

301. 17102024 reactie Zutphen op concept bestuursovereenkomst Zutphen (bespreekversie _____	4
302. Factuur project DC COA maand oktober 2024 _____	20
303. Okt 24 urenoverzicht Zutphen _____	21
304. 24020k Gemeente Zutphen_DC COA okt 24 _____	22
305. RE _____	23
306. 20241106 (5.1.2.e.) _____	25
307. RE Offerte _____	27
308. FW DC _____	29
309. Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg _____	31
310. Losse eindjes BO COA - Zutphen [CDR-1134834] _____	33
311. Concept BO Zutphen [CDR-1117642] _____	35
312. Concept_Bestuurlijke brief_ vergoedingen Dienstencentrum_Zutphen [CDR-1134617] _____	50
313. RE (5.1.2.e.) heeft 'Participatieplan DC COA' met u gedeeld .	53
314. RE vraag overeenkomst DC COA _____	55
315. RE Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg _____	57
316. RE Verlengingsovereenkomst _____	61
317. Kopiefactuur project DC januari 25 _____	63
318. 25005 Gemeente Zutphen_DC COA jan 25 _____	64
319. DC COA jan 25 urenoverzicht Zutphen _____	65
320. RE Reactie bestuursovereenkomst Dienstencentrum _____	66
321. FW collegevoorstel en memo raad - vertrouwelijk _____	68
322. 983730 - Collegevoorstel _____	70
323. RE concept besluit college bestuursovereenkomst DC - vertrouwelijk _____	72
324. RE verzoek gemeente Brmmen _____	74
325. opdrachtbrief (5.1.2.e.) Dienstencentrum _____	79

326. FW Verlenging overeenkomst	80
327. RE Bereikbaar	81
328. Veiligheidsplan informatieavonden	83
329. FW college- en raadsvoorstel DC	87
330. 1013301 - Raadsvoorstel	89
331. 1013301 - Collegevoorstel (2)	95
332. 1013301 - bijlage 2 - Concept Aanvullende Werkafspraken gemeente Zutphen en COA	98
333. Uitnodiging informatieavond 7 mei om 19.30 uur	108
334. 20250507 Uitnodiging informatieavond 7 mei 2025	109
335. Verslag overleg dienstencentrum Zutphen	111
336. Concept BO Zutphen CDR-1117642 20241205 (1)	113
337. RE Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg	132
338. VERTROUWELIJK agenda DC	138
339. 2025-01-30 Agenda Bestuursdriehoek Dienstencentrum	139
340. Tijdpad DC dynamisch (1)	141
341. Programma informatiebijeenkomst direct omwonenden DC	142
342. Programma informatiebijeenkomst omwonenden ruim DC	144
343. Concept BO Zutphen [CDR-1117642]	146
344. FW Reactie bestuursovereenkomst Dienstencentrum	161
345. VERTROUWELIJK BO	163
346. 2025-02 1e aanzet Geschilpunt BO beëindiging	164
347. agenda ambtelijk opdrachtgeverschap dienstencentrum VE- RTROUWELIJK	167
348. 20250117 Def. agenda bespreekpunten Ambtelijk opdrachtg- eversoverleg 18 januari 2	168
349. 2025-02-20 Agenda Bestuursdriehoek Dienstencentrum	169
350. RE agenda ambtelijk opdrachtgeverschap dienstencentrum - VERTROUWELIJK	171

351. Tijdpad DC dynamisch	173
352. FW Vertrouwelijk bericht	174
353. FW agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum	176
354. RE agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum	178
355. VERTROUWELIJK DC Zutphen	181
356. RE agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum	182
357. RE agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum	184
358. Concept tekst antwoord COA	187
359. concept verslag bestuursdriehoek Dienstencentrum VERTROUWELIJK	188
360. 20250220 Bestuursdriek Dienstencentrum verslag	189



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Concept Bestuursovereenkomst inzake de vestiging
van een dienstencentrum te Zutphen

Versie 16 oktober 2024

CONCEPT

Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van dienstencentrum Revelhorst

Partijen

- a. Het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers, gevestigd aan de Rijnstraat 8 te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door, de heer drs. J. Kapteijns, lid van bestuur, plaatsvervangend bestuursvoorzitter, hierna te noemen: 'COA'
- b. De gemeente Zutphen, gevestigd aan 's Gravenhof 2 7201DN te Zutphen, hierbij vertegenwoordigd door wethouder, de heer R. Verschure, handelend ter uitvoering van het besluit van het college d.d. [datum], hierna te noemen: 'Gemeente Zutphen'

Overwegende:

- dat het COA tot kerntaak heeft de opvang en begeleiding van vreemdelingen;
- dat Gemeente Zutphen bereid is mee te werken aan de opvang van vreemdelingen in een dienstencentrum binnen de gemeente;
- dat het COA en Gemeente Zutphen een optimaal functioneren van het dienstencentrum in de plaatselijke gemeenschap en in relatie tot de betrokken diensten en instellingen willen bewerkstelligen door het maken van afspraken en het treffen van de nodige voorzieningen;
- dat de bestuursovereenkomst onverlet laat dat het COA voor het gebruik van het dienstencentrum over de benodigde vergunningen moet beschikken;
- dat Gemeente Zutphen zich binnen haar publiekrechtelijke verantwoordelijkheden inspannt voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening;
- dat het Faciliteitenbesluit Opvangcentra, d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636) en de aanvullingen van 8 juni 1998 (Stb. 347) en 25 januari 2001 (Stb. 60) van toepassing zijn, alsmede eventuele toekomstige wijzigingen en aanvullingen;
- dat de directe verantwoordelijkheid voor het nemen van de noodzakelijke maatregelen op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, behalve bij de gemeente en het COA, bij meerdere partijen ligt;
- dat het uitgangspunt is dat de randvoorwaarden voor de te nemen maatregelen in verband met de opvang van vreemdelingen op de beleidsterreinen Onderwijs,

Gezondheidszorg en Openbare Orde en Veiligheid voldoende in bestaande wet- en regelgeving zijn vastgelegd.

- dat het omwonendenoverleg Dienstencentrum en bedrijven Revelhorst Zutphen in het leven is geroepen om het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA te adviseren;
- dat voor het COA van belang is om de bezetting in een dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Om het maximum aantal asielzoekers te kunnen onderbrengen in het dienstencentrum, is het noodzakelijk om meer capaciteitsplaatsen beschikbaar te hebben. Het kan bijvoorbeeld voorkomen dat een gezin bestaande uit vier personen in een wooneenheid met capaciteit voor vijf personen wordt geplaatst. De vijfde capaciteitsplaats blijft daardoor vacant. Niet elke capaciteitsplaats zal in de praktijk bezet worden.
- dat op grond van het bepaalde in de Gemeentewet het college van burgemeester en wethouders de gemeenteraad in gelegenheid heeft gesteld zijn wensen en bedenkingen over deze bestuursovereenkomst aan het college van burgemeester en wethouders kenbaar te maken;
- dat het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA rekening houdend met de door de gemeenteraad geuite wensen en bedenkingen over de bestuursovereenkomst, hebben besloten om deze bestuursovereenkomst met het COA aan te gaan.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 - Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- a) Asielzoeker: de persoon die in een dienstencentrum van het COA wordt opgevangen, zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers. Het betreft hier asielzoekers, die nog geen reguliere huisvesting in een gemeente hebben;

Asielzoeker: de persoon die in de opvanglocatie van het COA wordt opgevangen, zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers. Het betreft hier zowel asielzoekers, als vergunninghouders (voormalige asielzoekers die inmiddels een verblijfsvergunning hebben);

Commented [512e]: De Wet COA bedoelt met een asielzoeker niet een persoon die in een dienstencentrum wordt opgevangen. Vandaar hanteren wij de officiële definitie.

