutphen door het COA.
2. Het COA gebruikt de locatie onder eigen verantwoordelijkheid enkel en alleen als een ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum en in overeenstemming met de bepalingen van het geldende bestemmingsplan ten behoeve van de opvang van ~~A~~asielzoekers;
3. Het COA schept de voorwaarden en omstandigheden die nodig zijn om diensten en instellingen in het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum hun taken te laten uitvoeren;
4. Het COA spant zich in om de overlast van het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum en haar bewoners voor de omgeving zo veel mogelijk te beperken.

Artikel 3 – Aantal ~~A~~asielzoekers en ~~capaciteitsplaatsen~~Capaciteitsplaatsen

1. In het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum worden maximaal 250 ~~vreemdelingen~~ ~~A~~asielzoekers opgevangen.
2. In het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum worden maximaal 275 ~~capaciteitsplaatsen~~Capaciteitsplaatsen gerealiseerd.
3. Het COA spant zich in voor een evenwichtige samenstelling van de ~~A~~asielzoekers voor wat betreft herkomst, geslacht, leeftijd en gezinssituatie. Instroom is daarbij bepalend.
4. Op verzoek van Gemeente Zutphen verstrekt het COA aan Gemeente Zutphen informatie over het aantal en over de in het vorige lid bedoelde samenstelling van de ~~A~~asielzoekers dat in de gevraagde periode in het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum verblijft.
5. Na afloop van iedere maand verstrekt het COA het aantal opgevangen ~~A~~asielzoekers in de betreffende maand. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal (ii) het minste aantal ~~-en~~ (iii) het meeste aantal opgevangen

Aasielzoekers in de maand en (iv) het aantal asielzoeker(s) dat langer dan zes (6) weken is opgevangen en indien van toepassing, de periode (kalenderdagen) wanneer dit per Asielzoeker plaatsvond.

Commented [5.12*]: Dit in verband met artikel 4.

6. Na afloop van ieder kalenderjaar verstrekt het COA het aantal opgevangen Aasielzoekers in het betreffende jaar. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal opgevangen Aasielzoekers in het jaar en (ii) een overzicht van het verloop van het aantal opgevangen Aasielzoekers door het jaar heen.
7. Het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum kent geen spontane aanloop of aanmelding van vreemdelingen. Partijen spreken daarom af dat het Dienstencentrum onder geen beding een aanmeldcentrum wordt.

Artikel 4

1.
 1. ~~Vanuit het aanmeldcentrum elders in het land worden~~ vreemdelingen Aasielzoekers naar het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum gebracht.
~~Vreemdelingen-Asielzoekers~~ verbleven er niet langer dan gemiddeld 3 weken.
2. Bij herhaaldelijke overtreding van de volgende afspraken of een van de volgende afspraken, kan deze bestuursovereenkomst door Gemeente Zutphen worden opgezegd:
 - a. Indien het maximum van 250 vreemdelingen wordt overschreden;
 - b. Indien een vreemdeling langer dan 6 weken in het Dienstencentrum verblijft.

5.1.2.1

3. 5.1.2.1

4. 5.121

5. 5.121

5.12.1

Commented [5.12.1]: 5.12.1

Artikel 5 - Duur van de overeenkomst

1. De bestuursovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van 30 jaar en vangt aan op de ~~datum van ingebruikname~~Datum van ingebruikname. Op het moment dat de eerste asielzoeker gebruik maakt van het ~~diens tene centrum~~Dienstencentrum wordt deze datum vastgelegd in de "Verklaring datum ingebruikname", zoals weergegeven in bijlage A en zal aan deze overeenkomst worden toegevoegd.
2. De overeenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de in lid 1 genoemde periode.
3. Het COA kan per aangetekende brief besluiten tot tussentijdse opzegging van de overeenkomst. Indien het COA overgaat tot tussentijdse opzegging geldt een opzegtermijn van tenminste 6 maanden.
4. De overeenkomst kan door Gemeente Zutphen in de volgende gevallen tussentijds worden opgezegd:
 - a. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de afspraken uit deze overeenkomst ~~of de inspanningen en voldoende resultaat opleveren;~~
 - b. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de werkafspraken in bijlage C.

Commented [5.12.1]: Akkoord

5. Gemeente Zutphen dient in geval van een tussentijdse opzegging een opzegtermijn van tenminste zes maanden in acht te nemen. De opzegging dient schriftelijk bij aangetekende brief te worden gedaan.
6. In de situatie dat zich ernstige ongeregelheden op het terrein van de openbare orde en veiligheid voordoen die verband houden met het aanwezige ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum, treedt de portefeuillehouder in overleg met het management van het COA, onder wiens verantwoordelijkheid het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum valt, om gezamenlijk te bezien of een oplossing kan worden bereikt.
6. —
7. Partijen kunnen gedurende de gebruiksperiode in onderling overleg, uiterlijk drie maanden voor afloop van deze overeenkomst, besluiten tot verlenging van de overeenkomst voor een nader overeen te komen termijn.

Artikel 6 - Uitkeringen Faciliteitenbesluit en overige kosten

- De aanspraak op verstrekking van de uitkering als bedoeld in artikel 3, eerste lid en artikel 4, eerste lid van het Faciliteitenbesluit, vangt aan op de ~~datum van ingebruikname~~Datum van ingebruikname.
- Als het COA conform artikel 5, lid 3 de bestuursovereenkomst tussentijds beëindigt en de gemeente als gevolg daarvan financieel nadeel ondervindt ~~doordat door de gemeente aangegane verplichtingen samenhangende met het Dienstencentrum niet meer vergoed worden~~ (bijvoorbeeld in verband met het vervallen van de op het aantal bewoners gebaseerde bijdrage), dan kan de gemeente hiervoor op basis van artikel 8 van het Faciliteitenbesluit (zie bijlage F) financiële compensatie vragen bij het COA om de door dit artikel beoogde budgettaire neutraliteit te waarborgen.

Commented [447]: Zoals bestuurlijk besproken akkoord

Artikel 7 - Aanvullende werkafspraken

In aanvulling op de bijlagen A en B kunnen Gemeente Zutphen en het COA, rekening houdend met elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden, nadere werkafspraken maken. Deze worden vastgelegd in een separaat document 'Aanvullende Werkafspraken'. Het betreft hier eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in de

toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op het ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum.

Artikel 8 - Overige bepalingen

1. Bijlagen A (Verklaring datum ingebruikname) en B (Toelichting Bestuursovereenkomst) behoren bij en geven een nadere toelichting en/of uitwerking van deze bestuursovereenkomst.
2. Indien de bestaande wet- en regelgeving op de beleidsterreinen Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt op dat onderdeel ontstaat, dan zullen het COA en Gemeente Zutphen zich gezamenlijk inspannen dit knelpunt aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.
3. In geval van een wijziging van wet- of regelgeving die gevolgen heeft voor deze overeenkomst, treden partijen met elkaar in overleg over hoe deze gevolgen het beste kunnen worden opgevangen.
4. Wijzigingen van deze overeenkomst zullen, na overeenstemming hierover tussen partijen, schriftelijk worden vastgelegd en als addendum aan deze overeenkomst worden gehecht. Een wijziging gaat in op het moment dat beide partijen het addendum hebben ondertekend, tenzij anders in het addendum overeengekomen.
5. In situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet of in geval van geschillen, de uitleg en/of de uitvoering ervan, zullen partijen een maximale inspanning verrichten om deze geschillen in onderling overleg op te lossen.
6. De gemeente en het COA delen overeenkomstig de verdeelsleutel 50:50 de kosten voor het ontwikkelen van het ~~beheerplan~~ Beheerplan en het uitvoeren van de jaarlijkse meting inzake leefbaarheid en veiligheid en de vijfjaarlijkse ~~risicoanalyse~~ Risicoanalyse.

7. 

5.121

8.

6.9

Artikel 9 – Vergoedingen

1. In een bestuurlijke brief worden afspraken gemaakt over vergoeding van de organisatiekosten aan de kant van gemeente Zutphen.
2. Als de gemeente krachtens enig wettelijk voorschrift of krachtens een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gehouden mocht zijn aan een

Commented [5.12.e]: COA en gemeente zijn akkoord met toepassen artikel 8, lid 2 en 3 voor alleen planschade. De tekst zal hierop worden aangepast.

Commented [5.12.e]: Akkoord, we wachten het tekstvoorstel af.

natuurlijke- of rechtspersoon schade, in welke vorm dan ook, te vergoeden die deze heeft geleden als gevolg van de vestiging of aanwezigheid van het Dienstencentrum in de gemeente, dan zal het COA het betaalde e.q. te betalen bedrag aan de gemeente vergoeden.

3. De gemeente doet het COA zo spoedig mogelijk mededeling van het ontstaan en het verdere verloop van procedures tot schadevergoedingen als bedoeld in het tweede lid en zal het COA als belanghebbende in die procedure betrekken. Het COA wordt daarbij in de gelegenheid gesteld om zijn mening over het schadeverzoek en het eventueel in te winnen deskundigenadvies naar voren te brengen.
4. *“Eventuele infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum zullen in overleg worden gemaakt. Het COA zal de infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum dragen, tenzij deze uitgaven elders worden gedekt. Worden door de gemeente uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum gedaan terwijl een overleg met het COA niet kon worden afgewacht, dan zullen partijen achteraf over de uitgaven overleggen. Bij dit overleg is uitgangspunt dat het COA de gemaakte kosten ten behoeve van het Dienstencentrum draagt, tenzij deze uitgaven elders worden gedekt.”*
- ~~4. Eventuele infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum die niet elders gedekt zijn worden in overleg gemaakt, waarbij het uitgangspunt is dat de gemeente Zutphen geen extra kosten heeft vanwege de plaatsing van het Dienstencentrum.~~
5. Als op grond van de Planschadeprocedureverordening van de gemeente een deskundigenadvies noodzakelijk is met betrekking tot een ingediend verzoek om planschadevergoeding, vergoedt het COA aan de gemeente de kosten van een dergelijk advies.

Artikel 10 – Evaluatie en afstemming tussen partijen

1. In situaties waarin deze bestuursovereenkomst of de bijbehorende werkafspraken niet voorzien, vindt er overleg plaats tussen de gemeente en het COA.
2. In ieder geval een half jaar na de eerste instroom van asielzoekers in het Dienstencentrum vindt, in afstemming met het Omwonendenoverleg Dienstencentrum Zutphen, tussen gemeente en het COA een evaluatie plaats

Commented [512]: De tekst heb ik aangevuld met aan het einde eveneens ‘tenzij deze uitgaven elders worden gedekt’. We stellen voor de uitgebreide tekst te hanteren, zodat ook kosten waarvoor overleg niet kon worden afgewacht voor vergoeding in aanmerking komen. Waar gewenst kan de tekst worden aangepast; het gaat ons om deze inhoud, niet om de precieze tekst.

van de gang van zaken in en om het Dienstencentrum in het algemeen en van de afspraken in deze bestuursovereenkomst in het bijzonder.

3. Onverlet het bepaalde in het tweede lid zal er jaarlijks tussen gemeente en het COA een evaluatie van deze bestuursovereenkomst plaatsvinden, waarbij - de ontwikkeling van - tenminste de bevolkingssamenstelling en werkgelegenheid in het Dienstencentrum 'vaste' agendapunten vormen.

Artikel 11

1. Op deze overeenkomst en bijbehorende afspraken is Nederlands recht van toepassing met de bevoegde rechtbank in het arrondissement Gelderland, zo mogelijk standplaats Zutphen als forumkeuze.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Zutphen

Den Haag

[datum]

[datum]

Gemeente Zutphen

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

R. Verschure

drs. J. Kapteijns

Wethouder

Lid van het bestuur, plv.

Bestuursvoorzitter COA

BIJLAGEN:

Bijlage A: Voorbeeld: Verklaring datum ingebruikname;
Bijlage B: Toelichting Bestuursovereenkomst.

CONCEPT

Bijlage A Verklaring datum ingebruikname

(wordt door het COA verzonden zodra het

~~dienstencentrum~~Dienstencentrum voor bewoning in gebruik is
genomen)

College van burgemeester en wethouders van de gemeente [naam]

Ten aanzien van de Burgemeester, [naam]

Postbus [Postbus Nummer]

Postcode

[datum]

[kenmerk]

Onderwerp: Verklaring datum ingebruikname ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum

Zutphen

Geacht College,

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) bedankt het college voor alle
gezamenlijke inspanningen om te komen tot het realiseren van een
~~dienstencentrum~~Dienstencentrum in de gemeente Zutphen. Samen met u geven we
invulling aan een maatschappelijk vraagstuk: het bieden van opvang en begeleiding aan
asielzoekers in Nederland.

Met deze verklaring informeren wij u dat het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum Zutphen
op [datum en jaar] voor de opvang en begeleiding van asielzoekers in gebruik wordt
genomen. Dit is overeenkomstig artikel 4 van de bestuursovereenkomst.

Wij vertrouwen op een goede samenwerking met uw gemeente, met omwonenden,
omliggende bedrijven -en andere betrokken organisaties. Mocht u vragen hebben over
de verklaring of over het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum dan kunt u contact opnemen
met [naam regiomanager/ locatiemanager en e-mailadres].

Met vriendelijke groet,

Den Haag,

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

[Naam manager Vastgoed en Facilitair]

Manager Vastgoed en Facilitair

Bijlage B Toelichting Bestuursovereenkomst

I - Doel Bestuursovereenkomst

Inleiding

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) zorgt er voor – op grond van de Wet COA - dat asielzoekers in een kwetsbare positie in een veilige en leefbare omgeving professioneel worden opgevangen en begeleid in het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum. Het COA opent pas een ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum nadat de gemeente daarmee heeft ingestemd. In de bestuursovereenkomst staan afspraken tussen de gemeente en het COA over de vestiging en ingebruikname van het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum.

Het COA dient over de benodigde vergunningen te beschikken voordat het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum in gebruik wordt genomen. De gemeente is door het ondertekenen van de bestuursovereenkomst niet gebonden deze vergunningen te verlenen, maar partijen komen overeen dat de gemeente zich zal inspannen voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening.

Het doel van de bestuursovereenkomst is:

- 1.1** Afspraken vastleggen over de vestiging van het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum in de gemeente.

- 1.2 Inzichtelijk maken van elkaars wettelijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, in relatie tot het

~~diensteneentrum~~Dienstencentrum.

1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van een

~~diensteneentrum~~Dienstencentrum

In de bestuursovereenkomst zijn afspraken opgenomen die nodig zijn voor het in gebruik nemen van het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum. Daarbij valt te denken aan afspraken over welke locatie, het aantal bewoners, duur en welke wettelijke financiële uitkeringen beschikbaar worden gesteld (Faciliteitenbesluit).

Meer informatie over de praktische en financiële aspecten die de komst van een ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum met zich meebrengen, zoals communicatie, veiligheid, leefbaarheid, terugkeer en vertrek, bedrijfsvoering van het COA en ook over de uitkeringen en berekeningsmethodiek van het Faciliteitenbesluit staan op de website van het COA <https://www.coa.nl/nl/een-azc-de-gemeente>

De gemeente heeft met het document 'Aanvullende Werkafspraken' de mogelijkheid om met het COA aanvullende werkafspraken te maken. Het betreft eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in deze overeenkomst genoemde informatie. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Aantal asielzoekers en ~~eapaciteitsplaatsen~~Capaciteitsplaatsen

Voor het COA is het van belang om de bezetting in een ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Daarom worden in de Bestuursovereenkomst zowel het aantal asielzoekers als het aantal ~~eapaciteitsplaatsen~~Capaciteitsplaatsen benoemd

Het Faciliteitenbesluit maakt voor de bekostiging onderscheid tussen artikel 3 en 4 (Opvanglocatie) en artikel 5 (Noodopvang). De soort locatie wordt vastgelegd in artikel 2, tweede lid van de Bestuursovereenkomst.

1.2 Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid

Op bovengenoemde beleidsterreinen ligt de directe verantwoordelijkheid bij meerdere partijen. Dit is belangrijk om te constateren en te realiseren voor de komst van het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum. Uitgangspunt is dat de voor de opvang van asielzoekers benodigde voorzieningen en de te nemen maatregelen afdoende zijn geregeld in de bestaande wet- en regelgeving. Indien de regelgeving op een bepaald onderdeel niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt kan ontstaan, dan kunnen het COA en de gemeente zich gezamenlijk inspannen dit aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.

Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op ~~de locatie met opvangmogelijkheden~~het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum houdt een huisarts spreekuur. Met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van een opvanglocatie 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

GGD

Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de publieke gezondheidszorg voor asielzoekers. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding, gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Ook voert de GGD bij aankomst in Nederland de verplichte controle op tuberculose uit, voor asielzoekers uit landen waar tbc veel voorkomt.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>

Openbare orde en veiligheid

De burgemeester is op grond van de Gemeentewet verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid in de gemeente. De burgemeester en officier van justitie maken op

grond van artikel 13 van de Politiewet in het driehoeksoverleg afspraken over de inzet van politie in de gemeente.

Het handhaven van de veiligheid binnen het ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum valt onder de verantwoordelijkheid van het COA. Indien incidenten binnen de locaties gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde wordt door het COA in eerste instantie de politie geïnformeerd en indien nodig de burgemeester.

Om het ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum veilig en leefbaar te houden, heeft het COA huisregels die asielzoekers in alle locaties moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA maatregelen. Strafbare feiten meldt het COA altijd bij de politie. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.

From: "5.12.e" "
Sent: Thu, 30 Jan 2025 16:58:32 +0100
To: "5.12.e" " <5.12.e@zutphen.nl>
Cc: "5.12.e" " <5.12.e@zutphen.nl>
Subject: FW: Reactie bestuursovereenkomst Dienstencentrum
Attachments: Concept BO Zutphen [CDR-1117642].docx

Ik krijg net deze mail.

Van: 5.12.e <5.12.e@coa.nl>
Verzonden: donderdag 30 januari 2025 16:56
Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp: Reactie bestuursovereenkomst Dienstencentrum

Hoi 5.12.e

De afgelopen tijd is er bij ons uitvoerig door verschillende personen gekeken naar de bestuursovereenkomst voor het dienstencentrum Zutphen, zoals door gemeente opgesteld n.a.v. het bestuurlijk overleg op 27 november 2024. Het heeft dus wat langer geduurd, excuus hiervoor, maar bijgevoegd vind je een nieuwe overeenkomst. Hierin zijn een aantal voorgestelde wijzigingen doorgevoerd. Twee belangrijke punten die wij hebben aangepast:

1. Er is een nieuw voorstel gedaan m.b.t. tussentijdse opzegging vanuit de gemeente in artikel 4. Artikel 3, lid 5 was hieraan gekoppeld, ook deze is daarom aangepast.
2. 5.12.i

5.12.i

Wat betreft COA is dit hoe de overeenkomst eruit zou moeten en kunnen zien. Indien er op basis van deze overeenkomst openstaande discussiepunten blijven, stel ik voor dat er een bestuurlijk overleg wordt gepland tussen Joeri en Rick.

Ik hoor graag jullie reactie op de BO en ben natuurlijk bereikbaar voor vragen.

Groet,

5.12.e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair

5.12.e Gelderland & 5.12.e

Telefoon: 06-5.12.e
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



COA Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag



Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Concept Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van een Dienstencentrum te Zutphen

Versie 30 januari 2025

CONCEPT

Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van Dienstencentrum Revelhorst

Partijen

- a. Het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers, gevestigd aan de Rijnstraat 8 te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door, de heer drs. J. Kapteijns, lid van bestuur, plaatsvervangend bestuursvoorzitter, hierna te noemen: 'COA'
- b. De gemeente Zutphen, gevestigd aan 's Gravenhof 2 7201DN te Zutphen, hierbij vertegenwoordigd door wethouder, de heer R. Verschure, handelend ter uitvoering van het besluit van het college d.d. [datum], hierna te noemen: 'Gemeente Zutphen'

Overwegende:

- dat het COA tot kerntaak heeft de opvang en begeleiding van vreemdelingen;
- dat Gemeente Zutphen bereid is mee te werken aan de opvang van vreemdelingen in een Dienstencentrum binnen de gemeente;
- dat het COA en Gemeente Zutphen een optimaal functioneren van het Dienstencentrum in de plaatselijke gemeenschap en in relatie tot de betrokken diensten en instellingen willen bewerkstelligen door het maken van afspraken en het treffen van de nodige voorzieningen;
- dat de bestuursovereenkomst onverlet laat dat het COA voor het gebruik van het Dienstencentrum over de benodigde vergunningen moet beschikken;
- dat Gemeente Zutphen zich binnen haar publiekrechtelijke verantwoordelijkheden inspant voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening;
- dat het Faciliteitenbesluit Opvangcentra, d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636) en de aanvullingen van 8 juni 1998 (Stb. 347) en 25 januari 2001 (Stb. 60) van toepassing zijn, alsmede eventuele toekomstige wijzigingen en aanvullingen;
- dat de directe verantwoordelijkheid voor het nemen van de noodzakelijke maatregelen op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, behalve bij de gemeente en het COA, bij meerdere partijen ligt;
- dat het uitgangspunt is dat de randvoorwaarden voor de te nemen maatregelen in verband met de opvang van vreemdelingen op de beleidsterreinen Onderwijs,

Gezondheidszorg en Openbare Orde en Veiligheid voldoende in bestaande wet- en regelgeving zijn vastgelegd.

- dat het Omwonenden- en bedrijvenoverleg Dienstencentrum Zutphen in het leven is geroepen om het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA te adviseren;
- dat voor het COA van belang is om de bezetting in een Dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Om het maximum aantal Asielzoekers te kunnen onderbrengen in het Dienstencentrum, is het noodzakelijk om meer Capaciteitsplaatsen beschikbaar te hebben. Het kan bijvoorbeeld voorkomen dat een gezin bestaande uit vier personen in een wooneenheid met capaciteit voor vijf personen wordt geplaatst. De vijfde capaciteitsplaats blijft daardoor vacant. Niet elke capaciteitsplaats zal in de praktijk bezet worden.
- dat op grond van het bepaalde in de Gemeentewet het college van burgemeester en wethouders de gemeenteraad in gelegenheid heeft gesteld zijn wensen en bedenkingen over deze bestuursovereenkomst aan het college van burgemeester en wethouders kenbaar te maken;
- dat het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA rekening houdend met de door de gemeenteraad geuite wensen en bedenkingen over de bestuursovereenkomst, hebben besloten om deze bestuursovereenkomst met het COA aan te gaan.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 - Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- a) Asielzoeker: de persoon die, na aanmelding in een aanmeldcentrum, in een Dienstencentrum van het COA wordt opgevangen en die gedurende een periode van gemiddeld 3 weken de eerste stappen in de algemene asielprocedure doorloopt om vervolgens door te stromen naar een regulier Asielzoekerscentrum (AZC). Dit is een beperktere groep personen dan de definitie genoemd in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

- b) Capaciteitsplaatsen: plaatsen in een Dienstencentrum beschikbaar voor de opvang van Asielzoekers, zoals bedoeld in artikel 1.b van het Faciliteitenbesluit;
- c) Dienstencentrum: een locatie in gemeente Zutphen waar het asielproces gefaciliteerd wordt gecombineerd met het opvangen van maximaal 250 Asielzoekers met een gemiddeld verblijf van 3 weken, waarbij geen mogelijkheid is voor spontane aanmelding en aanloop.
- d) Datum van ingebruikname: de datum waarop de eerste Asielzoeker gebruik maakt van het Dienstencentrum;
- e) Faciliteitenbesluit: het Faciliteitenbesluit Opvangcentra d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636);
- f) Omwonenden- en bedrijvenoverleg Dienstencentrum Zutphen: adviesorgaan dat gevraagd en ongevraagd advies over het omgevingsbeheer van het Dienstencentrum kan uitbrengen aan het college van burgemeester en wethouders en het COA;
- g) Beheerplan: plan gericht op het in standhouden van de leefbaarheid en veiligheid in de omgeving van het Dienstencentrum;
- h) Risicoanalyse: analyse naar ongewenste maatschappelijke en ruimtelijke effecten van vestiging van een Dienstencentrum op de Revelhorst;
- i) Meting leefbaarheid en veiligheid: monitoring van leefbaarheid en veiligheid op de Revelhorst en omgeving.

Artikel 2 – Het Dienstencentrum

1. Gemeente Zutphen stemt in met het gebruik van het Dienstencentrum voor maximaal 250 personen aan Revelhorst 4, te Zutphen door het COA.
2. Het COA gebruikt de locatie onder eigen verantwoordelijkheid enkel en alleen als een Dienstencentrum en in overeenstemming met de bepalingen van het geldende bestemmingsplan ten behoeve van de opvang van Asielzoekers;
3. Het COA schept de voorwaarden en omstandigheden die nodig zijn om diensten en instellingen in het Dienstencentrum hun taken te laten uitvoeren;

4. Het COA spant zich in om de overlast van het Dienstencentrum en haar bewoners voor de omgeving zo veel mogelijk te beperken.

Artikel 3 – Aantal Asielzoekers en Capaciteitsplaatsen

1. In het Dienstencentrum worden maximaal 250 Asielzoekers opgevangen.
2. In het Dienstencentrum worden maximaal 275 Capaciteitsplaatsen gerealiseerd.
3. Het COA spant zich in voor een evenwichtige samenstelling van de Asielzoekers voor wat betreft herkomst, geslacht, leeftijd en gezinssituatie. Instroom is daarbij bepalend.
4. Op verzoek van Gemeente Zutphen verstrekt het COA aan Gemeente Zutphen informatie over het aantal en over de in het vorige lid bedoelde samenstelling van de Asielzoekers dat in de gevraagde periode in het Dienstencentrum verblijft.
5. Na afloop van iedere maand verstrekt het COA het aantal opgevangen Asielzoekers in de betreffende maand. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal (ii) het minste aantal, (iii) het meeste aantal opgevangen Asielzoekers in de maand.
6. Na afloop van ieder kalenderjaar verstrekt het COA het aantal opgevangen Asielzoekers in het betreffende jaar. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal opgevangen Asielzoekers in het jaar en (ii) een overzicht van het verloop van het aantal opgevangen Asielzoekers door het jaar heen.
7. Het Dienstencentrum kent geen spontane aanloop of aanmelding van vreemdelingen. Partijen spreken daarom af dat het Dienstencentrum onder geen beding een aanmeldcentrum wordt.

Artikel 4 – Tussentijdse opzegging gemeente

1. Vanuit het aanmeldcentrum elders in het land worden Asielzoekers naar het Dienstencentrum gebracht. Asielzoekers verblijven er niet langer dan gemiddeld 3 weken.
2. De overeenkomst kan door het gemeentebestuur in de volgende gevallen tussentijds worden opgezegd:

- a. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de afspraken uit deze overeenkomst;
 - b. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de werkafspraken in bijlage C
3. Het gemeentebestuur dient in geval van een tussentijdse opzegging een opzegtermijn van tenminste zes maanden in acht te nemen. De opzegging dient schriftelijk bij aangetekende brief te worden gedaan.

Artikel 5 - Duur van de overeenkomst

1. De bestuursovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van 30 jaar en vangt aan op de Datum van ingebruikname. Op het moment dat de eerste asielzoeker gebruik maakt van het Dienstencentrum wordt deze datum vastgelegd in de “Verklaring datum ingebruikname”, zoals weergegeven in bijlage A en zal aan deze overeenkomst worden toegevoegd.
2. De overeenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de in lid 1 genoemde periode.
3. Het COA kan per aangetekende brief besluiten tot tussentijdse opzegging van de overeenkomst. Indien het COA overgaat tot tussentijdse opzegging geldt een opzegtermijn van tenminste 6 maanden.
4. In de situatie dat zich ernstige ongeregelde heden op het terrein van de openbare orde en veiligheid voordoen die verband houden met het aanwezige Dienstencentrum, treedt de portefeuillehouder in overleg met het management van het COA, onder wiens verantwoordelijkheid het Dienstencentrum valt, om gezamenlijk te bezien of een oplossing kan worden bereikt.
5. Partijen kunnen gedurende de gebruikperiode in onderling overleg, uiterlijk drie maanden voor afloop van deze overeenkomst, besluiten tot verlenging van de overeenkomst voor een nader overeen te komen termijn.

Artikel 6 - Uitkeringen Faciliteitenbesluit en overige kosten

1. De aanspraak op verstrekking van de uitkering als bedoeld in artikel 3, eerste lid en artikel 4, eerste lid van het Faciliteitenbesluit, vangt aan op de Datum van ingebruikname.

2. Als het COA conform artikel 5, lid 3 de bestuursovereenkomst tussentijds beëindigt en de gemeente als gevolg daarvan financieel nadeel ondervindt doordat door de gemeente aangegane verplichtingen samenhangende met het Dienstencentrum niet meer vergoed worden (bijvoorbeeld in verband met het vervallen van de op het aantal bewoners gebaseerde bijdrage), dan kan de gemeente hiervoor op basis van artikel 8 van het Faciliteitenbesluit (zie bijlage F) financiële compensatie vragen bij het COA om de door dit artikel beoogde budgettaire neutraliteit te waarborgen.

Artikel 7 - Aanvullende werkafspraken

In aanvulling op de bijlagen A en B kunnen Gemeente Zutphen en het COA, rekening houdend met elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden, nadere werkafspraken maken. Deze worden vastgelegd in een separaat document 'Aanvullende Werkafspraken'. Het betreft hier eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in de toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op het Dienstencentrum.

Artikel 8 - Overige bepalingen

1. Bijlagen A (Verklaring datum ingebruikname) en B (Toelichting Bestuursovereenkomst) behoren bij en geven een nadere toelichting en/of uitwerking van deze bestuursovereenkomst.
2. Indien de bestaande wet- en regelgeving op de beleidsterreinen Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt op dat onderdeel ontstaat, dan zullen het COA en Gemeente Zutphen zich gezamenlijk inspannen dit knelpunt aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.
3. In geval van een wijziging van wet- of regelgeving die gevolgen heeft voor deze overeenkomst, treden partijen met elkaar in overleg over hoe deze gevolgen het beste kunnen worden opgevangen.
4. Wijzigingen van deze overeenkomst zullen, na overeenstemming hierover tussen partijen, schriftelijk worden vastgelegd en als addendum aan deze overeenkomst worden gehecht. Een wijziging gaat in op het moment dat beide

partijen het addendum hebben ondertekend, tenzij anders in het addendum overeengekomen.

5. In situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet of in geval van geschillen, de uitleg en/of de uitvoering ervan, zullen partijen een maximale inspanning verrichten om deze geschillen in onderling overleg op te lossen.
6. De gemeente en het COA delen overeenkomstig de verdeelsleutel 50:50 de kosten voor het ontwikkelen van het Beheerplan en het uitvoeren van de jaarlijkse meting inzake leefbaarheid en veiligheid en de vijfjaarlijkse Risicoanalyse.

Artikel 9 – Vergoedingen

1. In een bestuurlijke brief worden afspraken gemaakt over vergoeding van de organisatiekosten aan de kant van gemeente Zutphen.
2. Als de gemeente krachtens enig wettelijk voorschrift of krachtens een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gehouden mocht zijn aan een natuurlijke- of rechtspersoon schade, in welke vorm dan ook, te vergoeden die deze heeft geleden als gevolg van de vestiging of aanwezigheid van het Dienstencentrum in de gemeente, dan zal het COA het betaalde e.q. te betalen bedrag aan de gemeente vergoeden.
3. De gemeente doet het COA zo spoedig mogelijk mededeling van het ontstaan en het verdere verloop van procedures tot schadevergoedingen als bedoeld in het tweede lid en zal het COA als belanghebbende in die procedure betrekken.
4. Het COA wordt daarbij in de gelegenheid gesteld om zijn mening over het schadeverzoek en het eventueel in te winnen deskundigenadvies naar voren te brengen.
5. Eventuele infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum zullen in overleg worden gemaakt. Het COA zal de infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum dragen, tenzij deze uitgaven elders worden gedekt. Worden door de gemeente uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum gedaan terwijl een overleg met het COA niet kon worden afgewacht, dan zullen partijen achteraf over de uitgaven overleggen. Bij dit

overleg is uitgangspunt dat het COA de gemaakte kosten ten behoeve van het Dienstencentrum draagt, tenzij deze uitgaven elders worden gedekt

6. Als op grond van de Planschadeprocedureverordening van de gemeente een deskundigenadvies noodzakelijk is met betrekking tot een ingediend verzoek om planschadevergoeding, vergoedt het COA aan de gemeente de kosten van een dergelijk advies.

Artikel 10 – Evaluatie en afstemming tussen partijen

1. In situaties waarin deze bestuursovereenkomst of de bijbehorende werkafspraken niet voorzien, vindt er overleg plaats tussen de gemeente en het COA.
2. In ieder geval een half jaar na de eerste instroom van asielzoekers in het Dienstencentrum vindt, in afstemming met het Omwonendenoverleg Dienstencentrum Zutphen, tussen gemeente en het COA een evaluatie plaats van de gang van zaken in en om het Dienstencentrum in het algemeen en van de afspraken in deze bestuursovereenkomst in het bijzonder.
3. Onverlet het bepaalde in het tweede lid zal er jaarlijks tussen gemeente en het COA een evaluatie van deze bestuursovereenkomst plaatsvinden, waarbij - de ontwikkeling van - tenminste de bevolkingssamenstelling en werkgelegenheid in het Dienstencentrum 'vaste' agendapunten vormen.

Artikel 11

1. Op deze overeenkomst en bijbehorende afspraken is Nederlands recht van toepassing met de bevoegde rechtbank in het arrondissement Gelderland, zo mogelijk standplaats Zutphen als forumkeuze.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Zutphen

Den Haag

Datum:

Datum:

Gemeente Zutphen

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

R. Verschure

drs. J. Kapteijns

Wethouder

Lid van het bestuur, plv.

Bestuursvoorzitter COA

BIJLAGEN:

Bijlage A: Voorbeeld: Verklaring datum ingebruikname;

Bijlage B: Toelichting Bestuursovereenkomst.

Bijlage A Verklaring datum ingebruikname

(wordt door het COA verzonden zodra het Dienstencentrum voor
bewoning in gebruik is genomen)

College van burgemeester en wethouders van de gemeente [naam]

Ten aanzien van de Burgemeester, [naam]

Postbus [Postbus Nummer]

Postcode

[datum]

[kenmerk]

Onderwerp: Verklaring datum ingebruikname Dienstencentrum Zutphen

Geacht College,

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) bedankt het college voor alle
gezamenlijke inspanningen om te komen tot het realiseren van een Dienstencentrum in
de gemeente Zutphen. Samen met u geven we invulling aan een maatschappelijk
vraagstuk: het bieden van opvang en begeleiding aan asielzoekers in Nederland.

Met deze verklaring informeren wij u dat het Dienstencentrum Zutphen op [datum en
jaar] voor de opvang en begeleiding van asielzoekers in gebruik wordt genomen. Dit is
overeenkomstig artikel 4 van de bestuursovereenkomst.

Wij vertrouwen op een goede samenwerking met uw gemeente, met omwonenden,
omliggende bedrijven en andere betrokken organisaties. Mocht u vragen hebben over de
verklaring of over het Dienstencentrum dan kunt u contact opnemen met [naam
regiomanager/ locatiemanager en e-mailadres].

Met vriendelijke groet,

Den Haag,

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

[Naam manager Vastgoed en Facilitair]

Manager Vastgoed en Facilitair

Bijlage B Toelichting Bestuursovereenkomst

I - Doel Bestuursovereenkomst

Inleiding

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) zorgt er voor – op grond van de Wet COA - dat asielzoekers in een kwetsbare positie in een veilige en leefbare omgeving professioneel worden opgevangen en begeleid in het Dienstencentrum. Het COA opent pas een Dienstencentrum nadat de gemeente daarmee heeft ingestemd. In de bestuursovereenkomst staan afspraken tussen de gemeente en het COA over de vestiging en ingebruikname van het Dienstencentrum.

Het COA dient over de benodigde vergunningen te beschikken voordat het Dienstencentrum in gebruik wordt genomen. De gemeente is door het ondertekenen van de bestuursovereenkomst niet gebonden deze vergunningen te verlenen, maar partijen komen overeen dat de gemeente zich zal inspannen voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening.

Het doel van de bestuursovereenkomst is:

- 1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van het Dienstencentrum in de gemeente.
- 1.2 Inzichtelijk maken van elkaars wettelijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, in relatie tot het Dienstencentrum.

1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van een Dienstencentrum

In de bestuursovereenkomst zijn afspraken opgenomen die nodig zijn voor het in gebruik nemen van het Dienstencentrum. Daarbij valt te denken aan afspraken over welke locatie, het aantal bewoners, duur en welke wettelijke financiële uitkeringen beschikbaar worden gesteld (Faciliteitenbesluit).

Meer informatie over de praktische en financiële aspecten die de komst van een Dienstencentrum met zich meebrengen, zoals communicatie, veiligheid, leefbaarheid, terugkeer en vertrek, bedrijfsvoering van het COA en ook over de uitkeringen en berekensystematiek van het Faciliteitenbesluit staan op de website van het COA <https://www.coa.nl/nl/een-azc-de-gemeente>

De gemeente heeft met het document 'Aanvullende Werkafspraken' de mogelijkheid om met het COA aanvullende werkafspraken te maken. Het betreft eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in deze overeenkomst genoemde informatie. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Aantal asielzoekers en Capaciteitsplaatsen

Voor het COA is het van belang om de bezetting in een Dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Daarom worden in de Bestuursovereenkomst zowel het aantal asielzoekers als het aantal Capaciteitsplaatsen benoemd

Het Faciliteitenbesluit maakt voor de bekostiging onderscheid tussen artikel 3 en 4 (Opvanglocatie) en artikel 5 (Noodopvang). De soort locatie wordt vastgelegd in artikel 2, tweede lid van de Bestuursovereenkomst.

1.2 Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid

Op bovengenoemde beleidsterreinen ligt de directe verantwoordelijkheid bij meerdere partijen. Dit is belangrijk om te constateren en te realiseren voor de komst van het Dienstencentrum. Uitgangspunt is dat de voor de opvang van asielzoekers benodigde voorzieningen en de te nemen maatregelen afdoende zijn geregeld in de bestaande wet-

en regelgeving. Indien de regelgeving op een bepaald onderdeel niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt kan ontstaan, dan kunnen het COA en de gemeente zich gezamenlijk inspannen dit aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.

Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op het Dienstencentrum houdt een huisarts spreekuur. Met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van een opvanglocatie 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

GGD

Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de publieke gezondheidszorg voor asielzoekers. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding, gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Ook voert de GGD bij aankomst in Nederland de verplichte controle op tuberculose uit, voor asielzoekers uit landen waar tbc veel voorkomt.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>

Openbare orde en veiligheid

De burgemeester is op grond van de Gemeentewet verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid in de gemeente. De burgemeester en officier van justitie maken op grond van artikel 13 van de Politiewet in het driehoeksoverleg afspraken over de inzet van politie in de gemeente.

Het handhaven van de veiligheid binnen het Dienstencentrum valt onder de verantwoordelijkheid van het COA. Indien incidenten binnen de locaties gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde wordt door het COA in eerste instantie de politie geïnformeerd en indien nodig de burgemeester.

Om het Dienstencentrum veilig en leefbaar te houden, heeft het COA-huisregels die asielzoekers in alle locaties moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA-maatregelen. Strafbare feiten meldt het COA altijd bij de politie. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA-maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.

From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Sent: Mon, 17 Feb 2025 15:36:14 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Subject: RE: VERTROUWELIJK BO

Dag 5.1.2.e

Zoals besproken ontvang je hierbij een/onze reactie op de mail van 5.1.2.e

5.1.2)

5.1.2)

5.2.1

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: Grondzaken en Vastgoed
Tel: 14 0575

E-mail: 5.1.2.e@zutphen.nl
Website: <https://www.zutphen.nl/>
X: @gem_Zutphen
Facebook: [Gemeente-Zutphen](#)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Verzonden: zondag 9 februari 2025 10:24

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Onderwerp: VERTROUWELIJK BO

VERTROUWELIJK

Hoi,

- Maandag 10/2 bespreken we via Teams de reactie van het COA op onze Bestuursovereenkomst.
- In bijgevoegd document (1^e aanzet geschilpunt) heb ik de verschillen van 5.1.2.1 een tabelletje gezet en de 5.1.2.1 en de begeleidende e-mail van het COA toegevoegd.
- Voor de goede orde heb ik de e-mail met de BO COA en de BO die wij naar het COA hebben gestuurd ook bijgevoegd.
- Naast 5.1.2.1 moeten we ook nog goed kijken of het COA nog andere artikelen heeft gewijzigd.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

From: "512e" <512e@coa.nl>
Sent: Thu, 3 Apr 2025 09:52:32 +0200
To: "512e" <512e@zutphen.nl>
Cc: "512e" <512e@zutphen.nl>; "512e" <512e@zutphen.nl>; "512e" <512e@zutphen.nl>; "512e" <512e@coa.nl>; "512e" <512e@coa.nl>
Subject: RE: Aangepast BO Dienstencentrum n.a.v. (bestuurlijk) overleg/werkafspraken/planning/presentatie 25 maart! - vertrouwelijk
Attachments: Bestuurlijke brief vergoedingen ondertekend - BO [CDR-1194916].pdf

Hoi 512e

Bijgevoegd allereerst een ondertekende bestuurlijke brief m.b.t. de vergoedingen.