Commented [512e]: 5.1.2.e verbreedt de definitie met statushouders en met artikel 3 Rva. Deze definitie hoort bij een AZC. Het dienstencentrum is een doorstroombestemming met alleen asielzoekers. COA wil waarschijnlijk naar de toekomst toe de handen vrij hebben om het om te zetten naar een AZC. Vasthouden aan de oude definitie asielzoeker en de term Dienstencentrum, tenzij wij in de toekomst een tweede AZC willen.

~~die nog geen reguliere huisvesting in een gemeente hebben, dan wel vreemdelingen die in artikel 3, derde lid van de Regeling verstrekkingen en andere categorieën vreemdelingen (Rva) met een asielzoeker gelijk zijn gesteld;~~

- a) ~~de persoon die in een dienstencentrum van het COA wordt opgevangen, zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers. Het betreft hier asielzoekers, die nog geen reguliere huisvesting in een gemeente hebben;~~
- b) Capaciteitsplaatsen: plaatsen in een dienstencentrum beschikbaar voor de opvang van asielzoekers, zoals bedoeld in artikel 1.b van het Faciliteitenbesluit;
- c) Dienstencentrum: een locatie in gemeente Zutphen waar het asielproces gefaciliteerd wordt gecombineerd met maximaal 250 maximaal 250 opvangplekken voor asielzoekers met een gemiddeld verblijf van 3 weken, waarbij geen mogelijkheid is voor ~~aanmelding en~~ spontane aanloop, ~~en~~ ~~aanmelding~~;
- d) Datum van ingebruikname: de datum waarop de eerste asielzoeker gebruik maakt van het dienstencentrum;
- e) Faciliteitenbesluit: het Faciliteitenbesluit Opvangcentra d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636);
- f) Omwonenden- en bedrijvenoverleg dienstencentrum Zutphen: adviesorgaan dat gevraagd en ongevraagd advies over het omgevingsbeheer van het dienstencentrum kan uitbrengen aan het college van burgemeester en wethouders en het COA;
- g) Beheerplan: plan gericht op het in standhouden van de leefbaarheid en veiligheid in de omgeving van het dienstencentrum;
- h) Risicoanalyse: analyse naar ongewenste maatschappelijke en ruimtelijke effecten van vestiging van een dienstencentrum op de Revelhorst;
- i) Meting leefbaarheid en veiligheid: monitoring van leefbaarheid en veiligheid op de Revelhorst en omgeving;

~~De leefbaarheidsmonitoring wordt uitgevoerd door de gemeente Zutphen in samenwerking met de politie en de brandweer.~~

~~De leefbaarheidsmonitoring wordt uitgevoerd door de gemeente Zutphen in samenwerking met de politie en de brandweer.~~

Commented [512e]: In definities worden aantallen weggelaten omdat aantallen overal anders zijn en een definitie zijn overal hetzelfde.

Commented [512e]: Dat geldt voor een standaard BO in het land. We praten hier over het dienstencentrum in Zutphen en dat heeft maximaal 250 opvangplekken. Laten staan dus.

Commented [512e]: 5.2.1

5.2.1

5.2.1 Betreft een doelgroep beperking die wettelijk niet opgenomen kan worden.

Commented [512e]: Afspraak: Gemeente neemt dit punt mee en komt hierop terug.

Artikel 2 – Het dienstencentrum

1. Gemeente Zutphen stemt in met het gebruik van het dienstencentrum ~~voor maximaal met 250 opvangplekken personen~~ aan [adres], te Zutphen door het COA.
2. Het COA gebruikt de locatie onder eigen verantwoordelijkheid enkel en alleen als een dienstencentrum en in overeenstemming met de bepalingen van het geldende bestemmingsplan ten behoeve van de opvang van asielzoekers;
3. Het COA schept de voorwaarden en omstandigheden die nodig zijn om diensten en instellingen in het dienstencentrum hun taken te laten uitvoeren;
4. Het COA spant zich in om de overlast van het dienstencentrum en haar bewoners voor de omgeving zo veel mogelijk te beperken.

Artikel 3 – Aantal asielzoekers en capaciteitsplaatsen

1. In het dienstencentrum worden maximaal 250 vreemdelingen opgevangen.
2. In het dienstencentrum worden maximaal 275 capaciteitsplaatsen gerealiseerd.
3. Het COA spant zich in voor een evenwichtige samenstelling van de asielzoekers voor wat betreft herkomst, geslacht, leeftijd en gezinssituatie. Instroom is daarbij bepalend.
4. Op verzoek van Gemeente Zutphen verstrekt het COA aan Gemeente Zutphen informatie over het aantal en over de in het vorige lid bedoelde samenstelling van de asielzoekers dat in de gevraagde periode in het dienstencentrum verblijft.
- 4.5 Na afloop van iedere maand verstrekt het COA het aantal opgevangen asielzoekers in de betreffende maand. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal (ii) het minste aantal en (iii) het meeste aantal opgevangen asielzoekers in de maand.
- 5.6 Na afloop van ieder kalenderjaar verstrekt het COA het aantal opgevangen asielzoekers in het betreffende jaar. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal opgevangen asielzoekers in het jaar en (ii) een overzicht van het verloop van het aantal opgevangen asielzoekers door het jaar heen.
7. Het dienstencentrum kent geen spontane aanloop van vreemdelingen. Partijen spreken ~~daarom~~ af dat het Dienstencentrum onder geen beding een

Commented [512]: Afspraak: gemeente komt hierop terug.

Commented [512]: Daarom verwijderd. Er zijn namelijk meerdere redenen dan alleen spontane aanloop om het geen aanmeldcentrum te laten worden.

aanmeldcentrum wordt of een deel van de taken van een aanmeldcentrum
ovemeemt.

67

5.1.2.i

Commented [5.1.2.e]: Wat mij betreft mag dit artikel naar onder geplaatst in de bestuursovereenkomst. Het lijkt me beter om dit een nieuw artikel te maken.

Commented [5.1.2.e]: Afspraak: beide partijen nemen deze mee terug om intern af te stemmen. Komen hierop terug.

Commented [5.1.2.e]: Standpunt gemeente: ergens moet een grens getrokken worden om te voorkomen dat Zutphen een tweede Ter Apel wordt waar mensen buiten slapen en dat de druk op zorg en onderwijs in de gemeente toeneemt. Aantallen en termijn zijn hierin voor de gemeente daarom van belang.

Commented [5.1.2.e]: Standpunt COA: betreft een dienstencentrum en geen aanmeldcentrum zoals in Ter Apel. Dit betekent dat er geen sprake is van vrije aanloop waardoor het COA instroom zelf in de hand heeft en geen bussen stuurt naar de al volle locatie. Verder is een goede doorstroom op locatie ook van belang voor het COA omdat anders de functie van dit dienstencentrum vervalt.

Commented [5.1.2.e]: We hebben in het overleg meerdere argumenten genoemd. Na overleg met Riek deze opnieuw benoemen richting COA.

Commented [5.1.2.e]: De voorgestelde tekst teruggeplaatst. Het lukt me niet met track changes, dan viel de tekst bij accepteren en verwijderen weg.

Commented [5.1.2.e]: Telling aanpassen aan keuze volgorde artikelen

Artikel 4 - Duur van de overeenkomst

1. De bestuursovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van 30 jaar en vangt aan op de datum van ingebruikname. Op het moment dat de eerste asielzoeker gebruik maakt van het dienstencentrum wordt deze datum vastgelegd in de "Verklaring datum ingebruikname", zoals weergegeven in bijlage A en zal aan deze overeenkomst worden toegevoegd.
2. De overeenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de in lid 1 genoemde periode.
3. Het COA kan per aangetekende brief besluiten tot tussentijdse opzegging van de overeenkomst. Indien het COA overgaat tot tussentijdse opzegging geldt een opzegtermijn van tenminste 6 maanden.

4. De overeenkomst kan door Gemeente Zutphen in de volgende gevallen tussentijds worden opgezegd:

- a. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de afspraken uit deze overeenkomst ~~in de inspanningen~~ ~~onvoldoende resultaat oplevering~~
- b. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de werkafspraken in bijlage C.

5. Gemeente Zutphen dient in geval van een tussentijdse opzegging een opzegtermijn van tenminste zes maanden in acht te nemen. De opzegging dient schriftelijk bij aangetekende brief te worden gedaan.

6. In de situatie dat zich ernstige ongeregeldheden op het terrein van de openbare orde en veiligheid voordoen die verband houden met het aanwezige dienstencentrum, treedt de portefeuillehouder in overleg met het management van het COA, onder wiens verantwoordelijkheid het dienstencentrum valt, om gezamenlijk te bezien of een oplossing kan worden bereikt.

7. Partijen kunnen gedurende de gebruikperiode in onderling overleg, uiterlijk drie maanden voor afloop van deze overeenkomst, besluiten tot verlenging van de overeenkomst voor een nader overeen te komen termijn.

8. Partijen kunnen gedurende de gebruikperiode in onderling overleg deze overeenkomst beëindigen met in achtneming van een nadere overeen te komen termijn.

Commented [5.12.e]: Deze inspanningsverplichting wordt door deze zin een resultaatsverplichting.

Commented [5.12.e]: Aanpassing van de tekst kan, maar de boodschap is nodig.

Commented [5.12.e]: Dit artikellid lijkt weggefallen in de versie van het COA?

Artikel 5 - Uitkeringen Faciliteitenbesluit en overige kosten

De aanspraak op verstrekking van de uitkering als bedoeld in artikel 3, eerste lid en artikel 4, eerste lid van het Faciliteitenbesluit, vangt aan op de datum van ingebruikname.

Commented [5.12.e]: COA komt met een tekstvoorstel waarin aangegeven wordt dat vanaf de datum ingebruikname er 250 mensen verblijven. Hierop zal de uitkering gebaseerd worden.

Artikel 6 - Aanvullende werkafspraken

In aanvulling op de bijlagen A en B kunnen Gemeente Zutphen en het COA, rekening houdend met elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden, nadere werkafspraken maken. Deze worden vastgelegd in een separaat document 'Aanvullende

Werkafspraken'. Het betreft hier eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in de toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op het dienstencentrum.

Artikel 7 - Overige bepalingen

1. Bijlagen A (Verklaring datum ingebruikname) en B (Toelichting Bestuursovereenkomst) behoren bij en geven een nadere toelichting en/of uitwerking van deze bestuursovereenkomst.
2. Indien de bestaande wet- en regelgeving op de beleidsterreinen Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt op dat onderdeel ontstaat, dan zullen het COA en Gemeente Zutphen zich gezamenlijk inspannen dit knelpunt aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.
3. In geval van een wijziging van wet- of regelgeving die gevolgen heeft voor deze overeenkomst, treden partijen met elkaar in overleg over hoe deze gevolgen het beste kunnen worden opgevangen.
4. Wijzigingen van deze overeenkomst zullen, na overeenstemming hierover tussen partijen, schriftelijk worden vastgelegd en als addendum aan deze overeenkomst worden gehecht. Een wijziging gaat in op het moment dat beide partijen het addendum hebben ondertekend, tenzij anders in het addendum overeengekomen.
5. In situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet of in geval van geschillen, de uitleg en/of de uitvoering ervan, zullen partijen een maximale inspanning verrichten om deze geschillen in onderling overleg op te lossen.
6. De gemeente en het COA delen overeenkomstig de verdeelsleutel 50:50 de kosten voor het ontwikkelen van het beheerplan en het uitvoeren van de jaarlijkse meting inzake leefbaarheid en veiligheid en de vijfjaarlijkse risicoanalyse.

Artikel 8 -- Planseksade Vergoedingen [PIETER: ANDERE TERM? LID 1 T/M 5 HAD COA VERWIJDERD ZONDER DIT AAN TE GEVEN] Evt. NAAR BESTUURLIJKE BRIEF

Commented [512e]: eens

1. In een bestuurlijke brief worden afspraken gemaakt over vergoeding van de organisatiekosten aan de kant van gemeente Zutphen.
2. Als de gemeente krachtens enig wettelijk voorschrift of krachtens een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gehouden mocht zijn aan een natuurlijke- of rechtspersoon schade, in welke vorm dan ook, te vergoeden die deze heeft geleden als gevolg van de vestiging of aanwezigheid van het Dienstencentrum in de gemeente, dan zal het COA het betaalde e.q. te betalen bedrag aan de gemeente vergoeden.
3. De gemeente doet het COA zo spoedig mogelijk mededeling van het ontstaan en het verdere verloop van procedures tot schadevergoedingen als bedoeld in het tweedeeerste lid en zal het COA als belanghebbende in die procedure betrekken. Het COA wordt daarbij in de gelegenheid gesteld om zijn mening over het schadeverzoek en het eventueel in te winnen deskundigenadvies naar voren te brengen.
4. Eventuele infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum die niet elders gedekt worden zijn in beginsel voor rekening van het COA. Indien gemeente Zutphen deze infrastructurele uitgaven betaalt zullen afspraken gemaakt worden over vergoeding van deze kosten.
- 4.5 Als op grond van de Planschadeprocedureverordening van de gemeente een deskundigenadvies noodzakelijk is met betrekking tot een ingediend verzoek om planschadevergoeding, vergoedt het COA aan de gemeente de kosten van een dergelijk advies.

Artikel 9 – Evaluatie en afstemming tussen partijen

1. In situaties waarin deze bestuursovereenkomst of de bijbehorende werkafspraken niet voorzien, vindt er overleg plaats tussen de gemeente en het COA.
2. In ieder geval een half jaar na de eerste instroom van asielzoekers in het Dienstencentrum vindt, in afstemming met het Omwonendenoverleg Dienstencentrum Zutphen, tussen gemeente en het COA een evaluatie plaats van de gang van zaken in en om het Dienstencentrum in het algemeen en van de afspraken in deze bestuursovereenkomst in het bijzonder.