Verder stond natuurlijk de vraag nog open m.b.t. een duiding op artikel 1. N.a.v. ons telefoongesprek was de conclusie dat er eigenlijk twee vragen beantwoord diende te worden:

- Waarom moet 'danwel vreemdelingen ...' juist expliciet benoemd worden in de overeenkomst i.r.t. de functie van het Dienstencentrum?
De in dit artikel genoemde vreemdelingen zijn conform de wet gelijkgesteld aan een asielzoeker. Wie hieronder wordt geschaard is geduid in de [RVA in artikel 2](#). Hieronder vallen bv nareizigers (vreemdeling, die in het kader van gezinshereniging een aanvraag heeft ingediend tot het verlenen van een verblijfsvergunning) of een kind die samen reist met een ouder (minderjarige vreemdeling). Ook deze vreemdelingen moeten op het dienstencentrum opgevangen kunnen worden wanneer vanuit de asielprocessen hier aanleiding voor is.
- Waarom is het niet benoemen van statushouders in de definitie voldoende i.r.t. het dienstencentrum? Oftewel waarom is het niet logisch om statushouders op te vangen op deze locatie en volstaan de huidige definities om dit te waarborgen.
De locatie wordt benut voor het faciliteren van het asielproces, zoals geduid in de definitie van het Dienstencentrum. Een statushouder heeft een verblijfsvergunning ontvangen na het afronden van zijn asielprocedure. Door de duiding van het gebruik (definitie Dienstencentrum) is opvang van deze categorie uitgesloten.

Hopelijk heb ik jullie hiermee voldoende geïnformeerd. Ik ben zelf op dit moment 512e en hierdoor minder goed bereikbaar. Stuur mij even een appje als er toch nog vragen zijn. Anders weet ik zeker dat mijn collega's vast goed bereikbaar zijn!

Groet,

512e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair
512e Gelderland & Flevoland

Telefoon: 06-512e
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag



Van: 5.12.e

Verzonden: maandag 31 maart 2025 15:31

Aan: '5.12.e' <5.12.e> @zutphen.nl>

CC: 5.12.e <5.12.e> @zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e> @zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e> @coa.nl>; 5.12.e <5.12.e> @coa.nl>

Onderwerp: RE: Aangepast BO Dienstencentrum n.a.v. (bestuurlijk) overleg/werkafspraken/planning/presentatie 25 maart! - vertrouwelijk

Hoi 5.12.e

Hierbij alvast de aangepaste bestuursovereenkomst en bestuurlijke brief.

5.12.e en ik komen z.s.m. terug met een extra duiding van artikel 1.

Groet,

5.12.e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair
5.12.e Gelderland & Flevoland

Telefoon: 06-5.12.e
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag



Van: 5.12.e <5.12.e> @zutphen.nl>

Verzonden: donderdag 27 maart 2025 16:24

Aan: 5.12.e <5.12.e> @coa.nl>

CC: 5.12.e <5.12.e> @zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e> @zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e> @coa.nl>; 5.12.e <5.12.e> @coa.nl>

Onderwerp: RE: Aangepast BO Dienstencentrum n.a.v. (bestuurlijk) overleg/werkafspraken/planning/presentatie 25 maart! - vertrouwelijk

Hoi 5.12.e

We hebben elkaar net gesproken en hierbij even kort de bevestiging:

Bestuurlijke brief: Akkoord met jullie voorstel om de gemaakte kosten over 2023, 2024 en 2025 direct te laten factureren en uitbetalen voor een bedrag van 3 x € 95.531,- = € 286.593,- en de overige kosten a 2 x € 95.531 in 2026 en 2027 uit te laten betalen door het COA. Als dit in de bestuurlijke brief kan worden opgenomen heel graag.

Artikel 1: leidt toch nog tot wat discussie. Je overlegt nog even met 5.12.e voor een eventuele duiding of aanpassing.

Dankjewel en een fijn weekend!

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

(Bereikbaar op 5.1.2.e)



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Verzonden: maandag 24 maart 2025 14:45

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Onderwerp: RE: Aangepast BO Dienstencentrum n.a.v. (bestuurlijk) overleg/werkafspraken/planning/presentatie 25 maart! - vertrouwelijk

Hoi 5.1.2.e

N.a.v. onderstaande mail en ons telefoongesprek hierbij nog ter informatie de laatste aanpassingen.

Wat betreft de bestuurlijke brief hebben wij morgen nog even contact.

We zien elkaar in ieder geval morgen in Zutphen voor de presentatie aan het college.

Groet,

5.1.2.e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair
5.1.2.e Gelderland & Flevoland

Telefoon: 06-5.1.2.e
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



COA Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag



Van: 5.12.e

Verzonden: maandag 24 maart 2025 11:27

Aan: '5.12.e' <5.12.e@zutphen.nl>

CC: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@coa.nl>; 5.12.e <5.12.e@coa.nl>

Onderwerp: RE: Aangepast BO Dienstencentrum n.a.v. (bestuurlijk) overleg/werkafspraken/planning/presentatie 25 maart! - vertrouwelijk

Hoi 5.12.e

Dank voor jullie check en aanpassingen. Een reactie van onze kant:

Artikel 1:

Wat bedoel je precies naar aanpassen naar de oorspronkelijke definitie? Zoals we hebben besproken in ons overleg zouden we de definitie aanpassen zoals deze past bij onze wettelijke taak en dus inderdaad de oorspronkelijke definitie van asielzoeker. De definitie zoals nu opgenomen is dus juist de oorspronkelijke definitie passend bij de wettelijke taak van het COA. Als we dit niet opnemen betekent het namelijk ook dat er geen vreemdelingen onder de definitie vallen terwijl dit gezien het proces dat plaatsvindt op de locatie juist wel een groep is die meegenomen moet worden. Bel mij hier anders gerust over.

Artikel 4:

Akkoord, ik pas dit aan.

Bestuurlijke brief:

Het klopt inderdaad dat er een totaalbedrag is vastgelegd maar dit is dus ook tevens een maximaal bedrag. Als COA kunnen wij niet een vergoeding uitkeren aan een gemeente voor kosten die nog gemaakt moeten worden. De al gemaakte kosten over de afgelopen 2 jaar en dit jaar kunnen we dus wel al uitkeren. Ik heb goedkeuring om de gemaakte kosten over 2023, 2024 en 2025 direct te laten factureren en uitbetalen, de overige kosten kunnen in 2026 en 2027 worden uitbetaald. Als het bij de gemeente niet mogelijk is om eerder gemaakte kosten nog te verifiëren is het wellicht mogelijk om de kosten te verdelen over de 5 jaar en dus per jaar een bedrag van 95.531 euro uit te keren. Ik kan hier de brief eventueel op aanpassen.

Groet,

5.12.e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair
5.12.e Gelderland & Flevoland

Telefoon: 06-5.12.e
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag



Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>

Verzonden: maandag 24 maart 2025 10:56

Aan: 5.12.e <5.12.e@coa.nl>; 5.12.e <5.12.e@coa.nl>

CC: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e

<5.1.2.e@coa.nl>

Onderwerp: RE: Aangepast BO Dienstencentrum n.a.v. (bestuurlijk) overleg/werkafspraken/planning/presentatie 25 maart! - vertrouwelijk

Hoi 5.1.2.e e.a.,

Hierbij de laatste reactie vanuit onze kant, afgestemd met onze bestuurder:

Bestuursovereenkomst:

Artikel 1: de definitie is nu teveel opgerekt, hieronder valt ook een statushouder en het Dienstencentrum is echt bedoeld voor de asielzoekers die hun eerste stappen in het asielproces zetten. Dan zien wij graag de oorspronkelijke definitie terug, omdat deze de lading meer dekt voor het Dienstencentrum in Zutphen. Ons bestuur zal niet instemmen met deze definitie. Kortom met de door jullie aangepaste definitie zijn wij niet akkoord, wil je deze aanpassen of terugzetten naar de oorspronkelijke definitie? Graag vóór as donderdag.

Artikel 4 (en artikel 3 lid 5): Graag aanpassen naar: "Alleen met akkoord van de Gemeente Zutphen kan hiervan afgeweken worden. Gemeente Zutphen zal haar akkoord niet onthouden op het moment dat dit, **IN INDIVIDUELE GEVALLEN**, vanuit de menselijkheid niet passend is." Het gaat namelijk echt om uitzonderingen in individuele gevallen waarover we akkoord geven of niet.

Overige aanpassingen zijn akkoord.

Werkafspraken:

@ 5.1.2.e jij stelt voor hiervoor nog een overleg te plannen m.b.t. benamingen. 5.1.2.e en ik kunnen beiden as woensdagochtend van 10 tot 10.30 uur. Verder lopen onze agenda's niet synchroon. Kun jij ook? Als dat niet lukt wil je dan vóór woensdag aangeven waar je tegen aan loopt? I.v.m. de interne route moet ik alle stukken donderdag namelijk aanleveren.

Bestuurlijke brief:

Ik ontvang ook graag vóór donderdag de aangepaste bestuurlijke brief.

Als er nog vragen zijn of even kort overleg nodig is, bel mij dan even na 11 uur (06-5.1.2.e).

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

(Bereikbaar op 5.1.2.e)



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: [redacted] <[redacted]@coa.nl>

Verzonden: donderdag 20 maart 2025 13:19

Aan: [redacted] <[redacted]@zutphen.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@coa.nl>; [redacted] <[redacted]@zutphen.nl>; [redacted] <[redacted]@zutphen.nl>; [redacted] <[redacted]@coa.nl>

Onderwerp: RE: Aangepast BO Dienstencentrum n.a.v. (bestuurlijk) overleg/werkafspraken/planning/presentatie 25 maart!

Hoi [redacted]

Punt 1 komt ik op terug. Wat betreft ondertekening bedoelde ik vooral dat ik de overeenkomst aan onze kant, na goedkeuring van jullie, kan indienen voor de bestuursvergadering. Dat betekent dat wij dan tekenklaar zijn dus in principe alvast aan onze kant kunnen tekenen. Ik begrijp dat dit proces voor de gemeente anders ligt. Normaliter ontvang een gemeente graag alvast een ondertekende overeenkomst vanuit het COA zodat een college ook de zekerheid heeft dat het COA akkoord is met de afspraken. Hopelijk biedt dat weer meer duidelijkheid.

Groet,

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)

Directie Bedrijfsvoering

Afdeling Vastgoed & Facilitair

[redacted] Gelderland & Flevoland

Telefoon: [redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@zutphen.nl>

Datum: donderdag 20 mrt 2025, 12:33 PM

Aan: [redacted] <[redacted]@coa.nl>

Kopie: [redacted] <[redacted]@coa.nl>, [redacted] <[redacted]@zutphen.nl>, [redacted] <[redacted]@zutphen.nl>, [redacted] <[redacted]@coa.nl>

Onderwerp: RE: Aangepast BO Dienstencentrum n.a.v. (bestuurlijk) overleg/werkafspraken/planning/presentatie 25 maart!

Dag allen,

Dankjewel [redacted]

Onze jurist kijkt er nog naar, je ontvangt zsm onze reactie.

Ik heb vast 2 opmerkingen:

1. Bestuurlijke brief: je maakt er nu een maximaal bedrag van waarbij wij de kosten inzichtelijk moeten maken zodat deze verrekend worden. Wij kopen onze inzet in een keer af en verrekenen dus niets. In de vorige brief stond ook: Er wordt een totaalbedrag van € 477.655,- uitgekeerd. Zo is het ook opgenomen in de gezamenlijke presentatie voor ons college as dinsdag, besproken in het laatste bestuurlijk overleg en al vertrouwelijk gecommuniceerd met de raad. Dus graag aanpassen naar: het totaal bedrag voor de jaren 2023 t/m 2027 wordt in één keer uitgekeerd nadat de BO is ondertekend. Het is ondoenlijk om eerder gemaakte kosten gelet op ureninzet etc vanaf 2023 nu nog te verifiëren. Er is overeenstemming over het totaalbedrag tussen bestuurders en dat wordt in één keer uitgekeerd na ondertekening bestuursovereenkomst.

2. Ondertekening: de ondertekening vindt pas plaats na het hele proces met de raad. Dus dat is gepland voor medio oktober! Er kan en wordt nu dus nog geen bestuurlijk overleg hiervoor gepland.

Het lijkt me goed dat we allen beseffen dat de raad, na een vertrouwelijk memo van ons college, veel vragen heeft, vooral over de vertrouwelijkheid, communicatie en participatie. Daar gaan as dinsdag ook vragen over gesteld worden en we moeten ons samen goed voorbereiden op de geheime beeldvormende vergadering van de raad op 8 april!

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

(Bereikbaar op 5.1.2.e)



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Verzonden: donderdag 20 maart 2025 10:49

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Onderwerp: RE: Aangepast BO Dienstencentrum n.a.v. (bestuurlijk) overleg/werkafspraken/planning/presentatie 25 maart!

Hoi 5.1.2.e (en collega's),

Bijgevoegd de aangepaste bestuursovereenkomst n.a.v. ons overleg afgelopen maandag. Ik heb twee documenten bijgevoegd: een schone versie zoals de uiteindelijke bestuursovereenkomst wordt en een document waarin de laatste aanpassingen zijn bijgehouden. Wat ons betreft kan deze overeenkomst na akkoord van de gemeente ingediend worden voor de bestuursvergadering en ondertekend worden.

Verder ook een aangepaste bestuurlijke brief. De kosten van 2023 t/m 2025 kunnen na tweezijdige ondertekening van de BO worden uitbetaald. Hiervoor kunnen jullie een factuur sturen aan het COA. Voor de overige kosten die gemaakt worden in 2026 en 2027 kan de gemeente later een factuur sturen tot een maximum van het totaalbedrag genoemd in de brief. Ik hoor graag of jullie akkoord zijn met deze verduidelijking, dan zorg ik dat de brief ondertekend wordt.

Graag hoor ik ook of de bestuursovereenkomst zo akkoord is. Dan dien ik de overeenkomst z.s.m. in voor de bestuursvergadering en kunnen we over op ondertekening.

Groet,

5.1.2.e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair
5.1.2.e Gelderland & Flevoland

Telefoon: 06-5.1.2.e
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag



Van: 5.1.2.e

Verzonden: dinsdag 18 maart 2025 15:52

Aan: '5.1.2.e' <5.1.2.e@zutphen.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; '5.1.2.e' <5.1.2.e@zutphen.nl>; '5.1.2.e' <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Onderwerp: RE: Aangepast BO Dienstencentrum n.a.v. (bestuurlijk) overleg/werkafspraken/planning/presentatie 25 maart!

Vanuit communicatie zijn er geen extra op- of aanmerkingen op de werkafspraken.

Groet,

5.1.2.e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair
5.1.2.e Gelderland & Flevoland

Telefoon: 06-5.1.2.e
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag



Van: 5.1.2.e

Verzonden: dinsdag 18 maart 2025 14:38

Aan: '5.1.2.e' <5.1.2.e@zutphen.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e

<5.12.e [redacted]@zutphen.nl>; 5.12.e [redacted] <5.12.e [redacted]@coa.nl>

Onderwerp: RE: Aangepast BO Dienstencentrum n.a.v. (bestuurlijk) overleg/werkafspraken/planning/presentatie 25 maart!

Hoi 5.12.e [redacted]

Hierbij de werkafspraken retour met een paar kleine (tekstuele) aanpassingen van mijn kant. Verder sluit ik mij aan bij de opmerkingen van 5.12.e [redacted] die al in het document staan.

Ik heb het document ook voor een laatste check met onze communicatieadviseur gedeeld. Ik hoop uiterlijk morgenochtend van haar een reactie te ontvangen.

Verder ligt de bijgewerkte BO op dit moment bij Joeri voor een laatste check. Ook de vraag m.b.t. de bestuurlijke brief en moment van betaling staat uit en kom ik z.s.m. op terug.

Groet,

5.12.e [redacted]

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair
5.12.e [redacted] Gelderland & Flevoland

Telefoon: 06-5.12.e [redacted]
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



COA Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag



Van: 5.12.e [redacted] <5.12.e [redacted]@coa.nl>

Verzonden: dinsdag 18 maart 2025 10:04

Aan: '5.12.e [redacted]' <5.12.e [redacted]@zutphen.nl>; 5.12.e [redacted] <5.12.e [redacted]@coa.nl>; 5.12.e [redacted] <5.12.e [redacted]@zutphen.nl>; 5.12.e [redacted] <5.12.e [redacted]@zutphen.nl>; 5.12.e [redacted] <5.12.e [redacted]@coa.nl>

Onderwerp: RE: Aangepast BO Dienstencentrum n.a.v. (bestuurlijk) overleg/werkafspraken/planning/presentatie 25 maart!

5.12.e [redacted]

Graag dit nog even mondeling doornemen. Gaat overal over benamingen.
Even overleg met 5.12.e [redacted] jij en ik.

5.12.e [redacted]

Directie Opvang en Begeleiding COA Regio Midden Zuid
5.12.e [redacted]
Ontwikkeling Brummen
Ontwikkeling Lochem



COA Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Telefoon: 088 5.12.e
Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Voorsterallee 1, 7203 DN Zutphen

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>

Verzonden: maandag 17 maart 2025 16:22

Aan: 5.12.e <5.12.e@coa.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e
<5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@coa.nl>; 5.12.e <5.12.e@coa.nl>

Onderwerp: RE: Aangepast BO Dienstencentrum n.a.v. (bestuurlijk) overleg/werkafspraken/planning/presentatie 25 maart!

Dag allen,

Dankjewel 5.12.e !

In de bijlage vinden jullie de Werkafspraken, zoals vanochtend besproken. Willen jullie (@ 5.12.e @ 5.12.e
5.12.e en @ 5.12.e hier vóór as donderdag op reageren?
En 5.12.e de bestuurlijke brief check je ook nog even toch?

Ook heb de laatste planning bijgevoegd, omdat er wel e.e.a. is veranderd graag aandacht voor de data! Zo is de
geheime beeldvormende vergadering naar 8 april verplaatst. Willen jullie deze datum in jullie agenda zetten?

Tenslotte nog mijn vraag aan @ 5.12.e heb je de presentatie voor het college van 25 maart al
aangevuld? Dan kunnen we misschien nog even afstemmen deze week en zet ik de presentatie door naar het
bestuurssecretariaat.

Met vriendelijke groet,

5.12.e
5.12.e

(Bereikbaar op 5.12.e)



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.12.e <5.12.e@coa.nl>

Verzonden: maandag 17 maart 2025 10:56

Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e
<5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@coa.nl>; 5.12.e <5.12.e@coa.nl>

Onderwerp: Aangepast BO Dienstencentrum n.a.v. (bestuurlijk) overleg

Hoi allen,

Hierbij alvast de BO met aanpassingen zoals vanochtend besproken. Ik kijk nog naar de juiste verwoording van een aantal bepalingen maar dit zal dus vooral neerkomen op tekstuele wijzigingen. Op deze manier heeft iedereen alvast de besproken inhoudelijke aanpassingen.

Ik kom zo snel mogelijk terug met de definitieve aanpassingen.

Graag ontvangen wij van de gemeente de laatste versie van de werkafspraken.

Groet,

512e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair

512e

Gelderland & Flevoland

Telefoon: 06-512e
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag



Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

-->

VERTROUWELIJK

Geschilpunten gemeente - COA over concept Bestuursovereenkomst

Datum: 3 oktober 2024

10-10-1024

Rick is eens met onderstaande.

Rick wil toevoegen: ^{5.1.21}

Als geschilpunten bestuurlijk worden afgekaart dan niet telefonisch maar fysiek.

Definitie asielzoeker

^{5.1.21}

Definitie Dienstencentrum

^{5.1.21}

^{5.1.21}

^{5.1.21}

^{5.1.21}

^{5.1.21}

Financiën

Wat niet terugkomt in de BO:

1. In een bestuurlijke brief worden afspraken gemaakt over vergoeding van de organisatiekosten aan de kant van gemeente Zutphen.
2. Als de gemeente krachtens enig wettelijk voorschrift of krachtens een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gehouden mocht zijn aan een natuurlijke- of rechtspersoon schade, in welke vorm dan ook, te vergoeden die deze heeft geleden als gevolg van de vestiging of aanwezigheid van het Dienstencentrum in de gemeente, dan zal het COA het betaalde c.q. te betalen bedrag aan de gemeente vergoeden.
3. De gemeente doet het COA zo spoedig mogelijk mededeling van het ontstaan en het verdere verloop van procedures tot schadevergoedingen als bedoeld in het eerste lid en zal het COA als belanghebbende in die procedure betrekken. Het COA wordt daarbij in de gelegenheid gesteld om zijn mening over het schadeverzoek en het eventueel in te winnen deskundigenadvies naar voren te brengen.
4. Eventuele infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum die niet elders gedekt worden zijn in beginsel voor rekening van het COA. Indien gemeente Zutphen deze infrastructurele uitgaven betaalt zullen afspraken gemaakt worden over vergoeding van deze kosten.

Afspraken Nederlands recht en forumkeuze

Het COA wil hierover een afspraken met als reden dat dit ongebruikelijk is voor het COA. In de overeenkomst met het COA van 2015 (AZC) is dit wel overeengekomen. Aan het standpunt van het COA kan wel wat tegemoet worden gekomen, door de mediation uit dit artikel te halen en alleen vast te houden aan de keuze van Nederlands recht en de rechtbank.

VERTROUWELIJK

Onderwerp: Geschilpunten bestuursovereenkomst Dienstencentrum COA – Gemeente

Datum: 9 februari 2025

Van: 5.1.2 e

Verschil zit in artikel 4 van de bestuursovereenkomst.

Wat	Gemeente	COA
Verschil COA - gemeente	5.1.2 f	5.1.2 f
Alternatieven	5.1.2 f	5.1.2 f
Inzet gemeente		
Ondergrens gemeente		

Artikel 4 Gemeente Zutphen

1. Vanuit het aanmeldcentrum elders in het land worden vreemdelingen Asielzoekers naar het Dienstencentrum gebracht. Vreemdelingen Asielzoekers verblijven er niet langer dan gemiddeld 3 weken.
2. Bij herhaaldelijke overtreding van de volgende afspraken of een van de volgende afspraken, kan deze bestuursovereenkomst door Gemeente Zutphen worden opgezegd:
 - a. Indien het maximum van 250 vreemdelingen wordt overschreden;
 - b. Indien een vreemdeling langer dan 6 weken in het Dienstencentrum verblijft.

5.1.2 f

3. 5121

4.

5.

6.

7.

8.

9.

Mail 30-01-2025 COA

De afgelopen tijd is er bij ons uitvoerig door verschillende personen gekeken naar de bestuursovereenkomst voor het dienstencentrum Zutphen, zoals door gemeente opgesteld n.a.v. het bestuurlijk overleg op 27 november 2024. Het heeft dus wat langer geduurd, excuus hiervoor, maar bijgevoegd vind je een nieuwe overeenkomst. Hierin zijn een aantal voorgestelde wijzigingen doorgevoerd. Twee belangrijke punten die wij hebben aangepast:

1. Er is een nieuw voorstel gedaan m.b.t. tussentijdse opzegging vanuit de gemeente in artikel 4. Artikel 3, lid 5 was hieraan gekoppeld, ook deze is daarom aangepast.

2. 5.1.2)



5.1.2)



Wat betreft COA is dit hoe de overeenkomst eruit zou moeten en kunnen zien. Indien er op basis van deze overeenkomst openstaande discussiepunten blijven, stel ik voor dat er een bestuurlijk overleg wordt gepland tussen Joeri en Rick.

Ik hoor graag jullie reactie op de BO en ben natuurlijk bereikbaar voor vragen.

Artikel 4 Reactie COA

1. Vanuit het aanmeldcentrum elders in het land worden Asielzoekers naar het Dienstencentrum gebracht. Asielzoekers verblijven er niet langer dan gemiddeld 3 weken.
2. De overeenkomst kan door het gemeentebestuur in de volgende gevallen tussentijds worden opgezegd:
 - a. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de afspraken uit deze overeenkomst;
 - b. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de werkafspraken in bijlage C
3. Het gemeentebestuur dient in geval van een tussentijdse opzegging een opzegtermijn van tenminste zes maanden in acht te nemen. De opzegging dient schriftelijk bij aangetekende brief te worden gedaan.

Concept Aanvullende Werkafspraken inzake de vestiging van een dienstencentrum te Zutphen

Versie 11 maart 2025

Aanvullende Werkafspraken

behorende bij de Bestuursovereenkomst [datum] tussen het COA en de gemeente Zutphen
inzake
het dienstencentrum aan [adres] te Zutphen

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) hierbij vertegenwoordigd door de
5.1.2.e Opvang & Begeleiding Midden-Zuid, 5.1.2.e

en

De gemeente Zutphen, gevestigd aan 's Gravenhof 2 7201DN te Zutphen, hierbij
vertegenwoordigd door de heer R. Verschure, wethouder

hebben ter uitwerking van artikel 6 van bovengenoemde Bestuursovereenkomst de volgende
afspraken gemaakt, zoals hierna opgenomen onder II. Aanvullende Werkafspraken.

Ondertekening:

Zutphen

Den Haag

[datum]

[datum]

gemeente Zutphen

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

R. Verschure
wethouder

5.1.2.e
5.1.2.e Opvang & Begeleiding
Midden-Zuid

Toelichting Aanvullende Werkafspraken

I – Doel Aanvullende Werkafspraken

In artikel 6 van de Bestuursovereenkomst is opgenomen dat de gemeente en het COA nadere werkafspraken kunnen maken over de vestiging van een dienstencentrum en deze vastleggen in een separaat document 'Aanvullende Werkafspraken'. Indien bepaalde – aanvullende – zaken voor de gemeente belangrijk zijn om vast te leggen, dan kan dit in overleg met de

5.1.2.e

Opvang & Begeleiding 5.1.2.e

Het betreft hier eventuele aanvullingen en/of uitwerkingen op de in de Toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op het dienstencentrum. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

In het tweede gedeelte van deze toelichting zal per thema worden ingegaan op de wettelijke verantwoordelijkheden van partijen, waarbij wordt verwezen naar relevante informatie. ~~Voor gemeenten die over de betreffende onderwerpen verder uitgewerkte afspraken willen opnemen zijn ter illustratie enkele voorbeeldafspraken opgenomen.~~

II – Aanvullende Werkafspraken

1. Organisatie en omgeving COA

1.1. Wettelijke taak COA

Het COA bestaat sinds de ingang van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers (1994). In deze 'Wet COA' zijn de volgende taken vastgelegd voor het zelfstandig bestuursorgaan Centraal Orgaan opvang asielzoekers:

- onderdak bieden aan asielzoekers;
- hen begeleiden naar een toekomst in Nederland of daarbuiten;
- opvanglocaties verwerven en beheren;
- de veiligheid en leefbaarheid in de opvanglocaties handhaven;
- asielzoekers voorzien van noodzakelijke middelen.

Meer informatie over de wettelijke taak van het COA staat op:

<https://www.coa.nl/nl/organisatie>

Afspraak – Wettelijke taak COA

1. Het COA zorgt voor een adequate aanpassing, inrichting en instandhouding van het dienstencentrum in overeenstemming met de ter zake geldende wettelijke en gemeentelijke regelgeving. Hiervoor dient het COA voor het dienstencentrum in het bezit te zijn van de benodigde vergunningen.

1.2 Communicatie

Bij de vestiging van een nieuw dienstencentrum zijn veel partijen betrokken met soms uiteenlopende belangen. Tot de datum van ingebruikname is de gemeente verantwoordelijk voor de communicatie hierover met haar inwoners.

Wanneer het dienstencentrum in gebruik is, informeert het COA de belanghebbenden. Goed contact met de omgeving is belangrijk. Het COA zet zich ervoor in om buurtbewoners, bewoners en omliggende bedrijven van het dienstencentrum met elkaar te laten kennismaken. De locatiemanager van het dienstencentrum onderhoudt contact met onder meer de gemeente, de wijkagent, de plaatselijke ondernemersvereniging en sociaal-culturele organisaties.

Meer informatie over communicatie staat op: <https://www.coa.nl/nl/vestiging-van-een-azc>.

Afspraak – Communicatie

1. Tot de datum van ingebruikname van het dienstencentrum is de gemeente verantwoordelijk voor communicatie en informatievoorziening over het dienstencentrum naar de inwoners van de gemeente en andere betrokkenen, waaronder in ieder geval de buurtbewoners en omliggende bedrijven. Het COA zal de gemeente hierin ondersteunen, wanneer de gemeente dit vraagt.
2. De gemeente communiceert rondom officiële besluitvormingsmomenten van de burgemeester, het college van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad.

3. Vanaf de datum van ingebruikname draagt het COA, in overleg met de gemeente, zorg voor de informatie aan de inwoners van de gemeente over het dienstencentrum, de ontwikkelingen en over de te volgen procedures.
4. Voorafgaand en na ingebruikname spant het COA zich in om omwonenden en omliggende bedrijven van het dienstencentrum kennis te laten maken met de locatie.
5. Het COA en de gemeente verstrekken elkaar informatie die van belang is voor de uitvoering van de taken van de gemeente of het COA, die verband houden met de aanwezigheid van het dienstencentrum in de gemeente.
6. Het COA is 24/7 telefonisch en per e-mail bereikbaar voor vragen en klachten uit de wijk en stelt daartoe een vast lokaal aanspreekpunt aan of meldpunt.
7. Het COA communiceert met omwonenden, omliggende bedrijven en stakeholders over de gang van zaken in het dienstencentrum, in afstemming met de gemeente.
8. Het COA spant zich in om activiteiten te ontplooiën waarmee omwonenden en omliggende bedrijven in staat worden gesteld kennis te maken met het dienstencentrum en de nieuwe bewoners, via bijvoorbeeld open dagen of andere activiteiten.
9. Voor de communicatie voor bewoners zorgt het COA voor wifi op het dienstencentrum.

Afspraak – Overleg tussen COA en de gemeente

1. Op ambtelijk niveau van de gemeente zal ten minste één keer per kwartaal overleg plaatsvinden tussen het COA en de gemeente.
2. Het COA en de gemeente verstrekken aan elkaar onverwijld de informatie (o.a. aantal bewoners en doorstroom) die van belang is voor de uitvoering van de taken van een ieder die verband houdt met de aanwezigheid van een dienstencentrum in de gemeente.
3. Op bestuurlijk niveau van de gemeente zal ten minste één keer per jaar overleg plaatsvinden tussen het COA en de gemeente.
4. Het COA en het college van burgemeester en wethouders en/of de door het college van burgemeester en wethouders aangewezen portefeuillehouder maken in het bestuurlijk overleg nadere werkafspraken over onder andere:
 - de organisatie van het dienstencentrum en over de eventuele wijzigingen daarin;
 - de diensten in het dienstencentrum en over de inrichting van het dienstencentrum;
 - het omgevingsbeheer;
 - het adequaat informeren van de gemeente door het COA over o.a. het aantal bewoners en doorstroom.

Afspraak – Instellen overlegcommissie

1. Het COA en de gemeente stellen gezamenlijk een overlegcommissie, omwonenden- en bedrijven overleg dienstencentrum Zutphen, in ter bevordering van de relatie tussen de

bewoners van het dienstencentrum, de omwonenden en de omliggende bedrijven. Het COA faciliteert en financiert de vergaderkosten van de overlegcommissie.

2. Het omwonenden- en bedrijvenoverleg dienstencentrum Zutphen zal in het dienstencentrum bijeenkomen. Afwisselend zijn vertegenwoordigers van de gemeente of het COA belast met het voorzitterschap van het overleg.
3. In de overlegcommissie hebben in ieder geval zitting: vertegenwoordigers van de gemeente, de politie, vertegenwoordiging van de omwonenden en omliggende bedrijven, door het COA aan te wijzen diensten en instellingen die in het dienstencentrum werkzaam zijn en het lokale COA-management.
4. Het omwonenden- en bedrijvenoverleg dienstencentrum Zutphen is een adviesorgaan dat gevraagd en ongevraagd advies (over het omgevingsbeheer van het dienstencentrum) kan uitbrengen aan het college van burgemeester en wethouders en het COA.
5. Tijdens de periodieke bijeenkomsten bespreekt het omwonenden- en bedrijvenoverleg dienstencentrum Zutphen de stand van zaken en de bij de politie, de gemeente en het dienstencentrum binnengekomen meldingen/klachten en alles wat één van de in de omwonenden- en bedrijvenoverleg dienstencentrum Zutphen zitting hebbende vertegenwoordiger wil inbrengen.
6. Het omwonenden- en bedrijvenoverleg dienstencentrum Zutphen stelt een beheerplan op voor het omgevingsbeheerplan van het dienstencentrum. In dit plan wordt onder meer nader uitgewerkt de afbakening van het beheergebied, de taken en samenstelling van het omwonenden- en bedrijvenoverleg dienstencentrum Zutphen, de vergaderfrequentie, de communicatie en de klachtenregeling.
7. Vereiste fysieke aanpassingen en overige maatregelen in de omgeving van het dienstencentrum worden aan de hand van de uitkomsten van de risicoanalyse(s) inzichtelijk. Het omwonenden- en bedrijvenoverleg dienstencentrum Zutphen bespreekt de wenselijkheid en haalbaarheid van deze aanpassingen/maatregelen en komt met een richtinggevend advies. Het college van burgemeester en wethouders en het COA bepalen vervolgens welke voorzieningen/maatregelen in de omgeving worden gerealiseerd die er op gericht zijn om het dienstencentrum zo goed mogelijk te ontsluiten, mogelijke hinder voor omwonenden te voorkomen, dan wel deze mogelijke hinder tot een minimum te beperken en in algemene zin een optimaal functioneren van het dienstencentrum in de plaatselijke gemeenschap te bevorderen.
8. De aanpassingen/maatregelen voortvloeiend uit lid 7 worden sober maar doelmatig uitgevoerd.

1.3 Klachtenafhandeling

Ook eventuele klachten maakt het COA zo snel mogelijk bespreekbaar. De locatiemanager is vanuit het COA het eerste aanspreekpunt voor vragen en klachten uit de directe omgeving.

Voor klachten die niet langs deze weg zijn opgelost, bestaat de COA Klachtenregeling.

Meer informatie over klachtenafhandeling staat op: <https://www.coa.nl/nl/klachtenregeling>.

Afspraak – Melden van calamiteiten en klachten aan COA

1. Door het COA wordt een telefoonnummer en e-mailadres opengesteld voor meldingen van calamiteiten en klachten met betrekking tot het dienstencentrum.

1.4 Veiligheid

Het COA is verantwoordelijk voor de fysieke en sociale veiligheid in het dienstencentrum. De zorg hiervoor heeft dan ook een hoge prioriteit. Het COA geeft hierover voorlichting en asielzoekers ondertekenen huisregels die ze moeten naleven. Bij overtreding van de huisregels treft het COA maatregelen. Het COA heeft beveiligers in dienst. Zij bemensen de receptie en surveilleren bijvoorbeeld over het terrein. Bij incidenten binnen het dienstencentrum die gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde informeren we de politie en de burgemeester.

Op elk moment van de dag zijn er voldoende gecertificeerde bedrijfshulpverleners (bhv'ers) in het dienstencentrum aanwezig. Elk dienstencentrum heeft een bhv-plan waarin staat hoe medewerkers in geval van nood moeten handelen. En maakt hierover afspraken met de gemeente en lokale hulpdiensten.

Meer informatie over veiligheid staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en bij <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.

Afspraak – Risicoanalyse

1. Een eerste risicoanalyse naar ongewenste maatschappelijke en ruimtelijke effecten zowel op als in de omgeving van het dienstencentrum én een eerste meting (= nulmeting) inzake leefbaarheid en veiligheid in de wijk Leesten/Revelhorst maken onderdeel uit van het beheerplan zoals benoemd in lid 6 van afspraak Instellen Overlegcommissie.
2. De risicoanalyse wordt iedere 5 jaar herhaald zodat periodiek een uitgebreidere evaluatie kan plaatsvinden van het functioneren van het dienstencentrum. Met jaarlijkse (vervolg)metingen wordt de leefbaarheid en veiligheid in de wijk Leesten/Revelhorst gemonitord.

Afspraak – Bedrijfsnoodplan en BHV'ers

1. Het COA stelt, na overleg met de gemeente, een bedrijfsnoodplan vast voor het dienstencentrum zodat in voorkomende gevallen hulporganisaties adequaat kunnen handelen. Het plan zal door het COA in de daartoe bestemde gevallen worden gehanteerd.
2. ~~Voor de locatie van het dienstencentrum in Zupthen wordt in het bedrijfsnoodplan opgenomen hoe om te gaan met eventuele calamiteiten in relatie tot de aanwezige hoogspanningsleidingen.~~
3. Het COA garandeert 24 uur per dag, 7 dagen per week begeleiding, aanwezigheid van beveiligers en bedrijfshulpverleners op het dienstencentrum.

Afspraak – Informeren burgemeester en politie door het COA

1. Het COA meldt incidenten en calamiteiten die plaatsvinden in de het dienstencentrum in eerste instantie aan de politie en indien nodig aan de burgemeester.

2. Bij een eventuele beëindiging van de opvangvoorziening voor een asielzoeker wordt door het COA conform de werkwijze en procedure beschreven in de Leidraad Terugkeer & Vertrek de burgemeester ten minste twee weken van te voren op de hoogte gebracht.

1.5 Begeleiding

Het COA biedt meer dan alleen onderdak. Het COA begeleidt asielzoekers bij het vormgeven van hun toekomst in Nederland, het land van herkomst of een ander land. Er worden programma's aangeboden en COA-medewerkers voeren gesprekken met asielzoekers over hun toekomst. Zo versterken asielzoekers vaardigheden die ze nodig hebben om regie te houden op hun eigen leven.

Meer informatie staat op: <https://www.coa.nl/nl/begeleiding-voorbereiden-op-de-toekomst>.

Afspraak – Inspanning COA dagbestedingsactiviteiten.

1. Het COA spant zich in om zoveel mogelijk dagbestedingsactiviteiten binnen het dienstencentrum aan te bieden, zoals bijvoorbeeld recreatieve activiteiten en (basale) Nederlandse taalles door vrijwilligers. Het COA werkt hierin samen met lokale organisaties.

1.6 Vrijwilligers

Inzet van vrijwilligers is en blijft hard nodig. Meer informatie over vrijwilligerswerk staat op: <https://www.coa.nl/nl/vrijwilligerswerk>.

Afspraak – Werving vrijwilligers

1. Het COA werft en begeleidt vrijwilligers die actief willen zijn op het dienstencentrum en sluit met deze personen een vrijwilligerscontract en draagt zorg voor een vergoeding.

1.7 Bedrijfsvoering

De komst van een dienstencentrum brengt ook werkgelegenheid met zich mee. Meer informatie over de werving van personeel, producten en diensten staat op: <https://www.coa.nl/nl/werken-bij>

Afspraak – Inspanning inhuren lokale producten en diensten

1. Voor zover (Europese) aanbestedingsregels dit toestaan, spant het COA zich in, diensten en producten die nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden met betrekking tot het dienstencentrum, zoveel mogelijk vanuit de gemeente en de regio aan te trekken.
 2. Werving van personeel door het COA geschiedt door een aanbestede uitzendorganisatie. Bij de werving van personeel wordt, voor zover (Europese) aanbestedingsregels dit toestaan en binnen het personeelsbeleid van het COA passend, zoveel mogelijk personeel uit de gemeente of de regio aangetrokken. Hierbij hebben bij gelijke geschiktheid kandidaten vanuit de gemeente en regio voorrang.
- 3.2. Het COA spant zich in zoveel mogelijk maatschappelijke stageplaatsen, werkervarings- en afstudeerplaatsen op het dienstencentrum aan te bieden.

4.3. Het COA verstrekt, met inachtneming van de Algemene Verordening

Gegevensbescherming (AVG), per kwartaal aan de gemeente een overzicht met het aantal arbeidsplaatsen op het dienstencentrum, uitgesplitst naar woonplaats van de werknemers.

3. Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op het dienstencentrum houdt een huisarts spreekuur. En met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van het dienstencentrum 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>.

1. Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de uitvoering van de publieke gezondheidszorg. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding (conform de richtlijnen van RIVM), gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Voor de publieke gezondheidszorg asielzoekers (PGA) heeft het COA een contract afgesloten met GGD GHOR Nederland. De regionale GGD 'en voeren de PGA-taken uit in de COA-opvanglocaties in hun regio. Dit laat de verantwoordelijkheid van de gemeente krachtens de Wet Publieke gezondheid te dien aanzien onverlet.
2. De verantwoordelijkheid van het eerste- en tweedelijns zorgaanbod heeft het COA contractueel belegd bij RMA Healthcare die de Regeling Medische Zorg Asielzoekers (RMA) uitvoert.