3. Onverlet het bepaalde in het tweede lid zal er jaarlijks tussen gemeente en het COA een evaluatie van deze bestuursovereenkomst plaatsvinden, waarbij - de ontwikkeling van - tenminste de bevolkingssamenstelling en werkgelegenheid in het Dienstencentrum 'vaste' agendapunten vormen.

Artikel 10

1. ~~Als~~ het COA conform artikel 11, lid 6 de bestuursovereenkomst tussentijds beëindigt en de gemeente als gevolg daarvan financieel nadeel ondervindt (bijvoorbeeld in verband met het vervallen van de op het aantal bewoners gebaseerde bijdrage) dan kan de gemeente hiervoor op basis van artikel 8 van het Faciliteitenbesluit (zie bijlage F) financiële compensatie vragen bij het COA om de door dit artikel beoogde budgettaire neutraliteit te waarborgen.

Commented [5.12 e]: Voorstel van het COA: dit artikel verplaatsen naar artikel 5 - Faciliteitenbesluit. Daarnaast de verwijzing naar artikel 11, lid 6 is onbekend in dit document.

1. ~~Op deze overeenkomst en bijbehorende afspraken is Nederlands recht van toepassing, met rechtbank Gelderland, zo mogelijk standplaats Zutphen als forumkeuze.~~
2. ~~In geval van geschillen voortvloeiend uit deze overeenkomst of uit daarop voortbouwende overeenkomsten zullen partijen trachten deze in eerste instantie op te lossen met behulp van mediation conform het daartoe strekkende reglement van de Stichting Nederlands Mediation Instituut (NMI) te Rotterdam, zoals dat luidt op de aanvangsdatum van de mediation. Het is een partij toegestaan af te zien van mediation.~~
3. ~~Indien het onmogelijk is gebleken om een geschil als hiervoor bedoeld op te lossen met behulp van mediation of indien een der partijen afziet van mediation, dan zal dat geschil worden beslecht door een rechterlijke uitspraak. Gekezen wordt voor de rechtbank Gelderland, locatie Zutphen.~~

Commented [5.12 e]: Het COA gaf aan dat in overeenkomsten met het COA over asielzoekerseentra geen formele afspraken over recht- en forumkeuze worden gemaakt met een toelichting. Ik had dit wel opgenomen vanwege mogelijke geschillen. Daarom nagegaan in de overeenkomst van 13 februari 2015 van COA met gemeente Zutphen. Hierin staat zowel recht- en forumkeuze als mediation. Graag een korte toelichting van het verschil in boodschap en de overeenkomst van 2015. In ieder geval wil gemeente Zutphen wel aan de formele kant van de afspraken vasthouden. Het is akkoord om mediation aan te passen in een informele en niet bindende afspraak dat een wethouder of de burgemeester met een bestuurder van het COA contact heeft indien nodig.

Commented [5.12 e]: Afspraak: Gemeente Zutphen kijkt nog naar dit artikel.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Zutphen

Den Haag

[datum]

[datum]

Gemeente Zutphen

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

R. Verschure
Wethouder

drs. J. Kapteijns
Lid van het bestuur, plv.
Bestuursvoorzitter COA

BIJLAGEN:

Bijlage A: Voorbeeld: Verklaring datum ingebruikname;

Bijlage B: Toelichting Bestuursovereenkomst.

Bijlage A Verklaring datum ingebruikname

(wordt door het COA verzonden zodra het dienstencentrum voor
bewoning in gebruik is genomen)

College van burgemeester en wethouders van de gemeente [naam]

Ten aanzien van de Burgemeester, [naam]

Postbus [Postbus Nummer]

Postcode

[datum]

[kenmerk]

Onderwerp: Verklaring datum ingebruikname dienstencentrum Zutphen

Geacht College,

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) bedankt het college voor alle gezamenlijke inspanningen om te komen tot het realiseren van een dienstencentrum in de gemeente Zutphen. Samen met u geven we invulling aan een maatschappelijk vraagstuk: het bieden van opvang en begeleiding aan asielzoekers in Nederland.

Met deze verklaring informeren wij u dat het dienstencentrum Zutphen op [datum en jaar] voor de opvang en begeleiding van asielzoekers in gebruik wordt genomen. Dit is overeenkomstig artikel 4 van de bestuursovereenkomst.

Wij vertrouwen op een goede samenwerking met uw gemeente, met omwonenden en andere betrokken organisaties. Mocht u vragen hebben over de verklaring of over het dienstencentrum dan kunt u contact opnemen met [naam regiomanager/ locatiemanager en e-mailadres].

Met vriendelijke groet.

Den Haag,
Centraal Orgaan opvang asielzoekers

[Naam manager Vastgoed en Facilitair]

Manager Vastgoed en Facilitair

Bijlage B Toelichting Bestuursovereenkomst

I – Doel Bestuursovereenkomst

Inleiding

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) zorgt er voor – op grond van de Wet COA - dat asielzoekers in een kwetsbare positie in een veilige en leefbare omgeving professioneel worden opgevangen en begeleid in het dienstencentrum. Het COA opent pas een dienstencentrum nadat de gemeente daarmee heeft ingestemd. In de bestuursovereenkomst staan afspraken tussen de gemeente en het COA over de vestiging en ingebruikname van het dienstencentrum.

Het COA dient over de benodigde vergunningen te beschikken voordat het dienstencentrum in gebruik wordt genomen. De gemeente is door het ondertekenen van de bestuursovereenkomst niet gebonden deze vergunningen te verlenen, maar partijen komen overeen dat de gemeente zich zal inspannen voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening.

Het doel van de bestuursovereenkomst is:

- 1.1** Afspraken vastleggen over de vestiging van het dienstencentrum in de gemeente.

- 1.2** Inzichtelijk maken van elkaars wettelijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, in relatie tot het dienstencentrum.

1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van een dienstencentrum

In de bestuursovereenkomst zijn afspraken opgenomen die nodig zijn voor het in gebruik nemen van het dienstencentrum. Daarbij valt te denken aan afspraken over welke locatie, het aantal bewoners, duur en welke wettelijke financiële uitkeringen beschikbaar worden gesteld (Faciliteitenbesluit).

Meer informatie over de praktische en financiële aspecten die de komst van een dienstencentrum met zich meebrengen, zoals communicatie, veiligheid, leefbaarheid, terugkeer en vertrek, bedrijfsvoering van het COA en ook over de uitkeringen en berekensystematiek van het Faciliteitenbesluit staan op de website van het COA <https://www.coa.nl/nl/een-azc-de-gemeente>

De gemeente heeft met het document 'Aanvullende Werkafspraken' de mogelijkheid om met het COA aanvullende werkafspraken te maken. Het betreft eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in deze overeenkomst genoemde informatie. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Aantal asielzoekers en capaciteitsplaatsen

Voor het COA is het van belang om de bezetting in een dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Daarom worden in de Bestuursovereenkomst zowel het aantal asielzoekers als het aantal capaciteitsplaatsen benoemd

-Het Faciliteitenbesluit maakt voor de bekostiging onderscheid tussen artikel 3 en 4 (Opvanglocatie) en artikel 5 (Noodopvang). De soort locatie wordt vastgelegd in artikel 2, tweede lid van de Bestuursovereenkomst.