4. Openbare orde en veiligheid

Om het dienstencentrum veilig en leefbaar te houden, hanteert het COA huisregels die asielzoekers in alle opvanglocaties moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA maatregelen. Strafbare feiten worden altijd bij de politie gemeld. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid op een opvangcentrum staat op:

<https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>

Afspraak – Inspanning opschaling politiecapaciteit

1. In het openbare orde overleg tussen het COA, de vreemdelingenpolitie, de politie en de gemeente worden periodiek alle zaken met betrekking tot de risico's van verstoring van de openbare orde binnen en buiten het dienstencentrum besproken.
2. Indien het, naar het oordeel van de burgemeester, noodzakelijk is om de politiecapaciteit tijdelijk te verhogen en de nationale politie daar capaciteit voor beschikbaar stelt, zal de burgemeester zorg dragen voor een adequate personeelsbezetting voor de handhaving van de openbare orde op en in de omgeving van het dienstencentrum.

3. Als blijkt dat de komst van het dienstencentrum leidt tot een taakverzwaring voor de politie, treedt de burgemeester in overleg met de minister van Justitie en Veiligheid.
4. De wijkagent zal vanaf de opening van het dienstencentrum een spreekuur (tweewekelijks) houden voor omwonenden in de wijk, in beginsel voor een half jaar.
5. De verantwoordelijkheid voor een adequate personeelsbezetting voor de handhaving van de veiligheid en leefbaarheid op het dienstencentrum ligt bij het COA. Het COA garandeert de aanwezigheid van beveiligingspersoneel, 24/7.
6. Vanaf de opening van het dienstencentrum worden nauwgezet de effecten op de veiligheid en leefbaarheid gevolgd. Als aantoonbaar door de vestiging van het dienstencentrum meer incidenten plaatsvinden vergeleken met de huidige situatie en/of de leefbaarheid van de wijk anderszins onder druk komt, dan wordt door zowel het COA als de gemeente direct extra capaciteit voor een nader te bepalen periode beschikbaar gesteld voor een intensiever omgevingsbeheer. Na deze periode volgt een evaluatie. Op basis hiervan wordt besloten of de extra inzet voor een langere periode noodzakelijk is.
7. De maatregelen voortvloeiend uit lid 6 worden sober maar doelmatig uitgevoerd.



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Concept Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van een Dienstencentrum te Zutphen

Versie 30 januari 2025

CONCEPT

Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van Dienstencentrum Revelhorst

Partijen

- a. Het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers, gevestigd aan de Rijnstraat 8 te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door, de heer drs. J. Kapteijns, lid van bestuur, plaatsvervangend bestuursvoorzitter, hierna te noemen: 'COA'
- b. De gemeente Zutphen, gevestigd aan 's Gravenhof 2 7201DN te Zutphen, hierbij vertegenwoordigd door wethouder, de heer R. Verschure, handelend ter uitvoering van het besluit van het college d.d. [datum], hierna te noemen: 'Gemeente Zutphen'

Overwegende:

- dat het COA tot kerntaak heeft de opvang en begeleiding van vreemdelingen;
- dat Gemeente Zutphen bereid is mee te werken aan de opvang van vreemdelingen in een Dienstencentrum binnen de gemeente;
- dat het COA en Gemeente Zutphen een optimaal functioneren van het Dienstencentrum in de plaatselijke gemeenschap en in relatie tot de betrokken diensten en instellingen willen bewerkstelligen door het maken van afspraken en het treffen van de nodige voorzieningen;
- dat de bestuursovereenkomst onverlet laat dat het COA voor het gebruik van het Dienstencentrum over de benodigde vergunningen moet beschikken;
- dat Gemeente Zutphen zich binnen haar publiekrechtelijke verantwoordelijkheden inspant voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening;
- dat het Faciliteitenbesluit Opvangcentra, d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636) en de aanvullingen van 8 juni 1998 (Stb. 347) en 25 januari 2001 (Stb. 60) van toepassing zijn, alsmede eventuele toekomstige wijzigingen en aanvullingen;
- dat de directe verantwoordelijkheid voor het nemen van de noodzakelijke maatregelen op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, behalve bij de gemeente en het COA, bij meerdere partijen ligt;
- dat het uitgangspunt is dat de randvoorwaarden voor de te nemen maatregelen in verband met de opvang van vreemdelingen op de beleidsterreinen Onderwijs,

Gezondheidszorg en Openbare Orde en Veiligheid voldoende in bestaande wet- en regelgeving zijn vastgelegd.

- dat het Omwonenden- en bedrijvenoverleg Dienstencentrum Zutphen in het leven is geroepen om het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA te adviseren;
- dat voor het COA van belang is om de bezetting in een Dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Om het maximum aantal Asielzoekers te kunnen onderbrengen in het Dienstencentrum, is het noodzakelijk om meer Capaciteitsplaatsen beschikbaar te hebben. Het kan bijvoorbeeld voorkomen dat een gezin bestaande uit vier personen in een wooneenheid met capaciteit voor vijf personen wordt geplaatst. De vijfde capaciteitsplaats blijft daardoor vacant. Niet elke capaciteitsplaats zal in de praktijk bezet worden.
- dat op grond van het bepaalde in de Gemeentewet het college van burgemeester en wethouders de gemeenteraad in gelegenheid heeft gesteld zijn wensen en bedenkingen over deze bestuursovereenkomst aan het college van burgemeester en wethouders kenbaar te maken;
- dat het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA rekening houdend met de door de gemeenteraad geuite wensen en bedenkingen over de bestuursovereenkomst, hebben besloten om deze bestuursovereenkomst met het COA aan te gaan.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 - Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- a) Asielzoeker: de persoon die, na aanmelding in een aanmeldcentrum, in een Dienstencentrum van het COA wordt opgevangen en die gedurende een periode van gemiddeld 3 weken de eerste stappen in de algemene asielprocedure doorloopt om vervolgens door te stromen naar een regulier Asielzoekerscentrum (AZC). Dit is een beperktere groep personen dan de definitie genoemd in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

- b) Capaciteitsplaatsen: plaatsen in een Dienstencentrum beschikbaar voor de opvang van Asielzoekers, zoals bedoeld in artikel 1.b van het Faciliteitenbesluit;
- c) Dienstencentrum: een locatie in gemeente Zutphen waar het asielproces gefaciliteerd wordt gecombineerd met het opvangen van maximaal 250 Asielzoekers met een gemiddeld verblijf van 3 weken, waarbij geen mogelijkheid is voor spontane aanmelding en aanloop.
- d) Datum van ingebruikname: de datum waarop de eerste Asielzoeker gebruik maakt van het Dienstencentrum;
- e) Faciliteitenbesluit: het Faciliteitenbesluit Opvangcentra d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636);
- f) Omwonenden- en bedrijvenoverleg Dienstencentrum Zutphen: adviesorgaan dat gevraagd en ongevraagd advies over het omgevingsbeheer van het Dienstencentrum kan uitbrengen aan het college van burgemeester en wethouders en het COA;
- g) Beheerplan: plan gericht op het in standhouden van de leefbaarheid en veiligheid in de omgeving van het Dienstencentrum;
- h) Risicoanalyse: analyse naar ongewenste maatschappelijke en ruimtelijke effecten van vestiging van een Dienstencentrum op de Revelhorst;
- i) Meting leefbaarheid en veiligheid: monitoring van leefbaarheid en veiligheid op de Revelhorst en omgeving.

Artikel 2 – Het Dienstencentrum

1. Gemeente Zutphen stemt in met het gebruik van het Dienstencentrum voor maximaal 250 personen aan Revelhorst 4, te Zutphen door het COA.
2. Het COA gebruikt de locatie onder eigen verantwoordelijkheid enkel en alleen als een Dienstencentrum en in overeenstemming met de bepalingen van het geldende bestemmingsplan ten behoeve van de opvang van Asielzoekers;
3. Het COA schept de voorwaarden en omstandigheden die nodig zijn om diensten en instellingen in het Dienstencentrum hun taken te laten uitvoeren;

4. Het COA spant zich in om de overlast van het Dienstencentrum en haar bewoners voor de omgeving zo veel mogelijk te beperken.

Artikel 3 – Aantal Asielzoekers en Capaciteitsplaatsen

1. In het Dienstencentrum worden maximaal 250 Asielzoekers opgevangen.
2. In het Dienstencentrum worden maximaal 275 Capaciteitsplaatsen gerealiseerd.
3. Het COA spant zich in voor een evenwichtige samenstelling van de Asielzoekers voor wat betreft herkomst, geslacht, leeftijd en gezinssituatie. Instroom is daarbij bepalend.
4. Op verzoek van Gemeente Zutphen verstrekt het COA aan Gemeente Zutphen informatie over het aantal en over de in het vorige lid bedoelde samenstelling van de Asielzoekers dat in de gevraagde periode in het Dienstencentrum verblijft.
5. Na afloop van iedere maand verstrekt het COA het aantal opgevangen Asielzoekers in de betreffende maand. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal (ii) het minste aantal, (iii) het meeste aantal opgevangen Asielzoekers in de maand.
6. Na afloop van ieder kalenderjaar verstrekt het COA het aantal opgevangen Asielzoekers in het betreffende jaar. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal opgevangen Asielzoekers in het jaar en (ii) een overzicht van het verloop van het aantal opgevangen Asielzoekers door het jaar heen.
7. Het Dienstencentrum kent geen spontane aanloop of aanmelding van vreemdelingen. Partijen spreken daarom af dat het Dienstencentrum onder geen beding een aanmeldcentrum wordt.

Artikel 4 – Tussentijdse opzegging gemeente

1. Vanuit het aanmeldcentrum elders in het land worden Asielzoekers naar het Dienstencentrum gebracht. Asielzoekers verblijven er niet langer dan gemiddeld 3 weken.
2. De overeenkomst kan door het gemeentebestuur in de volgende gevallen tussentijds worden opgezegd:

- a. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de afspraken uit deze overeenkomst;
 - b. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de werkafspraken in bijlage C
3. Het gemeentebestuur dient in geval van een tussentijdse opzegging een opzegtermijn van tenminste zes maanden in acht te nemen. De opzegging dient schriftelijk bij aangetekende brief te worden gedaan.

Artikel 5 - Duur van de overeenkomst

1. De bestuursovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van 30 jaar en vangt aan op de Datum van ingebruikname. Op het moment dat de eerste asielzoeker gebruik maakt van het Dienstencentrum wordt deze datum vastgelegd in de “Verklaring datum ingebruikname”, zoals weergegeven in bijlage A en zal aan deze overeenkomst worden toegevoegd.
2. De overeenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de in lid 1 genoemde periode.
3. Het COA kan per aangetekende brief besluiten tot tussentijdse opzegging van de overeenkomst. Indien het COA overgaat tot tussentijdse opzegging geldt een opzegtermijn van tenminste 6 maanden.
4. In de situatie dat zich ernstige ongeregelde heden op het terrein van de openbare orde en veiligheid voordoen die verband houden met het aanwezige Dienstencentrum, treedt de portefeuillehouder in overleg met het management van het COA, onder wiens verantwoordelijkheid het Dienstencentrum valt, om gezamenlijk te bezien of een oplossing kan worden bereikt.
5. Partijen kunnen gedurende de gebruikperiode in onderling overleg, uiterlijk drie maanden voor afloop van deze overeenkomst, besluiten tot verlenging van de overeenkomst voor een nader overeen te komen termijn.

Artikel 6 - Uitkeringen Faciliteitenbesluit en overige kosten

1. De aanspraak op verstrekking van de uitkering als bedoeld in artikel 3, eerste lid en artikel 4, eerste lid van het Faciliteitenbesluit, vangt aan op de Datum van ingebruikname.

2. Als het COA conform artikel 5, lid 3 de bestuursovereenkomst tussentijds beëindigt en de gemeente als gevolg daarvan financieel nadeel ondervindt doordat door de gemeente aangegane verplichtingen samenhangende met het Dienstencentrum niet meer vergoed worden (bijvoorbeeld in verband met het vervallen van de op het aantal bewoners gebaseerde bijdrage), dan kan de gemeente hiervoor op basis van artikel 8 van het Faciliteitenbesluit (zie bijlage F) financiële compensatie vragen bij het COA om de door dit artikel beoogde budgettaire neutraliteit te waarborgen.

Artikel 7 - Aanvullende werkafspraken

In aanvulling op de bijlagen A en B kunnen Gemeente Zutphen en het COA, rekening houdend met elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden, nadere werkafspraken maken. Deze worden vastgelegd in een separaat document 'Aanvullende Werkafspraken'. Het betreft hier eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in de toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op het Dienstencentrum.

Artikel 8 - Overige bepalingen

1. Bijlagen A (Verklaring datum ingebruikname) en B (Toelichting Bestuursovereenkomst) behoren bij en geven een nadere toelichting en/of uitwerking van deze bestuursovereenkomst.
2. Indien de bestaande wet- en regelgeving op de beleidsterreinen Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt op dat onderdeel ontstaat, dan zullen het COA en Gemeente Zutphen zich gezamenlijk inspannen dit knelpunt aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.
3. In geval van een wijziging van wet- of regelgeving die gevolgen heeft voor deze overeenkomst, treden partijen met elkaar in overleg over hoe deze gevolgen het beste kunnen worden opgevangen.
4. Wijzigingen van deze overeenkomst zullen, na overeenstemming hierover tussen partijen, schriftelijk worden vastgelegd en als addendum aan deze overeenkomst worden gehecht. Een wijziging gaat in op het moment dat beide

partijen het addendum hebben ondertekend, tenzij anders in het addendum overeengekomen.

5. In situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet of in geval van geschillen, de uitleg en/of de uitvoering ervan, zullen partijen een maximale inspanning verrichten om deze geschillen in onderling overleg op te lossen.
6. De gemeente en het COA delen overeenkomstig de verdeelsleutel 50:50 de kosten voor het ontwikkelen van het Beheerplan en het uitvoeren van de jaarlijkse meting inzake leefbaarheid en veiligheid en de vijfjaarlijkse Risicoanalyse.

Artikel 9 – Vergoedingen

1. In een bestuurlijke brief worden afspraken gemaakt over vergoeding van de organisatiekosten aan de kant van gemeente Zutphen.
2. Als de gemeente krachtens enig wettelijk voorschrift of krachtens een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gehouden mocht zijn aan een natuurlijke- of rechtspersoon schade, in welke vorm dan ook, te vergoeden die deze heeft geleden als gevolg van de vestiging of aanwezigheid van het Dienstencentrum in de gemeente, dan zal het COA het betaalde e.q. te betalen bedrag aan de gemeente vergoeden.
3. De gemeente doet het COA zo spoedig mogelijk mededeling van het ontstaan en het verdere verloop van procedures tot schadevergoedingen als bedoeld in het tweede lid en zal het COA als belanghebbende in die procedure betrekken.
4. Het COA wordt daarbij in de gelegenheid gesteld om zijn mening over het schadeverzoek en het eventueel in te winnen deskundigenadvies naar voren te brengen.
5. Eventuele infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum zullen in overleg worden gemaakt. Het COA zal de infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum dragen, tenzij deze uitgaven elders worden gedekt. Worden door de gemeente uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum gedaan terwijl een overleg met het COA niet kon worden afgewacht, dan zullen partijen achteraf over de uitgaven overleggen. Bij dit

overleg is uitgangspunt dat het COA de gemaakte kosten ten behoeve van het Dienstencentrum draagt, tenzij deze uitgaven elders worden gedekt

6. Als op grond van de Planschadeprocedureverordening van de gemeente een deskundigenadvies noodzakelijk is met betrekking tot een ingediend verzoek om planschadevergoeding, vergoedt het COA aan de gemeente de kosten van een dergelijk advies.

Artikel 10 – Evaluatie en afstemming tussen partijen

1. In situaties waarin deze bestuursovereenkomst of de bijbehorende werkafspraken niet voorzien, vindt er overleg plaats tussen de gemeente en het COA.
2. In ieder geval een half jaar na de eerste instroom van asielzoekers in het Dienstencentrum vindt, in afstemming met het Omwonendenoverleg Dienstencentrum Zutphen, tussen gemeente en het COA een evaluatie plaats van de gang van zaken in en om het Dienstencentrum in het algemeen en van de afspraken in deze bestuursovereenkomst in het bijzonder.
3. Onverlet het bepaalde in het tweede lid zal er jaarlijks tussen gemeente en het COA een evaluatie van deze bestuursovereenkomst plaatsvinden, waarbij - de ontwikkeling van - tenminste de bevolkingssamenstelling en werkgelegenheid in het Dienstencentrum 'vaste' agendapunten vormen.

Artikel 11

1. Op deze overeenkomst en bijbehorende afspraken is Nederlands recht van toepassing met de bevoegde rechtbank in het arrondissement Gelderland, zo mogelijk standplaats Zutphen als forumkeuze.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Zutphen

Den Haag

Datum:

Datum:

Gemeente Zutphen

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

R. Verschure

drs. J. Kapteijns

Wethouder

Lid van het bestuur, plv.

Bestuursvoorzitter COA

BIJLAGEN:

Bijlage A: Voorbeeld: Verklaring datum ingebruikname;

Bijlage B: Toelichting Bestuursovereenkomst.

Bijlage A Verklaring datum ingebruikname

(wordt door het COA verzonden zodra het Dienstencentrum voor
bewoning in gebruik is genomen)

College van burgemeester en wethouders van de gemeente [naam]

Ten aanzien van de Burgemeester, [naam]

Postbus [Postbus Nummer]

Postcode

[datum]

[kenmerk]

Onderwerp: Verklaring datum ingebruikname Dienstencentrum Zutphen

Geacht College,

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) bedankt het college voor alle
gezamenlijke inspanningen om te komen tot het realiseren van een Dienstencentrum in
de gemeente Zutphen. Samen met u geven we invulling aan een maatschappelijk
vraagstuk: het bieden van opvang en begeleiding aan asielzoekers in Nederland.

Met deze verklaring informeren wij u dat het Dienstencentrum Zutphen op [datum en
jaar] voor de opvang en begeleiding van asielzoekers in gebruik wordt genomen. Dit is
overeenkomstig artikel 4 van de bestuursovereenkomst.

Wij vertrouwen op een goede samenwerking met uw gemeente, met omwonenden,
omliggende bedrijven en andere betrokken organisaties. Mocht u vragen hebben over de
verklaring of over het Dienstencentrum dan kunt u contact opnemen met [naam
regiomanager/ locatiemanager en e-mailadres].

Met vriendelijke groet,

Den Haag,

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

[Naam manager Vastgoed en Facilitair]

Manager Vastgoed en Facilitair

Bijlage B Toelichting Bestuursovereenkomst

I - Doel Bestuursovereenkomst

Inleiding

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) zorgt er voor – op grond van de Wet COA - dat asielzoekers in een kwetsbare positie in een veilige en leefbare omgeving professioneel worden opgevangen en begeleid in het Dienstencentrum. Het COA opent pas een Dienstencentrum nadat de gemeente daarmee heeft ingestemd. In de bestuursovereenkomst staan afspraken tussen de gemeente en het COA over de vestiging en ingebruikname van het Dienstencentrum.

Het COA dient over de benodigde vergunningen te beschikken voordat het Dienstencentrum in gebruik wordt genomen. De gemeente is door het ondertekenen van de bestuursovereenkomst niet gebonden deze vergunningen te verlenen, maar partijen komen overeen dat de gemeente zich zal inspannen voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening.

Het doel van de bestuursovereenkomst is:

- 1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van het Dienstencentrum in de gemeente.
- 1.2 Inzichtelijk maken van elkaars wettelijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, in relatie tot het Dienstencentrum.

1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van een Dienstencentrum

In de bestuursovereenkomst zijn afspraken opgenomen die nodig zijn voor het in gebruik nemen van het Dienstencentrum. Daarbij valt te denken aan afspraken over welke locatie, het aantal bewoners, duur en welke wettelijke financiële uitkeringen beschikbaar worden gesteld (Faciliteitenbesluit).

Meer informatie over de praktische en financiële aspecten die de komst van een Dienstencentrum met zich meebrengen, zoals communicatie, veiligheid, leefbaarheid, terugkeer en vertrek, bedrijfsvoering van het COA en ook over de uitkeringen en berekensystematiek van het Faciliteitenbesluit staan op de website van het COA <https://www.coa.nl/nl/een-azc-de-gemeente>

De gemeente heeft met het document 'Aanvullende Werkafspraken' de mogelijkheid om met het COA aanvullende werkafspraken te maken. Het betreft eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in deze overeenkomst genoemde informatie. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Aantal asielzoekers en Capaciteitsplaatsen

Voor het COA is het van belang om de bezetting in een Dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Daarom worden in de Bestuursovereenkomst zowel het aantal asielzoekers als het aantal Capaciteitsplaatsen benoemd

Het Faciliteitenbesluit maakt voor de bekostiging onderscheid tussen artikel 3 en 4 (Opvanglocatie) en artikel 5 (Noodopvang). De soort locatie wordt vastgelegd in artikel 2, tweede lid van de Bestuursovereenkomst.

1.2 Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid

Op bovengenoemde beleidsterreinen ligt de directe verantwoordelijkheid bij meerdere partijen. Dit is belangrijk om te constateren en te realiseren voor de komst van het Dienstencentrum. Uitgangspunt is dat de voor de opvang van asielzoekers benodigde voorzieningen en de te nemen maatregelen afdoende zijn geregeld in de bestaande wet-

en regelgeving. Indien de regelgeving op een bepaald onderdeel niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt kan ontstaan, dan kunnen het COA en de gemeente zich gezamenlijk inspannen dit aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.

Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op het Dienstencentrum houdt een huisarts spreekuur. Met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van een opvanglocatie 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

GGD

Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de publieke gezondheidszorg voor asielzoekers. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding, gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Ook voert de GGD bij aankomst in Nederland de verplichte controle op tuberculose uit, voor asielzoekers uit landen waar tbc veel voorkomt.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>

Openbare orde en veiligheid

De burgemeester is op grond van de Gemeentewet verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid in de gemeente. De burgemeester en officier van justitie maken op grond van artikel 13 van de Politiewet in het driehoeksoverleg afspraken over de inzet van politie in de gemeente.

Het handhaven van de veiligheid binnen het Dienstencentrum valt onder de verantwoordelijkheid van het COA. Indien incidenten binnen de locaties gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde wordt door het COA in eerste instantie de politie geïnformeerd en indien nodig de burgemeester.

Om het Dienstencentrum veilig en leefbaar te houden, heeft het COA huisregels die asielzoekers in alle locaties moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA maatregelen. Strafbare feiten meldt het COA altijd bij de politie. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Concept Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van een Dienstencentrum te Zutphen

Versie 30 januari 2025

CONCEPT

Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van Dienstencentrum Revelhorst

Partijen

- a. Het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers, gevestigd aan de Rijnstraat 8 te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door, de heer drs. J. Kapteijns, lid van bestuur, plaatsvervangend bestuursvoorzitter, hierna te noemen: 'COA'
- b. De gemeente Zutphen, gevestigd aan 's Gravenhof 2 7201DN te Zutphen, hierbij vertegenwoordigd door wethouder, de heer R. Verschure, handelend ter uitvoering van het besluit van het college d.d. [datum], hierna te noemen: 'Gemeente Zutphen'

Overwegende:

- dat het COA tot kerntaak heeft de opvang en begeleiding van vreemdelingen;
- dat Gemeente Zutphen bereid is mee te werken aan de opvang van vreemdelingen in een Dienstencentrum binnen de gemeente;
- dat het COA en Gemeente Zutphen een optimaal functioneren van het Dienstencentrum in de plaatselijke gemeenschap en in relatie tot de betrokken diensten en instellingen willen bewerkstelligen door het maken van afspraken en het treffen van de nodige voorzieningen;
- dat de bestuursovereenkomst onverlet laat dat het COA voor het gebruik van het Dienstencentrum over de benodigde vergunningen moet beschikken;
- dat Gemeente Zutphen zich binnen haar publiekrechtelijke verantwoordelijkheden inspant voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening;
- dat het Faciliteitenbesluit Opvangcentra, d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636) en de aanvullingen van 8 juni 1998 (Stb. 347) en 25 januari 2001 (Stb. 60) van toepassing zijn, alsmede eventuele toekomstige wijzigingen en aanvullingen;
- dat de directe verantwoordelijkheid voor het nemen van de noodzakelijke maatregelen op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, behalve bij de gemeente en het COA, bij meerdere partijen ligt;
- dat het uitgangspunt is dat de randvoorwaarden voor de te nemen maatregelen in verband met de opvang van vreemdelingen op de beleidsterreinen Onderwijs,

Gezondheidszorg en Openbare Orde en Veiligheid voldoende in bestaande wet- en regelgeving zijn vastgelegd.

- dat het Omwonenden- en bedrijvenoverleg Dienstencentrum Zutphen in het leven is geroepen om het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA te adviseren;
- dat voor het COA van belang is om de bezetting in een Dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Om het maximum aantal Asielzoekers te kunnen onderbrengen in het Dienstencentrum, is het noodzakelijk om meer Capaciteitsplaatsen beschikbaar te hebben. Het kan bijvoorbeeld voorkomen dat een gezin bestaande uit vier personen in een wooneenheid met capaciteit voor vijf personen wordt geplaatst. De vijfde capaciteitsplaats blijft daardoor vacant. Niet elke capaciteitsplaats zal in de praktijk bezet worden.
- dat op grond van het bepaalde in de Gemeentewet het college van burgemeester en wethouders de gemeenteraad in gelegenheid heeft gesteld zijn wensen en bedenkingen over deze bestuursovereenkomst aan het college van burgemeester en wethouders kenbaar te maken;
- dat het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA rekening houdend met de door de gemeenteraad geuite wensen en bedenkingen over de bestuursovereenkomst, hebben besloten om deze bestuursovereenkomst met het COA aan te gaan.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 - Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- a) Asielzoeker: de persoon die, na aanmelding in een aanmeldcentrum, in een Dienstencentrum van het COA wordt opgevangen en die gedurende een periode van gemiddeld 3 weken de eerste stappen in de algemene asielprocedure doorloopt om vervolgens door te stromen naar een regulier Asielzoekerscentrum (AZC). Dit is een beperktere groep personen dan de definitie genoemd in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

- b) Capaciteitsplaatsen: plaatsen in een Dienstencentrum beschikbaar voor de opvang van Asielzoekers, zoals bedoeld in artikel 1.b van het Faciliteitenbesluit;
- c) Dienstencentrum: een locatie in gemeente Zutphen waar het asielproces gefaciliteerd wordt gecombineerd met het opvangen van maximaal 250 Asielzoekers met een gemiddeld verblijf van 3 weken, waarbij geen mogelijkheid is voor spontane aanmelding en aanloop.
- d) Datum van ingebruikname: de datum waarop de eerste Asielzoeker gebruik maakt van het Dienstencentrum;
- e) Faciliteitenbesluit: het Faciliteitenbesluit Opvangcentra d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636);
- f) Omwonenden- en bedrijvenoverleg Dienstencentrum Zutphen: adviesorgaan dat gevraagd en ongevraagd advies over het omgevingsbeheer van het Dienstencentrum kan uitbrengen aan het college van burgemeester en wethouders en het COA;
- g) Beheerplan: plan gericht op het in standhouden van de leefbaarheid en veiligheid in de omgeving van het Dienstencentrum;
- h) Risicoanalyse: analyse naar ongewenste maatschappelijke en ruimtelijke effecten van vestiging van een Dienstencentrum op de Revelhorst;
- i) Meting leefbaarheid en veiligheid: monitoring van leefbaarheid en veiligheid op de Revelhorst en omgeving.

Artikel 2 – Het Dienstencentrum

1. Gemeente Zutphen stemt in met het gebruik van het Dienstencentrum voor maximaal 250 personen aan Revelhorst 4, te Zutphen door het COA.
2. Het COA gebruikt de locatie onder eigen verantwoordelijkheid enkel en alleen als een Dienstencentrum en in overeenstemming met de bepalingen van het geldende bestemmingsplan ten behoeve van de opvang van Asielzoekers;
3. Het COA schept de voorwaarden en omstandigheden die nodig zijn om diensten en instellingen in het Dienstencentrum hun taken te laten uitvoeren;

4. Het COA spant zich in om de overlast van het Dienstencentrum en haar bewoners voor de omgeving zo veel mogelijk te beperken.

Artikel 3 – Aantal Asielzoekers en Capaciteitsplaatsen

1. In het Dienstencentrum worden maximaal 250 Asielzoekers opgevangen.
2. In het Dienstencentrum worden maximaal 275 Capaciteitsplaatsen gerealiseerd.
3. Het COA spant zich in voor een evenwichtige samenstelling van de Asielzoekers voor wat betreft herkomst, geslacht, leeftijd en gezinssituatie. Instroom is daarbij bepalend.
4. Op verzoek van Gemeente Zutphen verstrekt het COA aan Gemeente Zutphen informatie over het aantal en over de in het vorige lid bedoelde samenstelling van de Asielzoekers dat in de gevraagde periode in het Dienstencentrum verblijft.
5. Na afloop van iedere maand verstrekt het COA het aantal opgevangen Asielzoekers in de betreffende maand. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal (ii) het minste aantal, (iii) het meeste aantal opgevangen Asielzoekers in de maand.
6. Na afloop van ieder kalenderjaar verstrekt het COA het aantal opgevangen Asielzoekers in het betreffende jaar. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal opgevangen Asielzoekers in het jaar en (ii) een overzicht van het verloop van het aantal opgevangen Asielzoekers door het jaar heen.
7. Het Dienstencentrum kent geen spontane aanloop of aanmelding van vreemdelingen. Partijen spreken daarom af dat het Dienstencentrum onder geen beding een aanmeldcentrum wordt.

Artikel 4 – Tussentijdse opzegging gemeente

1. Vanuit het aanmeldcentrum elders in het land worden Asielzoekers naar het Dienstencentrum gebracht. Asielzoekers verblijven er niet langer dan gemiddeld 3 weken.
2. De overeenkomst kan door het gemeentebestuur in de volgende gevallen tussentijds worden opgezegd:

- a. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de afspraken uit deze overeenkomst;
 - b. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de werkafspraken in bijlage C
3. Het gemeentebestuur dient in geval van een tussentijdse opzegging een opzegtermijn van tenminste zes maanden in acht te nemen. De opzegging dient schriftelijk bij aangetekende brief te worden gedaan.

Artikel 5 - Duur van de overeenkomst

1. De bestuursovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van 30 jaar en vangt aan op de Datum van ingebruikname. Op het moment dat de eerste asielzoeker gebruik maakt van het Dienstencentrum wordt deze datum vastgelegd in de “Verklaring datum ingebruikname”, zoals weergegeven in bijlage A en zal aan deze overeenkomst worden toegevoegd.
2. De overeenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de in lid 1 genoemde periode.
3. Het COA kan per aangetekende brief besluiten tot tussentijdse opzegging van de overeenkomst. Indien het COA overgaat tot tussentijdse opzegging geldt een opzegtermijn van tenminste 6 maanden.
4. In de situatie dat zich ernstige ongeregelde heden op het terrein van de openbare orde en veiligheid voordoen die verband houden met het aanwezige Dienstencentrum, treedt de portefeuillehouder in overleg met het management van het COA, onder wiens verantwoordelijkheid het Dienstencentrum valt, om gezamenlijk te bezien of een oplossing kan worden bereikt.
5. Partijen kunnen gedurende de gebruikperiode in onderling overleg, uiterlijk drie maanden voor afloop van deze overeenkomst, besluiten tot verlenging van de overeenkomst voor een nader overeen te komen termijn.

Artikel 6 - Uitkeringen Faciliteitenbesluit en overige kosten

1. De aanspraak op verstrekking van de uitkering als bedoeld in artikel 3, eerste lid en artikel 4, eerste lid van het Faciliteitenbesluit, vangt aan op de Datum van ingebruikname.

2. Als het COA conform artikel 5, lid 3 de bestuursovereenkomst tussentijds beëindigt en de gemeente als gevolg daarvan financieel nadeel ondervindt doordat door de gemeente aangegane verplichtingen samenhangende met het Dienstencentrum niet meer vergoed worden (bijvoorbeeld in verband met het vervallen van de op het aantal bewoners gebaseerde bijdrage), dan kan de gemeente hiervoor op basis van artikel 8 van het Faciliteitenbesluit (zie bijlage F) financiële compensatie vragen bij het COA om de door dit artikel beoogde budgettaire neutraliteit te waarborgen.

Artikel 7 - Aanvullende werkafspraken

In aanvulling op de bijlagen A en B kunnen Gemeente Zutphen en het COA, rekening houdend met elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden, nadere werkafspraken maken. Deze worden vastgelegd in een separaat document 'Aanvullende Werkafspraken'. Het betreft hier eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in de toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op het Dienstencentrum.

Artikel 8 - Overige bepalingen

1. Bijlagen A (Verklaring datum ingebruikname) en B (Toelichting Bestuursovereenkomst) behoren bij en geven een nadere toelichting en/of uitwerking van deze bestuursovereenkomst.
2. Indien de bestaande wet- en regelgeving op de beleidsterreinen Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt op dat onderdeel ontstaat, dan zullen het COA en Gemeente Zutphen zich gezamenlijk inspannen dit knelpunt aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.
3. In geval van een wijziging van wet- of regelgeving die gevolgen heeft voor deze overeenkomst, treden partijen met elkaar in overleg over hoe deze gevolgen het beste kunnen worden opgevangen.
4. Wijzigingen van deze overeenkomst zullen, na overeenstemming hierover tussen partijen, schriftelijk worden vastgelegd en als addendum aan deze overeenkomst worden gehecht. Een wijziging gaat in op het moment dat beide

partijen het addendum hebben ondertekend, tenzij anders in het addendum overeengekomen.

5. In situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet of in geval van geschillen, de uitleg en/of de uitvoering ervan, zullen partijen een maximale inspanning verrichten om deze geschillen in onderling overleg op te lossen.
6. De gemeente en het COA delen overeenkomstig de verdeelsleutel 50:50 de kosten voor het ontwikkelen van het Beheerplan en het uitvoeren van de jaarlijkse meting inzake leefbaarheid en veiligheid en de vijfjaarlijkse Risicoanalyse.

Artikel 9 – Vergoedingen

1. In een bestuurlijke brief worden afspraken gemaakt over vergoeding van de organisatiekosten aan de kant van gemeente Zutphen.
2. Als de gemeente krachtens enig wettelijk voorschrift of krachtens een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gehouden mocht zijn aan een natuurlijke- of rechtspersoon schade, in welke vorm dan ook, te vergoeden die deze heeft geleden als gevolg van de vestiging of aanwezigheid van het Dienstencentrum in de gemeente, dan zal het COA het betaalde e.q. te betalen bedrag aan de gemeente vergoeden.
3. De gemeente doet het COA zo spoedig mogelijk mededeling van het ontstaan en het verdere verloop van procedures tot schadevergoedingen als bedoeld in het tweede lid en zal het COA als belanghebbende in die procedure betrekken.
4. Het COA wordt daarbij in de gelegenheid gesteld om zijn mening over het schadeverzoek en het eventueel in te winnen deskundigenadvies naar voren te brengen.
5. Eventuele infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum zullen in overleg worden gemaakt. Het COA zal de infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum dragen, tenzij deze uitgaven elders worden gedekt. Worden door de gemeente uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum gedaan terwijl een overleg met het COA niet kon worden afgewacht, dan zullen partijen achteraf over de uitgaven overleggen. Bij dit

overleg is uitgangspunt dat het COA de gemaakte kosten ten behoeve van het Dienstencentrum draagt, tenzij deze uitgaven elders worden gedekt

6. Als op grond van de Planschadeprocedureverordening van de gemeente een deskundigenadvies noodzakelijk is met betrekking tot een ingediend verzoek om planschadevergoeding, vergoedt het COA aan de gemeente de kosten van een dergelijk advies.

Artikel 10 – Evaluatie en afstemming tussen partijen

1. In situaties waarin deze bestuursovereenkomst of de bijbehorende werkafspraken niet voorzien, vindt er overleg plaats tussen de gemeente en het COA.
2. In ieder geval een half jaar na de eerste instroom van asielzoekers in het Dienstencentrum vindt, in afstemming met het Omwonendenoverleg Dienstencentrum Zutphen, tussen gemeente en het COA een evaluatie plaats van de gang van zaken in en om het Dienstencentrum in het algemeen en van de afspraken in deze bestuursovereenkomst in het bijzonder.
3. Onverlet het bepaalde in het tweede lid zal er jaarlijks tussen gemeente en het COA een evaluatie van deze bestuursovereenkomst plaatsvinden, waarbij - de ontwikkeling van - tenminste de bevolkingssamenstelling en werkgelegenheid in het Dienstencentrum ‘vaste’ agendapunten vormen.

Artikel 11

1. Op deze overeenkomst en bijbehorende afspraken is Nederlands recht van toepassing met de bevoegde rechtbank in het arrondissement Gelderland, zo mogelijk standplaats Zutphen als forumkeuze.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Zutphen

Den Haag

Datum:

Datum:

Gemeente Zutphen

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

R. Verschure

drs. J. Kapteijns

Wethouder

Lid van het bestuur, plv.

Bestuursvoorzitter COA

BIJLAGEN:

Bijlage A: Voorbeeld: Verklaring datum ingebruikname;

Bijlage B: Toelichting Bestuursovereenkomst.

Bijlage A Verklaring datum ingebruikname

(wordt door het COA verzonden zodra het Dienstencentrum voor
bewoning in gebruik is genomen)

College van burgemeester en wethouders van de gemeente [naam]

Ten aanzien van de Burgemeester, [naam]

Postbus [Postbus Nummer]

Postcode

[datum]

[kenmerk]

Onderwerp: Verklaring datum ingebruikname Dienstencentrum Zutphen

Geacht College,

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) bedankt het college voor alle
gezamenlijke inspanningen om te komen tot het realiseren van een Dienstencentrum in
de gemeente Zutphen. Samen met u geven we invulling aan een maatschappelijk
vraagstuk: het bieden van opvang en begeleiding aan asielzoekers in Nederland.

Met deze verklaring informeren wij u dat het Dienstencentrum Zutphen op [datum en
jaar] voor de opvang en begeleiding van asielzoekers in gebruik wordt genomen. Dit is
overeenkomstig artikel 4 van de bestuursovereenkomst.

Wij vertrouwen op een goede samenwerking met uw gemeente, met omwonenden,
omliggende bedrijven en andere betrokken organisaties. Mocht u vragen hebben over de
verklaring of over het Dienstencentrum dan kunt u contact opnemen met [naam
regiomanager/ locatiemanager en e-mailadres].

Met vriendelijke groet,

Den Haag,

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

[Naam manager Vastgoed en Facilitair]

Manager Vastgoed en Facilitair

Bijlage B Toelichting Bestuursovereenkomst

I - Doel Bestuursovereenkomst

Inleiding

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) zorgt er voor – op grond van de Wet COA - dat asielzoekers in een kwetsbare positie in een veilige en leefbare omgeving professioneel worden opgevangen en begeleid in het Dienstencentrum. Het COA opent pas een Dienstencentrum nadat de gemeente daarmee heeft ingestemd. In de bestuursovereenkomst staan afspraken tussen de gemeente en het COA over de vestiging en ingebruikname van het Dienstencentrum.

Het COA dient over de benodigde vergunningen te beschikken voordat het Dienstencentrum in gebruik wordt genomen. De gemeente is door het ondertekenen van de bestuursovereenkomst niet gebonden deze vergunningen te verlenen, maar partijen komen overeen dat de gemeente zich zal inspannen voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening.

Het doel van de bestuursovereenkomst is:

- 1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van het Dienstencentrum in de gemeente.
- 1.2 Inzichtelijk maken van elkaars wettelijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, in relatie tot het Dienstencentrum.

1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van een Dienstencentrum

In de bestuursovereenkomst zijn afspraken opgenomen die nodig zijn voor het in gebruik nemen van het Dienstencentrum. Daarbij valt te denken aan afspraken over welke locatie, het aantal bewoners, duur en welke wettelijke financiële uitkeringen beschikbaar worden gesteld (Faciliteitenbesluit).

Meer informatie over de praktische en financiële aspecten die de komst van een Dienstencentrum met zich meebrengen, zoals communicatie, veiligheid, leefbaarheid, terugkeer en vertrek, bedrijfsvoering van het COA en ook over de uitkeringen en berekensystematiek van het Faciliteitenbesluit staan op de website van het COA <https://www.coa.nl/nl/een-azc-de-gemeente>

De gemeente heeft met het document 'Aanvullende Werkafspraken' de mogelijkheid om met het COA aanvullende werkafspraken te maken. Het betreft eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in deze overeenkomst genoemde informatie. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Aantal asielzoekers en Capaciteitsplaatsen

Voor het COA is het van belang om de bezetting in een Dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Daarom worden in de Bestuursovereenkomst zowel het aantal asielzoekers als het aantal Capaciteitsplaatsen benoemd

Het Faciliteitenbesluit maakt voor de bekostiging onderscheid tussen artikel 3 en 4 (Opvanglocatie) en artikel 5 (Noodopvang). De soort locatie wordt vastgelegd in artikel 2, tweede lid van de Bestuursovereenkomst.