1.2 Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid

Op bovengenoemde beleidsterreinen ligt de directe verantwoordelijkheid bij meerdere partijen. Dit is belangrijk om te constateren en te realiseren voor de komst van het dienstencentrum. Uitgangspunt is dat de voor de opvang van asielzoekers benodigde voorzieningen en de te nemen maatregelen afdoende zijn geregeld in de bestaande wet- en regelgeving. Indien de regelgeving op een bepaald onderdeel niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt kan ontstaan, dan kunnen het COA en de gemeente zich gezamenlijk inspannen dit aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.

Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op elk locatie met opvangmogelijkheden houdt een huisarts spreekuur. Met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van een opvanglocatie 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

GGD

Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de publieke gezondheidszorg voor asielzoekers. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding, gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Ook voert de GGD bij aankomst in Nederland de verplichte controle op tuberculose uit, voor asielzoekers uit landen waar toe veel voorkomt.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>

Openbare orde en veiligheid

De burgemeester is op grond van de Gemeentewet verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid in de gemeente. De burgemeester en officier van justitie maken op grond van artikel 13 van de Politiewet in het driehoeksoverleg afspraken over de inzet van politie in de gemeente.

Het handhaven van de veiligheid binnen het dienstencentrum valt onder de verantwoordelijkheid van het COA. Indien incidenten binnen de locaties gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde wordt door het COA in eerste instantie de politie geïnformeerd en indien nodig de burgemeester.

Om het dienstencentrum veilig en leefbaar te houden, heeft het COA-huisregels die asielzoekers in alle locaties moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA-maatregelen. Strafbare feiten meldt het COA altijd bij de politie. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA-maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.

From: "info@5.1.2.e" <info@5.1.2.e>
Sent: Tue, 5 Nov 2024 17:45:11 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Subject: Factuur project DC COA maand oktober 2024
Attachments: Okt 24 urenoverzicht Zutphen.pdf, 24020k Gemeente Zutphen_DC COA okt 24.pdf
Categories: Gereed

Hi 5.1.2.e 5.1.2.e

Bijgaand stuur ik jullie ter info een kopiefactuur (met bijbehorende urenspecificatie) voor mijn werkzaamheden voor het project DC COA in de maand oktober 2024.

Ik heb de originele factuur gestuurd aan 5.1.2.e@zutphen.nl.



T 06 5.1.2.e
E info@5.1.2.e

Urenspecificatie 5.1.2 e				
Opdrachtgever	Gemeente Zutphen			
Contactpersoon	5.1.2 e		5.1.2 e	
Project	DC COA			
Kostenplaats	6670001 4380001			
Periode	okt-24			
Dag	Datum	Activiteit	Toelichting	Werkelijk gemaakte uren
di	01-okt	Besprekingen	Vorbereiden overleg Projectteam	1
		Besprekingen	Vergadering Projectteam	1,5
do	03-okt	Algemeen	Mail, overleg met 5.1.2 e + overleg 5.1.2 e mbt website	2
ma	07-okt	Participatieplan	Orientatie/aanzet participatieplan	2
ma	14-okt	Participatieplan	aanzet participatieplan	1,5
do	17-okt	Diversen	Mail + telefonisch overleg	1
di	29-okt	Communicatieplan	Aanpassen communicatieplan en draaiboek	2
wo	30-okt	Participatieplan	Aanzet participatieplan	2
do	31-okt	Participatieplan	Aanzet participatieplan	2
Totaal				15



een handelsnaam van

5.12e
5.12e
5.12e Sint Michielsgestel
T 06 5.12e
info@ 5.12e
KvK 5.12e
BTW 5.12e
IBAN 5.12e

Gemeente Zutphen
Postbus 1
7200 AA Zutphen

5.12e @zutphen.nl

Factuurnummer: 24020
Datum: 05 november 2024
Opdrachtgever: Gemeente Zutphen
Project: DC COA
Contactpersoon: 5.12e | 5.12e

Kostenplaats: 6670001 | 4380001
Periode: Oktober 2024

Hiermee brengen wij u het volgende in rekening conform de door u afgegeven opdrachtbevestiging d.d. 22 juli 2024 (zaaknummer 607117):

Werkzaamheden in oktober '24 conform urenspecificatie	15 uur à € 5.12f),-	€ 5.12f
BTW 21%		€ 5.12f
Totaal incl. BTW		€ 5.12f
		=====

Gelieve bovenstaand bedrag over te maken op rekeningnummer 5.12e

From: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Sent: Fri, 8 Nov 2024 13:04:18 +0100
To: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Cc: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>; "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Subject: RE:
Attachments: 20241106 5.12.e
Categories: Gereed

Hoi 5.12.e

Deze is inderdaad van mij. 5.12.e doet nog een aantal klussen voor mij en 5.12.e We betalen dit uit het budget asielzoekerscentrum omdat we daar nog over hebben.
Het klopt denk ik dat 5.12.e nu PAV-er is van dit budget want deze staat nu onder de kop inburgering.

Groetjes van 5.12.e

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Verzonden: vrijdag 8 november 2024 10:25
Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp: FW:

Hoi 5.12.e

Ik kreeg bijgaande factuur van 5.12.e doorgestuurd van 5.12.e
Vraag was of die bij mij thuishoorde om te PAV-en.
Jij en 5.12.e staan op de factuur als contactpersonen, maar hoort volgens mij niet onder ons budget thuis.
Als ik de kostenplaats nazoek kom ik uit bij PAV 5.12.e /budgethouder 5.12.e
Klopt dit? Dan kan ik dat aan 5.12.e doorgeven.
Als het anders moet zijn hoor ik het wel.

Met vriendelijke groet,

5.12.e



Gemeente Zutphen
Team: Veiligheid
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Verzonden: woensdag 6 november 2024 17:04
Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp:

Hoi 5.12.e

Dit is de factuur ☺

Met vriendelijke groet,

5.1.2e



Gemeente Zutphen

Team: Programma's Projecten en Processen

Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl

Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

FACTUUR



een handelsnaam van

512e
512e
512e Sint Michielsgestel
T 06 512e
info@ 512e
KvK 512e
BTW 512e
IBAN 512e

Gemeente Zutphen
Postbus 1
7200 AA Zutphen

512e @zutphen.nl

Factuurnummer: 24015
Datum: 14 oktober 2024
Opdrachtgever: Gemeente Zutphen
Project: DC COA
Contactpersoon: 512e | 512e

Kostenplaats: 6670001 | 4380001
Periode: September 2024

Hiermee brengen wij u het volgende in rekening conform de door u afgegeven opdrachtbevestiging d.d. 22 juli 2024 (zaaknummer 607117):

Werkzaamheden in september '24 conform urenspecificatie	24,5 uur à € 120,00,--	€ 5121
BTW 21%		€ 5121
Totaal incl. BTW		€ 5121

Gelieve bovenstaand bedrag over te maken op rekeningnummer 512e

Urenspecificatie 5.1.2.e

Opdrachtgever Gemeente Zutphen
Contactpersoon 5.1.2.e | 5.1.2.e
Project DC COA
Kostenplaats 6670001 | 4380001
Periode