1.2 Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid

Op bovengenoemde beleidsterreinen ligt de directe verantwoordelijkheid bij meerdere partijen. Dit is belangrijk om te constateren en te realiseren voor de komst van het Dienstencentrum. Uitgangspunt is dat de voor de opvang van asielzoekers benodigde voorzieningen en de te nemen maatregelen afdoende zijn geregeld in de bestaande wet-

en regelgeving. Indien de regelgeving op een bepaald onderdeel niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt kan ontstaan, dan kunnen het COA en de gemeente zich gezamenlijk inspannen dit aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.

Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op het Dienstencentrum houdt een huisarts spreekuur. Met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van een opvanglocatie 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

GGD

Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de publieke gezondheidszorg voor asielzoekers. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding, gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Ook voert de GGD bij aankomst in Nederland de verplichte controle op tuberculose uit, voor asielzoekers uit landen waar tbc veel voorkomt.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>

Openbare orde en veiligheid

De burgemeester is op grond van de Gemeentewet verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid in de gemeente. De burgemeester en officier van justitie maken op grond van artikel 13 van de Politiewet in het driehoeksoverleg afspraken over de inzet van politie in de gemeente.

Het handhaven van de veiligheid binnen het Dienstencentrum valt onder de verantwoordelijkheid van het COA. Indien incidenten binnen de locaties gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde wordt door het COA in eerste instantie de politie geïnformeerd en indien nodig de burgemeester.

Om het Dienstencentrum veilig en leefbaar te houden, heeft het COA huisregels die asielzoekers in alle locaties moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA maatregelen. Strafbare feiten meldt het COA altijd bij de politie. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Concept Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van een Dienstencentrum te Zutphen

Versie 30 januari 2025

CONCEPT

Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van Dienstencentrum Revelhorst

Partijen

- a. Het **Centraal Orgaan opvang Asielzoekers**, gevestigd aan de Rijnstraat 8 te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door, de heer drs. J. Kapteijns, lid van bestuur, plaatsvervangend bestuursvoorzitter, hierna te noemen: 'COA'
- b. De **gemeente Zutphen**, gevestigd aan 's Gravenhof 2 7201DN te Zutphen, hierbij vertegenwoordigd door wethouder, de heer R. Verschure, handelend ter uitvoering van het besluit van het college d.d. [datum], hierna te noemen: 'Gemeente Zutphen'

Overwegende:

- dat het COA tot kerntaak heeft de opvang en begeleiding van vreemdelingen;
- dat Gemeente Zutphen bereid is mee te werken aan de opvang van vreemdelingen in een Dienstencentrum binnen de gemeente;
- dat het COA en Gemeente Zutphen een optimaal functioneren van het Dienstencentrum in de plaatselijke gemeenschap en in relatie tot de betrokken diensten en instellingen willen bewerkstelligen door het maken van afspraken en het treffen van de nodige voorzieningen;
- dat de bestuursovereenkomst onverlet laat dat het COA voor het gebruik van het Dienstencentrum over de benodigde vergunningen moet beschikken;
- dat Gemeente Zutphen zich binnen haar publiekrechtelijke verantwoordelijkheden inspant voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening;
- dat het Faciliteitenbesluit Opvangcentra, d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636) en de aanvullingen van 8 juni 1998 (Stb. 347) en 25 januari 2001 (Stb. 60) van toepassing zijn, alsmede eventuele toekomstige wijzigingen en aanvullingen;
- dat de directe verantwoordelijkheid voor het nemen van de noodzakelijke maatregelen op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, behalve bij de gemeente en het COA, bij meerdere partijen ligt;
- dat het uitgangspunt is dat de randvoorwaarden voor de te nemen maatregelen in verband met de opvang van vreemdelingen op de beleidsterreinen Onderwijs,

Gezondheidszorg en Openbare Orde en Veiligheid voldoende in bestaande wet- en regelgeving zijn vastgelegd;

- dat het Omwonenden- en bedrijvenoverleg Dienstencentrum Zutphen in het leven is geroepen om het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA te adviseren;
- dat voor het COA van belang is om de bezetting in een Dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Om het maximum aantal Asielzoekers te kunnen onderbrengen in het Dienstencentrum, is het noodzakelijk om meer Capaciteitsplaatsen beschikbaar te hebben. Het kan bijvoorbeeld voorkomen dat een gezin bestaande uit vier personen in een wooneenheid met capaciteit voor vijf personen wordt geplaatst. De vijfde capaciteitsplaats blijft daardoor vacant. Niet elke capaciteitsplaats zal in de praktijk bezet worden;
- dat op grond van het bepaalde in de Gemeentewet het college van burgemeester en wethouders de gemeenteraad in gelegenheid heeft gesteld zijn wensen en bedenkingen over deze bestuursovereenkomst aan het college van burgemeester en wethouders kenbaar te maken;
- dat het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA rekening houdend met de door de gemeenteraad geuite wensen en bedenkingen over de bestuursovereenkomst, hebben besloten om deze bestuursovereenkomst met het COA aan te gaan.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 - Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

Over de definitie asielzoeker hoeft niet meer te worden onderhandeld. Onderstaande definitie is akkoord bevonden door ons (w.o. § 12.8) en het COA. Joeri begon erover op 10/3 omdat dat nog in zijn hoofd zat na het overleg op 27/11.

- a) Asielzoeker: de persoon die, na aanmelding in een aanmeldcentrum, in een Dienstencentrum van het COA wordt opgevangen en die gedurende een

periode van gemiddeld 3 weken de eerste stappen in de algemene asielpprocedure doorloopt om vervolgens door te stromen naar een regulier Asielzoekerscentrum (AZC). Dit is een beperktere groep personen dan de definitie genoemd in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers.;

- b) Capaciteitsplaatsen: plaatsen in een Dienstencentrum beschikbaar voor de opvang van Asielzoekers, zoals bedoeld in artikel 1.b van het Faciliteitenbesluit;
- c) Dienstencentrum: een locatie in de gemeente Zutphen waar het asielpproces gefaciliteerd wordt gecombineerd met het opvangen van maximaal 250 Asielzoekers met een gemiddeld verblijf van **63 weken** of laten we hier waarbij geen mogelijkheid is voor spontane aanmelding en aanloop;
- d) Datum van ingebruikname: de datum waarop de eerste Asielzoeker gebruik maakt van het Dienstencentrum;
- e) Faciliteitenbesluit: het Faciliteitenbesluit Opvangcentra d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636);
- f) Omwonenden- en bedrijvenoverleg Dienstencentrum Zutphen: adviesorgaan dat gevraagd en ongevraagd advies over het omgevingsbeheer van het Dienstencentrum kan uitbrengen aan het college van burgemeester en wethouders en het COA;
- g) Beheerplan: plan gericht op het in standhouden van de leefbaarheid en veiligheid in de omgeving van het Dienstencentrum;
- h) Risicoanalyse: analyse naar ongewenste maatschappelijke en ruimtelijke effecten van vestiging van een Dienstencentrum op de Revelhorst;
- i) Meting leefbaarheid en veiligheid: monitoring van leefbaarheid en veiligheid op de Revelhorst en omgeving.

Commented [512e]: 3 weken laten staan dus. Dat is immers uitgangspunt, toch? Zie artikel 4. eerste lid.

Artikel 2 – Het Dienstencentrum

1. Gemeente Zutphen stemt in met het gebruik van het Dienstencentrum voor maximaal 250 personen aan Revelhorst 4, te Zutphen door het COA.

2. Het COA gebruikt de locatie onder eigen verantwoordelijkheid enkel en alleen als een Dienstencentrum en in overeenstemming met de bepalingen van het geldende bestemmingsplan ten behoeve van de opvang van Asielzoekers;
3. Het COA schept de voorwaarden en omstandigheden die nodig zijn om diensten en instellingen in het Dienstencentrum hun taken te laten uitvoeren;
4. Het COA spant zich in om de overlast van het Dienstencentrum en haar bewoners voor de omgeving zo veel mogelijk te beperken.

Artikel 3 – Aantal Asielzoekers en Capaciteitsplaatsen

1. In het Dienstencentrum worden maximaal 250 Asielzoekers opgevangen.
2. In het Dienstencentrum worden maximaal 275 Capaciteitsplaatsen gerealiseerd.
3. Het COA spant zich in voor een evenwichtige samenstelling van de Asielzoekers voor wat betreft herkomst, geslacht, leeftijd en gezinssituatie. Instroom is daarbij bepalend.
4. Op verzoek van Gemeente Zutphen verstrekt het COA aan Gemeente Zutphen informatie over het aantal en over de in het vorige lid bedoelde samenstelling van de Asielzoekers dat in de gevraagde periode in het Dienstencentrum verblijft.
5. Na afloop van iedere maand verstrekt het COA het aantal opgevangen Asielzoekers in de betreffende maand. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal (ii) het minste aantal, (iii) het meeste aantal opgevangen Asielzoekers in de maand.

Uit BO gemeente 5/12:

Na afloop van iedere maand verstrekt het COA het aantal opgevangen Asielzoekers in de betreffende maand. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal (ii) het minste aantal, (iii) het meeste aantal opgevangen Asielzoekers in de maand en (iv) het aantal Asielzoeker(s) dat langer dan zes (6) weken is opgevangen en indien van toepassing, de periode (kalenderdagen) wanneer dit per Asielzoeker plaatsvond.

6. Na afloop van ieder kalenderjaar verstrekt het COA het aantal opgevangen Asielzoekers in het betreffende jaar. Het gaat om een overzicht met (i) het

Commented [5.12 e]: Dit moet dan ook weer in de BO opgenomen worden, lijkt mij.

Commented [5.12 e]: Dit in verband met artikel 4.

- gemiddelde aantal opgevangen Asielzoekers in het jaar en (ii) een overzicht van het verloop van het aantal opgevangen Asielzoekers door het jaar heen.
7. Het Dienstencentrum kent geen spontane aanloop of aanmelding van vreemdelingen. Partijen spreken daarom af dat het Dienstencentrum onder geen beding een aanmeldcentrum wordt.

Artikel 4 – Tussentijdse opzegging gemeente

1. Vanuit het aanmeldcentrum elders in het land worden Asielzoekers naar het Dienstencentrum gebracht. Asielzoekers verblijven er niet langer dan gemiddeld 3 weken.
2. ~~De overeenkomst kan door het gemeentebestuur in de volgende gevallen tussentijdse worden opgezegd:~~
 - a. ~~indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de afspraken uit deze overeenkomst, waaronder het hierna bepaalde~~
5.12.e ~~Graag punt a. aanvullen met dat onder afspraken, naast de overige afspraken uit de overeenkomst, vallen:~~
 - ~~a~~Asielzoekers verblijven in ieder geval niet langer dan 6 weken in het Dienstencentrum; in overleg tussen ~~g~~Gemeente Zutphen en het COA kan in individuele gevallen hiervan worden afgeweken en kan een Asielzoeker langer dan 6 weken in het Dienstencentrum verblijven tot een maximum van ~~---~~8 weken.
 - in het Dienstencentrum verblijven niet meer dan 250 ~~a~~Asielzoekers;
 - b. ~~indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de afspraken in bijlage C.~~
3. ~~Het gemeentebestuur dient in geval van een tussentijdse opzegging een opzegtermijn van ten minste zes maanden in acht te nemen. De opzegging dient schriftelijk te worden gedaan.~~

Artikel 5 - Duur van de overeenkomst

1. De bestuursovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van 30 jaar en vangt aan op de Datum van ingebruikname. Op het moment dat de eerste ~~a~~Asielzoeker gebruik maakt van het Dienstencentrum wordt deze datum

vastgelegd in de "Verklaring datum ingebruikname", zoals weergegeven in bijlage A en zal aan deze overeenkomst worden toegevoegd.

2. De overeenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de in lid 1 genoemde periode.
3. Het COA kan per aangetekende brief besluiten tot tussentijdse opzegging van de overeenkomst. Indien het COA overgaat tot tussentijdse opzegging geldt een opzegtermijn van tenminste 6 maanden.

Dit artikel is door het COA weggehaald uit de gemeentelijk BO van 5/12. Lijkt me goed om te handhaven.

~~De overeenkomst kan door Gemeente Zutphen in de volgende gevallen tussentijds worden opgezegd:~~

- ~~a. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de afspraken uit deze overeenkomst;~~
- ~~b. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de werkafspraken in bijlage C.~~

4. In de situatie dat zich ernstige ongeregeldeheden op het terrein van de openbare orde en veiligheid voordoen die verband houden met het aanwezige Dienstencentrum, treedt de portefeuillehouder in overleg met het management van het COA, onder wiens verantwoordelijkheid het Dienstencentrum valt, om gezamenlijk te bezien of een oplossing kan worden bereikt.
5. Partijen kunnen gedurende de gebruiksperiode in onderling overleg, uiterlijk drie maanden voor afloop van deze overeenkomst, besluiten tot verlenging van de overeenkomst voor een nader overeen te komen termijn.

Artikel 6 - Uitkeringen Faciliteitenbesluit en overige kosten

1. De aanspraak op verstrekking van de uitkering als bedoeld in artikel 3, eerste lid en artikel 4, eerste lid van het Faciliteitenbesluit, vangt aan op de Datum van ingebruikname.
2. Als het COA conform artikel 5, lid 3 de bestuursovereenkomst tussentijds beëindigt en ~~de~~ Gemeente Zutphen als gevolg daarvan financieel nadeel ondervindt doordat door ~~de~~ Gemeente Zutphen aangegane verplichtingen samenhangende met het Dienstencentrum niet meer vergoed worden (bijvoorbeeld in verband met het

Commented [512e]: Dit staat al in artikel 4 met zoveel woorden, dus kan hier wel weg. Artikel 4 gaat immers over tussentijdse opzegging.

Commented [512e]: Akkoord

vervallen van de op het aantal bewoners gebaseerde bijdrage), dan kan de Gemeente Zutphen hiervoor op basis van artikel 8 van het Faciliteitenbesluit (zie bijlage F) financiële compensatie vragen bij het COA om de door dit artikel beoogde budgettaire neutraliteit te waarborgen.

Artikel 7 - Aanvullende werkafspraken

In aanvulling op de bijlagen A en B kunnen Gemeente Zutphen en het COA, rekening houdend met elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden, nadere werkafspraken maken. Deze worden vastgelegd in een separaat document 'Aanvullende Werkafspraken'. Het betreft hier eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in de toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op het Dienstencentrum.

Artikel 8 - Overige bepalingen

1. Bijlagen A (Verklaring datum ingebruikname) en B (Toelichting Bestuursovereenkomst) behoren bij en geven een nadere toelichting en/of uitwerking van deze bestuursovereenkomst.
2. Indien de bestaande wet- en regelgeving op de beleidsterreinen Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt op dat onderdeel ontstaat, dan zullen het COA en Gemeente Zutphen zich gezamenlijk inspannen dit knelpunt aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.
3. In geval van een wijziging van wet- of regelgeving die gevolgen heeft voor deze overeenkomst, treden partijen met elkaar in overleg over hoe deze gevolgen het beste kunnen worden opgevangen.
4. Wijzigingen van deze overeenkomst zullen, na overeenstemming hierover tussen partijen, schriftelijk worden vastgelegd en als addendum aan deze overeenkomst worden gehecht. Een wijziging gaat in op het moment dat beide partijen het addendum hebben ondertekend, tenzij anders in het addendum overeengekomen.

5. In situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet of in geval van geschillen, de uitleg en/of de uitvoering ervan, zullen partijen een maximale inspanning verrichten om deze geschillen in onderling overleg op te lossen.
6. ~~De g~~Gemeente Zutphen en het COA delen overeenkomstig de verdeelsleutel 50:50 de kosten voor het ontwikkelen van het Beheerplan en het uitvoeren van de jaarlijkse meting inzake leefbaarheid en veiligheid en de vijfjaarlijkse Risicoanalyse.

Artikel 9 – Vergoedingen

Over artikel 9 hoeft niet meer te worden onderhandeld. Onderstaande tekst is akkoord bevonden door ons (w.o. 5.1.2e) en het COA. Joeri begon erover op 10/3 omdat dat nog in zijn hoofd zat na het overleg op 27/11.

1. In een bestuurlijke brief worden afspraken gemaakt over vergoeding van de organisatiekosten aan de kant van ~~g~~Gemeente Zutphen.
2. Als ~~de g~~Gemeente Zutphen krachtens enig wettelijk voorschrift of krachtens een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gehouden mocht zijn aan een natuurlijke- of rechtspersoon schade, in welke vorm dan ook, [lettertype aanpassen] te vergoeden die deze heeft geleden als gevolg van de vestiging of aanwezigheid van het Dienstencentrum in de gemeente, dan zal het COA het betaalde e.q. te betalen bedrag aan ~~de g~~Gemeente Zutphen vergoeden.
3. ~~De g~~Gemeente Zutphen doet het COA zo spoedig mogelijk mededeling van het ontstaan en het verdere verloop van procedures tot schadevergoedingen als bedoeld in het tweede lid en zal het COA als belanghebbende in die procedure betrekken.
4. Het COA wordt daarbij in de gelegenheid gesteld om zijn mening over het schadeverzoek en het eventueel in te winnen deskundigenadvies naar voren te brengen.
5. Eventuele infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum zullen in overleg worden gemaakt. Het COA zal de infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum dragen, tenzij deze uitgaven elders worden gedekt. Worden door ~~de g~~Gemeente Zutphen uitgaven ten behoeve van het

Dienstencentrum gedaan terwijl een overleg met het COA niet kon worden afgewacht, dan zullen partijen achteraf over de uitgaven overleggen. Bij dit overleg is uitgangspunt dat het COA de gemaakte kosten ten behoeve van het Dienstencentrum draagt, tenzij deze uitgaven elders worden gedekt.

6. Als op grond van de Planschadeprocedureverordening van ~~de g~~Gemeente Zutphen een deskundigenadvies noodzakelijk is met betrekking tot een ingediend verzoek om planschadevergoeding, vergoedt het COA aan ~~de g~~Gemeente Zutphen de kosten van een dergelijk advies.

Artikel 10 – Evaluatie en afstemming tussen partijen

1. In situaties waarin deze bestuursovereenkomst of de bijbehorende werkafspraken niet voorzien, vindt er overleg plaats tussen ~~de g~~Gemeente Zutphen en het COA.
2. In ieder geval een half jaar na de eerste instroom van ~~a~~Asielzoekers in het Dienstencentrum vindt, in afstemming met het Omwonendenoverleg Dienstencentrum Zutphen, tussen ~~g~~Gemeente Zutphen en het COA een evaluatie plaats van de gang van zaken in en om het Dienstencentrum in het algemeen en van de afspraken in deze bestuursovereenkomst in het bijzonder.
3. Onverlet het bepaalde in het tweede lid zal er jaarlijks tussen ~~g~~Gemeente Zutphen en het COA een evaluatie van deze bestuursovereenkomst plaatsvinden, waarbij - de ontwikkeling van - tenminste de bevolkingssamenstelling en werkgelegenheid in het Dienstencentrum ‘vaste’ agendapunten vormen.

Artikel 11

1. Op deze overeenkomst en bijbehorende afspraken is Nederlands recht van toepassing met de bevoegde rechtbank in het arrondissement Gelderland, zo mogelijk standplaats Zutphen als forumkeuze.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Zutphen

Den Haag

Datum:

Datum:

Gemeente Zutphen

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

R. Verschure

drs. J. Kapteijns

Wethouder

Lid van het bestuur, plv.

Bestuursvoorzitter COA

BIJLAGEN:

Bijlage A: Voorbeeld: Verklaring datum ingebruikname;

Bijlage B: Toelichting Bestuursovereenkomst.

Bijlage A Verklaring datum ingebruikname

(wordt door het COA verzonden zodra het Dienstencentrum voor
bewoning in gebruik is genomen)

College van burgemeester en wethouders van de gemeente [naam]

Ten aanzien van de Burgemeester, [naam]

Postbus [Postbus Nummer]

Postcode

[datum]

[kenmerk]

Onderwerp: Verklaring datum ingebruikname Dienstencentrum Zutphen

Geacht College,

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) bedankt het college voor alle
gezamenlijke inspanningen om te komen tot het realiseren van een Dienstencentrum in
de gemeente Zutphen. Samen met u geven we invulling aan een maatschappelijk
vraagstuk: het bieden van opvang en begeleiding aan asielzoekers in Nederland.

Met deze verklaring informeren wij u dat het Dienstencentrum Zutphen op [datum en
jaar] voor de opvang en begeleiding van asielzoekers in gebruik wordt genomen. Dit is
overeenkomstig artikel 4 van de bestuursovereenkomst.

Wij vertrouwen op een goede samenwerking met uw gemeente, met omwonenden,
omliggende bedrijven en andere betrokken organisaties. Mocht u vragen hebben over de
verklaring of over het Dienstencentrum dan kunt u contact opnemen met [naam
regiomanager/ locatiemanager en e-mailadres].

Met vriendelijke groet,

Den Haag,
Centraal Orgaan opvang asielzoekers

[Naam manager Vastgoed en Facilitair]

Manager Vastgoed en Facilitair

Bijlage B Toelichting Bestuursovereenkomst

I - Doel Bestuursovereenkomst

Inleiding

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) zorgt er voor – op grond van de Wet COA - dat asielzoekers in een kwetsbare positie in een veilige en leefbare omgeving professioneel worden opgevangen en begeleid in het Dienstencentrum. Het COA opent pas een Dienstencentrum nadat de gemeente daarmee heeft ingestemd. In de bestuursovereenkomst staan afspraken tussen de gemeente en het COA over de vestiging en ingebruikname van het Dienstencentrum.

Het COA dient over de benodigde vergunningen te beschikken voordat het Dienstencentrum in gebruik wordt genomen. De gemeente is door het ondertekenen van de bestuursovereenkomst niet gebonden deze vergunningen te verlenen, maar partijen komen overeen dat de gemeente zich zal inspannen voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening.

Het doel van de bestuursovereenkomst is:

- 1.1** Afspraken vastleggen over de vestiging van het Dienstencentrum in de gemeente.
- 1.2** Inzichtelijk maken van elkaars wettelijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, in relatie tot het Dienstencentrum.

1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van een Dienstencentrum

In de bestuursovereenkomst zijn afspraken opgenomen die nodig zijn voor het in gebruik nemen van het Dienstencentrum. Daarbij valt te denken aan afspraken over welke locatie, het aantal bewoners, duur en welke wettelijke financiële uitkeringen beschikbaar worden gesteld (Faciliteitenbesluit).

Meer informatie over de praktische en financiële aspecten die de komst van een Dienstencentrum met zich meebrengen, zoals communicatie, veiligheid, leefbaarheid, terugkeer en vertrek, bedrijfsvoering van het COA en ook over de uitkeringen en berekeningsmethodiek van het Faciliteitenbesluit staan op de website van het COA <https://www.coa.nl/nl/een-azc-de-gemeente>

De gemeente heeft met het document 'Aanvullende Werkafspraken' de mogelijkheid om met het COA aanvullende werkafspraken te maken. Het betreft eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in deze overeenkomst genoemde informatie. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Aantal asielzoekers en Capaciteitsplaatsen

Voor het COA is het van belang om de bezetting in een Dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Daarom worden in de Bestuursovereenkomst zowel het aantal asielzoekers als het aantal Capaciteitsplaatsen benoemd

Het Faciliteitenbesluit maakt voor de bekostiging onderscheid tussen artikel 3 en 4 (Opvanglocatie) en artikel 5 (Noodopvang). De soort locatie wordt vastgelegd in artikel 2, tweede lid van de Bestuursovereenkomst.

1.2 Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid

Op bovengenoemde beleidsterreinen ligt de directe verantwoordelijkheid bij meerdere partijen. Dit is belangrijk om te constateren en te realiseren voor de komst van het Dienstencentrum. Uitgangspunt is dat de voor de opvang van asielzoekers benodigde voorzieningen en de te nemen maatregelen afdoende zijn geregeld in de bestaande wet-

en regelgeving. Indien de regelgeving op een bepaald onderdeel niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt kan ontstaan, dan kunnen het COA en de gemeente zich gezamenlijk inspannen dit aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.

Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op het Dienstencentrum houdt een huisarts spreekuur. Met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van een opvanglocatie 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

GGD

Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de publieke gezondheidszorg voor asielzoekers. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding, gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Ook voert de GGD bij aankomst in Nederland de verplichte controle op tuberculose uit, voor asielzoekers uit landen waar toe veel voorkomt.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>

Openbare orde en veiligheid

De burgemeester is op grond van de Gemeentewet verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid in de gemeente. De burgemeester en officier van justitie maken op grond van artikel 13 van de Politiewet in het driehoeksoverleg afspraken over de inzet van politie in de gemeente.

Het handhaven van de veiligheid binnen het Dienstencentrum valt onder de verantwoordelijkheid van het COA. Indien incidenten binnen de locaties gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde wordt door het COA in eerste instantie de politie geïnformeerd en indien nodig de burgemeester.

Om het Dienstencentrum veilig en leefbaar te houden, heeft het COA-huisregels die asielzoekers in alle locaties moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA-maatregelen. Strafbare feiten meldt het COA altijd bij de politie. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA-maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.

Concept Aanvullende Werkafspraken inzake de vestiging van een dienstencentrum te Zutphen

Versie 11 maart 2025

Aanvullende Werkafspraken

behorende bij de Bestuursovereenkomst [datum] tussen het COA en de gemeente Zutphen
inzake
het dienstencentrum aan [adres] te Zutphen

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) hierbij vertegenwoordigd door de
5.1.2.e Opvang & Begeleiding Midden-Zuid, 5.1.2.e

en

De gemeente Zutphen, gevestigd aan 's Gravenhof 2 7201DN te Zutphen, hierbij
vertegenwoordigd door de heer R. Verschure, wethouder

hebben ter uitwerking van artikel 6 van bovengenoemde Bestuursovereenkomst de volgende
afspraken gemaakt, zoals hierna opgenomen onder II. Aanvullende Werkafspraken.

Ondertekening:

Zutphen

Den Haag

[datum]

[datum]

gemeente Zutphen

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

R. Verschure
wethouder

5.1.2.e
5.1.2.e Opvang & Begeleiding
Midden-Zuid

Toelichting Aanvullende Werkafspraken

I – Doel Aanvullende Werkafspraken

In artikel 6 van de Bestuursovereenkomst is opgenomen dat de gemeente en het COA nadere werkafspraken kunnen maken over de vestiging van een dienstencentrum en deze vastleggen in een separaat document ‘Aanvullende Werkafspraken’. Indien bepaalde – aanvullende – zaken voor de gemeente belangrijk zijn om vast te leggen, dan kan dit in overleg met de

5.1.2.e

Opvang & Begeleiding 5.1.2.e

Het betreft hier eventuele aanvullingen en/of uitwerkingen op de in de Toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op het dienstencentrum. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

In het tweede gedeelte van deze toelichting zal per thema worden ingegaan op de wettelijke verantwoordelijkheden van partijen, waarbij wordt verwezen naar relevante informatie. ~~Voor gemeenten die over de betreffende onderwerpen verder uitgewerkte afspraken willen opnemen zijn ter illustratie enkele voorbeeldafspraken opgenomen.~~

II – Aanvullende Werkafspraken

1. Organisatie en omgeving COA

1.1. Wettelijke taak COA

Het COA bestaat sinds de ingang van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers (1994). In deze 'Wet COA' zijn de volgende taken vastgelegd voor het zelfstandig bestuursorgaan Centraal Orgaan opvang asielzoekers:

- onderdak bieden aan asielzoekers;
- hen begeleiden naar een toekomst in Nederland of daarbuiten;
- opvanglocaties verwerven en beheren;
- de veiligheid en leefbaarheid in de opvanglocaties handhaven;
- asielzoekers voorzien van noodzakelijke middelen.

Meer informatie over de wettelijke taak van het COA staat op:

<https://www.coa.nl/nl/organisatie>

Afspraak – Wettelijke taak COA

1. Het COA zorgt voor een adequate aanpassing, inrichting en instandhouding van het dienstencentrum in overeenstemming met de ter zake geldende wettelijke en gemeentelijke regelgeving. Hiervoor dient het COA voor het dienstencentrum in het bezit te zijn van de benodigde vergunningen.

1.2 Communicatie

Bij de vestiging van een nieuw dienstencentrum zijn veel partijen betrokken met soms uiteenlopende belangen. Tot de datum van ingebruikname is de gemeente verantwoordelijk voor de communicatie hierover met haar inwoners.

Wanneer het dienstencentrum in gebruik is, informeert het COA de belanghebbenden. Goed contact met de omgeving is belangrijk. Het COA zet zich ervoor in om buurtbewoners, bewoners en omliggende bedrijven van het dienstencentrum met elkaar te laten kennismaken. De locatiemanager van het dienstencentrum onderhoudt contact met onder meer de gemeente, de wijkagent, de plaatselijke ondernemersvereniging en sociaal-culturele organisaties.

Meer informatie over communicatie staat op: <https://www.coa.nl/nl/vestiging-van-een-azc>.

Afspraak – Communicatie

1. Tot de datum van ingebruikname van het dienstencentrum is de gemeente verantwoordelijk voor communicatie en informatievoorziening over het dienstencentrum naar de inwoners van de gemeente en andere betrokkenen, waaronder in ieder geval de buurtbewoners en omliggende bedrijven. Het COA zal de gemeente hierin ondersteunen, wanneer de gemeente dit vraagt.
2. De gemeente communiceert rondom officiële besluitvormingsmomenten van de burgemeester, het college van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad.

3. Vanaf de datum van ingebruikname draagt het COA, in overleg met de gemeente, zorg voor de informatie aan de inwoners van de gemeente over het dienstencentrum, de ontwikkelingen en over de te volgen procedures.
4. Voorafgaand en na ingebruikname spant het COA zich in om omwonenden en omliggende bedrijven van het dienstencentrum kennis te laten maken met de locatie.
5. Het COA en de gemeente verstrekken elkaar informatie die van belang is voor de uitvoering van de taken van de gemeente of het COA, die verband houden met de aanwezigheid van het dienstencentrum in de gemeente.
6. Het COA is 24/7 telefonisch en per e-mail bereikbaar voor vragen en klachten uit de wijk en stelt daartoe een vast lokaal aanspreekpunt aan of meldpunt.
7. Het COA communiceert met omwonenden, omliggende bedrijven en stakeholders over de gang van zaken in het dienstencentrum, in afstemming met de gemeente.
8. Het COA spant zich in om activiteiten te ontplooiën waarmee omwonenden en omliggende bedrijven in staat worden gesteld kennis te maken met het dienstencentrum en de nieuwe bewoners, via bijvoorbeeld open dagen of andere activiteiten.
9. Voor de communicatie voor bewoners zorgt het COA voor wifi op het dienstencentrum.

Afspraak – Overleg tussen COA en de gemeente

1. Op ambtelijk niveau van de gemeente zal ten minste één keer per kwartaal overleg plaatsvinden tussen het COA en de gemeente.
2. Het COA en de gemeente verstrekken aan elkaar onverwijld de informatie (o.a. aantal bewoners en doorstroom) die van belang is voor de uitvoering van de taken van een ieder die verband houdt met de aanwezigheid van een dienstencentrum in de gemeente.
3. Op bestuurlijk niveau van de gemeente zal ten minste één keer per jaar overleg plaatsvinden tussen het COA en de gemeente.
4. Het COA en het college van burgemeester en wethouders en/of de door het college van burgemeester en wethouders aangewezen portefeuillehouder maken in het bestuurlijk overleg nadere werkafspraken over onder andere:
 - de organisatie van het dienstencentrum en over de eventuele wijzigingen daarin;
 - de diensten in het dienstencentrum en over de inrichting van het dienstencentrum;
 - het omgevingsbeheer;
 - het adequaat informeren van de gemeente door het COA over o.a. het aantal bewoners en doorstroom.

Afspraak – Instellen overlegcommissie

1. Het COA en de gemeente stellen gezamenlijk een overlegcommissie, omwonenden- en bedrijven overleg dienstencentrum Zutphen, in ter bevordering van de relatie tussen de

bewoners van het dienstencentrum, de omwonenden en de omliggende bedrijven. Het COA faciliteert en financiert de vergaderkosten van de overlegcommissie.

2. Het omwonenden- en bedrijvenoverleg dienstencentrum Zutphen zal in het dienstencentrum bijeenkomen. Afwisselend zijn vertegenwoordigers van de gemeente of het COA belast met het voorzitterschap van het overleg.
3. In de overlegcommissie hebben in ieder geval zitting: vertegenwoordigers van de gemeente, de politie, vertegenwoordiging van de omwonenden en omliggende bedrijven, door het COA aan te wijzen diensten en instellingen die in het dienstencentrum werkzaam zijn en het lokale COA-management.
4. Het omwonenden- en bedrijvenoverleg dienstencentrum Zutphen is een adviesorgaan dat gevraagd en ongevraagd advies (over het omgevingsbeheer van het dienstencentrum) kan uitbrengen aan het college van burgemeester en wethouders en het COA.
5. Tijdens de periodieke bijeenkomsten bespreekt het omwonenden- en bedrijvenoverleg dienstencentrum Zutphen de stand van zaken en de bij de politie, de gemeente en het dienstencentrum binnengekomen meldingen/klachten en alles wat één van de in de omwonenden- en bedrijvenoverleg dienstencentrum Zutphen zitting hebbende vertegenwoordiger wil inbrengen.
6. Het omwonenden- en bedrijvenoverleg dienstencentrum Zutphen stelt een beheerplan op voor het omgevingsbeheerplan van het dienstencentrum. In dit plan wordt onder meer nader uitgewerkt de afbakening van het beheergebied, de taken en samenstelling van het omwonenden- en bedrijvenoverleg dienstencentrum Zutphen, de vergaderfrequentie, de communicatie en de klachtenregeling.
7. Vereiste fysieke aanpassingen en overige maatregelen in de omgeving van het dienstencentrum worden aan de hand van de uitkomsten van de risicoanalyse(s) inzichtelijk. Het omwonenden- en bedrijvenoverleg dienstencentrum Zutphen bespreekt de wenselijkheid en haalbaarheid van deze aanpassingen/maatregelen en komt met een richtinggevend advies. Het college van burgemeester en wethouders en het COA bepalen vervolgens welke voorzieningen/maatregelen in de omgeving worden gerealiseerd die er op gericht zijn om het dienstencentrum zo goed mogelijk te ontsluiten, mogelijke hinder voor omwonenden te voorkomen, dan wel deze mogelijke hinder tot een minimum te beperken en in algemene zin een optimaal functioneren van het dienstencentrum in de plaatselijke gemeenschap te bevorderen.
8. De aanpassingen/maatregelen voortvloeiend uit lid 7 worden sober maar doelmatig uitgevoerd.

1.3 Klachtenafhandeling

Ook eventuele klachten maakt het COA zo snel mogelijk bespreekbaar. De locatiemanager is vanuit het COA het eerste aanspreekpunt voor vragen en klachten uit de directe omgeving.

Voor klachten die niet langs deze weg zijn opgelost, bestaat de COA Klachtenregeling.

Meer informatie over klachtenafhandeling staat op: <https://www.coa.nl/nl/klachtenregeling>.

Afspraak – Melden van calamiteiten en klachten aan COA

1. Door het COA wordt een telefoonnummer en e-mailadres opengesteld voor meldingen van calamiteiten en klachten met betrekking tot het dienstencentrum.

1.4 Veiligheid

Het COA is verantwoordelijk voor de fysieke en sociale veiligheid in het dienstencentrum. De zorg hiervoor heeft dan ook een hoge prioriteit. Het COA geeft hierover voorlichting en asielzoekers ondertekenen huisregels die ze moeten naleven. Bij overtreding van de huisregels treft het COA maatregelen. Het COA heeft beveiligers in dienst. Zij bemensen de receptie en surveilleren bijvoorbeeld over het terrein. Bij incidenten binnen het dienstencentrum die gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde informeren we de politie en de burgemeester.

Op elk moment van de dag zijn er voldoende gecertificeerde bedrijfshulpverleners (bhv'ers) in het dienstencentrum aanwezig. Elk dienstencentrum heeft een bhv-plan waarin staat hoe medewerkers in geval van nood moeten handelen. En maakt hierover afspraken met de gemeente en lokale hulpdiensten.

Meer informatie over veiligheid staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en bij <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.

Afspraak – Risicoanalyse

1. Een eerste risicoanalyse naar ongewenste maatschappelijke en ruimtelijke effecten zowel op als in de omgeving van het dienstencentrum én een eerste meting (= nulmeting) inzake leefbaarheid en veiligheid in de wijk Leesten/Revelhorst maken onderdeel uit van het beheerplan zoals benoemd in lid 6 van afspraak Instellen Overlegcommissie.
2. De risicoanalyse wordt iedere 5 jaar herhaald zodat periodiek een uitgebreidere evaluatie kan plaatsvinden van het functioneren van het dienstencentrum. Met jaarlijkse (vervolg)metingen wordt de leefbaarheid en veiligheid in de wijk Leesten/Revelhorst gemonitord.

Afspraak – Bedrijfsnoodplan en BHV'ers

1. Het COA stelt, na overleg met de gemeente, een bedrijfsnoodplan vast voor het dienstencentrum zodat in voorkomende gevallen hulporganisaties adequaat kunnen handelen. Het plan zal door het COA in de daartoe bestemde gevallen worden gehanteerd.
2. ~~Voor de locatie van het dienstencentrum in Zupthen wordt in het bedrijfsnoodplan opgenomen hoe om te gaan met eventuele calamiteiten in relatie tot de aanwezige hoogspanningsleidingen.~~
3. Het COA garandeert 24 uur per dag, 7 dagen per week begeleiding, aanwezigheid van beveiligers en bedrijfshulpverleners op het dienstencentrum.

Afspraak – Informeren burgemeester en politie door het COA

1. Het COA meldt incidenten en calamiteiten die plaatsvinden in de het dienstencentrum in eerste instantie aan de politie en indien nodig aan de burgemeester.

2. ~~Bij een eventuele beëindiging van de opvangvoorziening voor een asielzoeker wordt door het COA conform de werkwijze en procedure beschreven in de Leidraad Terugkeer & Vertrek de burgemeester ten minste twee weken van te voren op de hoogte gebracht.~~

1.5 Begeleiding

Het COA biedt meer dan alleen onderdak. Het COA begeleidt asielzoekers bij het vormgeven van hun toekomst in Nederland, het land van herkomst of een ander land. Er worden programma's aangeboden en COA-medewerkers voeren gesprekken met asielzoekers over hun toekomst. Zo versterken asielzoekers vaardigheden die ze nodig hebben om regie te houden op hun eigen leven.

Meer informatie staat op: <https://www.coa.nl/nl/begeleiding-voorbereiden-op-de-toekomst>.

Afspraak – Inspanning COA dagbestedingsactiviteiten.

1. Het COA spant zich in om zoveel mogelijk dagbestedingsactiviteiten binnen het dienstencentrum aan te bieden, zoals bijvoorbeeld recreatieve activiteiten en (basale) Nederlandse taalles door vrijwilligers. Het COA werkt hierin samen met lokale organisaties.

1.6 Vrijwilligers

Inzet van vrijwilligers is en blijft hard nodig. Meer informatie over vrijwilligerswerk staat op: <https://www.coa.nl/nl/vrijwilligerswerk>.

Afspraak – Werving vrijwilligers

1. Het COA werft en begeleidt vrijwilligers die actief willen zijn op het dienstencentrum en sluit met deze personen een vrijwilligerscontract en draagt zorg voor een vergoeding.

1.7 Bedrijfsvoering

De komst van een dienstencentrum brengt ook werkgelegenheid met zich mee. Meer informatie over de werving van personeel, producten en diensten staat op: <https://www.coa.nl/nl/werken-bij>

Afspraak – Inspanning inhuren lokale producten en diensten

1. Voor zover (Europese) aanbestedingsregels dit toestaan, spant het COA zich in, diensten en producten die nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden met betrekking tot het dienstencentrum, zoveel mogelijk vanuit de gemeente en de regio aan te trekken.
 2. Werving van personeel door het COA geschiedt door een aanbestede uitzendorganisatie. Bij de werving van personeel wordt, voor zover (Europese) aanbestedingsregels dit toestaan en binnen het personeelsbeleid van het COA passend, zoveel mogelijk personeel uit de gemeente of de regio aangetrokken. Hierbij hebben bij gelijke geschiktheid kandidaten vanuit de gemeente en regio voorrang.
- 3.2. Het COA spant zich in zoveel mogelijk maatschappelijke stageplaatsen, werkervarings- en afstudeerplaatsen op het dienstencentrum aan te bieden.

4.3. Het COA verstrekt, met inachtneming van de Algemene Verordening

Gegevensbescherming (AVG), per kwartaal aan de gemeente een overzicht met het aantal arbeidsplaatsen op het dienstencentrum, uitgesplitst naar woonplaats van de werknemers.

3. Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op het dienstencentrum houdt een huisarts spreekuur. En met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van het dienstencentrum 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>.

1. Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de uitvoering van de publieke gezondheidszorg. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding (conform de richtlijnen van RIVM), gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Voor de publieke gezondheidszorg asielzoekers (PGA) heeft het COA een contract afgesloten met GGD GHOR Nederland. De regionale GGD 'en voeren de PGA-taken uit in de COA-opvanglocaties in hun regio. Dit laat de verantwoordelijkheid van de gemeente krachtens de Wet Publieke gezondheid te dien aanzien onverlet.
2. De verantwoordelijkheid van het eerste- en tweedelijns zorgaanbod heeft het COA contractueel belegd bij RMA Healthcare die de Regeling Medische Zorg Asielzoekers (RMA) uitvoert.

4. Openbare orde en veiligheid

Om het dienstencentrum veilig en leefbaar te houden, hanteert het COA huisregels die asielzoekers in alle opvanglocaties moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA maatregelen. Strafbare feiten worden altijd bij de politie gemeld. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid op een opvangcentrum staat op:

<https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>

Afspraak – Inspanning opschaling politiecapaciteit

1. In het openbare orde overleg tussen het COA, de vreemdelingenpolitie, de politie en de gemeente worden periodiek alle zaken met betrekking tot de risico's van verstoring van de openbare orde binnen en buiten het dienstencentrum besproken.
2. Indien het, naar het oordeel van de burgemeester, noodzakelijk is om de politiecapaciteit tijdelijk te verhogen en de nationale politie daar capaciteit voor beschikbaar stelt, zal de burgemeester zorg dragen voor een adequate personeelsbezetting voor de handhaving van de openbare orde op en in de omgeving van het dienstencentrum.

3. Als blijkt dat de komst van het dienstencentrum leidt tot een taakverzwaring voor de politie, treedt de burgemeester in overleg met de minister van Justitie en Veiligheid.
4. De wijkagent zal vanaf de opening van het dienstencentrum een spreekuur (tweewekelijks) houden voor omwonenden in de wijk, in beginsel voor een half jaar.
5. De verantwoordelijkheid voor een adequate personeelsbezetting voor de handhaving van de veiligheid en leefbaarheid op het dienstencentrum ligt bij het COA. Het COA garandeert de aanwezigheid van beveiligingspersoneel, 24/7.
6. Vanaf de opening van het dienstencentrum worden nauwgezet de effecten op de veiligheid en leefbaarheid gevolgd. Als aantoonbaar door de vestiging van het dienstencentrum meer incidenten plaatsvinden vergeleken met de huidige situatie en/of de leefbaarheid van de wijk anderszins onder druk komt, dan wordt door zowel het COA als de gemeente direct extra capaciteit voor een nader te bepalen periode beschikbaar gesteld voor een intensiever omgevingsbeheer. Na deze periode volgt een evaluatie. Op basis hiervan wordt besloten of de extra inzet voor een langere periode noodzakelijk is.
7. De maatregelen voortvloeiend uit lid 6 worden sober maar doelmatig uitgevoerd.



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Concept Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van een dienstencentrum te Zutphen

Versie ~~maart 2023~~ juni 2024

CONCEPT

Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van dienstencentrum Revelhorst

Partijen

- a. Het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers, gevestigd aan de Rijnstraat 8 te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door een lid van het bestuur van het COA, de heer drs. J. Kapteijns, lid van bestuur, plaatsvervangend bestuursvoorzitter, hierna te noemen: 'COA'
- b. De gemeente Zutphen, gevestigd aan 's Gravenhof 2 7201DN te Zutphen, hierbij vertegenwoordigd door wethouder, de heer R. Verschure, handelend ter uitvoering van het besluit van het college d.d. 2000, hierna te noemen: 'het gemeentebestuur'

Overwegende:

- dat het COA tot kerntaak heeft de opvang en begeleiding van vreemdelingen;
- dat het gemeentebestuur bereid is mee te werken aan de opvang van vreemdelingen in een dienstencentrum binnen de gemeente;
- dat het COA en het gemeentebestuur een optimaal functioneren van het dienstencentrum in de plaatselijke gemeenschap en in relatie tot de betrokken diensten en instellingen willen bewerkstelligen door het maken van afspraken en het treffen van de nodige voorzieningen;
- dat de bestuursovereenkomst onverlet laat dat het COA voor het gebruik van het dienstencentrum over de benodigde vergunningen moet beschikken;
- dat het gemeentebestuur zich binnen haar publiekrechtelijke verantwoordelijkheden inspant voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening;
- dat het Faciliteitenbesluit Opvangcentra, d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636) en de aanvullingen van 8 juni 1998 (Stb. 347) en 25 januari 2001 (Stb. 60) van toepassing zijn, alsmede eventuele toekomstige wijzigingen en aanvullingen;
- dat de directe verantwoordelijkheid voor het nemen van de noodzakelijke maatregelen op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, behalve bij de gemeente en het COA, bij meerdere partijen ligt;

Commented [512]: In de bestuursovereenkomst voor het AZC is de gemeente Zutphen contractpartij. Dat stel ik hier ook voor, zodat de contractpartij rechtspersoonlijkheid heeft. In de overeenkomst zal dit dan ook doorgevoerd moeten worden.

- dat het uitgangspunt is dat de randvoorwaarden voor de te nemen maatregelen in verband met de opvang van vreemdelingen op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare Orde en Veiligheid voldoende in bestaande wet- en regelgeving zijn vastgelegd.
- dat het omwonendenoverleg Dienstencentrum en bedrijven Revelhorst Zutphen in het leven is geroepen om het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA te adviseren;
- dat op grond van het bepaalde in de Gemeentewet het college van burgemeester en wethouders de gemeenteraad in gelegenheid heeft gesteld zijn wensen en bedenkingen over deze bestuursovereenkomst aan het college van burgemeester en wethouders kenbaar te maken;
- dat het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA, rekening houdend met het uitgebrachte advies van ~~het omwonendenoverleg~~ de door de gemeenteraad geuite wensen en bedenkingen over de bestuursovereenkomst, hebben besloten om deze bestuursovereenkomst met het COA aan te gaan.

Commented [512e]: En eventueel bedrijven, afhankelijk van de nog te bepalen locatie van het dienstencentrum.

Commented [512e]: BO wordt vooraf niet voorgelegd aan het omwonendenoverleg.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 - Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- a) Asielzoeker: de persoon die in een dienstencentrum van het COA wordt opgevangen, zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers. Het betreft hier asielzoekers, die nog geen reguliere huisvesting in een gemeente hebben;
- b) Capaciteitsplaatsen: plaatsen in een dienstencentrum beschikbaar voor de opvang van asielzoekers, zoals bedoeld in artikel 1.b van het Faciliteitenbesluit;
- c) Dienstencentrum: een locatie in gemeente Zutphen waar het asielproces gefaciliteerd wordt gecombineerd met maximaal 250 opvangplekken voor asielzoekers met een gemiddeld verblijf van 3 weken, waarbij geen mogelijkheid is voor aanmelding en spontane aanloop.

Commented [512e]: De definities met hoofdletters moeten nog doorgevoerd worden in de tekst.

- d) Datum van ingebruikname: de datum waarop de eerste asielzoeker gebruik maakt van het dienstencentrum;
- e) **Faciliteitenbesluit**: het **Faciliteitenbesluit Opvangcentra** d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636);
- f) **Omwonendenoverleg dienstencentrum Zutphen**: adviesorgaan dat gevraagd en ongevraagd advies over het omgevingsbeheer van het dienstencentrum kan uitbrengen aan het college van burgemeester en wethouders en het COA;
- g) **Beheerplan**: plan gericht op het in standhouden van de leefbaarheid en veiligheid in de omgeving van het dienstencentrum;
- h) **Risicoanalyse**: analyse naar ongewenste maatschappelijke en ruimtelijke effecten van vestiging van een dienstencentrum op de Revelhorst;
- i) **Meting leefbaarheid en veiligheid**: monitoring van leefbaarheid en veiligheid op de Revelhorst en omgeving.

Commented [5.1.2.1]: Kan het COA aangegeven welke regelgeving van toepassing is op het dienstencentrum en of naast het Faciliteitenbesluit nog andere regelgeving genoemd moet worden? Waar nodig ook doorvoeren in verdere bestuursovereenkomst waar bepalingen uit het Faciliteitenbesluit worden aangehaald.

Commented [5.1.2.2]: Er komt in 2025 een herziening aan van het Faciliteitenbesluit. Voor nu is dat niet van belang.

Commented [5.1.2.3]: Zie hiervoor, evt. benoemen bedrijven of bedrijvenoverleg afhankelijk van de te kiezen locatie.

Artikel 2 – Het dienstencentrum

1. Het gemeentebestuur stemt in met het gebruik van het dienstencentrum met 250 opvangplekken aan **[adres]**, te Zutphen door het COA.
2. Het COA gebruikt de locatie onder eigen verantwoordelijkheid enkel en alleen als een dienstencentrum en in overeenstemming met de bepalingen van het geldende bestemmingsplan ten behoeve van de opvang van asielzoekers;
3. Het COA schept de voorwaarden en omstandigheden die nodig zijn om diensten en instellingen in het dienstencentrum hun taken te laten uitvoeren;
4. Het COA spant zich in om de overlast van het dienstencentrum en haar bewoners voor de omgeving zo veel mogelijk te beperken.

Artikel 3 – Aantal asielzoekers en capaciteitsplaatsen

1. In het dienstencentrum worden maximaal 250 **vreemdelingen** opgevangen.
2. In het dienstencentrum worden maximaal 275 capaciteitsplaatsen gerealiseerd. **Voor het COA is het van belang om de bezetting in een dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Om het maximum aantal asielzoekers te kunnen onderbrengen in het dienstencentrum, is het noodzakelijk om meer**

Commented [5.1.2.4]: 5.1.2.1

5.1.2.1

capaciteitsplaatsen beschikbaar te hebben. Het kan voorkomen dat een gezin bestaande uit vier personen in een wooneenheid met capaciteit voor vijf personen wordt geplaatst. De vijfde capaciteitsplaats blijft daardoor vacant. Niet elke capaciteitsplaats zal in de praktijk bezet worden.

3. Het COA spant zich in voor een evenwichtige samenstelling van de asielzoekers voor wat betreft herkomst, geslacht, leeftijd en gezinssituatie. Instroom is daarbij bepalend.

4. Het COA spant zich in om zo min mogelijk asielzoekers uit veilige landen op te nemen in het dienstencentrum. Waar dit toch nodig is zet het COA zich in om het verblijf te beperken tot de noodzakelijke opvangduur.

5. Op verzoek van het gemeentebestuur verstrekt het COA het gemeentebestuur informatie over het aantal en over de in het vorige lid bedoelde samenstelling van de asielzoekers dat in de gevraagde periode in het dienstencentrum verblijft.

6. Na afloop van iedere maand -verstrekt het COA het aantal opgevangen asielzoekers in de betreffende maand. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal (ii) het minste aantal en (iii) het meeste aantal opgevangen asielzoekers in de maand.

7. Na afloop van ieder kalenderjaar verstrekt het COA het aantal opgevangen asielzoekers in het betreffende jaar. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal opgevangen asielzoekers in het jaar en (ii) een overzicht van het verloop van het aantal opgevangen asielzoekers door het jaar heen.

8. Het dienstencentrum kent geen spontane aanloop van vreemdelingen. ~~Ter Apel is en blijft het~~ Partijen spreken af dat het Dienstencentrum onder geen beding een aanmeldcentrum wordt.

9. Vanuit het aanmeldcentrum worden vreemdelingen naar het dienstencentrum gebracht. Vreemdelingen verblijven er niet langer dan gemiddeld 3 weken.

Commented [5.1.2.1]: Graag overleg. Dit lijkt een uitleg van artikelliden 1 en 2 en zou evt. in een overweging onder 'overwegende dat' kunnen worden opgenomen. Of anders in een apart artikellid.

Commented [5.1.2.2]: Dit is inderdaad uitleg omdat hier anders verwarring over ontstaat. Mag van mij naar de overwegingen.

Commented [5.1.2.3]: Overweging: willen TA benoemen in een overeenkomst die gesloten wordt tussen het COA en de gemeente Zutphen? Wellicht beter om aan te geven dat er geen spontane aanloop plaats zal vinden en dat bewoners uitsluiten worden gebracht door COA.

Commented [5.1.2.4]: Ter bespreking: Voorkeur heeft Ter Apel maar het niet noemen van een specifieke plaats is begrijpelijk. In plaats van Ter Apel kan het volgende worden opgenomen: Partijen spreken af dat het dienstencentrum onder geen beding een aanmeldcentrum wordt.

Artikel 4 - Duur van de overeenkomst

1. De bestuursovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van 30 jaar en vangt aan op de datum van ingebruikname. Op het moment dat de eerste asielzoeker gebruik maakt van het dienstencentrum wordt deze datum vastgelegd in de

- “Verklaring datum ingebruikname”, zoals weergegeven in bijlage A en zal aan deze overeenkomst worden toegevoegd.
2. De overeenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de in lid 1 genoemde periode.
 3. Het COA kan per aangetekende brief besluiten tot tussentijdse opzegging van de overeenkomst. Indien het COA overgaat tot tussentijdse opzegging geldt een opzegtermijn van tenminste 6 maanden.
 4. De overeenkomst kan door het **gemeentebestuur** in de volgende gevallen tussentijds worden opgezegd:
 - a. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de afspraken uit deze overeenkomst, of de inspanningen onvoldoende resultaat opleveren;
 - b. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de werkafspraken in bijlage C.
 5. Het gemeentebestuur dient in geval van een tussentijdse opzegging een opzegtermijn van tenminste zes maanden in acht te nemen. De opzegging dient schriftelijk bij aangetekende brief te worden gedaan.
 6. In de situatie dat zich ernstige ongeregelde heden op het terrein van de openbare orde en veiligheid voordoen die verband houden met het aanwezige dienstencentrum, treedt de portefeuillehouder in overleg met het management van het COA, onder wiens verantwoordelijkheid het dienstencentrum valt, om gezamenlijk te bezien of een oplossing kan worden bereikt.
 7. Partijen kunnen gedurende de gebruiksteriode in onderling overleg, uiterlijk drie maanden voor afloop van deze overeenkomst, besluiten tot verlenging van de overeenkomst voor een nader overeen te komen termijn.
 8. Partijen kunnen gedurende de gebruiksteriode in onderling overleg deze overeenkomst beëindigen met in achtneming van een nadere overeen te komen termijn.

Commented [5.1.2.e]: 5.2.1

5.2.1

Commented [5.1.2.e]: 5.1.2.f

5.1.2.f

Artikel 5 - Uitkeringen Faciliteitenbesluit en overige kosten

De aanspraak op verstrekking van de uitkering als bedoeld in artikel 3, eerste lid en artikel 4, eerste lid van het Faciliteitenbesluit, vangt aan op de datum van ingebruikname.

Artikel 6 - Aanvullende werkafspraken

1. In aanvulling op de bijlagen A en B kunnen het gemeentebestuur en het COA, rekening houdend met elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden, nadere werkafspraken maken. Deze worden vastgelegd in een separaat document 'Aanvullende Werkafspraken'. Het betreft hier eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in de toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op het dienstencentrum.

2. ~~Als door vestiging van het Dienstencentrum extra kosten⁽¹⁾ voor de gemeente ontstaan, Voorziet het Faciliteitenbesluit opvangcentra hierin. Als toepassing van dit besluit met betrekking tot een bepaald onderdeel zou leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard kan het COA, onder goedkeuring van Onze Minister, op verzoek van de gemeente voor dat onderdeel een hogere uitkering verstrekken~~

Artikel 7 - Overige bepalingen

1. Bijlagen A (Verklaring datum ingebruikname) en B (Toelichting Bestuursovereenkomst) behoren bij en geven een nadere toelichting en/of uitwerking van deze bestuursovereenkomst.
2. Indien de bestaande wet- en regelgeving op de beleidsterreinen Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt op dat onderdeel ontstaat, dan zullen het COA en het

Commented [5.12.e]: Ter bespreking. Voor gemeente Zutphen is van belang dat duidelijk wordt afgesproken (i) dat de verstrekking start bij ingebruikname en (ii) dat vanaf ingebruikname en daarna het aantal asielzoekers voor uitkering bepaald wordt op het aantal van 250 asielzoekers. Het Faciliteitenbesluit is hier wellicht niet op geschreven ; op grond van de verwijzing naar het Faciliteitenbesluit lijkt pas per 1 januari een uitkering te worden vastgesteld.

Kan het COA een tekst voorstellen? Zie verder de eerdere opmerking over verwijzing naar regelgeving, is die actueel en volledig voor een dienstencentrum?

Commented [5.12.e]: Ter overleg. Deze tekst staat ook in artikel 8. Hier heb ik de tekst verwijderd.

Commented [5.12.e]: prima

⁽¹⁾ Bijvoorbeeld eventuele noodzakelijke meerkosten voor de gemeente, die voortvloeien uit het verblijf van vluchtelingen in het Dienstencentrum en die niet anderszins worden vergoed. Bedoeld zijn met name de kosten van bijv. (geestelijke) gezondheidszorg.

gemeentebestuur zich gezamenlijk inspannen dit knelpunt aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.

3. In geval van een wijziging van wet- of regelgeving die gevolgen heeft voor deze overeenkomst, treden partijen met elkaar in overleg over hoe deze gevolgen het beste kunnen worden opgevangen.
4. Wijzigingen van deze overeenkomst zullen, na overeenstemming hierover tussen partijen, schriftelijk worden vastgelegd en als addendum aan deze overeenkomst worden gehecht. Een wijziging gaat in op het moment dat beide partijen het addendum hebben ondertekend, tenzij anders in het addendum overeengekomen.
5. In situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet of in geval van geschillen, de uitleg en/of de uitvoering ervan, zullen partijen een maximale inspanning verrichten om deze geschillen in onderling overleg op te lossen.
6. De gemeente en het COA delen overeenkomstig de verdeelsleutel 50:50 de kosten voor het ontwikkelen van het beheerplan en het uitvoeren van de jaarlijkse meting inzake leefbaarheid en veiligheid en de vijfjaarlijkse risicoanalyse.

Artikel 8 (kan deze ook in een niet openbare bijlage of in een brief??)

1. Alle ambtelijke (uren)inzet die nodig is voorafgaand aan de realisatie van het Dienstencentrum over de jaren 2023 t/m 2027 worden door het COA in één keer afgekocht. Als in 2028 het Dienstencentrum nog niet gerealiseerd is, worden vanaf 1 januari 2028 de uren gedeclareerd. De gemeente zal een uurtarief hanteren van € 100,-. In dit bedrag zitten niet alleen de kosten voor de mensen die in loondienst zijn van de gemeente, maar ook voor de mensen die door de gemeente ingehuurd worden.
2. Als door vestiging van het Dienstencentrum extra kosten⁽¹⁾ voor de gemeente ontstaan, die voortvloeien uit het verblijf van vluchtelingen in het

⁽¹⁾ Bijvoorbeeld eventuele noodzakelijke meerkosten voor de gemeente, die voortvloeien uit het verblijf van vluchtelingen in het Dienstencentrum en die niet anderszins worden vergoed. Bedoeld zijn met name de kosten van bijv. (geestelijke) gezondheidszorg.

Commented [5.1.2.e]: Ter overleg. Waarom zijn de artikelen 8 tm 11 in het rood geschreven?

Commented [5.1.2.e]: Deze zijn later als wijziging ingevoerd. Dit moet omgezet worden naar een brief en hier dus uit.

Commented [5.1.2.e]: In reactie op de vraag in de aanhef van artikel 8. Er zal wel een bepaling nodig zijn waarin wordt verwezen naar bestuurlijke afspraken en de bestuurlijke afspraken over de vergoeding zullen gelijktijdig met de bestuursovereenkomst getekend moeten worden. Het is nodig om de brief ook te verstrekken aan de gemeenteraad. En betalingen zijn opgenomen in de betreffende nota's. Waar het COA dat wenst is dan wel de bestuursovereenkomst wat betreft document gescheiden van de lump sum betaling in een door beide partijen ondertekende brief. Dat kan niet ten koste gaan van de transparantie en de financiële huishouding van de gemeente.

Commented [5.1.2.e]: Bestuurlijk moet dit worden afgesproken, deze gesprekken zullen plaats moeten vinden. Dit zal in ieder geval in aparte overeenkomst moeten komen als aanvulling om intentieverklaring.

Commented [5.1.2.e]: Graag bespreken, ook welk(e) document(en) er dan zouden zijn naast de bestuursovereenkomst en de werkafspraken.

Commented [5.1.2.e]: Dat moeten we aan het COA vragen. Bij het azc zijn er destijds een aparte overeenkomsten gesloten. Een brief met begroting en betaling door het COA was toen voldoende.

Dienstencentrum en die niet anderszins worden vergoed, waaronder kosten van (geestelijke) gezondheidszorg.. voorziet het Faciliteitenbesluit opvangcentra hierin. Als toepassing van dit besluit met betrekking tot een bepaald onderdeel zou leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard kan het COA, onder goedkeuring van Onze Minister, op verzoek van de gemeente voor dat onderdeel een hogere uitkering verstrekken.

Artikel 9

1. Als de gemeente krachtens enig wettelijk voorschrift of krachtens een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gehouden mocht zijn aan een natuurlijke- of rechtspersoon schade, in welke vorm dan ook, te vergoeden die deze heeft geleden als gevolg van de vestiging of aanwezigheid van het Dienstencentrum in de gemeente, dan zal het COA het betaalde c.q. te betalen bedrag aan de gemeente vergoeden.
2. De gemeente doet het COA zo spoedig mogelijk mededeling van het ontstaan en het verdere verloop van procedures tot schadevergoedingen als bedoeld in het eerste lid en zal het COA als belanghebbende in die procedure betrekken. Het COA wordt daarbij in de gelegenheid gesteld om zijn mening over het schadeverzoek en het eventueel in te winnen deskundigenadvies naar voren te brengen.
3. Als op grond van de Planschadeprocedureverordening van de gemeente een deskundigenadvies noodzakelijk is met betrekking tot een ingediend verzoek om planschadevergoeding, vergoedt het COA aan de gemeente de kosten van een dergelijk advies.
4. De gemeente zal de door haar op grond van dit artikel te betalen bedragen bij het COA declareren door middel van toezending van een gespecificeerde factuur.

Commented [5.12.e]: Juridisch wordt dit artikel uitgezocht en ook of deze dan in de aanvullende overeenkomst moet komen.

Commented [5.12.e]: Idem

Artikel 10

1. In situaties waarin deze bestuursovereenkomst of de bijbehorende werkafspraken niet voorziet, vindt er overleg plaats tussen de gemeente en het COA.
2. In ieder geval een half jaar na de eerste instroom van asielzoekers in het Dienstencentrum vindt, in afstemming met het Omwonendenoverleg Dienstencentrum Zutphen, tussen gemeente en het COA een evaluatie plaats van de gang van zaken in en om het Dienstencentrum in het algemeen en van de afspraken in deze bestuursovereenkomst in het bijzonder.
3. Onverlet het bepaalde in het tweede lid zal er jaarlijks tussen gemeente en het COA een evaluatie van deze bestuursovereenkomst plaatsvinden, waarbij - de ontwikkeling van - tenminste de bevolkingssamenstelling en werkgelegenheid in het Dienstencentrum 'vaste' agendapunten vormen.

Artikel 11

1. Als het COA conform artikel 11, lid 6 de bestuursovereenkomst tussentijds beëindigt en de gemeente als gevolg daarvan financieel nadeel ondervindt (bijvoorbeeld in verband met het vervallen van de op het aantal bewoners gebaseerde bijdrage) dan kan de gemeente hiervoor op basis van artikel 8 van het Faciliteitenbesluit (zie bijlage F) financiële compensatie vragen bij het COA om de door dit artikel beoogde budgettaire neutraliteit te waarborgen.
2. Toekenning van compensatie wordt door de minister bekrachtigd op advies van het COA. De gemeente dient daartoe de onderbouwing van extra gemaakte kosten te vergezellen van een gemeentelijke accountantsverklaring.

Artikel 12

1. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
2. In geval van geschillen voortvloeiend uit deze overeenkomst of uit daarop voortbouwende overeenkomsten zullen partijen trachten deze in eerste instantie op te lossen met behulp van mediation conform het daartoe strekkende reglement van de Stichting Nederlands Mediation Instituut (NMI) te Rotterdam, zoals dat luidt op de aanvangsdatum van de mediation.

Commented [5.1.2.e]: Deze juridische check vindt nog plaats in verband met rechtmatigheid en of dit als verkapte staatssteun kan worden geïnterpreteerd.

Commented [5.1.2.e]: Graag bereid tot overleg. Het gaat om het vergoeden van financieel nadeel en bovendien over een activiteit die niet economisch is; op het eerste gezicht geen staatssteun.

Commented [5.1.2.e]: Rechtsmiddelen clausule toevoegen conform overeenkomst AZC

Commented [5.1.2.e]: Check artikel bij definitief maken van bestuursovereenkomst

3. Indien het onmogelijk is gebleken om een geschil als hiervoor bedoeld op te lossen met behulp van mediation, dan zal dat geschil worden beslecht door een rechterlijke uitspraak. Gekozen wordt voor de rechtbank Gelderland, locatie Zutphen.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Zutphen

Den Haag

[datum]

Gemeente Zutphen

[datum]

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

R. Verschure
Wethouder

drs. J. Kapteijns
Lid van het bestuur, plv.
Bestuursvoorzitter COA

BIJLAGEN:

Bijlage A: Voorbeeld: Verklaring datum ingebruikname;

Bijlage B: Toelichting Bestuursovereenkomst.

Bijlage A Verklaring datum ingebruikname

(wordt door het COA verzonden zodra het dienstencentrum voor
bewoning in gebruik is genomen)

College van burgemeester en wethouders van de gemeente [naam]

Ten aanzien van de Burgemeester, [naam]

Postbus [Postbus Nummer]

Postcode

[datum]

[kenmerk]

Onderwerp: Verklaring datum ingebruikname dienstencentrum Zutphen

Geacht College,

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) bedankt het college voor alle gezamenlijke inspanningen om te komen tot het realiseren van een dienstencentrum in de gemeente Zutphen. Samen met u geven we invulling aan een maatschappelijk vraagstuk: het bieden van opvang en begeleiding aan asielzoekers in Nederland.

Met deze verklaring informeren wij u dat het dienstencentrum Zutphen op [datum en jaar] voor de opvang en begeleiding van asielzoekers in gebruik wordt genomen. Dit is overeenkomstig artikel 4 van de bestuursovereenkomst.

Wij vertrouwen op een goede samenwerking met uw gemeente, met omwonenden en andere betrokken organisaties. Mocht u vragen hebben over de verklaring of over het dienstencentrum dan kunt u contact opnemen met [naam regiomanager/ locatiemanager en e-mailadres].

Met vriendelijke groet,

Den Haag,
Centraal Orgaan opvang asielzoekers

[Naam manager Vastgoed en Facilitair]

Manager Vastgoed en Facilitair

Bijlage B Toelichting Bestuursovereenkomst

I – Doel Bestuursovereenkomst

Inleiding

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) zorgt er voor – op grond van de Wet COA - dat asielzoekers in een kwetsbare positie in een veilige en leefbare omgeving professioneel worden opgevangen en begeleid in het dienstencentrum. Het COA opent pas een dienstencentrum nadat de gemeente daarmee heeft ingestemd. In de bestuursovereenkomst staan afspraken tussen de gemeente en het COA over de vestiging en ingebruikname van het dienstencentrum.

Het COA dient over de benodigde vergunningen te beschikken voordat het dienstencentrum in gebruik wordt genomen. De gemeente is door het ondertekenen van de bestuursovereenkomst niet gebonden deze vergunningen te verlenen, maar partijen komen overeen dat de gemeente zich zal inspannen voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening.

Het doel van de bestuursovereenkomst is:

- 1.1** Afspraken vastleggen over de vestiging van het dienstencentrum in de gemeente.

- 1.2** Inzichtelijk maken van elkaars wettelijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, in relatie tot het dienstencentrum.

1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van een dienstencentrum

In de bestuursovereenkomst zijn afspraken opgenomen die nodig zijn voor het in gebruik nemen van het dienstencentrum. Daarbij valt te denken aan afspraken over welke locatie, het aantal bewoners, duur en welke wettelijke financiële uitkeringen beschikbaar worden gesteld (Faciliteitenbesluit).

Meer informatie over de praktische en financiële aspecten die de komst van een dienstencentrum met zich meebrengen, zoals communicatie, veiligheid, leefbaarheid, terugkeer en vertrek, bedrijfsvoering van het COA en ook over de uitkeringen en berekensystematiek van het Faciliteitenbesluit staan op de website van het COA <https://www.coa.nl/nl/een-azc-de-gemeente>

De gemeente heeft met het document 'Aanvullende Werkafspraken' de mogelijkheid om met het COA aanvullende werkafspraken te maken. Het betreft eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in deze overeenkomst genoemde informatie. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Aantal asielzoekers en capaciteitsplaatsen

Voor het COA is het van belang om de bezetting in een dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Daarom worden in de Bestuursovereenkomst zowel het aantal asielzoekers als het aantal capaciteitsplaatsen benoemd. ~~Om het maximum aantal asielzoekers te kunnen onderbrengen in het dienstencentrum, is het noodzakelijk om meer capaciteitsplaatsen beschikbaar te hebben. Zo kan het voorkomen dat een gezin bestaande uit vier personen in een wooneenheid met capaciteit voor vijf personen wordt geplaatst. De vijfde capaciteitsplaats blijft daardoor vacant. Daarom zijn meer capaciteitsplaatsen nodig dan het maximum aantal op te vangen asielzoekers. Niet elke capaciteitsplaats zal in de praktijk bezet worden.~~

Commented [5129]: Dit staat ook in artikel 3

Faciliteitenbesluit

Indien in een gemeente een dienstencentrum is gevestigd heeft de gemeente recht op uitkeringen volgens het Faciliteitenbesluit. Aan de gemeente wordt jaarlijks door het COA een uitkering verstrekt op basis van het aantal door asielzoekers permanent te bezetten capaciteitsplaatsen verminderd met het aantal op 1 januari van het uitkeringsjaar in de basisregistratie personen ingeschreven bewoners van het opvangcentrum.

Het Faciliteitenbesluit maakt voor de bekostiging onderscheid tussen artikel 3 en 4 (Opvanglocatie) en artikel 5 (Noodopvang). De soort locatie wordt vastgelegd in artikel 2, tweede lid van de Bestuursovereenkomst.

1.2 Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid

Op bovengenoemde beleidsterreinen ligt de directe verantwoordelijkheid bij meerdere partijen. Dit is belangrijk om te constateren en te realiseren voor de komst van het dienstencentrum. Uitgangspunt is dat de voor de opvang van asielzoekers benodigde voorzieningen en de te nemen maatregelen afdoende zijn geregeld in de bestaande wet- en regelgeving. Indien de regelgeving op een bepaald onderdeel niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt kan ontstaan, dan kunnen het COA en de gemeente zich gezamenlijk inspannen dit aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.

Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op elk locatie met opvangmogelijkheden houdt een huisarts spreekuur. Met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van een opvanglocatie 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

Commented [5.1.2.e]: Ter bespreking. Zie ook de eerdere opmerking over de vergoeding vanaf ingebruikname, specifiek het moment van vergoeden en waarop de vergoeding gebaseerd is. En ook de opmerking over de regelgeving voor de uitkering bij een dienstencentrum, is die zo volledig?

Commented [5.1.2.e]: Zo doen we het nu ook.

Commented [5.1.2.e]: Is dit nodig bij een Dienstencentrum? Er is al een dienst gezondheidszorg Asielzoekers aanwezig.

GGD

Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de publieke gezondheidszorg voor asielzoekers. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding, gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Ook voert de GGD bij aankomst in Nederland de verplichte controle op tuberculose uit, voor asielzoekers uit landen waar tbc veel voorkomt.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>

Openbare orde en veiligheid

De burgemeester is op grond van de Gemeentewet verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid in de gemeente. De burgemeester en officier van justitie maken op grond van artikel 13 van de Politiewet in het driehoeksoverleg afspraken over de inzet van politie in de gemeente.

Het handhaven van de veiligheid binnen het dienstencentrum valt onder de verantwoordelijkheid van het COA. Indien incidenten binnen de locaties gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde wordt door het COA in eerste instantie de politie geïnformeerd en indien nodig de burgemeester.

Om het dienstencentrum veilig en leefbaar te houden, heeft het COA-huisregels die asielzoekers in alle locaties moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA maatregelen. Strafbare feiten meldt het COA altijd bij de politie. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Postbus 30203, 2500 GE DEN HAAG

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Vastgoed & Facilitair

Rijnstraat 8
2515 XP DEN HAAG
Telefoon 088 - 715 70 00
Postadres Postbus 30203
2500 GE DEN HAAG

Aan het college van burgemeester
en wethouders van de gemeente Zutphen
t.a.v. dhr. R. Verschure, Wethouder
’s Gravenhof 2, 7201DN Zutphen

Datum 21 oktober 2024
Onderwerp Bestuurlijke brief
vergoedingen
Ons kenmerk CDR-
Uw brief

Inlichtingen bij 5.1.2 e
Telefoon +316 5.1.2 e
E-mail 5.1.2 e @coa.nl
Aanvullende informatie
Bijlage(n)

Geachte heer Verschure,

In vervolg op de getekende intentieovereenkomst tussen uw gemeente, de IND en het COA hebben uw ambtenaren samen met mijn collega’s nader onderzocht, welke mogelijkheden er liggen om, binnen uw gemeente, naast het bestaande azc, een duurzaam dienstencentrum te bouwen met opvangplekken.

We zijn nu zover dat we een geschikte locatie hebben gevonden en met elkaar duidelijke afspraken maken. Deze leggen wij vast in de bestuursovereenkomst. Door de vestiging van het dienstencentrum zal de gemeente extra kosten maken. Voor 2023, 2024, 2025, 2026 en 2027 wordt een totaalbedrag van 477.655 EUR uitgekeerd op grond van artikel 8 van het Faciliteitenbesluit, boven op de reguliere middelen uit het faciliteitenbesluit, ten behoeve van de opzet en uitvoering van de door de gemeente beschreven zaken in bijlage 1.

Per datum ingebruikname worden 250 opvangplekken in het dienstencentrum beschouwd als structurele plekken en is de reguliere vergoeding van het Faciliteitenbesluit van toepassing.

NB. Hier kan eventueel een passage komen waarin ik bestuurlijk commitment uitspreek, zoals ik ook in Arnhem heb gedaan ipv de 5.1.21

Mocht ik u van verdere informatie kunnen voorzien, dan verneem ik dit graag.

Hoogachtend,
Centraal Orgaan opvang asielzoekers,

Dhr. J. Kapteijns
Lid van bestuur, plv. Bestuursvoorzitter

BIJLAGE 1



Onderwerp: Compensatie ambtelijke inzet gemeente
Zutphen t.b.v. Dienstencentrum COA
Periode: 2023 – 2027
Datum: 27 juni 2024

Voor de periode 2023 t/m 2027 wordt de ambtelijke inzet van de gemeente Zutphen begroot op 4.890 uur. Gerekend wordt met een uurtarief van € 100,-. De totale kosten voor vijf kalenderjaren bedragen dus € 477.655,-.

De uren hebben betrekking op alle activiteiten die verband houden met de voorbereiding van de realisatie van het Dienstencentrum. Het betreft onder andere het locatieonderzoek, de planvorming, de RO procedures, intern en extern overleg, bijeenkomsten met inwoners en ondernemers, periodiek overleg met omwonendenoverleg en bedrijvenoverleg, beheerplan en beheergroep, het besluitvormingstraject.

Hieronder een specificatie van de begrote inzet per functie.

Functie	Uren	Kosten	Opmerkingen
Projectleider	920	92.000	
Projectondersteuner	460	46.000	
Beleidsadviseur Veiligheid	920	92.000	
Jurist grondzaken	200	20.000	
Senior adviseur grondzaken	500	50.000	
Medewerker grondzaken	50	5.000	
Beleidsadviseur Ruimtelijke Ordening	500	50.000	
Senior Beleidsadviseur Ruimtelijke Ordening	100	10.000	
Beleidsadviseur Verkeer	20	2.000	
Jurist Ruimtelijke Ordening	50	5.000	
Bedrijvencontactfunctionaris	230	23.000	
Wijkregisseur	460	46.000	
Communicatieadviseur	460	34.655	€ 46.000 - € 11.345,- (artikel 6, faciliteitenbesluit)
Senior algemeen juridisch adviseur	20	2.000	
Totaal	4.890	477.655	

Concept Aanvullende Werkafspraken inzake de vestiging van een dienstencentrum te Zutphen

Versie 2 oktober 2024

CONCEPT

Aanvullende Werkafspraken

behorende bij de Bestuursovereenkomst [datum] tussen het COA en de gemeente Zutphen
inzake
het dienstencentrum aan [adres] te Zutphen

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) hierbij vertegenwoordigd door de

5.1.2.e [] Opvang & Begeleiding Midden-Zuid, 5.1.2.e []

en

De gemeente Zutphen, gevestigd aan 's Gravenhof 2 7201DN te Zutphen, hierbij
vertegenwoordigd door de heer R. Verschure, wethouder

hebben ter uitwerking van artikel 6 van bovengenoemde Bestuursovereenkomst de volgende
afspraken gemaakt.

Ondertekening:

Zutphen

Den Haag

[datum]

[datum]

gemeente Zutphen

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

R. Verschure
wethouder

5.1.2.e []
5.1.2.e [] Opvang & Begeleiding
Midden-Zuid

Toelichting Aanvullende Werkafspraken

I – Doel Aanvullende Werkafspraken

In artikel 6 van de Bestuursovereenkomst is opgenomen dat de gemeente en het COA nadere werkafspraken kunnen maken over de vestiging van een dienstencentrum en deze vastleggen in een separaat document 'Aanvullende Werkafspraken'. Indien bepaalde – aanvullende - zaken voor de gemeente belangrijk zijn om vast te leggen, dan kan dit in overleg met de

5.12a Opvang & Begeleiding 5.12a

Het betreft hier eventuele aanvullingen en/of uitwerkingen op de in de Toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op het dienstencentrum. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

In het tweede gedeelte van deze toelichting zal per thema worden ingegaan op de wettelijke verantwoordelijkheden van partijen, waarbij wordt verwezen naar relevante informatie. Voor gemeenten die over de betreffende onderwerpen verder uitgewerkte afspraken willen opnemen zijn ter illustratie enkele voorbeeldafspraken opgenomen.

II – Voorbeeldafspraken

1. Organisatie en omgeving COA

1.1. Wettelijke taak COA

Het COA bestaat sinds de ingang van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers (1994). In deze 'Wet COA' zijn de volgende taken vastgelegd voor het zelfstandig bestuursorgaan Centraal Orgaan opvang asielzoekers:

- onderdak bieden aan asielzoekers;
- hen begeleiden naar een toekomst in Nederland of daarbuiten;
- opvanglocaties verwerven en beheren;
- de veiligheid en leefbaarheid in de opvanglocaties handhaven;
- asielzoekers voorzien van noodzakelijke middelen.

Meer informatie over de wettelijke taak van het COA staat op:

<https://www.coa.nl/nl/organisatie>

Afspraak – Wettelijke taak COA

1. Het COA zorgt voor een adequate aanpassing, inrichting en instandhouding van het dienstencentrum in overeenstemming met de ter zake geldende wettelijke en gemeentelijke regelgeving. Hiervoor dient het COA voor het dienstencentrum in het bezit te zijn van de benodigde vergunningen.

1.2 Communicatie

Hier zal communicatie nog naar kijken!

Bij de vestiging van een nieuw dienstencentrum zijn veel partijen betrokken met soms uiteenlopende belangen. Tot de datum van ingebruikname is de gemeente verantwoordelijk voor de communicatie hierover met haar inwoners.

Wanneer het dienstencentrum in gebruik is, informeert het COA de belanghebbenden. Goed contact met de omgeving is belangrijk. Het COA zet zich ervoor in om buurtbewoners en bewoners van het dienstencentrum met elkaar te laten kennismaken. De locatiemanager van het dienstencentrum onderhoudt contact met onder meer de gemeente, de wijkagent, de plaatselijke winkeliersvereniging en sociaal-culturele organisaties.

Meer informatie over communicatie staat op: <https://www.coa.nl/nl/vestiging-van-een-azc>.

Afspraak – Communicatie

1. Tot de datum van ingebruikname van het dienstencentrum is de gemeente verantwoordelijk voor communicatie en informatievoorziening over het dienstencentrum naar de inwoners van de gemeente en andere betrokkenen. Het COA zal de gemeente hierin ondersteunen, wanneer de gemeente dit vraagt.
2. De gemeente communiceert rondom officiële besluitvormingsmomenten van de burgemeester, het college van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad

Commented [5,12]: Opmerking vanuit de gemeente.

3. Vanaf de datum van ingebruikname draagt het COA, in overleg met de gemeente, zorg voor de informatie aan de inwoners van de gemeente over het dienstencentrum, de ontwikkelingen en over de te volgen procedures.
4. Voorafgaand en na ingebruikname spant het COA zich in om omwonenden van het dienstencentrum kennis te laten maken met de locatie.
5. Het COA en de gemeente verstrekken elkaar informatie die van belang is voor de uitvoering van de taken van de gemeente of het COA, die verband houden met de aanwezigheid van het dienstencentrum in de gemeente.
6. Het COA is telefonisch en per e-mail bereikbaar voor vragen en klachten uit de wijk en stelt daartoe een vast lokaal aanspreekpunt aan.
7. Het COA communiceert met omwonenden en stakeholders over de gang van zaken in het dienstencentrum, in afstemming met de gemeente.
8. Het COA spant zich in om activiteiten te ontplooiën waarmee omwonenden in staat worden gesteld kennis te maken met het dienstencentrum en de nieuwe bewoners, via bijvoorbeeld open dagen of andere activiteiten.
9. Voor de communicatie voor bewoners zorgt het COA voor wifi op het dienstencentrum.

Afspraak – Overleg tussen COA en de gemeente

1. Op ambtelijk niveau van de gemeente zal ten minste één keer per kwartaal overleg plaatsvinden tussen het COA en de gemeente.
2. Het COA en de gemeente verstrekken aan elkaar onverwijld de informatie die van belang is voor de uitvoering van de taken van een ieder die verband houdt met de aanwezigheid van een dienstencentrum in de gemeente.
3. Op bestuurlijk niveau van de gemeente zal ten minste één keer per jaar overleg plaatsvinden tussen het COA en de gemeente.
4. Het COA en het college van burgemeester en wethouders en/of de door het college van burgemeester en wethouders aangewezen portefeuillehouder maken in het bestuurlijk overleg nadere werkafspraken over onder andere:
 - de organisatie van het dienstencentrum en over de eventuele wijzigingen daarin;
 - de diensten in het dienstencentrum en over de inrichting van het dienstencentrum;
 - het omgevingsbeheer.

Afspraak – Instellen overlegcommissie

1. Het COA en de gemeente stellen gezamenlijk een overlegcommissie, omwonendenoverleg dienstencentrum Zutphen, in ter bevordering van de relatie tussen de bewoners van het dienstencentrum en de omwonenden. Het COA faciliteert en financiert de vergaderkosten van de overlegcommissie.

2. Het omwonendenoverleg dienstencentrum Zutphen zal in het dienstencentrum bijeenkomen. Afwisselend zijn vertegenwoordigers van de gemeente of het COA belast met het voorzitterschap van het overleg.
3. In de overlegcommissie hebben in ieder geval zitting: vertegenwoordigers van de gemeente, de politie, vertegenwoordiging van de omwonenden, door het COA aan te wijzen diensten en instellingen die in het dienstencentrum werkzaam zijn en het lokale COA-management.
4. Het omwonendenoverleg dienstencentrum Zutphen is een adviesorgaan dat gevraagd en ongevraagd advies (over het omgevingsbeheer van het dienstencentrum) kan uitbrengen aan het college van burgemeester en wethouders en het COA.
5. Tijdens de periodieke bijeenkomsten bespreekt het omwonendenoverleg dienstencentrum Zutphen de stand van zaken en de bij de politie, de gemeente en het dienstencentrum binnengekomen meldingen/klachten en alles wat één van de in de omwonendenoverleg dienstencentrum Zutphen zitting hebbende vertegenwoordiger wil inbrengen.
6. Het omwonendenoverleg dienstencentrum Zutphen stelt een beheerplan op voor het omgevingsbeheerplan van het dienstencentrum. In dit plan wordt onder meer nader uitgewerkt de afbakening van het beheergebied, de taken en samenstelling van het omwonendenoverleg dienstencentrum Zutphen, de vergaderfrequentie, de communicatie en de klachtenregeling.
7. Vereiste fysieke aanpassingen en overige maatregelen in de omgeving van het dienstencentrum worden aan de hand van de uitkomsten van de risicoanalyse(s) inzichtelijk. Het omwonendenoverleg dienstencentrum Zutphen bespreekt de wenselijkheid en haalbaarheid van deze aanpassingen/maatregelen en komt met een richtinggevend advies. Het college van burgemeester en wethouders en het COA bepalen vervolgens welke voorzieningen/maatregelen in de omgeving worden gerealiseerd die er op gericht zijn om het dienstencentrum zo goed mogelijk te ontsluiten, mogelijke hinder voor omwonenden te voorkomen, dan wel deze mogelijke hinder tot een minimum te beperken en in algemene zin een optimaal functioneren van het dienstencentrum in de plaatselijke gemeenschap te bevorderen.
8. De aanpassingen/maatregelen voortvloeiend uit lid 7 worden sober maar doelmatig uitgevoerd.

1.3 Klachtenafhandeling

Ook eventuele klachten maakt het COA zo snel mogelijk bespreekbaar. De locatiemanager is vanuit het COA het eerste aanspreekpunt voor vragen en klachten uit de directe omgeving. Voor klachten die niet langs deze weg zijn opgelost, bestaat de COA Klachtenregeling. Meer informatie over klachtenafhandeling staat op: <https://www.coa.nl/nl/klachtenregeling>.

Afspraak – Melden van calamiteiten en klachten aan COA

1. Door het COA wordt een telefoonnummer en e-mailadres opengesteld voor meldingen en klachten met betrekking tot het dienstencentrum.

1.4 Veiligheid

Het COA is verantwoordelijk voor de fysieke en sociale veiligheid in het dienstencentrum. De zorg hiervoor heeft dan ook een hoge prioriteit. Het COA geeft hierover voorlichting en asielzoekers ondertekenen huisregels die ze moeten naleven. Bij overtreding van de huisregels treft het COA maatregelen. Het COA heeft beveiligers in dienst. Zij bemensen de receptie en surveilleren bijvoorbeeld over het terrein. Bij incidenten binnen het dienstencentrum die gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde informeren we in eerste instantie de politie en indien nodig de burgemeester.

Op elk moment van de dag zijn er voldoende gecertificeerde bedrijfshulpverleners (bhv'ers) in het dienstencentrum aanwezig. Elk dienstencentrum heeft een bhv-plan waarin staat hoe medewerkers in geval van nood moeten handelen. En maakt hierover afspraken met de gemeente en lokale hulpdiensten.

Meer informatie over veiligheid staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en bij <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.

Afspraak – Risicoanalyse

1. Een eerste risicoanalyse naar ongewenste maatschappelijke en ruimtelijke effecten zowel op als in de omgeving van het dienstencentrum én een eerste meting (= nulmeting) inzake leefbaarheid en veiligheid in de wijk Revelhorst maken onderdeel uit van het beheerplan zoals benoemd in lid 6 van afspraak Instellen Overlegcommissie.
2. De risicoanalyse wordt iedere 5 jaar herhaald zodat periodiek een uitgebreidere evaluatie kan plaatsvinden van het functioneren van het dienstencentrum. Met jaarlijkse (vervolg)metingen wordt de leefbaarheid en veiligheid in de wijk Revelhorst gemonitord.

Afspraak – Bedrijfsnoodplan en BHV'ers

1. Het COA stelt, na overleg met de gemeente, een bedrijfsnoodplan vast voor het dienstencentrum zodat in voorkomende gevallen hulporganisaties adequaat kunnen handelen. Het plan zal door het COA in de daartoe bestemde gevallen worden gehanteerd.
2. Voor de locatie van het dienstencentrum in Zupthen wordt in het bedrijfsnoodplan opgenomen hoe om te gaan met eventuele calamiteiten in relatie tot de aanwezige hoogspanningsleidingen.
3. Het COA garandeert 24 uur per dag, 7 dagen per week begeleiding, aanwezigheid van beveiligers en bedrijfshulpverleners op het dienstencentrum.

Afspraak – Informeren burgemeester door het COA

1. Het COA meldt calamiteiten die plaatsvinden in de het dienstencentrum in eerste instantie aan de politie en indien nodig aan de burgemeester.

2. Bij een eventuele beëindiging van de opvangvoorziening voor een asielzoeker wordt door het COA – conform de werkwijze en procedure beschreven in de Leidraad Terugkeer & Vertrek - de burgemeester ten minste twee weken van te voren op de hoogte gebracht.

1.5 Begeleiding

Het COA biedt meer dan alleen onderdak. Het COA begeleidt asielzoekers bij het vormgeven van hun toekomst in Nederland, het land van herkomst of een ander land. Er worden programma's aangeboden en COA-medewerkers voeren gesprekken met asielzoekers over hun toekomst. Zo versterken asielzoekers vaardigheden die ze nodig hebben om regie te houden op hun eigen leven.

Meer informatie staat op: <https://www.coa.nl/nl/begeleiding-voorbereiden-op-de-toekomst>.

Afspraak – Inspanning COA dagbestedingsactiviteiten.

1. Het COA spant zich in om zoveel mogelijk dagbestedingsactiviteiten binnen het dienstencentrum aan te bieden, zoals bijvoorbeeld recreatieve activiteiten en (basale) Nederlandse taalles door vrijwilligers. Het COA werkt hierin samen met lokale organisaties.

1.6 Vrijwilligers

Inzet van vrijwilligers is en blijft hard nodig. Meer informatie over vrijwilligerswerk staat op: <https://www.coa.nl/nl/vrijwilligerswerk>.

Afspraak – Werving vrijwilligers

1. Het COA werft en begeleidt vrijwilligers die actief willen zijn op het dienstencentrum en sluit met deze personen een vrijwilligerscontract en draagt zorg voor een vergoeding.

1.7 Bedrijfsvoering

De komst van een azc brengt ook werkgelegenheid met zich mee. Meer informatie over de werving van personeel, producten en diensten staat op: <https://www.coa.nl/nl/werken-bij>

Afspraak – Inspanning inhuren lokale producten en diensten

1. Voor zover (Europese) aanbestedingsregels dit toestaan, spant het COA zich in, diensten en producten die nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden, zoveel mogelijk vanuit de gemeente en de regio aan te trekken.
2. Werving van personeel door het COA geschiedt door een aanbestede uitzendorganisatie. Bij de werving van personeel wordt, voor zover (Europese) aanbestedingsregels dit toestaan en binnen het personeelsbeleid van het COA passend, zoveel mogelijk personeel uit de gemeente of de regio aangetrokken. Hierbij hebben bij gelijke geschiktheid kandidaten vanuit de gemeente en regio voorrang.
3. Het COA spant zich in zoveel mogelijk maatschappelijke stageplaatsen, werkervarings- en afstudeerplaatsen op het dienstencentrum aan te bieden.
4. Het COA verstrekt, met inachtneming van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), per kwartaal aan de gemeente een overzicht met het aantal arbeidsplaatsen op het dienstencentrum, uitgesplitst naar woonplaats van de werknemers.

3. Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op het dienstencentrum houdt een huisarts spreekuur. En met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van het dienstencentrum 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>.

1. Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de uitvoering van de publieke gezondheidszorg. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding (conform de richtlijnen van RIVM), gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Voor de publieke gezondheidszorg asielzoekers (PGA) heeft het COA een contract afgesloten met GGD GHOR Nederland. De regionale GGD 'en voeren de PGA-taken uit in de COA-opvanglocaties in hun regio. Dit laat de verantwoordelijkheid van de gemeente krachtens de Wet Publieke gezondheid te dien aanzien onverlet.
2. De verantwoordelijkheid van het eerste- en tweedelijns zorgaanbod heeft het COA contractueel belegd bij RMA Healthcare die de Regeling Medische Zorg Asielzoekers (RMA) uitvoert.

4. Openbare orde en veiligheid

Om het dienstencentrum veilig en leefbaar te houden, hanteert het COA huisregels die asielzoekers in alle opvanglocaties moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA maatregelen. Strafbare feiten worden altijd bij de politie gemeld. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid op een opvangcentrum staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>

Afspraak – Inspanning opschaling politiecapaciteit

1. In het openbare orde overleg tussen het COA, de vreemdelingenpolitie, de politie en de gemeente worden periodiek alle zaken met betrekking tot de risico's van verstoring van de openbare orde binnen en buiten het dienstencentrum besproken.
2. Indien het, naar het oordeel van de burgemeester, noodzakelijk is om de politiecapaciteit tijdelijk te verhogen en de nationale politie daar capaciteit voor beschikbaar stelt, zal de burgemeester zorg dragen voor een adequate personeelsbezetting voor de handhaving van de openbare orde op en in de omgeving van het dienstencentrum.
3. Als blijkt dat de komst van het dienstencentrum leidt tot een taakverzwaring voor de politie, treedt de burgemeester in overleg met de minister van Justitie en Veiligheid.

4. De wijkagent zal vanaf de opening van het dienstencentrum een spreekuur (tweewekelijks) houden voor omwonenden in de wijk, in beginsel voor een half jaar.
5. De verantwoordelijkheid voor een adequate personeelsbezetting voor de handhaving van de veiligheid en leefbaarheid op het dienstencentrum ligt bij het COA. Het COA garandeert de aanwezigheid van beveiligingspersoneel, 24/7.
6. Vanaf de opening van het dienstencentrum worden nauwgezet de effecten op de veiligheid en leefbaarheid gevolgd. Als aantoonbaar door de vestiging van het dienstencentrum meer incidenten plaatsvinden vergeleken met de huidige situatie en/of de leefbaarheid van de wijk anderszins onder druk komt, dan wordt door zowel het COA als de gemeente direct extra capaciteit voor een nader te bepalen periode beschikbaar gesteld voor een intensiever omgevingsbeheer. Na deze periode volgt een evaluatie. Op basis hiervan wordt besloten of de extra inzet voor een langere periode noodzakelijk is.
7. De maatregelen voortvloeiend uit lid 6 worden sober maar doelmatig uitgevoerd.



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Postbus 30203, 2500 GE DEN HAAG

Gemeente Zutphen
De heer R. Verschure
's-Gravenhof 2
7201 DN Zutphen

Rijnstraat 8

2515 XP DEN HAAG

telefoon 06-13452712

postadres Postbus 30203

2500 GE DEN HAAG

datum	27 september	inlichtingen bij	Rolf Wolbers
Onderwerp	Dienstencentrum met opvangplekken in Zutphen	Telefoon	06-512e
ons kenmerk	CDR-918104	e-mail	512e@coa.nl
uw brief		aanvullende informatie	
		bijlage(n)	

Geachte heer Verschure,

In vervolg op de getekende intentieovereenkomst tussen uw gemeente, de IND en het COA hebben uw ambtenaren samen met mijn collega's nader onderzocht, welke mogelijkheden er liggen om, binnen uw gemeente, naast het bestaande AZC, een duurzaam dienstencentrum te bouwen met opvangplekken.

We zijn nu zo ver dat we gezamenlijk een potentiële locatie, op de Revelhorst, hebben gevonden die aansluit bij de wensen en behoeften van alle betrokken partijen. De gesprekken hierover worden gevoerd met u, de eigenaar en het COA. Ik begrijp dat we hier gezamenlijk hard aan werken, ieder vanuit zijn eigen rol en verantwoordelijkheid. Het nodige werk moet hier nog gebeuren alvorens we kunnen starten met de ontwikkeling van het gewenste dienstencentrum met opvangplekken. Wij waarderen de coöperatieve inzet van de gemeente en uw persoonlijke inzet om op tijd en binnen de gewenste kaders planologisch deze ontwikkeling te kunnen realiseren. Het COA is uw gemeente hier zeer dankbaar voor.

Wij, als COA en IND, zien deze potentiële locatie als een unieke gelegenheid om te realiseren wat we met elkaar zijn overeengekomen in de eerdergenoemde overeenkomst. Het COA wil hier, namens de gezamenlijke asielketen, bouwen aan een duurzame en

Correspondentie uitsluitend
aan het postadres met
vermelding van de datum en
het kenmerk van deze brief

langjarige invulling van de gewenste spreiding van dienstencentra met opvangplekken in Nederland.

Wij blijven graag samen met u als verantwoordelijk wethouder en de gemeente Zutphen hieraan bouwen.

Met vriendelijke groet,

A small, dark, rectangular stamp or mark, possibly a signature or official seal, located below the closing text.

Joeri Kapteijns
Lid van het bestuur, plv. bestuursvoorzitter COA

From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Sent: Fri, 27 Oct 2023 08:44:06 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "Verschure, Rick" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Subject: FW: uitbreiding Revelhorst 4 - plannen AVIA Weghorst RT en COA
Attachments: Attachments.html

Hoi,

- Onderstaande e-mail en het gespreksverslag van 5.1.2.e en mij met 5.1.2.e van Rotij bespreken we ambtelijk komende woensdag. 5.1.2.e doet al vast wat voorwerk en zet wat zaken op een rij.
- Hierna bespreken we met Rick hoe verder en vindt er een overleg plaats met Rick en Rotij.
- Nu Rotij het benzinestation koppelt aan het Dienstencentrum lijkt het me goed dat alle communicatie met hen loopt via 5.1.2.e omdat zij de 5.1.2.e Revelhorst is.

Fijn weekend!

Citrix Attachments

Expires November 26, 2023

FW principeverzoek inzake uitbreiding Rev...ing.msg	1.8 MB
RE Revelhorst 4 Zutphen - nav overleg van...(1).msg	170.5 KB
RE Revelhorst 4 Zutphen - nav overleg van...(2).msg	170.5 KB
RE Revelhorst 4 Zutphen - nav overleg van...(3).msg	239 KB
RE Revelhorst 4 Zutphen - nav overleg va...023.msg	166 KB
RE Revelhorst 4 Zutphen - documenten na...023.msg	145.5 KB
Revelhorst 4 Zutphen - documenten nav o...ber.msg	8.8 MB
verzoek om een principe-uitspraak van de ...hen.msg	4.5 MB

Download
Attachments

5.1.2.e uses Citrix Files to share documents securely.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e> @roosdomtjhuis.nl>

Verzonden: donderdag 26 oktober 2023 16:33

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e> @zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e> @zutphen.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e> @zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e> @zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e> @zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e> @zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e> @zutphen.nl>; Verschure, Rick <R.Verschure@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e> @aviaweghorst.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e> @roosdomtjhuis.nl>

Onderwerp: uitbreiding Revelhorst 4 - plannen AVIA Weghorst RT en COA

Goedemiddag 5.1.2.e en 5.1.2.e

Zoals vanochtend afgesproken stuur ik jullie hierbij een overzicht van de historie van de uitbreiding van Revelhorst 4 met de ca 3 hectare, nu blijkt dat jullie niet goed op de hoogte zijn van hetgeen er allemaal al is besproken en is besloten.

- Op 1 september 2021 heeft Roosdom Tjhuis als eigenaar van de gronden de gemeente Zutphen formeel verzocht een principebesluit te nemen of en zo ja de gemeente planologische medewerking wil verlenen aan de wijziging van de agrarische bestemming van de 3 ha. In een bedrijvenbestemming. 5.1.2.i
5.1.2.i ;
- Op 4 april 2022 hebben wij de door de gemeente gevraagde "ladderonderbouwing" aangeleverd, zie bijgaand. 5.1.2.i
5.1.2.i
- Op 13 oktober 2022 heeft er op ons verzoek overleg plaatsgevonden met wethouder Verschure en ambtenaar 5.1.2.e Daar is de afspraak gemaakt dat het college van Zutphen uiterlijk eind maart 2023 laat weten of ze medewerking wil verlenen aan dit plan voor de 3 hectare 5.1.2.i door een procedure te starten de huidige agrarische bestemming te wijzigen in bedrijventerrein en horeca en zo ja onder welke voorwaarden. Zie bijgevoegde email d.d. 13 oktober 2022;
- Op 25 januari heeft overleg plaatsgevonden over dit plan met ambtenaren 5.1.2.e en 5.1.2.e Ook hier is nog eens bevestigd dat we uiterlijk in maart 2023 schriftelijke reactie van het college zouden krijgen. Zie bijgevoegde email.
- In de periode feb- maart 2023 is de gemeente meerdere malen herinnerend aan deze afspraak, tevergeefs;
- Op 30 maart 2023 mailt 5.1.2.e dat (zie bijgaand):
 - Het ambtelijk advies is inmiddels ambtelijk afgestemd en besproken met Rick Verschure, de verantwoordelijk wethouder.
 - Het voorstel gaat nu het besluitvormingstraject in. Naar verwachting wordt het collegebesluit genomen op 18 april en ontvangen jullie in die week de schriftelijke reactie op het verzoek dat door jullie is ingediend.
- Op 1 mei 2023 heeft 5.1.2.e mij bericht dat:
 - Het college staat in principe positief ten opzichte van een wijziging van bestemming. Echter, binnen het college bestaan verschillende beelden over wat de gewenste invulling is van het perceel en de randvoorwaarden.
 - E.e.a. moet ambtelijke verder uitgewerkt worden, juridisch getoetst en opnieuw voorgelegd worden aan het college.
- Op 5 juli heeft 5.1.2.e namens de gemeente aangegeven dat de gemeente een gedeeltelijke invulling van de 3 ha. met een dienstencentrum van COA als gewenste invulling ziet naast de bestemmingswijziging naar bedrijventerrein voor de overige grond. Tijdens dit overleg heb ik aangegeven dat RT een positieve grondhouding aanneemt, maar dit niet als separaat project te zien maar als onderdeel van de bestemmingswijziging van de 3 ha. Ook is besproken dat wordt ingezet

9. Op 31 augustus 2023 heb ik 5.1.2.e verzocht om reactie, zie bijgaand Deze hebben we nooit gehad;
10. In september 2023 veelvuldig contact gehad met 5.1.2.e waarin ze aangeeft "er mee bezig te zijn" en "ea wordt voorbereid door de gemeente". 5.1.2.e en 5.1.2.e zouden mijn aanspreekpunt zijn;
11. Op 21 september heb ik 5.1.2.e 5.1.2.e en 5.1.2.e gemaild en aangegeven dat wij bestemmingsplan laten opstellen om tijdig deze voor 1-1-2024 in procedure te brengen, zie bijgaand. Geen reactie op gehad.
12. Op 10 oktober meldt 5.1.2.e zich om een afspraak te maken voor overleg. Dit overleg heeft vandaag op 26 oktober 2023 plaatsgevonden.

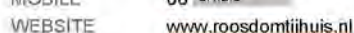
5120

5.1.2.

512e

51.2e

U



Verzonden: donderdag 19 oktober 2023 13:49

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e@zutphen.nl
CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e (5.1.2.e@zutphen.nl) <5.1.2.e@zutphen.nl>;
5.1.2.e - gemeente Zutphen (5.1.2.e@zutphen.nl) <5.1.2.e@zutphen.nl>
Onderwerp: uitbreiding Revelhorst 4 - concept bestemmingsplan - ter beoordeling

Goedemiddag 5.1.2.e en 5.1.2.e

Via onderstaande link treffen jullie het in onze opdracht door BJZ.nu opgestelde bestemmingsplan voor de uitbreiding van de Revelhorst 4 met een kleine 3 ha bruto.

<https://we.tl/t-KboLHpRQog>

Er ontbreken zoals besproken nog een aantal dingen zoals:

- de ladderonderbouwing
- stikstofonderzoek (staat voor volgende week in de planning)

De aanmeldnotitie heb ik wel alvast bijgevoegd, maar die moet nog aangevuld worden met de bevindingen van het stikstofonderzoek.

Ook ontvang ik graag (via 5.1.2.e) de input voor de onderbouwing van de vraag tbv de ladderonderbouwing.

Verder hoor ik nog graag of de gemeente de anterieure overeenkomst opstelt of ik dat zelf mag doen.

Mijn grote voorkeur is de laatste, want het moet een beetje snel gebeuren en ik krijg nog niet het idee dat de gemeente veel (capaciteit) wil vrijmaken.

Graag verneem ik de gemeentelijke opmerkingen en toevoegingen op dit concept bestemmingsplan.

Tot volgende week donderdag!

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Verzonden: donderdag 12 oktober 2023 13:15

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@roosdomtjhuis.nl>

Onderwerp: afspraak

Beste 5.1.2.e

Afgelopen dinsdag spraken we elkaar telefonisch en hebben we een aantal principedata genoemd voor een overleg op het gemeentehuis.

Graag spreken mijn collega van RO 5.1.2.e en ik met u af op donderdag 26 oktober om 09.00 uur op het gemeentehuis.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_Zutphen](#)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](#)

From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 29 Nov 2023 16:44:07 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Subject: FW: Intaketoets na check op volledigheid en correctheid
Attachments: 20231106 VERTROUWELIJK Intaketoets Dienstencentrum def.docx

Hallo 5.1.2.e

Bij deze het definitieve advies betreft het dienstencentrum.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: Ruimte, Economie & Duurzaamheid
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Verzonden: woensdag 29 november 2023 11:31

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>;
5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Onderwerp: Intaketoets na check op volledigheid en correctheid

Goedemorgen,

We hebben deze stukken nogmaals inhoudelijk en tekstueel doorgesproken op de intake tafel van 21 november. 5.1.2.e en ik hebben nog een laatste check gedaan om te zien of alle opmerkingen correct doorgevoerd zijn. Dit zijn hiermee de finale stukken voor deze onderwerpen.

@ 5.1.2.e zet jij ze in ons archief? En wil je het stuk voor het dienstencentrum doorzetten naar 5.1.2.e? En beide stukken naar 5.1.2.e?

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: Ruimte Economie en Duurzaamheid
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Intaketoets – VERTROUWELIJK -

Datum Intaketafel	9-11-2023
Zaaknummer	607117
Initiatiefnemer	Roosdom Tijhuis Het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA)
Locatie(s) / adres(sen)	Een deel van de kavel ZPN00-O-4374 G O
Behandelaar	5.1.2e
Soort aanvraag	Overig
Datum aanvraag	6-11-2023

Omschrijving initiatief	Het COA wil een deel van de kavel van Roosdom Tijhuis kopen om een Dienstencentrum te realiseren. In het Dienstencentrum zijn de volgende organisaties gehuisvest: Vreemdelingenpolitie, Immigratie en Naturalisatiedienst (IND), Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD). In het Dienstencentrum worden maximaal 250 asielzoekers opgevangen en tijdelijk gehuisvest tijdens de eerste stappen in de asielprocedure. Nadat de procedure van ongeveer drie weken is doorlopen, reizen de asielzoekers door naar een asielzoekerscentrum om daar hun asielprocedure te vervolgen. Roosdom Tijhuis heeft aangegeven alleen het deel van de kavel te willen verkopen aan het COA als op het andere deel van de kavel een benzinstation kan worden gerealiseerd. Zij willen alleen voor het gehele kavel afspraken maken met de gemeente.
Bijlagen	E-mail van het COA met verkavelingsstudie.

Locatiehistorie	Omgevingsplan Landelijk gebied
-----------------	--------------------------------

Bestemmingsplan	Archeologische middelhoge verwachtingswaarde Kampen en Essen
Bestemming	Bestemming agrarisch. Bedrijven niet toegestaan. Bescherming gebieds DNA (kampen en essen). Uilenbosje!
Dubbelbestemmingen en (functie)aanduidingen (bijv. Waarde – Beschermde Stadsgezicht)	Nvt
Strijdigheid met bestemmingsplan	Omgevingsplan Landelijk gebied
Gemeentelijk- of Rijksmonument	Agrarisch
Welk beleid is van toepassing op dit initiatief?	Archeologische middelhoge verwachtingswaarde Kampen en Essen

Luchtfoto (bijv. bestemmingsplankaart, kadastrale grenzen)	
--	--

- Kansen, risico's en gevolgen
- Voorwaarden of alternatieven
- Eventuele voorbereiding Omgevingstafel

5.12j

Voorwaarde voor vestiging van een COA is dat bestaande bedrijven op de Revelhorst niet belemmerd worden in hun bedrijfsvoering, dat een werkbare situatie ontstaat voor inwoners en dat de recreatieve bezoekersstroom die zich in dit gebied bevindt passend doorgeleid/omgeleid wordt.

De voorgestelde functie kan beperkend werken op de mogelijkheden van bedrijven op het bestaande bedrijventerrein (geluid, veiligheid, milieucirkels, extra verkeersstromen, waaronder ook wandelaars) en op het woongenot van inwoners aan de overzijde van het perceel. Met het zicht op de spreidingswet en reeds gemaakte afspraken met COA is het een wenselijke ontwikkeling. Nu kan nog zelf bepaald worden waar wat komt en dan hoeven wij als gemeente minder te doen met andere doelgroepen.

Het COA aanmeldcentrum kan inpasbaar gemaakt worden vanuit economisch perspectief. De werkgelegenheid past bij andere types werkgelegenheid die in Zutphen aanwezig zijn zoals de rechtbank en de Penitentiaire inrichting (PI). Hoewel vestiging van een COA economisch niet de eerste voorkeur is, biedt vestiging kansen om een stevig cluster rond maatschappelijke functies op te bouwen inclusief passende toeleveranciers en mogelijk onderwijs.

5.12j

	De integrale gebiedsgerichte aanpak geeft meer zicht op een zorgvuldige afweging van aspecten en geeft ruimte voor een kwalitatieve inrichting. Aandachtspunten hierbij zijn onder andere verkeersafwikkeling, milieuaspecten, veiligheid, ruimtelijke inpassing en draagvlak omwonenden en bedrijven.	
Vervolg		
Type initiatief 1. Directe vergunningaanvraag 2. Kleine en/of eenvoudig 3. Middel 4. Groot en/of complex	Complex	
Wat is de vervolgstap? - Intaketafel - Omgevingstafel - Stoppen (eventueel aanvullende informatie nodig, bespreken met portefeuillehouder)	Omgevingstafel met VNOG, ^{5.1.2 e} Verkeer, ^{5.1.2 e} RO, groepsrisico externe veiligheid ^{5.1.2 e} Gebied integraal bekijken. Na advies omgevingstafel naar college.	
Indien van toepassing, welke adviseurs intern/extern sluiten aan bij de Omgevingstafel	☐ Archeologie ☐ Bouwen (bouwbesluit e.d.) ☐ Bestuursadviseur ☐ Bodem ☐ Brandveiligheid ☐ Cultuur ☐ Ecologie ☐ Economie ☐ Erfgoed ☐ Gezondheid ☐ Grondzaken ☐ Klimaat/Duurzaamheid ☒ Landschappelijk/stedelijk groen ☐ Milieu ☐ Onderwijs/Sport ☒ Ruimtelijke Ordening ☐ Stedenbouw ☐ Vastgoed ☒ Veiligheid ☐ Verkeer/Parkeren ☐ Water/Riolering ☐ Wijkregie ☐ Wonen Extern: ☐ Commissie RKC ☐ GGD ☐ ODA ☐ Provincie	

	☐ Rijkswaterstaat ☐ Veiligheidsregio ☐ Waterschap
--	--

From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@dzi.minjus.nl>
Sent: Thu, 1 Feb 2024 11:36:11 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@dzi.minjus.nl>
Subject: Omgevingsveiligheid PI

Sommige personen die dit bericht hebben ontvangen, ontvangen niet vaak e-mail van 5.1.2.e@dzi.minjus.nl. [Meer informatie over waarom dit belangrijk is](#)

Goedemorgen 5.1.2.e

Naar aanleiding van ons overleg, hebben we casus besproken met 5.1.2.e (5.1.2.e), hierin kwamen niet direct bezwaarlijke punten naar voren.

5.1.2.d

5.1.2.i

5.1.2.i

Wat gebeurt er met de locatie indien er geen behoefte of in mindere mate aan een doorstroom locatie is. Wordt het dan een vaste locatie, gezien de mogelijkheid tot huisvesting reeds aanwezig is? Welke opties zijn er nog meer te bedenken binnen de gebouwelijke mogelijkheden indien deze niet meer als doorstroom locatie nodig is.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

Ministerie van Veiligheid en Justitie

Dienst Justitiële Inrichtingen PI Achterhoek

Bezoekadres : Verlengde Ooyerhoekseweg 21 | 7207 BJ | Zutphen

Postadres : Postbus 4025 | 7200 BA | Zutphen



5.1.2.e



06 5.1.2.e



5.1.2.e

[@dzi.minjus.nl](mailto:5.1.2.e@dzi.minjus.nl)

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. De Staat aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The State accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Ministerie van Justitie en Veiligheid.



Gemeente Zutphen

Tel: 06 5.1.2.e

E-mail: 5.1.2.e [@zutphen.nl">@zutphen.nl](mailto:<span style=)

Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

De informatie verzonden met dit e-mailbericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding en/of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan. Aan deze informatie kunnen geen rechten worden ontleend.

From: "5.1.2.a" <5.1.2.a@zutphen.nl>
Sent: Wed, 21 Feb 2024 12:12:15 +0100
To: "5.1.2.a" <5.1.2.a@zutphen.nl>; "5.1.2.a" <5.1.2.a@zutphen.nl>
Cc: "5.1.2.a" <5.1.2.a@zutphen.nl>
Subject: FW: VERTROUWELIJK: toetsing plannen Revelhorst IV
Attachments: Advies inzake Revelhorst IV_Buro SRO_21 feb 2024.pdf
Importance: High

Dag 5.1.2.a en 5.1.2.a

Ik heb het advies van SRO binnen. Conclusie is dat er vanuit RO, stedenbouw en milieu er geen juridisch steekhoudende argumenten zijn aan te voeren 5.1.2.a Als er een collegevoorstel geschreven moet worden dan zullen andere argumenten moeten worden aangedragen, die rol zie ik niet voor RO.

Vanuit Ro onderschrijven wij deze conclusie. 5.1.2.a en ik hebben een studie gedaan voor alternatieven zoeklocaties en de huidige locatie scoort voor Zutphen als meest geschikte locatie. Hierna volgt de 5.1.2.a maar dan zit je dicht nabij het bestaande COA centrum en de locatie op de Revelhorst biedt dan meer spreiding.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.a

5.1.2.a



Gemeente Zutphen
Team: Ruimte, Economie en Duurzaamheid
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.1.2.a | Buro SRO <5.1.2.a@buro-sro.nl>
Verzonden: woensdag 21 februari 2024 11:52
Aan: 5.1.2.a <5.1.2.a@zutphen.nl>
CC: 5.1.2.a | Buro SRO <5.1.2.a@buro-sro.nl>
Onderwerp: RE: VERTROUWELIJK: toetsing plannen Revelhorst IV

U ontvangt niet vaak e-mail van 5.1.2.a 5.1.2.a@buro-sro.nl. [Meer informatie over waarom dit belangrijk is](#)

Dag 5.1.2.a

Zie de bijlage, e.e.a. nadat ik je zojuist sprak. Als je hier nog vragen bij hebt hoor ik dat graag,

Vriendelijke groet,

5.1.2.a

Buro SRO

Ben je een ondernemende akoesticus en wil je daar uitvoering aan geven? [Kijk dan eens hier.](#)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Verzonden: dinsdag 20 februari 2024 12:06

Aan: 5.1.2.e | Buro SRO <5.1.2.e@buro-sro.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Onderwerp: RE: VERTROUWELIJK: toetsing plannen Revelhorst IV

En het bp van BJZ.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Zutphen

Team: Ruimte, Economie en Duurzaamheid

Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl

Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.1.2.e

Verzonden: dinsdag 20 februari 2024 12:05

Aan: '5.1.2.e' | Buro SRO' <5.1.2.e@buro-sro.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Onderwerp: VERTROUWELIJK: toetsing plannen Revelhorst IV

Dag 5.1.2.e

Zoals gisteren telefonisch besproken ontvangen wij van jullie graag:

1. een toetsing (zonder berekeningen externe veiligheid) of de plaatsing van een 5.1.2.i ter plaatse van onderstaand perceel ruimtelijk/stedenbouwkundig/milieukundig inpasbaar is?
2. Wat de inpassing van het dienstencentrum doet met of zonder 5.1.2.i

Rekening houdend met (zie doc functies in gebied, let wel geen exacte maatvoering):

- 5.1.2.i
- De woonwijk ten noorden van de provinciale weg.

- 5.1.2.1 [redacted]
- Bedrijventerrein met gevoelige functies, zoals de PI Ooyerhoek (ook is sprake van een toekomstig circulair ambachtscentrum (naast circulus berkel)
- De aangrenzende rondweg geen route voor vervoer van gevaarlijke stoffen is.
- 5.1.2.1 [redacted]
- Uilenbosje heeft geen beschermde status (dat is uitgezocht na omgevingstafel)
- Zie advies omgevingstafel.
- 5.1.2.1 [redacted]

5.1.2.1

Concept bestemmingsplan BJZ mail ik na. Dit heeft Roosdom Tijhuis aangeleverd om in procedure te brengen eind 2023. Met dit plan hebben wij niets gedaan verder.

Graag verneem ik wanneer wij jullie advies kunnen verwachten.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Zutphen

Team: Ruimte, Economie en Duurzaamheid

Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl

Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Project : 65.10.28
Datum : 21 februari 2024
Onderwerp : Revelhorst VI

Buro SRO Oost BV
Sweerts de Landasstraat 50
6814 DG Arnhem
026-3523125
a.riem@buro-sro.nl
www.buro-sro.nl
KvK: 50835645
BTW: NL822948540B01
IBAN: NL95ING80005519647

Kader

In het gebied Revelhorst VI is het plan om, onder meer, een tankstation te realiseren en een dienstencentrum. Het dienstencentrum is een functie van het Centraal Opvangorgaan Asielzoekers waar naast de kantoorfunctie tevens de woonfunctie ontwikkeld wordt met als doel om asielzoekers tijdelijk op te vangen totdat ze elders definitief gaan wonen.

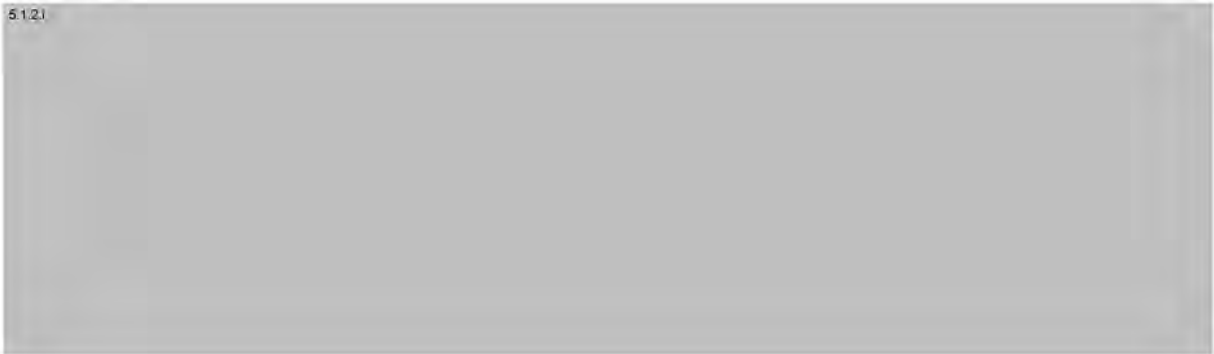
Hieromtrent is de nodige discussie welke blijkt uit diverse stukken welke we mede ontvangen hebben.

Uw vraag

Uw vraag is of wij onze visie willen geven op een ^{5.1.2i} alhier vanuit ruimtelijke, stedenbouwkundig en milieukundig perspectief in relatie tot een dienstencentrum.

Onze visie

5.1.2i

A large rectangular area of the document is redacted with a solid grey fill.

5.1.2i

A second large rectangular area of the document is redacted with a solid grey fill.

In overweging geven we mee of een deel van het dienstencentrum het uiterlijk moet krijgen van woningen. Een andere beeldkwaliteit sluit mogelijk beter aan bij de omgeving waarbij vervolgens de woon sfeer, zij het minder, alsnog verkregen kan worden. Dat geeft ook betere hergebruiksmogelijkheden aan de gebouwen mocht het dienstencentrum hier eens weer stoppen.

From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Sent: Fri, 19 Apr 2024 10:58:27 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Subject: Concept notitie vergelijking DC met opvang Zutphen
Attachments: 20240417 Vergelijking locaties DC met opvang Zutphen.docx

Beste 5.1.2.e en 5.1.2.e

Bijgevoegd de concept '+/-' lijst van de potentiële locatie voor het dienstencentrum met opvang. Tijdens het overleg wil ik deze graag aanscherpen en hoor ook graag hoe jullie (en jullie collega's) tegen bepaalde aandachtspunten aankijken. Mogelijk zijn ook andere aspecten relevant die nu nog ontbreken. Helaas is het ondanks herhaaldelijke pogingen niet gelukt om contact te krijgen 5.1.2.e Vandaar dat ik deze nu niet heb opgenomen in de notitie.

@5.1.2.e zou jij de notitie i.v.m. afwezigheid van 5.1.2.e willen doorzetten naar de juiste collega's?

Met vriendelijke groeten,

5.1.2.e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Afdeling Opvang en Begeleiding

5.1.2.e



COA Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Telefoon: 06 5.1.2.e
Website: www.coa.nl

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

From: "5.12.e" "
Sent: Tue, 16 Jul 2024 14:32:31 +0200
To: "5.12.e" " <5.12.e @zutphen.nl>
Cc: "5.12.e" " <5.12.e @zutphen.nl>
Subject: RE: DC VERTROUWELIJK
Attachments: 5.12.e - uitkomst intake- en adviestafel.docx

Bij dezen

Van: 5.12.e <5.12.e @zutphen.nl>

Verzonden: dinsdag 16 juli 2024 13:29

Aan: 5.12.e <5.12.e @zutphen.nl>

CC: 5.12.e <5.12.e @zutphen.nl>

Onderwerp: DC VERTROUWELIJK

Hoi 5.12.e

Bijgaand de stukken van de intake- en omgevingstafel.