Dag	Datum	Activiteit	Toelichting	Werkelijk gemaakte uren	Aanvulling
ma	02-sep	Begeleiding	Voorbereiding bespreking COA + lezen stukken	2,5	
		Overleg	Bestuurlijk overleg COA gemeente Zutphen	1,5	
wo	04-sep	Overleg	5.1.2.e + voorberiding stukken (comm plan, Q&A's) en nazorg	3	
ma	09-sep	Overleg	Overleg 5.1.2.e + 5.1.2.e + voorbereiding nazorg	2,5	
wo	11-sep	Begeleiding Advies	Participatieplan + participatieverordening + handreiking participatie	3	
ma	16-sep	Div	Mail + overleg	1,5	
di	17-sep	Begeleiding	Ateliersessie	3,5	
wo	18-sep	Begeleiding Advies	Bespreking vrootgang 5.1.2.e + aanpassen documenten	2	
di	24-sep	Begeleiding	Voorbereiding bespreking 25-9	1	
wo	25-sep	Overleg	Bespreking + nazorg	2	
ma	30-sep	Begeleiding Advies	Aanpassen communicatieplan + Q&A's	2	
Totaal				24,5	

From: "5.12.e" "
Sent: Fri, 8 Nov 2024 16:25:39 +0100
To: "5.12.e" "<info@5.12.e>"
Subject: RE: Offerte
Categories: Gereed

Nee hoor, ligt helaas aan mij ☺
Fijn weekend!

Van: 5.12.e <info@5.12.e>
Verzonden: vrijdag 8 november 2024 15:13
Aan: 5.12.e <5.12.e> @zutphen.nl>
Onderwerp: Fwd: Offerte

Hi 5.12.e

Ik keek het voor de zekerheid even na om te checken of ik ergens iets niet goed had gedaan (zie onder)
Bij de volgende factuur gebruik het goede nummer eindigend op ..3

Hartelijke groet en fijn weekend,

5.12.e

Begin doorgestuurd bericht:

Van: "5.12.e" "<5.12.e>@zutphen.nl">
Datum: 22 juli 2024 om 10:26:58 CEST
Aan: info@5.12.e
Kopie: 5.12.e @zupthen.nl, "5.12.e" "<5.12.e>@zutphen.nl">
Onderwerp: RE: Offerte

Hallo 5.12.e

Hierbij zoals afgesproken.

Groeten van 5.12.e

Van: info@5.12.e <info@5.12.e>
Verzonden: dinsdag 9 juli 2024 16:40
Aan: 5.12.e <5.12.e> @zutphen.nl>
CC: 5.12.e @zupthen.nl
Onderwerp: Offerte

U ontvangt niet vaak e-mail van info@5.12.e [Meer informatie over waarom dit belangrijk is](#)

Hi

5.12.e

Zoals toegezegd ontvang je hiermee mijn offerte voor werkzaamheden voor project DC COA in de periode sept-dec 2024.

Hoewel mijn interimcontract met de gemeente Zutphen per 12 juli a.s. afloopt en ik pas weer op 1 september officieel start, ben ik in de periode van 15 juli – 15 augustus wel oproepbaar (in geval van

nood of noodzakelijkheid). Tevens zal ik in deze periode (juli -aug) nog een aantal werkzaamheden verrichten ter voorbereiding op de communicatie in september. Ik zal de hiervoor gemaakte uren in rekening brengen met de factuur over de maand september.

Het is goed voor je om te weten dat ik dus gewoon standby ben voor als het nodig is. 5.1.2.e

5.1.2.e

Heel fijn als ik de opdrachtbevestiging ontvang en dat we onze fijne werkrelatie kunnen bestendigen. Ik zie uit naar een mooi vervolg op onze samenwerking.

Hartelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

T 06 5.1.2.e

E info@5.1.2.e

From: "5.1.2.e" "
Sent: Tue, 12 Nov 2024 08:21:50 +0100
To: "Verschure, Rick" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" "
<5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Subject: FW: DC
Categories: Gereed

Hoi,

Onderstaand het antwoord van het COA over de kans op zwervende asielzoekers die zijn afgewezen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
Verzonden: maandag 11 november 2024 13:51
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>
CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
Onderwerp: RE: DC

Hoi 5.1.2.e

Ik heb naar aanleiding van onderstaande navraag gedaan intern. Slecht bij een beperkt aantal landen is er een kans dat al zo vroeg in het asielproces een beschikking volgt. De praktijk is dat beschikking vaak pas later volgt en dat dit afgewacht wordt danwel dat de asielzoeker in beroep gaat.

Bij een negatieve beschikking wordt er ingezet op begeleide terugkeer. Slechts een beperkt deel verlaat de opvang. Degene die de opvang verlaten reizen in praktijk door naar een ander land of trekken naar grote steden.

Met vriendelijke groeten,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
Verzonden: vrijdag 1 november 2024 16:03
Aan: '5.1.2.e' <5.1.2.e@zutphen.nl>
CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
Onderwerp: RE: DC

Hoi 5.1.2.e

We hebben je vraag goed ontvangen en verwachten hier begin volgende week op te kunnen reageren.

Met vriendelijke groeten,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Verzonden: dinsdag 29 oktober 2024 13:29

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Onderwerp: DC

Dag 5.1.2.e en 5.1.2.e

Mijn collega van Publieke Gezondheid maakt zich zorgen wat blijkt uit onderstaande zin:

Voor het DC zie ik een serieus risico dat asielzoekers hier komen en te horen krijgen dat hun procedure doodloopt. En dat ze dan hier op straat komen te staan en doelloos door onze gemeente gaan zwerven. En omdat het steeds om nieuwe asielzoekers gaat en om een procedure van enkele weken, kan het op jaarbasis ook om grote aantallen gaan bij de uitstroom.

Ik kan in mijn woorden haar antwoorden, maar ik hoor graag z.s.m. van een jullie hoe jullie tegen bovengenoemd risico aankijken.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e



Gemeente Zutphen

Team: Programma's, Projecten en Processen

Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl

Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

From: "5.12.e" <5.12.e@coa.nl>
Sent: Thu, 21 Nov 2024 17:16:08 +0100
To: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Cc: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>; "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Subject: Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg
Attachments: Losse eindjes BO COA - Zutphen [CDR-1134834].docx, Concept BO Zutphen [CDR-1117642].docx, Concept_Bestuurlijke brief_vergoedingen Dienstencentrum_Zutphen [CDR-1134617].docx

Hoi 5.12.e

Aankomende woensdag 27 november staat er een bestuurlijk overleg gepland tussen het COA en gemeente Zutphen waarbij met name de boeteclausule uit de BO op de agenda staat.

Bijgevoegd vind je de laatste versie van de BO. Hierin heeft onze bestuurder nog een aantal aanpassingen gedaan (o.a. goedkeuring definitie dienstencentrum). Ook een eerste concept voor de begeleidende brief heb ik bijgevoegd aan deze mail. Zouden jullie ervoor kunnen zorgen dat Rick over beide documenten beschikt? Zo zorgen we ervoor dat beide bestuurders met dezelfde versie aan tafel zitten.

Aangezien de BO op een aantal punten is aangepast, en het losse eindje van de definitie dienstencentrum als is opgelost, heb ik ook het losse eindjes document hierop aangepast. Hierin heb ik aangegeven dat ook artikel 8 lid 4 nog onderwerp van gesprek is. Ik heb dit bespreekpunt (niet het losse eindjes document) ook aan onze bestuurder meegegeven voor aankomende woensdag. Het document heb ik verder als notitie voor onszelf meegestuurd.

5.12.e is op dit moment op vakantie dus als er nog vragen zijn dan kunnen jullie hiervoor met mij contact opnemen. We spreken elkaar uiteraard wanneer we beide terugkoppeling hebben ontvangen na het overleg.

Vriendelijke groet,

5.12.e
Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair
5.12.e Gelderland & Flevoland

Telefoon: 06-5.12.e
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



COA Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag



Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

Onderwerp: Losse eindjes Bestuursvereenkomst COA – Gemeente Zutphen

Datum: 18 november

Van: COA

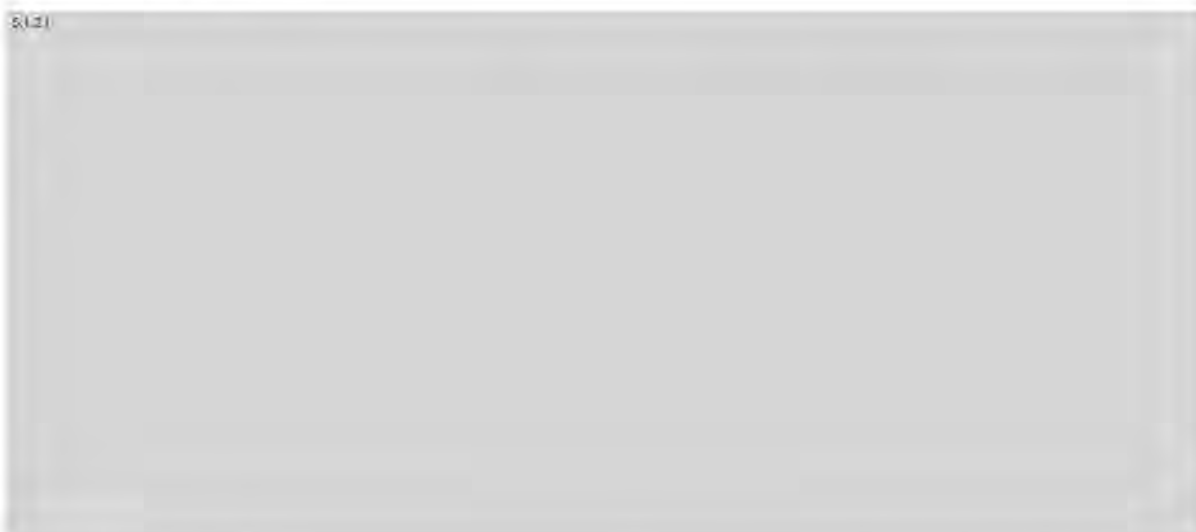
Artikel 1 Definitie asielzoeker

Asielzoeker: de persoon die in een dienstencentrum van het COA wordt opgevangen, zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers. Het betreft hier asielzoekers...

- Standaard definitie COA: ... danwel vreemdelingen die in artikel 3, derde lid van de Regeling verstrekkingen en andere categorieën vreemdelingen (Rva) met een asielzoeker gelijk zijn gesteld.
- Aanpassingen gemeente: ... die nog geen reguliere huisvesting in een gemeente hebben.

Toelichting

COA vindt het belangrijk om vast te houden aan standaard definitie van asielzoeker zoals deze ook wettelijk bepaalt is. Gemeente wil graag deze aangepaste versie omdat dit beter past bij de functie van het Dienstencentrum als doorstroomlocatie waarbij asielzoekers de eerste stappen van de asielprocedure doorlopen.



Artikel 8 Vergoedingen

Gemeente is akkoord met het toepassen van artikel 8 leden 2 en 3 voor alleen planschade. Voor artikel 8 lid 4 stelt gemeente onderstaande tekst voor:

"Eventuele infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum zullen in overleg worden gemaakt. Het COA zal de infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum dragen, tenzij deze uitgaven elders worden gedekt. Worden door de gemeente uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum gedaan terwijl een overleg met het COA niet kan worden afgewacht, dan zullen partijen achteraf over de uitgaven overleggen. Bij dit overleg is uitgangspunt dat het COA de gemaakte kosten ten behoeve van het Dienstencentrum draagt."

Tijdens het overleg van 22 oktober is door de gemeente echter het volgende voorstel gedaan:

"Eventuele infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum die niet elders gedekt zijn worden in overleg gemaakt, waarbij het uitgangspunt is dat de gemeente Zutphen geen extra kosten heeft vanwege de plaatsing van het Dienstencentrum." Beide partijen waren tijdens het overleg van 22 oktober akkoord met dit voorstel.

De voorstellen kennen een ander uitgangspunt (COA draagt de kosten *of* Gemeente Zutphen kent geen extra kosten vanwege plaatsing Dienstencentrum) en is daarom nog onderwerp van gesprek.



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Concept Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van een dienstencentrum te Zutphen

Versie 18 november 2024

CONCEPT

Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van dienstencentrum Revelhorst

Partijen

- a. Het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers, gevestigd aan de Rijnstraat 8 te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door, de heer drs. J. Kapteijns, lid van bestuur, plaatsvervangend bestuursvoorzitter, hierna te noemen: 'COA'
- b. De gemeente Zutphen, gevestigd aan 's Gravenhof 2 7201DN te Zutphen, hierbij vertegenwoordigd door wethouder, de heer R. Verschure, handelend ter uitvoering van het besluit van het college d.d. [datum], hierna te noemen: 'Gemeente Zutphen'

Overwegende:

- dat het COA tot kerntaak heeft de opvang en begeleiding van vreemdelingen;
- dat Gemeente Zutphen bereid is mee te werken aan de opvang van vreemdelingen in een dienstencentrum binnen de gemeente;
- dat het COA en Gemeente Zutphen een optimaal functioneren van het dienstencentrum in de plaatselijke gemeenschap en in relatie tot de betrokken diensten en instellingen willen bewerkstelligen door het maken van afspraken en het treffen van de nodige voorzieningen;
- dat de bestuursovereenkomst onverlet laat dat het COA voor het gebruik van het dienstencentrum over de benodigde vergunningen moet beschikken;
- dat Gemeente Zutphen zich binnen haar publiekrechtelijke verantwoordelijkheden inspannt voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening;
- dat het Faciliteitenbesluit Opvangcentra, d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636) en de aanvullingen van 8 juni 1998 (Stb. 347) en 25 januari 2001 (Stb. 60) van toepassing zijn, alsmede eventuele toekomstige wijzigingen en aanvullingen;
- dat de directe verantwoordelijkheid voor het nemen van de noodzakelijke maatregelen op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, behalve bij de gemeente en het COA, bij meerdere partijen ligt;
- dat het uitgangspunt is dat de randvoorwaarden voor de te nemen maatregelen in verband met de opvang van vreemdelingen op de beleidsterreinen Onderwijs,

Gezondheidszorg en Openbare Orde en Veiligheid voldoende in bestaande wet- en regelgeving zijn vastgelegd.