Zoals afgesproken haal jij ter voorbereiding op de Ateliersessie de actuele punten eruit en stopt deze in een Word document. Deze worden aangevuld met de uitgangspunten van onderstaand collegebesluit van vandaag.

Het college besluit om in principe medewerking te verlenen aan de realisatie van een Dienstencentrum van het COA op het perceel, kadastraal bekend gemeente Zutphen, sectie O, nummer 4374 (Revelhorst 4), met inachtneming van de volgende uitgangspunten, die ook gekoppeld zijn aan een eventuele wijziging van het Omgevingsplan:

- a. dat gezien de ligging van het perceel aangetoond moet worden dat sprake is van een evenwichtige toedeling van functies aan locaties (harde voorwaarde);
- b. dat een integrale afweging gemaakt wordt, ook in relatie tot de bredere omgeving (harde voorwaarde);
- c. dat de instructieregels uit het Besluit kwaliteit leefomgeving gelden en aangetoond moeten worden door de initiatiefnemer (harde voorwaarde);
- d. dat rekening gehouden moet worden met de omgevingsveiligheid van de penitentiaire inrichting (zachte voorwaarde), eventuele voorwaarden van de VNOG (harde voorwaarde) en de uitbreidingsplannen van Circulus (harde voorwaarde), en
- e. dat onderzoek wordt gedaan naar verkeersaanzuigende werking van functies en verkeersveiligheidsrisico's, inclusief een kostenindicatie van mogelijke oplossingen om veiligheidsrisico's te beperken en dat onderzoek uitwijst dat sprake is van een verkeersveilige situatie (harde voorwaarde).

Ik zal je machtigen voor de map 5.12.i

Met vriendelijke groet,

5.12.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_Zutphen](#)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](#)

Intaketafel 9-11-2023

De voorgestelde functie kan beperkend werken op de mogelijkheden van bedrijven op het bestaande bedrijventerrein (geluid, veiligheid, milieucirkels, extra verkeersstromen, waaronder ook wandelaars) en op het woongenot van inwoners aan de overzijde van het perceel. Voorwaarde voor vestiging is dat bestaande bedrijven op de Revelhorst niet belemmerd worden in hun bedrijfsvoering, dat een werkbare situatie ontstaat voor inwoners en dat de recreatieve bezoekersstroom die zich in dit gebied bevindt passend doorgeleid/omgeleid wordt.

Met het zicht op de spreidingswet en reeds gemaakte afspraken met COA is het een wenselijke ontwikkeling. Nu kan nog zelf bepaald worden waar wat komt en hoeven wij minder te doen met andere doelgroepen.

Het dienstencentrum kan inpasbaar gemaakt worden vanuit economisch perspectief. De werkgelegenheid past bij andere types werkgelegenheid die in Zutphen aanwezig zijn zoals de rechtbank en de Penitentiaire inrichting (PI). Hoewel vestiging van een dienstencentrum economisch niet de eerste voorkeur heeft, biedt vestiging kansen om een stevig cluster rond maatschappelijke functies op te bouwen inclusief passende toeleveranciers en mogelijk onderwijs.

Een integrale gebiedsgerichte aanpak geeft meer zicht op een zorgvuldige afweging van aspecten en geeft ruimte voor een kwalitatieve inrichting. Aandachtspunten hierbij zijn onder andere verkeersafwikkeling, milieuaspecten, veiligheid, ruimtelijke inpassing en draagvlak omwonenden en bedrijven.

Omgevingstafel 16-11-2023

Dienstencentrum en een tankstation kunnen alleen zonder lpg en waterstof. Aangetoond moet worden dat er op het terrein genoeg ruimte is voor een dienstencentrum en tankstation met alle voorzieningen en ruimtelijke inpassing die daar bij hoort. Tevens de vraag of over de N314 gevaarlijke stoffen worden vervoerd i.v.m. omgevingsveiligheid.

From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 26 Sep 2024 08:45:21 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Subject: RE: anterieure overeenkomst

Hoi 5.1.2.e

Klopt dat 5.1.2.e en ik deze dan gezamenlijk gaan opstellen. Inderdaad moet er eerst een go van het ministerie liggen en dan kunnen wij de overeenkomst opstellen en in concept delen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: Ruimte, Economie en Duurzaamheid
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>
Verzonden: woensdag 25 september 2024 15:52
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>
CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>
Onderwerp: anterieure overeenkomst

Hoi 5.1.2.e

In de Ateliersessie is de vraag gesteld of er al over de anterieure overeenkomst nagedacht kan worden.

5.1.2.e vertrouwelijk bijgepraat over het DC en 5.1.2.i

Ik begrijp dat de overeenkomst een één-tweetje is tussen jou en 5.1.2.e. Jij levert gegevens aan en 5.1.2.e stelt de concept overeenkomst op.

Vraag hierbij is Wanneer is het moment om met Roosdom Tijhuis hierover in contact te treden. Het ministerie van A&M moet immers eerst toestemming verlenen en als zij dit niet doen, dan zal het COA de grond niet kopen en ontstaat er een nieuwe situatie.

Hoe kijk jij hiernaar?

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e



Gemeente Zutphen

Team: Programma's, Projecten en Processen

Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl

Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@buro-sro.nl>
Sent: Mon, 3 Feb 2025 13:14:10 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Subject: Re: Stedenbouwkundige opzet dienstencentrum met opvang

Dag 5.1.2.e
Ik zie dat onze feedback goed meegenomen is in de herziene tekeningen. Uiteraard zijn er nog wel kleine opmerkingen te plaatsen (lange bebouwing mag iets meer van de erfscheiding af, er is immers voldoende ruimte) maar in hoofdlijnen is deze opzet wat ons betreft akkoord
Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
5.1.2.e
5.1.2.e



5.1.2.e@buro-sro.nl | 026 – 35 23 125 | 06 – 5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Verzonden: vrijdag 31 januari 2025 10:05

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e | Buro SRO <5.1.2.e@buro-sro.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Onderwerp: RE: Stedenbouwkundige opzet dienstencentrum met opvang

Hoi 5.1.2.e en 5.1.2.e

Ik heb het bekeken en ze hebben goed geluisterd naar onze feedback. Volgens mij is deze variant in hoofdopzet akkoord. Graag jullie input.



Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Zutphen

Team: Ruimte, Economie en Duurzaamheid

Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl

Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e> @coa.nl>

Verzonden: donderdag 30 januari 2025 11:18

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e> @zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e> @zutphen.nl>; '5.1.2.e' @buro-sro.nl'

<5.1.2.e> @buro-sro.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e> @zutphen.nl>

Onderwerp: Stedenbouwkundige opzet dienstencentrum met opvang

Beste allen,

Op 9 december spraken we elkaar over de stedenbouwkundige opzet van het dienstencentrum met opvang te Zutphen welke is beoogd op een perceel grenzend aan het bestaande bedrijventerrein Revelhorst. Op basis van de feedback zijn [twee varianten](#) uitgewerkt. In beide is de entree aan de onderzijde aanwezig, wordt het naastgelegen groen doorgetrokken naar de woonzone, is er een groene zone tussen terrein 5.1.2j en wordt langs de begrenzing van het perceel langs de ontsluitingsweg en hoek terrein programma voorgesteld. De variatie zit in de bebouwing langs de ontsluitingsweg. Nabij het tankstation kan hier een eenlaags dienstengebouw (2a) of een tweelaags woongebouw (4b) worden gepositioneerd. Vanuit gebruik heeft de laatste variant de voorkeur. Ik verneem graag of beide varianten als opzet akkoord zijn.

Met vriendelijke groeten,

5.1.2e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Afdeling Opvang en Begeleiding

5.1.2e



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Telefoon: 5.1.2e
Website: www.coa.nl

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

From: "5.1.2.e" "
Sent: Tue, 25 Feb 2025 11:11:53 +0100
To: "5.1.2.e" "<5.1.2.e@coa.nl>
Cc: "5.1.2.e" "<5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" "<5.1.2.e@zutphen.nl>;
"5.1.2.e" "<5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" | Buro SRO" "<5.1.2.e@buro-sro.nl>
Subject: RE: Stedenbouwkundige opzet dienstencentrum met opvang

Dag 5.1.2.e

Wij hebben de stukken beoordeeld en willen onze complimenten geven voor de stappen die zijn gezet. Wij zien onze feedback vanuit de voorgaande overleg met name terug in onderstaande variant. De keuze in de stedenbouwkundige hoofdropzet in deze variant is wat ons betreft akkoord. De andere versie niet. Wij hebben nog een aantal punten van aandacht en die wij graag terugzien in een uitwerking van het onderstaande ontwerp:

- De lange bebouwing mag iets meer van de erfscheiding af, er is immers voldoende ruimte;
- Niet werken met een grote plaat verharding, maar juist met waterdoorlatende verharding;
- Bomen op de parkeerplaatsen (wij geven graag nog advies voor de invulling hiervan);

Algemeen aandachtspunt is de bereikbaarheid van het uilenbosje voor beheer en onderhoud. Aan de provinciale weg-zijde ligt namelijk een sloot.

Bovenstaand is het standpunt vanuit de vakdisciplines ruimtelijke ordening, stedenbouw en landschap. Om ons proces van Intake- en Omgevingstafel correct te laten doorlopen agendeer is daar onderstaande variant, zodat er ook een definitief akkoord komt vanuit de intake- en omgevingstafel.



Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: [redacted] <[redacted]> @coa.nl>

Verzonden: maandag 24 februari 2025 10:26

Aan: [redacted] <[redacted]> @zutphen.nl>; [redacted] <[redacted]> @zutphen.nl>; [redacted] | Buro SRO
<[redacted]> @buro-sro.nl>

CC: [redacted] <[redacted]> @zutphen.nl>

Onderwerp: RE: Stedenbouwkundige opzet dienstencentrum met opvang

Beste allen,

Ik verneem graag of de twee varianten beiden akkoord zijn.

Met vriendelijke groeten,

[redacted]

Van: [redacted] <[redacted]> @coa.nl>

Verzonden: donderdag 30 januari 2025 11:18

Aan: [redacted] <[redacted]> @zutphen.nl>; [redacted] <[redacted]> @zutphen.nl>; [redacted] @ [redacted] sro.nl' <[redacted]> @buro-sro.nl>

CC: [redacted] <[redacted]> @zutphen.nl>

Onderwerp: Stedenbouwkundige opzet dienstencentrum met opvang

Beste allen,

Op 9 december spraken we elkaar over de stedenbouwkundige opzet van het dienstencentrum met opvang te Zutphen welke is beoogd op een perceel grenzend aan het bestaande bedrijventerrein Revelhorst. Op basis van de feedback zijn [twee varianten](#) uitgewerkt. In beide is de entree aan de onderzijde aanwezig, wordt het naastgelegen groen doorgetrokken naar de woonzone, is er een groene zone tussen terrein [redacted] en wordt langs de begrenzing van het perceel langs de ontsluitingsweg en hoek terrein programma voorgesteld. De variatie zit in de bebouwing langs de ontsluitingsweg. [redacted] kan hier een eenlaags dienstengebouw (2a) of een tweelaags woongebouw (4b) worden gepositioneerd. Vanuit gebruik heeft de laatst variant de voorkeur. Ik verneem graag of beide varianten als opzet akkoord zijn.

Met vriendelijke groeten,

[redacted]

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Afdeling Opvang en Begeleiding

[redacted]



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Telefoon: 06 [redacted]
Website: www.coa.nl

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

ALLEEN VOOR INTERN GEBRUIK



Memo intern

Aan: 5.1.2.e

CC: 5.1.2.e, 5.1.2.e, 5.1.2.e
5.1.2.e en 5.1.2.e

Van : 5.1.2.e, 5.1.2.e

Datum: 17-10-2023

Onderwerp: -VERTROUWELIJK- Planologische procedure perceel dienstencentrum

Inleiding/aanleiding

Het perceel ten noorden en grenzend aan Revelhorst 4, kadastraal bekend gemeente Zutphen, sectie O, nummer 4374, is in beeld als vestigingslocatie voor een Dienstencentrum van het COA.

Op 10-10-2023 heeft een startoverleg plaatsgevonden tussen het COA en Rick Verschure, waarbij kennis is gemaakt met een deel van de projectgroep (5.1.2.e, 5.1.2.e) (5.1.2.e) en 5.1.2.e. Tijdens dit overleg zijn de eerste conceptplannen van het COA gedeeld en is gesproken over een wijziging van het bestemmingsplan. Aan het betreffende perceel is, op basis van het geldende Omgevingsplan Landelijk Gebied, de bestemming 'Agrarisch' toegekend. Om de beoogde ontwikkeling planologisch mogelijk te maken moet het Omgevingsplan worden herzien. Het COA heeft aangegeven dat de huidige eigenaar, Roosdom Tijhuis Gebiedsontwikkeling BV, moet zorgdragen voor een passende bestemming, anders kunnen de gronden niet worden aangekocht.

De vraag die Rick Verschure had was of voor de inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 januari 2024 een bestemmingsplan in procedure kan worden gebracht en als dit niet haalbaar is wat dit dan betekent onder de Omgevingswet.

Inhoud

Wij hebben getoetst of het tijd-technisch haalbaar is om een bestemmingsplan voor 1 januari in procedure te brengen. Als je een bestemmingsplan in procedure zou willen brengen dan is de laatste mogelijkheid om dat op 23 december te toen.

Om de voorbereiding en toetsing door alle stakeholders (denk ook aan de Omgevingsdienst Achterhoek en Veiligheidsregio) op deze onderdelen te laten plaatsvinden moeten wij op 23 oktober een compleet bestemmingsplan aangeleverd krijgen. Dat is al over 1 week. Deze planning is niet haalbaar.

Daarnaast is het gelet op een zorgvuldige voorbereiding en communicatie over het planvoornemen niet verstandig om een planologische procedure te starten als onderstaande stappen nog niet zijn doorlopen. Je zal mijn inziens eerst de navolgende stappen moeten doorlopen alvorens je een plan in

procedure kan brengen en dan ben je 23 december al (ruim) gepasseerd. Volgtijdelijk, al dan niet met een overlap:

- akkoord COA op financiële haalbaarheid;
- vooroverleg met provincie, WRIJ en Rijk i.v.m. de PI;
- sluiten anterieure overeenkomst met Roosdom Tijhuis Gebiedsontwikkeling BV;
- verkrijgen van akkoord op bestuursovereenkomst;
- informeren van de Raad;
- participatie en overleg met direct omwonenden/bedrijven om belangen op te halen, af te wegen en mogelijk tot een beter plan te komen;
- informeren van pers;
- informeren van de omgeving buiten gebied van direct belanghebbenden.

Dit betekent dat de planologische procedure pas plaats kan gaan vinden in 2024 en daarmee dus valt onder het regime van de Omgevingswet.

Ons voorstel is om dit te doen met wijziging van het omgevingsplan. Geluiden (met name vanuit Roosdom Tijhuis Gebiedsontwikkeling BV) gaan op dat dit proces langer gaat duren dan een bestemmingsplanprocedure. Wij delen deze zorgen niet. Wel zal er extra aandacht moeten zijn voor de wijze waarop de wijziging van het omgevingsplan plaatsvindt en wordt geïmplementeerd in ons Omgevingsplan, maar dat zijn technische aspecten. Wij verwachten dat dit extra inzet zal vragen in de beginfase van het traject, samen kan vallen met de reguliere voorbereidingstijd en daarmee naar verwachting niet zal leiden tot extra, al dan niet maanden, vertraging.

Bijlage(n)

-

- Kavel ZPN00-O-4374 G 0
- Oppervlakte: 28.000 m²
- Perceelomtrek: 680 meter
- Uit: ruimtelijkeplannen.nl
 - Omgevingsplan landelijk gebied (2022-07-04 vastgesteld)
 - Enkelbestemming: Agrarisch (checken bij RO)
 - Dubbelbestemming:
 - Waarde: Archeologie middelhoge verwachtingswaarde
 - Waarde: Kampen en Essen

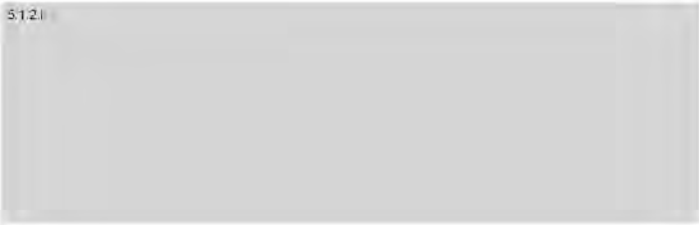


Afwegingsformulier Omgevingstafel

Datum Omgevingstafel	16-11-2023
Zaaknummer	Geen
Initiatiefnemer	Roosdom Tjhuis
Locatie(s) / adres(sen)	Een deel van de kavel ZPN00-O-4374 G O
Procesregisseur	512e

Conclusie Intaketafel	09-11-2023 Nee, tenzij De voorgestelde ruimtelijke invulling voor het gebied met dienstencentrum en benzinestation leidt tot een negatieve advisering. het initiatief past niet binnen het huidige bestemmingsplan (landbouwgrond). Bij omzetting naar bestemming bedrijventerrein in lijn met de reguliere bestemming van Revelhorst is het strijdig met de bestemming omdat het gaat om een bedrijf met verblijfsfunctie wat momenteel niet mogelijk is. Aangezien het om een mogelijk nieuw stuk bedrijventerrein gaat, kan het type functie nog bepaald worden. Voorwaarde is dat bestaande bedrijven niet belemmerd worden, dat een werkbare situatie ontstaat voor inwoners en de recreatieve bezoekersstroom die zich in dit gebied bevindt passend doorgeleid/omgeleid wordt. De voorgestelde functie kan beperkend werken op de mogelijkheden van bedrijven op het bestaande bedrijventerrein (geluid, veiligheid, milieucirkels, verkeersstromen) en op het woongenot van inwoners aan de overzijde van het perceel Met het zicht op de spreidingswet en reeds gemaakte afspraken met COA is het een wenselijke ontwikkeling. Nu kan nog zelf bepaald worden waar wat komt en dan hoeven wij als gemeente minder te doen met andere doelgroepen. Het COA aanmeldcentrum kan inpasbaar gemaakt worden vanuit economisch perspectief. De werkgelegenheid past bij andere types werkgelegenheid die in Zutphen aanwezig zijn zoals de rechtbank en de Penitentiaire inrichting (PI). Hoewel het niet de eerste voorkeur is, biedt vestiging kansen om een stevig cluster rond maatschappelijke functies op te bouwen inclusief passende toeleveranciers en mogelijk onderwijs. 512e Wellicht is het mogelijk om gronden aan de linkerkant van de kavel te gebruiken voor het COA, zodat deze meer ruimte krijgt. Ook het circulair
-----------------------	---

	ambachtscentrum komt in dit gebied. Dit gebied moet als geheel integraal bekeken worden. Een integrale gebiedsgerichte aanpak is mogelijk waarin een dienstencentrum in een zorgvuldige afweging met mogelijke andere functies in de directe omgeving. Aandachtspunten hierbij zijn onder andere verkeersafwikkeling, milieuaspecten, veiligheid, ruimtelijke inpassing en draagvlak omwonenden en bedrijven.
Conclusie Omgevingstafel 1 (optioneel)	
Conclusie Omgevingstafel 2 (optioneel)	
Conclusie Omgevingstafel 3 (optioneel)	
Conclusie PFO	
Conclusie MT	
Overig	

Omschrijving initiatief	512 
Bijlagen	

Advies nodig van	☐ Archeologie ☐ Bouwen (bouwbesluit e.d.) ☐ Bestuursadviseur ☐ Bodem ☒ Brandveiligheid ☐ Cultuur ☐ Ecologie ☒ Economie ☐ Erfgoed ☐ Gezondheid ☐ Grondzaken ☐ Klimaat/Duurzaamheid ☒ Landschappelijk/stedelijk groen/Openbare ruimte ☐ Milieu ☐ Onderwijs/Sport ☒ Ruimtelijke Ordening ☐ Stedenbouw ☐ Vastgoed ☒ Veiligheid ☒ Verkeer/Parkeren ☐ Water/Riolering
------------------	---

	☐ Wijkregie ☒ Wonen Extern: VNOG ☐ Commissie RKC ☐ GGD ☐ ODA ☐ Provincie ☐ Rijkswaterstaat ☐ Veiligheidsregio ☐ Waterschap
--	---

Integraal advies Omgevingstafel Principe besluit			
Uitkomst bespreking	Ja	Ja, mits	Nee, tenzij
			X
Kanttekeningen/risico's	5.1.2i Uilenbosje, PI, verkeersveiligheid, bewegingsstromen, toeristen en inpassing		
Kansen			
Voorwaarden			
Conclusie			
5.1.2i			
Actiepunten			
5.1.2j 5.1.2a Projectleider vraagt na bij 5.1.2a wat de status is van het Uilenbosje.			
Vervolg			
Rick gaat met Roosdom Tijhuis om tafel			

Interne adviezen t.b.v. integraal advies

Onderwerp	Adviseur	Advies			
Overig	Naam	Nee	Ja	Ja, mits	Hoe wel
Kaders:	ALTIJD INVULLEN, OOK Bij JA en NVT Noem de beleidsstukken die je gebruikt hebt				
Onderbouwing & oplossingen	Er is een intentieovereenkomst met COA gesloten. Gemiddelde verblijfsduur 3 weken. Maximaal 250 asielzoekers, doorstroomlocatie. Ook personeel IND, vreemdelingenpolitie en de GGD.				
Onderzoeken					
Geef aan welke onderzoeken relevant zijn					
	Vul onderzoek in dat initiatiefnummer dient uit te voeren				

Onderwerp	Adviseur	Advies			
VNOG	Naam	Nee	Ja	Ja, mits	Hoe wel
Kaders:	ALTIJD INVULLEN, OOK Bij JA en NVT Noem de beleidsstukken die je gebruikt hebt				
Onderbouwing & oplossingen	5.12.1				
	5.12.1				

	5.1.2.1	
Onderzoeken Hoeveel van welke onderzoeken relevant zijn		
	Vul onderzoek in dat initiatiefnemer dient uit te voeren	

Onderwerp	Adviseur	Advies			
Economie	Naam	Nee	Ja	Ja, mits	Hoe wel
Kaders:	ALTIJD INVULLEN, OOK BIJ JA EN (N)V Noem de beleidsstukken die je gebruikt hebt				
Onderbouwing & oplossingen	5.1.2.1				

	5.1.21	
Onderzoeken		
Geef drie werkelementen aan, welke zij zijn		
Vul onderzoek in dat initiatie ondernemend initiatief is		

Onderwerp	Adviseur	Advies			
Ruimte	Naam	Nee	Ja	Ja, mits	Hoe wel
Kaders:	ALTIJD INVULLEN, Dicht bij A en NVT Naam de leveringspunten die je gebruikt hebt				
Onderbouwing & oplossingen	De driehoek is toen aangelegd als mitigerende maatregel, weet niet wat daar belemmerende maatregelen voor zijn. Contractueel vastgelegd destijds. 5.1.2e heeft daar meer info over. Misschien moet COA het uilenbosje compenseren. COA zelf vindt de grootte prima (zie massastudie). Je zit te dicht bij de straat, het past, maar het is wel heel klein. Je wil iets meer ruimte, ook om flexibel te zijn. Dan heb je meer ruimte om een zorgvuldige inpassing te maken. Eventueel kan het met een klein benzinestation. Als bedrijventerrein bestemmen. Voor een dienstencentrum heb je liever een Maatschappelijke bestemming. 30 jaar blijft dit dienstencentrum. Eerst haalbaarheidsonderzoeken ook voor het bestemmingsplan. De ontsluiting moet naar buiten en niet naar het bedrijventerrein Ruimte nemen om goed in te passen en niet de randen van de kavels opzoeken. Met de omgeving in achtneming.				
Onderzoeken					
Geef drie werkelementen aan, welke zij zijn					
Vul onderzoek in dat initiatie ondernemend initiatief is					

Onderwerp	Adviseur	Advies			
(Discipline)	Naam	Nee	Ja	Ja, mits	Hoe wel
Kaders:	ALTID INVULLEN, OOK Bij JA en NVT Noem de beleidsstukken die je gebruikt hebt				
Onderbouwing & oplossingen	INVULLEN BIJ 'JA, MITS' en 'HOE WEL' Ja, mits: Zo concreet mogelijk uitleggen van voorwaarden waaraan voldaan moet worden incl. verwijzing beleidsstuk Hoe wel: Zo concreet mogelijk uitleggen hoe het initiatief wel aan beleid zal kunnen voldoen, dus met voorstel voor oplossingen				
Onderzoeken					
Geef aan welke onderzoeken relevant zijn					
	Vul onderzoek in dat initiatiefnemer dient uit te voeren				

Te betrekken adviescommissies t.b.v. opstellen brief

Adviescommissies	Adviseur	Advies		Onderbouwing
		Wel betrekken	Niet betrekken	
Commissie Ruimtelijke Kwaliteit				Onderbouwen indien van standaard wordt afgeweken
Erfgoedadviesraad				

Aandachtspunten	
Samenleving	
SER-ladder	
Klic-melding	
Bouwbesluit	



Vraag.msg

From: "S. I. J. de" "
Sent: Thu, 21 Dec 2023 15:37:53 +0100
To: "S. I. J. de" "<S. I. J. de@zutphen.nl>"; "S. I. J. de" "<S. I. J. de@zutphen.nl>";
"S. I. J. de" "<S. I. J. de@zutphen.nl>
Subject: Cirkels van Communicatie
Attachments: Cirkels van Communicatie.docx

Dag allen,

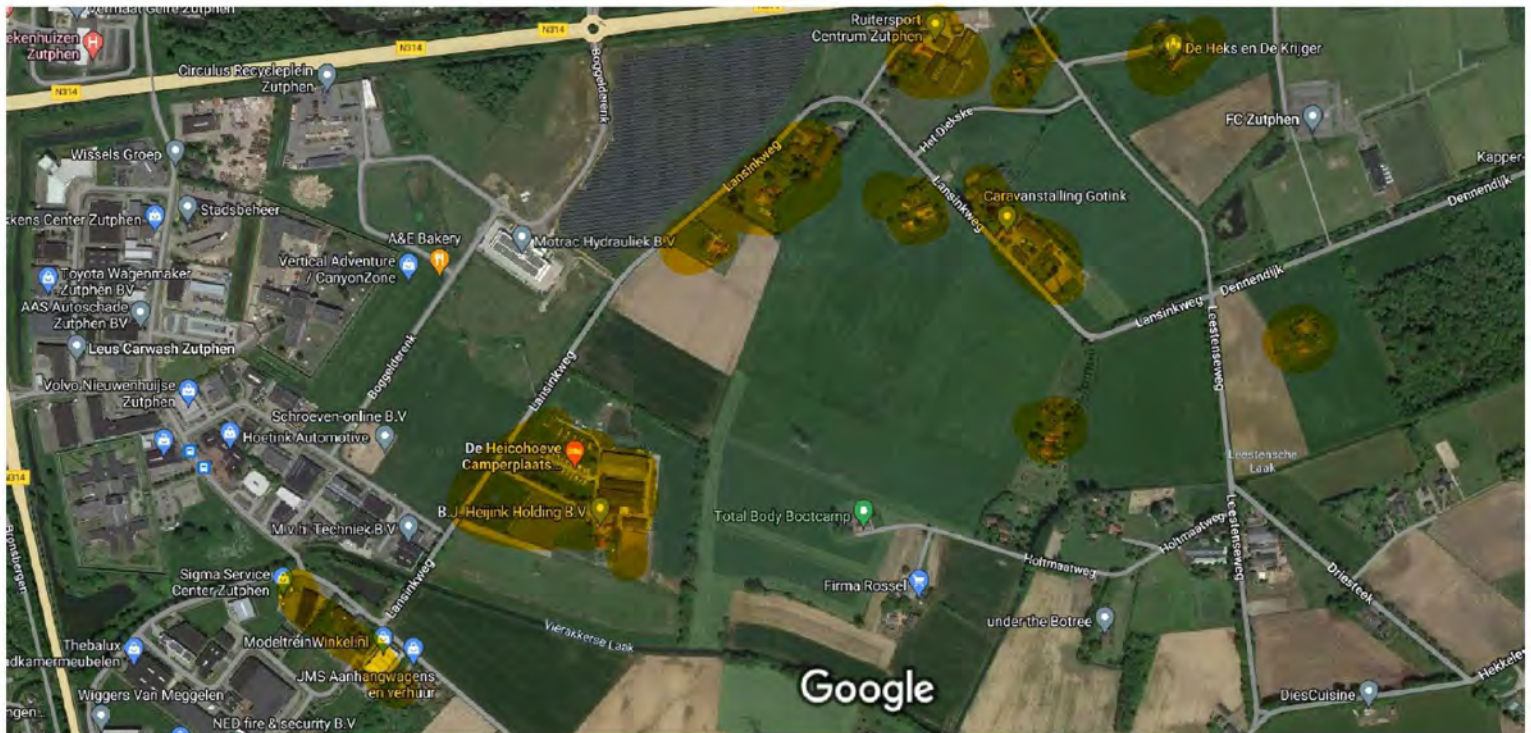
Hier de aangepaste versie van de cirkels!

Groet,

S. I. J. de

1^e Cirkel van Communicatie:

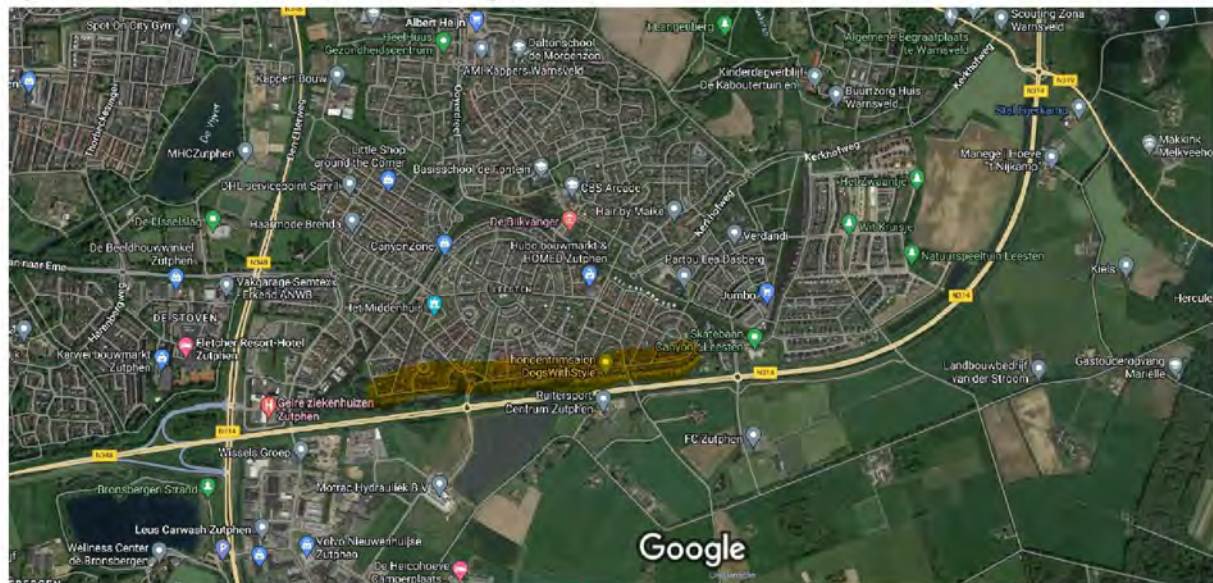
Lansinkweg tussen Vierakkersestraatweg en Leestenseweg + Dennendijk  Leestenseweg noordelijke van Lansinkweg en Dennendijk. Het Diekske



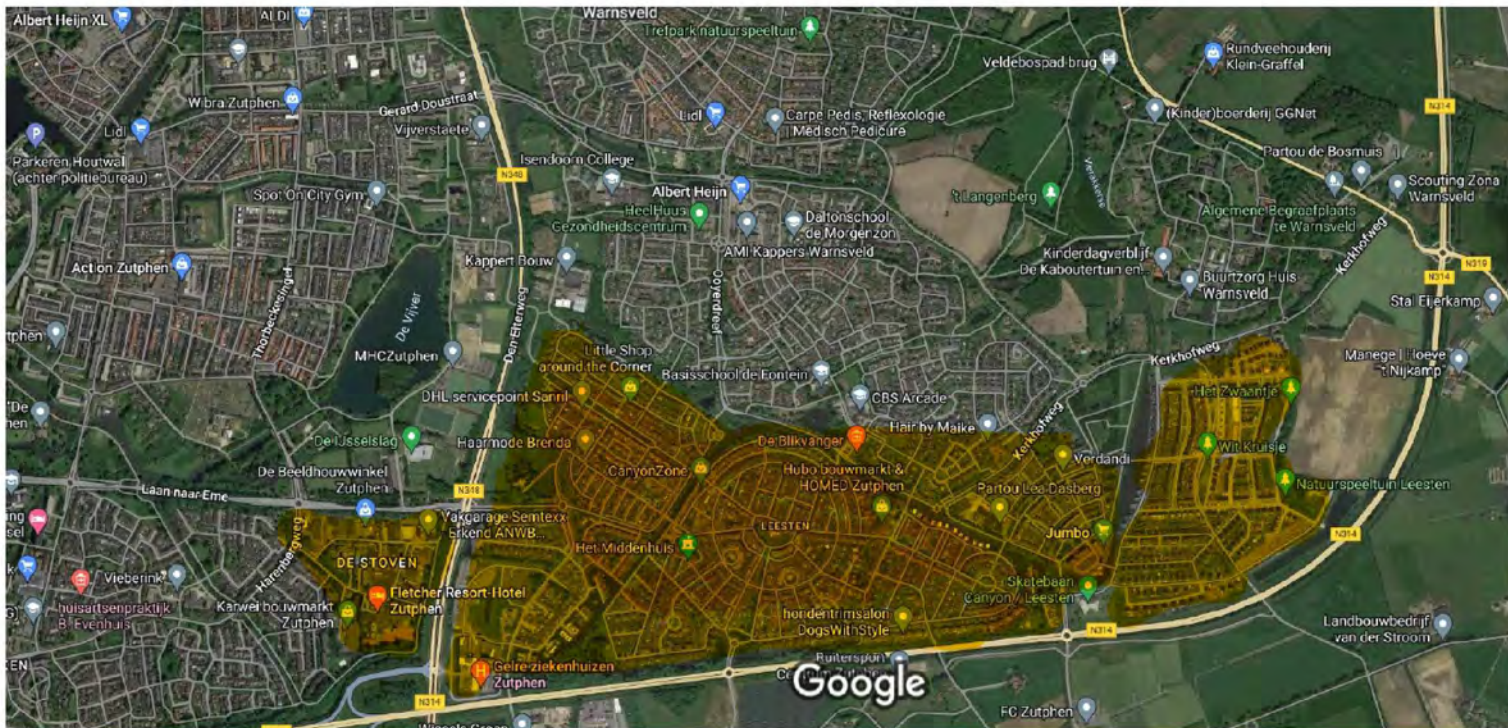
2^e Cirkel overkant:

Caro van Eykiaan, Ina Boudier Bakkerlaan, De Bosrand, De Oprijlaan, Het Rieteland.

Apart benaderen: Het Gazon = Woonwagens



3^e Cirkel:



From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Sent: Wed, 14 Feb 2024 12:33:40 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Subject: RE: Grondposities?
Attachments: 311 Verkavelingsstudie DC+COA - werkboek 3 2023-10-23.pdf

U ontvangt niet vaak e-mail van 5.1.2.e@coa.nl. [Meer informatie over waarom dit belangrijk is](#)

Hoi 5.1.2.e

Zoals besproken geeft de verkavelingsstudie inderdaad goed inzicht in het minimaal benodigde terrein, uitgaande van twee laagse kantoren en rijwoningen ten behoeve van de opvang. Qua programma is indicatief ca 9.250m2 bvo gebouw en voldoende terrein voor sportvoorzieningen, ca 100 parkeerplaatsen en ruimte voor een bushalte benodigd.

Met vriendelijke groeten,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Verzonden: woensdag 14 februari 2024 09:33

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Onderwerp: RE: Grondposities?

Hoi 5.1.2.e

Wij zien mogelijkheden voor een alternatieve locatie. Met verschillende disciplines gaan we een voorselectie bespreken. Dit wordt na de voorjaarsvakantie.

Je hebt ooit een verkavelingsstudie gestuurd. Is dit het vertrekpunt of heb je ook een PVE? Dit laatste kan helpen bij de selectie.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e



Gemeente Zutphen

Team: Programma's, Projecten en Processen

Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl

Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Verzonden: dinsdag 13 februari 2024 08:54

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Onderwerp: Grondposities?

Ik was benieuwd of jou check intern qua grondposities van gemeente nog mogelijkheden heeft opgeleverd? Ik hoor graag van je.

Met vriendelijke groeten,

5.1.2e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)

Afdeling Opvang en Begeleiding

5.1.2e programma flexibilisering / 5.1.2e ontwikkeling



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Telefoon: 06 5.1.2e

Website: www.coa.nl

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

From: "5.12e"
Sent: Mon, 22 Jul 2024 10:08:08 +0200
To: "5.12e" <5.12e@zutphen.nl>
Subject: VERTROUWELIJK

VERTROUWELIJK

Hoi 5.12e

Wil jij een vergadering plannen dat strikt vertrouwelijk is. Externe partners hebben een geheimhoudingsverklaring getekend. Ook intern praten we niet met niet betrokkenen hierover. Graag ook de Warnsveldzaal met koffie en thee reserveren (of soortgelijke ruimte met scherm).

Opmerkingen:

- Zowel mij als 5.12e kun je van maandag t/m vrijdag inplannen ongeacht wat er in de agenda's staat.
- 5.12e : op 19 september 's ochtends verhinderd. Op de vrijdagen is hij vrij.
- Van de VNOG komt of 5.12e of 5.12e Beide kun je uitnodigen.
- Als het echt niet anders kan, kan 5.12e gevraagd worden i.p.v. 5.12e

Onderwerp: Ateliersessie
Datum: week van 16 september
Duur: 3 uur
Uitnodigen:

Naam externen	Organisatie	Functie	telefoon	e-mail
5.12e	COA	5.12e	06 5.12e	5.12e@coa.nl
5.12e	COA	5.12e	06 5.12e	5.12e@coa.nl
5.12e	COA	5.12e	088 5.12e	5.12e@coa.nl
5.12e	Roosdom Tijhuis	5.12e	06 5.12e	5.12e@roosdomtijhuis.nl
5.12e	AVIA	5.12e	06 5.12e	5.12e@aviaweghorst.nl
5.12e	VNOG	5.12e	088 5.12e	5.12e@vnog.nl
5.12e	VNOG	5.12e	06 5.12e	5.12e@vnog.nl

Ambtenaren
5.12e
5.12e
5.12e
5.12e
5.12e
5.12e
5.12e

Met vriendelijke groet,
5.12e



Gemeente Zutphen

Team: Programma's, Projecten en Processen

Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl

Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Sent: Thu, 29 Aug 2024 16:31:38 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Subject: Integrale planning Dienstencentrum met opvang Zutphen
Attachments: Projectplanning Dienstencentrum met opvang Zutphen_v0.1.pdf, Projectplanning MJIP samenvatting.pdf

Hoi 5.1.2.e

Hierbij de planningen. Eén om op hoofdlijn om aanwezig mee te nemen in de opbouw en globale doorlooptijden en de andere concept integrale planning.

Met vriendelijke groeten,

5.1.2.e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Afdeling Opvang en Begeleiding

5.1.2.e



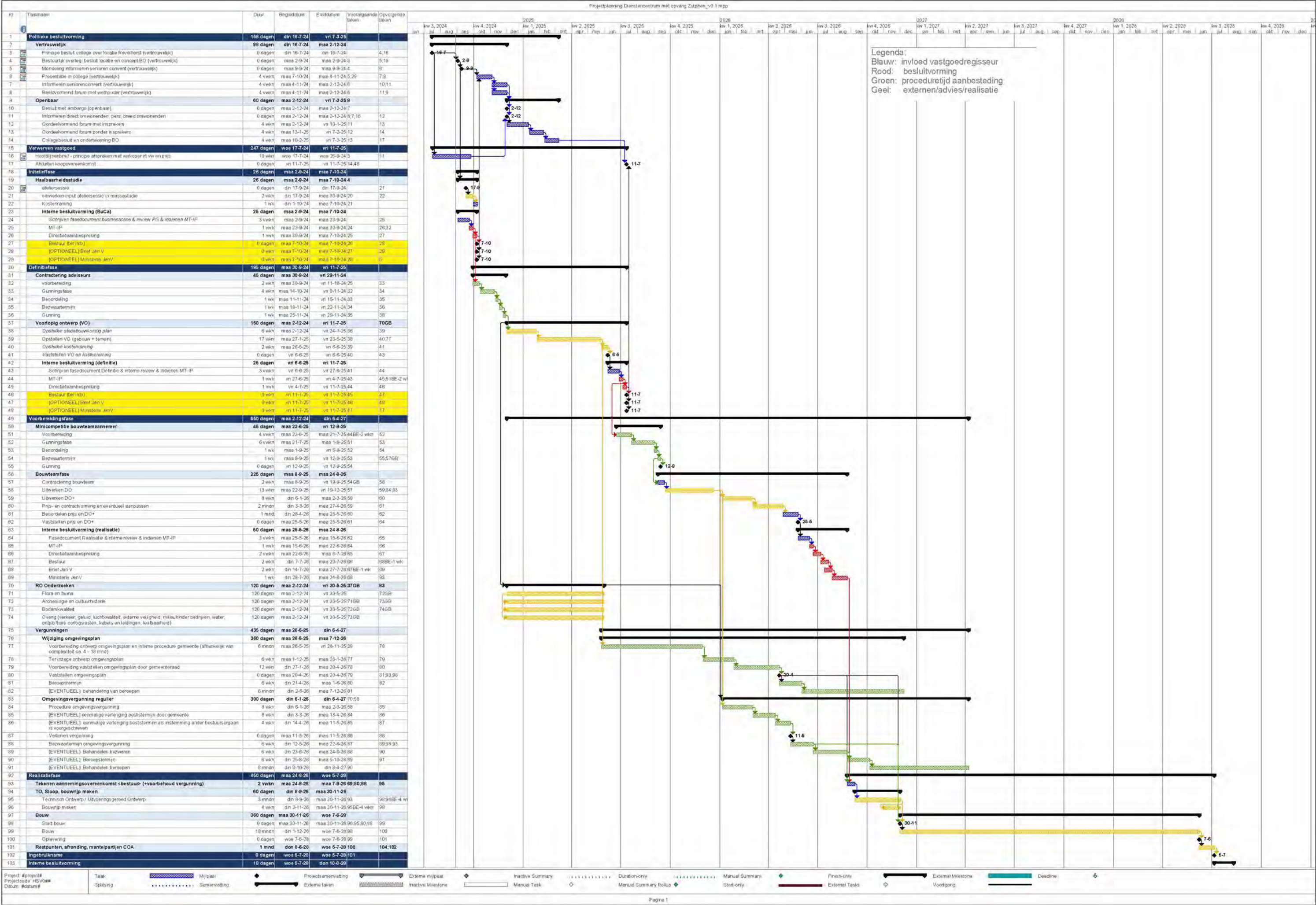
COA Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Telefoon: 06 5.1.2.e
Website: www.coa.nl

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.



From: "5.12.e"
Sent: Tue, 1 Oct 2024 13:05:17 +0200
To: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>; "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>; "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Subject: DC

VERTROUWELIJK

Hoi,

Hieronder de afspraken zoals vandaag gemaakt.

1. Zowel de programma's als de inwoners die uitgenodigd worden voor de bijeenkomsten smal en breed houden we zo. In november kijken we er samen met het COA naar en maken het definitief.
2. 5.12.e maakt één Excelbestand met adressen met tabbladen voor de verschillende groepen.
3. 5.12.e maakt het participatieplan volgens de richtlijnen van de nieuwe participatieverordening.
4. Communicatiecanvas: Donderdag 3 oktober levert iedereen zijn of haar opmerkingen aan bij 5.12.e 5.12.e maakt het plan definitief.
5. 5.12.e stuurt het canvas, via 5.12.e via de e-mail, zonder communicatiekalender (bijlage 3) naar het college.
6. 5.12.e maakt een slag over Q&A en zet acties voor de losse eindjes uit.
7. In november met het COA, voordat het ministerie een besluit neemt, het plan en de Q&A afstemmen en definitief maken.

Met vriendelijke groet,

5.12.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

From: "5.12.e"
Sent: Wed, 9 Oct 2024 08:50:44 +0200
To: "5.12.e" (5.12.e @coa.nl)" <5.12.e @coa.nl>; "5.12.e" <5.12.e @zutphen.nl>; "5.12.e" <5.12.e @zutphen.nl>; "E Keuzink" <5.12.e @vnog.nl>; "5.12.e" <5.12.e @zutphen.nl>; "5.12.e" (5.12.e @coa.nl)" <5.12.e @coa.nl>; "5.12.e" (5.12.e @roosdomtjhuis.nl)" <5.12.e @roosdomtjhuis.nl>; "5.12.e" <5.12.e @zutphen.nl>; "5.12.e" <5.12.e @buro-sro.nl>; "5.12.e" <5.12.e @zutphen.nl>; "5.12.e" <5.12.e @zutphen.nl>; "5.12.e" <5.12.e @zutphen.nl>; "5.12.e" <5.12.e @aviaweghorst.nl>; "5.12.e" <5.12.e @zutphen.nl>
Subject: VERTROUWELIJK
Attachments: 20240911 ateliersessie dienstencentrum Zutphen.pptx, 311 Verkavelingsstudie DC+Opvang - werkboek 4 2024-09-16.pdf, 20241008 Verslag ateliersessie Revelhorst Zutphen (schoon).pdf

VERTROUWELIJK

Goedendag,

Met dank aan 5.12.e bijgaand het verslag en het presentatiemateriaal van de Ateliersessie op 17 september.

Met vriendelijke groet,

5.12.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)



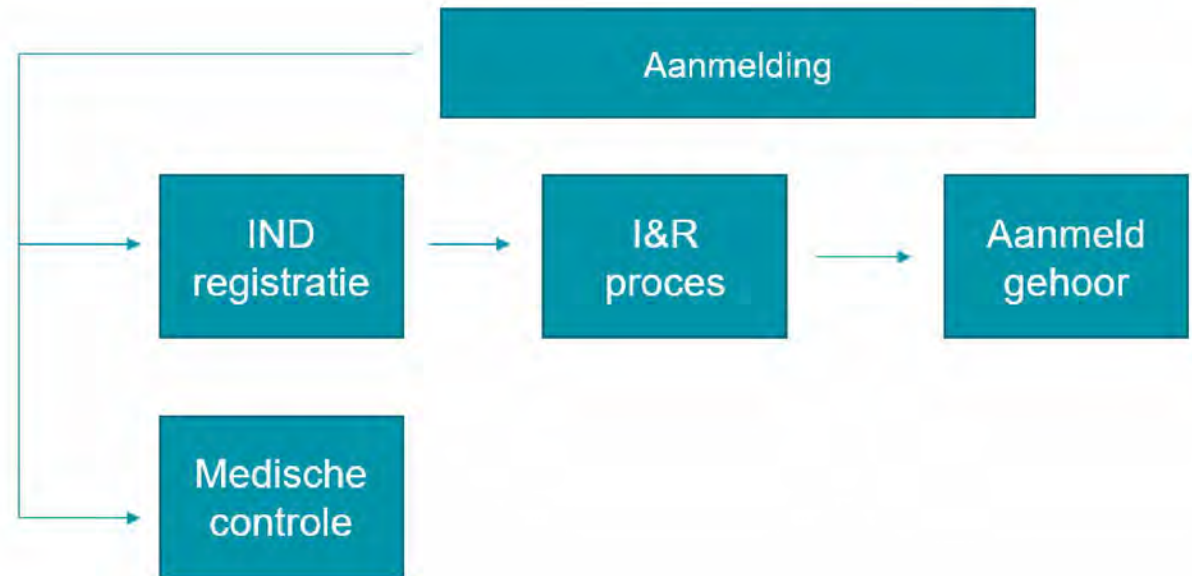
COA Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Dienstencentrum met opvang Zutphen



Uitgangspunten dienstencentrum met opvang

- Dienstencentrum
 - Ca 90-100 fte
 - Eerste fase van asielproces
 - Gecontroleerde in- en uitstroom
- Opvang
 - Maximaal 250 opvangplekken
 - Kortdurend verblijf
 - Bewoners ontvangen vanuit COA verstrekkingen
 - Recreatieve voorzieningen op het terrein



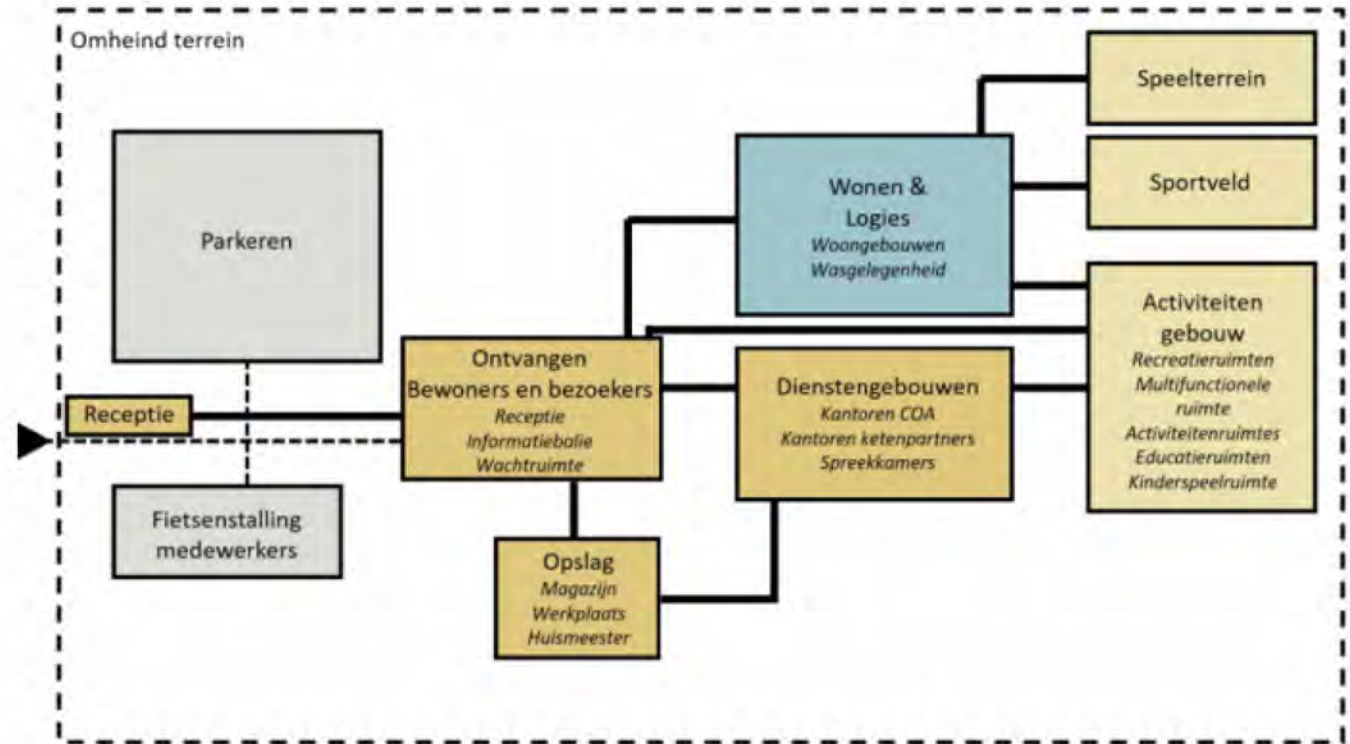
Ruimtelijke Functioneel PvE

- Pijlers
 - Veiligheid
 - Leefbaarheid
 - beheersbaarheid
- Uitgangspunten
 - Duurzaamheid
 - Flexibiliteit
 - betaalbaarheid



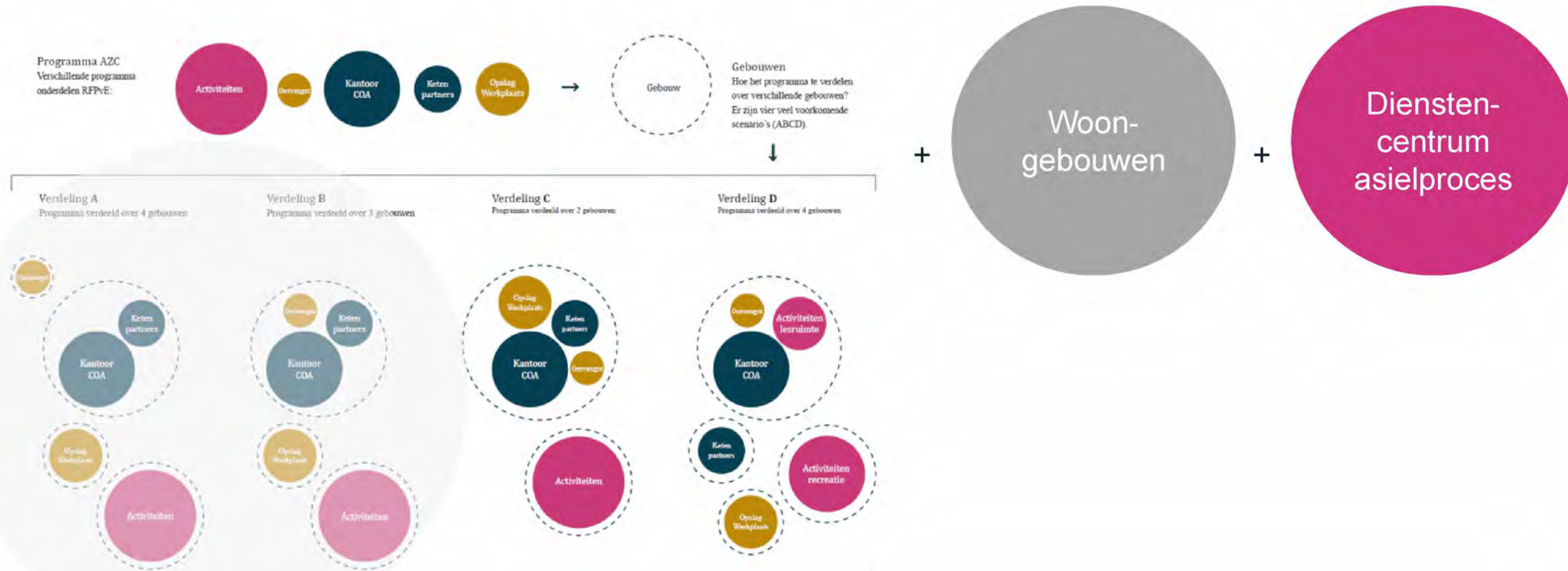
Locatieopzet

- Herkenbaarheid voorzieningen
- Routing
- Goed overzicht



Relatieschema opvanglocatie

Modellen verdeling opvangprogramma





Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Vragen?

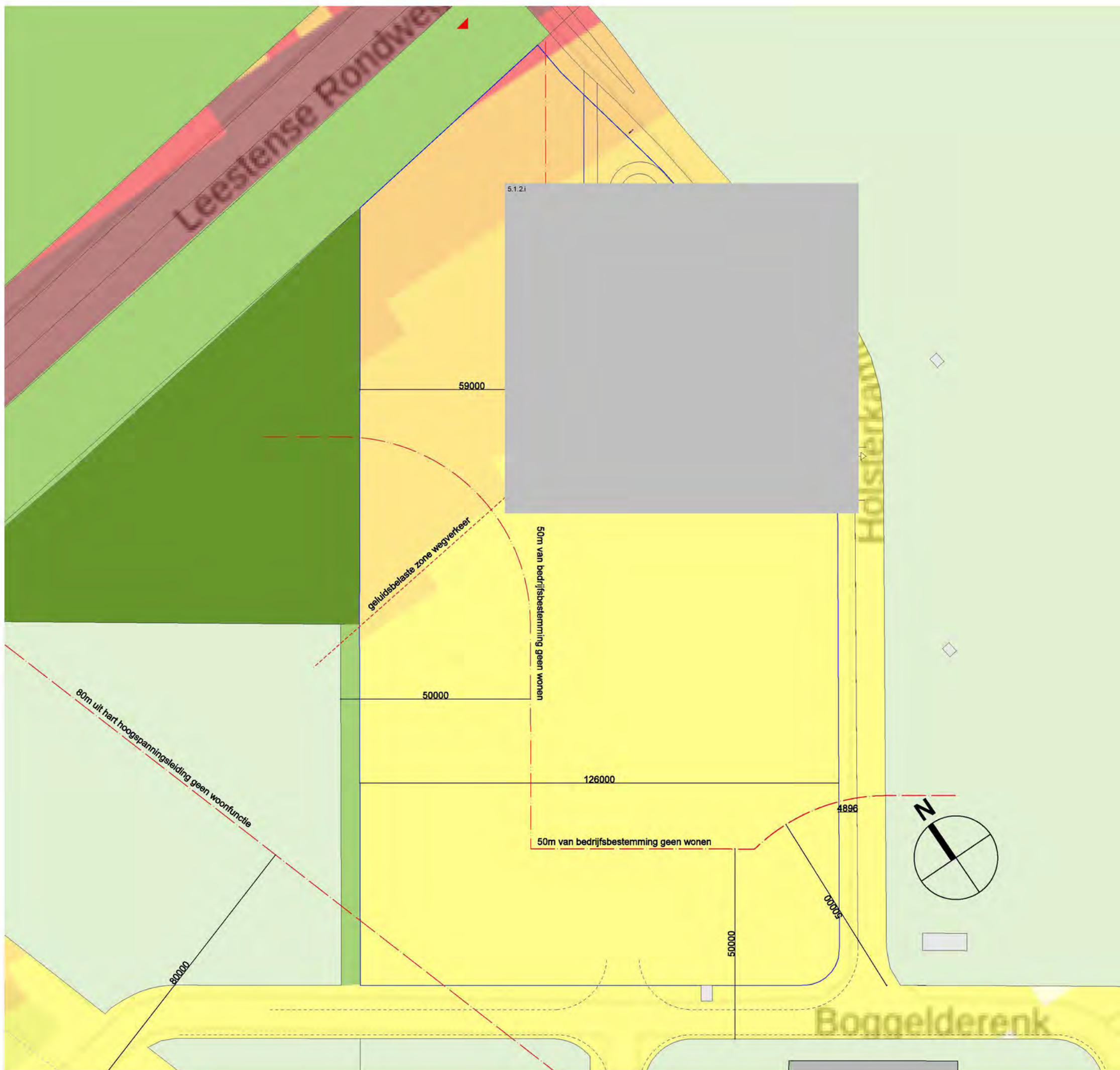


Verkavelingsstudie - werkboek 4

Project: 311 Revelhorst, Zutphen
Opdrachtgever: COA
Datum: 16-09-2024

5.1.2.e

+31 (0)10 5.1.2.e
mail@5.1.2.e.nl
www.5.1.2.e.nl



311 Revelhorst, Zutphen
bestaand
kadaster + terreintekening

formaat: A3
 schaal: 1:1000

tekeningnummer: 311 S 5.1.2.e
datum: 16-09-2024
wijziging:



zone 1, 2 en 3:
in 2 lagen

3755m² BVO +15%

BVO
1000 m²

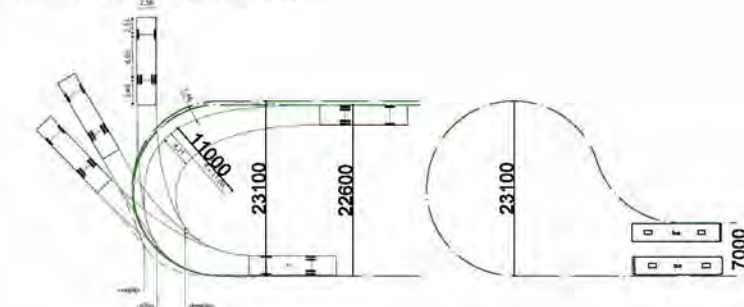
BVO
878 m²

100% BVO opzet
285 m²

10 fietspp ☐

— 3 —

Baanbeschrijving bus: (ontwerpvoertuig: rijnsnelheid 10 km/h)



kantoor/voorzieningen:
1615m² BVO +15%
in 2 lagen

activiteitenprogramma
651m² +15%
in één laag

Diagramm zur Berechnung der Flächenanteile der Bauteile:

- 1. Bauteil: $\text{verputzflächem: } 300 \text{ mm} \times 1330 \text{ mm} = 399600 \text{ mm}^2$
- 2. Bauteil: $\text{verputzflächem: } 300 \text{ mm} \times 1330 \text{ mm} = 399600 \text{ mm}^2$
- 3. Bauteil: $\text{verputzflächem: } 300 \text{ mm} \times 1330 \text{ mm} = 399600 \text{ mm}^2$
- 4. Bauteil: $\text{verputzflächem: } 300 \text{ mm} \times 1330 \text{ mm} = 399600 \text{ mm}^2$

223 of

4

g



op 

pop
ie

A diagram of a basketball court. The three-point arc is shown as a dashed line. The key is shown as a solid line. The center circle is also shown. The diagram is labeled with 'ld' on the left and '0.50' on the right.

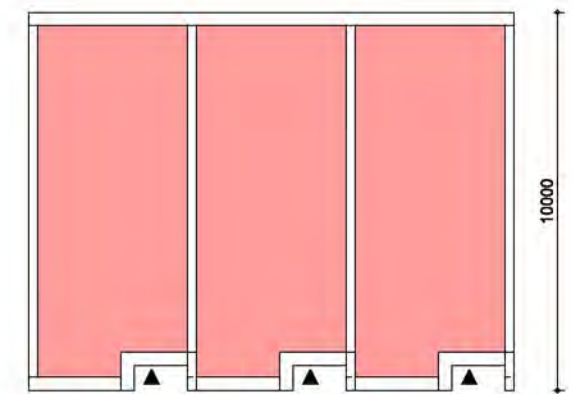
en

5.1.2.e

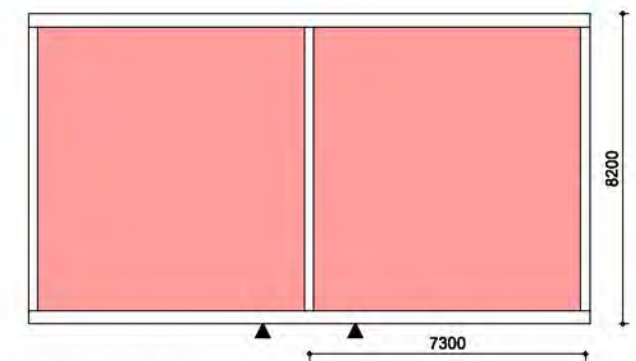
tekeningnummer: 311 S 5.1.2.e
datum: 16-09-2024
wijziging:

PROGRAMMA

Dienstencentrum (DC) 2 lagen
COA eengezinswoning 2 lagen
COA miva woning 1 laag
COA kantoor 2 lagen
COA activiteiten 1 laag
COA opslag 1 laag



miva
6p-eengezinswoning: 2 lagen



dubbel-4 miva-woning: 1 laag

311 Revelhorst, Zutphen
verkaveling variant 1

5.1.2.e

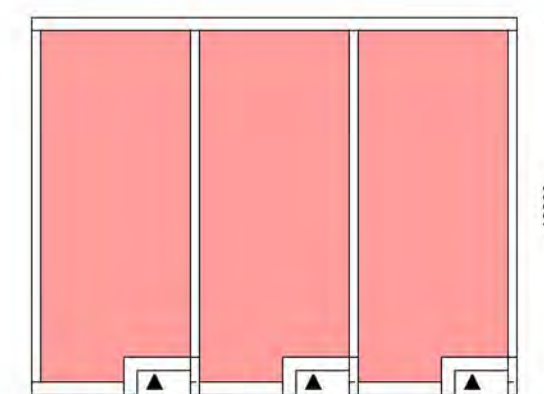
formaat: A3
schaal: 1:200/1000

tekeningnummer: 311 S 5.1.2.e
datum: 16-09-2024
wijziging:

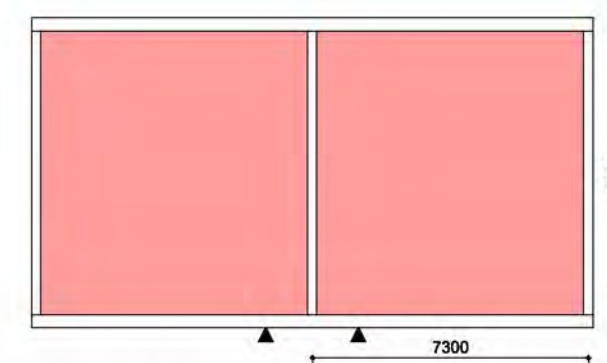


PROGRAMMA

- Dienstencentrum (DC) 2 lagen
- COA eengezinswoning 2 lagen
- COA miva woning 1 laag
- COA kantoor 2 lagen
- COA activiteiten 1 laag
- COA opslag 1 laag



miva
6p-eengezinswoning: 2 lagen



dubbel-4 miva-woning: 1 laag

311 Revelhorst, Zutphen
verkaveling variant 1

5.1.2.e

formaat: A3
schaal: 1:200/1000

tekeningnummer: 311 S 5.1.2.e
datum: 16-09-2024
wijziging:

Ateliersessie Revelhorst Zutphen

17-09-2024

Diverse vertegenwoordigers gemeente, veiligheidsregio,
buro SRO, Roosdom Tijhuis, Avia Weghorst en het COA.

Inleiding

In een intentieovereenkomst gesloten op 14 december 2022 tussen gemeente Zutphen, COA en IND is de intentie uitgesproken om in Zutphen een dienstencentrum te vestigen waar het asielproces, waaronder het identificatie- en registratieproces en de werkzaamheden van de IND, gefaciliteerd kan worden. Dit in combinatie met kortdurende opvang voor maximaal 250 vreemdelingen op dezelfde locatie (gemiddeld ca 3 weken).

Sinds medio 2023 lopen er verkennende gesprekken tussen Roosdom Tijhuis en COA over (ver)koop van een deel van perceel O 4374 op bedrijventerrein Revelhorst. Roosdom Tijhuis en AVIA Weghorst voeren verkennende gesprekken over de (ver)koop van een (ander) deel van perceel O 4374 op bedrijventerrein Revelhorst realisatie een tankstation/energiehub met uitgebreide shop.

Het college heeft op 16-7-2024 besloten om in principe medewerking te verlenen aan de realisatie van een dienstencentrum met opvang én een bemand tankstation, met inachtneming van een aantal uitgangspunten. De ontwikkeling is vooralsnog vertrouwelijk.

Doel van de ateliersessie is om plannen te doorlopen en uitgangspunten vast te leggen voor verdere uitwerking.

Toelichting plannen

Aan de hand van een korte presentatie ligt ^{5.1.2.e} COA) de uitgangspunten toe voor een dienstencentrum met opvang. De presentatie is in bijlage 1 bijgevoegd. ^{5.1.2.e} van AVIA Weghorst geeft een toelichting op hun plannen.

^{5.1.2.e} van ^{5.1.2.e} heeft in opdracht van COA een analyse uitgevoerd in relatie tot bereikbaarheid, geluidsbelasting en bestemmingsplan. Op basis van het programma van eisen zijn verkavelingsvoorstellen uitgewerkt. De studie is in bijlage 2 bijgevoegd.

Uitgangspunten

Aan de hand van de locatie analyse en verkavelingsvoorstellen worden door de aanwezigen de volgende uitgangspunten/aandachtspunten benoemd in relatie tot de thema's verkaveling, ontsluiting, milieuzonering, typologie en beeldkwaliteit.

Algemeen

- Kavel tegenover perceel is verkocht en wordt ingericht als ambulancepost. Bij positionering ontsluiting kavels en inrichting langzaam verkeer routes anticiperen op frequent uitrijden van ambulances. Gemeente deelt de (concept) plannen met COA en Roosdom Tijhuis.
- Bij bochten en in- en uitritten dient goed overzicht te worden geborgd, maar ook bij inritten op rechte stukken moet goed zicht zijn.
- Inritten kavels aan dezelfde kant van de openbare weg niet te dicht bij elkaar.
- Gezien doelgroep COA en aanloop vanuit bedrijventerrein voorzien in strook voor langzaam verkeer aan oostelijke en zuidelijke zijde van perceel richting ^{5.1.2.i} Weg en voetpad scheiden met groen.

- Verkaveling met COA programma onder en naast tankstation apart derde kavel voorstelbaar. Deze oplossing heeft voorkeur van Roosdom Tijhuis.

5121

Kavel COA

- Functie logies en kantoor. Aandacht voor terminologie i.r.t. gebruik en typologie bebouwing
- Op het terrein worden recreatieve voorzieningen voorzien. Asielzoekers krijgen verstrekkingen (hygiënische producten en maaltijden) vanuit het COA. Asielzoekers kunnen vrij het terrein verlaten. Erfafscheiding wordt voorzien voor weren van ongewenste bezoekers.
- Langzaam verkeersroute nu via fietstunnel bereikbaar via Lansinkweg en fietsbrug bij ziekenhuis. Een wandelpad (halverharding) parallel aan de N-weg naar de huidige oversteek danwel een voetgangersoversteek bij de naastgelegen rotonde is voor provincie bespreekbaar. Duidelijkheid over mogelijke oplossingsrichtingen is wenselijk. Ervaring is dat mensen snelste route kiezen i.p.v. formele route. Routing naast provinciale pad heeft de voorkeur van de verkeersdeskundige, aangezien het gedrag van verkeersdeelnemers lastig te beïnvloeden is. Realisatie/formalisatie kan ook op basis van daadwerkelijk gebruik.
- Ontsluiting terrein aan zuid-west zijde perceel.
- In uitwerking aandacht voor zichtlijnen omgeving. Typologie en bebouwing passend op bedrijventerrein en functie. Geen hellende daken. Ter overweging: deel drie laags bebouwing en alzijdige uitstraling bebouwing.
- Ruimtelijke onderbouwing benodigd ten behoeve van milieuzonering omliggende bedrijven.

Vervolgacties

Actie	Actiehouder
Delen plannen ambulancepost met COA en Roosdom Tijhuis	Gemeente
Uitwerken voorstel verkaveling	Roosdom Tijhuis
Terreinindeling voorstel uitwerken	Avia Weghorst en COA
Programma, ontsluiting en oplossingsrichtingen langzaam verkeer afstemmen met Provincie	Roosdom Tijhuis, COA, Avia Weghorst
Voorstel (financiële) voorwaarden anterieure overeenkomst Roosdom Tijhuis	Gemeente
Afstemmen hoofdpunten koopovereenkomst	COA en Roosdom Tijhuis
Besluitvorming buca	COA
Bestuurlijke besluitvorming	Gemeente



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Bijlagen

1. Uitgangspunten dienstencentrum met opvang
2. Studie t.b.v. ateliersessie Revelhorst

From: "512e" <512e@coa.nl>
Sent: Mon, 11 Nov 2024 13:50:56 +0100
To: "512e" <512e@zutphen.nl>
Cc: "512e" <512e@zutphen.nl>; "512e" <512e@coa.nl>
Subject: RE: DC

Hoi 512e

Ik heb naar aanleiding van onderstaande navraag gedaan intern. Slecht bij een beperkt aantal landen is er een kans dat al zo vroeg in het asielproces een beschikking volgt. De praktijk is dat beschikking vaak pas later volgt en dat dit afgewacht wordt danwel dat de asielzoeker in beroep gaat.

Bij een negatieve beschikking wordt er ingezet op begeleide terugkeer. Slechts een beperkt deel verlaat de opvang. Degene die de opvang verlaten reizen in praktijk door naar een ander land of trekken naar grote steden.

Met vriendelijke groeten,

512e

Van: 512e <512e@coa.nl>
Verzonden: vrijdag 1 november 2024 16:03
Aan: '512e' <512e@zutphen.nl>
CC: 512e <512e@zutphen.nl>; 512e <512e@coa.nl>
Onderwerp: RE: DC

Hoi 512e

We hebben je vraag goed ontvangen en verwachten hier begin volgende week op te kunnen reageren.

Met vriendelijke groeten,

512e

Van: 512e <512e@zutphen.nl>
Verzonden: dinsdag 29 oktober 2024 13:29
Aan: 512e <512e@coa.nl>; 512e <512e@coa.nl>
CC: 512e <512e@zutphen.nl>
Onderwerp: DC

Dag 512e en 512e

Mijn collega van Publieke Gezondheid maakt zich zorgen wat blijkt uit onderstaande zin:

Voor het DC zie ik een serieus risico dat asielzoekers hier komen en te horen krijgen dat hun procedure doodloopt. En dat ze dan hier op straat komen te staan en doelloos door onze gemeente gaan zwerven. En omdat het steeds om nieuwe asielzoekers gaat en om een procedure van enkele weken, kan het op jaarbasis ook om grote aantallen gaan bij de uitstroom.

Ik kan in mijn woorden haar antwoorden, maar ik hoor graag z.s.m. van een jullie hoe jullie tegen bovengenoemd risico aankijken.

Met vriendelijke groet,

512e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

From: "Verschure, Rick"
Sent: Mon, 17 Feb 2025 14:58:48 +0100
To: "5.12.a" <5.12.a@zutphen.nl>; "5.12.b" <5.12.b@zutphen.nl>; "5.12.c" <5.12.c@zutphen.nl>; "5.12.d" <5.12.d@zutphen.nl>
Subject: Fw: Vertrouwelijk bericht

Goedemiddag,

Wij kunnen verder met de planning voor het DC.

Groeten,

Rick

Van: 5.12.a <5.12.a@coa.nl>

Verzonden: maandag, februari 17, 2025 2:43 PM

Aan: Verschure, Rick <5.12.f@zutphen.nl>

CC: Kapteijns, Joeri <5.12.j@coa.nl>; 5.12.e <5.12.e@coa.nl>; 5.12.g <5.12.g@coa.nl>; 5.12.h <5.12.h@coa.nl>; 5.12.i <5.12.i@coa.nl>

Onderwerp: Vertrouwelijk bericht

Geachte heer Verschure, Beste Rick

Namens het bestuur van COA kan ik u mededelen dat het Ministerie van A&M heeft ingestemd met de totale investeringssom die gemoeid is met de realisatie van een dienstencentrum met 250 opvangplekken op de Revelhorst in Zutphen. Alle betrokken partijen (COA, IND en Ministerie A&M) zien uit naar een verdere vruchtbare samenwerking met uw organisatie.

Voor dat wij hier echt met elkaar van start gaan willen graag uw aandacht vestigen op onderstaande 2 belangrijke randvoorwaarden:

1. Op korte termijn zouden wij graag met u om tafel zitten, om de bestuursovereenkomst, waarover al veel gezegd en geschreven is op ambtelijk niveau, definitief te maken. Er blijven issues op tafel liggen die ambtelijk lastig te slechten zijn. Ook voor het verdere proces is het niet wenselijk dat dit nog veel langer voortduurt.
2. 5.12.b

Desalniettemin, danken wij u op voorhand, voor uw persoonlijke inzet en de ruimte die de gemeente Zutphen ons als organisaties in de asielketen biedt, om blijvend te werken aan structurele en duurzame oplossingen die hard nodig zijn.

Met hartelijke groet,

5.12.g

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair
5.12.a Gelderland & Flevoland



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

☎ 06 - 5.12.e (ma, di,wo,do)

✉ 5.12.e @coa.nl

 Website: www.coa.nl

 Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP, Den Haag

 Postadres: Postbus 30203, 2500 GE Den Haag

Bij een bezoek aan het COA dient u altijd in het bezit te zijn van een geldig legitimatiebewijs.

 **Please consider the environment before printing this e-mail**

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

Aan **CONCEPT**

Omwonenden **Willemsbosje-Revelhorst/Boggelderenk/Holsterkamp**

Commented [512e]: Dit moet aangepast worden, hoe heet de straat, het gedeelte waar het eventueel komt?

Commented [5.1.2e]: 5.1.2e/5.1.2e vragen om aan te geven hoe dit exact heet

Inlichtingen 5.1.2e
Team: Projecten
Onderwerp: Uitnodiging bijeenkomst

Telefoon: 14 0575
Zaaknumm 607117
Datum: 01-01-2024

Bijlage(n): -
Uw bericht -
Uw -

Dit is een persoonlijke uitnodiging voor de bewoners op dit adres

Beste direct omwonende ~~van de Revelhorst~~,

Mogelijk overvallen we ~~We overvallen~~ u met deze brief maar we vinden het erg belangrijk dat u wordt geïnformeerd over wat er speelt in uw directe omgeving voordat het in de pers-media komt. Wij nodigen u daarom [voor vanavond] uit voor een bijeenkomst op [datum] om [tijdstip] in de burgerzaal van het oude stadhuis naast de kerk tegenover het gemeentehuis aan het 's Gravenhof.

Commented [512e]: Bij uitlekken iets zeggen over de "overval" dat de bijeenkomst op dezelfde dag is van de brief.

Wat speelt er?

Op dit moment ~~onderzoeken wij samen met~~ onderzoekt het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA) de mogelijkheid om een locatie aan te kopen aan de Revelhorstde kavel naast het zonnepark aan te kopen om daar op termijn een Dienstencentrum van het COA te vestigen.

Via deze brief nodigen wij u graag uit voor een bijeenkomst waarin we u, als direct omwonende, ~~kunnen~~ informeren over de voorgenomen realisatie van dit Dienstencentrum, de daarmee samenhangende planning en de rol die voor u is weggelegd in dit proces. De bijeenkomst ~~zal is~~ zowel informeren ~~zijn~~ als ook ruimte bieden biedt ruimte voor dialoge. Wethouder Rick Verschure en medewerkers van de gemeente Zutphen en het COA zijn hierbij aanwezig.

Commented [512e]: Geeft dit de verwachting dat het DC ook niet door kan gaan?

Aanleiding vestiging Waarom een Dienstencentrum in Zutphen?

In verband met de aanhoudende landelijke instroom van asielzoekers, zijn er met het COA gesprekken gevoerd ~~voor uitbreiding van activiteiten in de gemeente Zutphen~~. Het college van Burgemeester en Wethouders heeft op 14 december 2022 een vertrouwelijke intentieovereenkomst gesloten met het COA en de IND om in de gemeente Zutphen een Dienstencentrum te vestigen.

Huisvesting IND, GGD/ GZA en Vluchtelingenwerk Nederland Wat komt er in het Dienstencentrum?

In het Dienstencentrum worden o.a. de Vreemdelingenpolitie, o.a. de Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) en Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst/GezondheidsZorg Asielzoekers (GGD/GZA), de GGD Vluchtelingenwerk Nederland (VWN) en de RvR gehuisvest. Daarnaast worden er maximaal 250 asielzoekers gelijktijdig opgevangen door het COA.

In het dienstencentrum zetten deze mensen een eerste stap in de asielprocEDURE Wat gebeurt er in het Dienstencentrum?

De asielzoekers komen niet op eigen gelegenheid naar het Dienstencentrum maar worden vanuit het

aanmeldcentrum in Ter Apel gebracht door het COA. Nadat de asielzoekers een procedure van ongeveer drie weken in het Dienstencentrum hebben doorlopen, reizen de asielzoekers door naar een asielzoekerscentrum elders in het land. DRUK PROGRAMMA NOG AANGEGEVEN. Gedurende hun verblijf verzorgt-voorziet het COA in de eerste levensbehoeften, waaronder o.a. maaltijden. Daarnaast zijn er recreatieve voorzieningen aanwezig op het terrein.

Omwonendenoverleg

Er wordt een omwonendenoverleg gestart waarbij naast een vertegenwoordiging van de omwonenden, de gemeente en het COA aanwezig zijn. Hierin wordt telkens de stand van zaken en de nog te zetten stappen besproken. Het omwonendenoverleg denkt mee en adviseert de gemeente en het COA.

Om het dienstencentrum en opvang op deze locatie te kunnen realiseren is een bestemmingsplanwijziging noodzakelijk. Hierover informeren wij u ook tijdens deze bijeenkomst.

Voordat een definitief besluit zal worden genomen over de aankoop van de locatie (grond) zullen wij als gemeente samen met het COA gesprekken hebben gevoerd met direct omwonenden, bedrijven en andere direct betrokkenen. Aanvullend is de gemeente in gesprek met COA over alle randvoorwaarden. We verwachten in het eerste kwartaal 2024 meer duidelijkheid te kunnen geven.

Commented [5.1.2e]: Op een andere plek?

Commented [5.1.2e]: In de bijeenkomst wijzen op de mogelijkheid om bezwaar te maken bij het wijzigen van het bestemmingsplan en de omgevingsvergunning.

Commented [5.1.2e]: Even opletten met versturen of dit nog klopt

Bijeenkomst 16 januari

De bijeenkomst wordt gehouden op nog in te vullen.

Locatie: nog in te vullen.

Tijd: nader te bepalen

Commented [5.1.2e]: fictief

We starten de bijeenkomst met een informierend deel, aansluitend is er ruimte voor het stellen van vragen.

Meer informatie

Meer informatie over het dienstencentrum vindt u via ? (pagina van de gemeente/COA?).

Vragen

Als u nog vragen heeft over deze brief, dan kunt u contact opnemen met 5.1.2e projectleider. Dit kan via telefoonnummer 14 05 752 of via 5.1.2e @zutphen.nl, info@zutphen.nl onder vermelding van zaaknummer 607117.

Met vriendelijke groet,
namens de burgemeester en wethouders van Zutphen,

5.1.2e

5.1.2e gemeente Zutphen-Dienstencentrum COA