- dat het Omwonenden- en bedrijvenoverleg dienstencentrum Zutphen in het leven is geroepen om het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA te adviseren;
- dat voor het COA van belang is om de bezetting in een dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Om het maximum aantal asielzoekers te kunnen onderbrengen in het dienstencentrum, is het noodzakelijk om meer capaciteitsplaatsen beschikbaar te hebben. Het kan bijvoorbeeld voorkomen dat een gezin bestaande uit vier personen in een wooneenheid met capaciteit voor vijf personen wordt geplaatst. De vijfde capaciteitsplaats blijft daardoor vacant. Niet elke capaciteitsplaats zal in de praktijk bezet worden.
- dat op grond van het bepaalde in de Gemeentewet het college van burgemeester en wethouders de gemeenteraad in gelegenheid heeft gesteld zijn wensen en bedenkingen over deze bestuursovereenkomst aan het college van burgemeester en wethouders kenbaar te maken;
- dat het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA rekening houdend met de door de gemeenteraad geuite wensen en bedenkingen over de bestuursovereenkomst, hebben besloten om deze bestuursovereenkomst met het COA aan te gaan.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 - Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- a) Asielzoeker: de persoon die in een dienstencentrumopvanglocatie van het COA wordt opgevangen, zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers. Het betreft hier asielzoekers, danwel vreemdelingen die in artikel 3, derde lid van de Regeling verstrekkingen en andere categorieën vreemdelingen (Rva) met een asielzoeker gelijk zijn gesteld die nog geen reguliere huisvesting in een gemeente hebben;

Capaciteitsplaatsen: plaatsen in een dienstencentrum-opvanglocatie

beschikbaar voor de opvang van asielzoekers, zoals bedoeld in artikel 1.b van het Faciliteitenbesluit;

Dienstencentrum: een locatie in gemeente Zutphen waar het asielproces gefaciliteerd wordt gecombineerd met het opvangen van maximaal 250 asielzoekers met een gemiddeld verblijf van 3 weken, waarbij geen mogelijkheid is voor spontane aanmelding en aanloop.

Datum van ingebruikname: de datum waarop de eerste asielzoeker gebruik maakt van het dienstencentrum;

Faciliteitenbesluit: het Faciliteitenbesluit Opvangcentra d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636);

Omwonenden- en bedrijvenoverleg dienstencentrum Zutphen: adviesorgaan dat gevraagd en ongevraagd advies over het omgevingsbeheer van het dienstencentrum kan uitbrengen aan het college van burgemeester en wethouders en het COA;

Beheerplan: plan gericht op het in standhouden van de leefbaarheid en veiligheid in de omgeving van het dienstencentrum;

Risicoanalyse: analyse naar ongewenste maatschappelijke en ruimtelijke effecten van vestiging van een dienstencentrum op de Revelhorst;

Meting leefbaarheid en veiligheid: monitoring van leefbaarheid en veiligheid op de Revelhorst en omgeving;

Artikel 2 - Het dienstencentrum

1. Gemeente Zutphen stemt in met het gebruik van het dienstencentrum voor maximaal 250 personen aan [adres], te Zutphen door het COA.
2. Het COA gebruikt de locatie onder eigen verantwoordelijkheid enkel en alleen als een dienstencentrum en in overeenstemming met de bepalingen van het geldende bestemmingsplan ten behoeve van de opvang van asielzoekers;
3. Het COA schept de voorwaarden en omstandigheden die nodig zijn om diensten en instellingen in het dienstencentrum hun taken te laten uitvoeren;

4. Het COA spant zich in om de overlast van het dienstencentrum en haar bewoners voor de omgeving zo veel mogelijk te beperken.

Artikel 3 – Aantal asielzoekers en capaciteitsplaatsen

1. In het dienstencentrum worden maximaal 250 ~~vreemdelingen~~ asielzoekers opgevangen.
2. In het dienstencentrum worden maximaal 275 capaciteitsplaatsen gerealiseerd.
3. Het COA spant zich in voor een evenwichtige samenstelling van de asielzoekers voor wat betreft herkomst, geslacht, leeftijd en gezinssituatie. Instroom is daarbij bepalend.
4. Op verzoek van Gemeente Zutphen verstrekt het COA aan Gemeente Zutphen informatie over het aantal en over de in het vorige lid bedoelde samenstelling van de asielzoekers dat in de gevraagde periode in het dienstencentrum verblijft.
5. Na afloop van iedere maand verstrekt het COA het aantal opgevangen asielzoekers in de betreffende maand. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal (ii) het minste aantal en (iii) het meeste aantal opgevangen asielzoekers in de maand.
6. Na afloop van ieder kalenderjaar verstrekt het COA het aantal opgevangen asielzoekers in het betreffende jaar. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal opgevangen asielzoekers in het jaar en (ii) een overzicht van het verloop van het aantal opgevangen asielzoekers door het jaar heen.
7. Het dienstencentrum kent geen spontane aanloop of aanmelding van vreemdelingen. Partijen spreken daarom af dat het Dienstencentrum onder geen beding een aanmeldcentrum wordt.

Artikel 4

1. Vanuit het aanmeldcentrum elders in het land worden ~~vreemdelingen~~ asielzoekers naar het dienstencentrum gebracht. Vreemdelingen verblijven er niet langer dan gemiddeld 3 weken.

5.1.21

Commented [5.1.21]: Geen akkoord COA-bestuur.

Artikel 5 - Duur van de overeenkomst

1. De bestuursovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van 30 jaar en vangt aan op de datum van ingebruikname. Op het moment dat de eerste asielzoeker gebruik maakt van het dienstencentrum wordt deze datum vastgelegd in de "Verklaring datum ingebruikname", zoals weergegeven in bijlage A en zal aan deze overeenkomst worden toegevoegd.
2. De overeenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de in lid 1 genoemde periode.
3. Het COA kan per aangetekende brief besluiten tot tussentijdse opzegging van de overeenkomst. Indien het COA overgaat tot tussentijdse opzegging geldt een opzegtermijn van tenminste 6 maanden.
4. De overeenkomst kan door Gemeente Zutphen in de volgende gevallen tussentijds worden opgezegd:
 - a. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de afspraken uit deze overeenkomst ~~of de eisen en verwachtingen~~ ~~en voldoende resultaat opleveren~~;
 - b. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de werkafspraken in bijlage C.
5. Gemeente Zutphen dient in geval van een tussentijdse opzegging een opzegtermijn van tenminste zes maanden in acht te nemen. De opzegging dient schriftelijk bij aangetekende brief te worden gedaan.

6. In de situatie dat zich ernstige ongeregeldheden op het terrein van de openbare orde en veiligheid voordoen die verband houden met het aanwezige dienstencentrum, treedt de portefeuillehouder in overleg met het management van het COA, onder wiens verantwoordelijkheid het dienstencentrum valt, om gezamenlijk te bezien of een oplossing kan worden bereikt.
7. Partijen kunnen gedurende de gebruikperiode in onderling overleg, uiterlijk drie maanden voor afloop van deze overeenkomst, besluiten tot verlenging van de overeenkomst voor een nader overeen te komen termijn.

Artikel 6 - Uitkeringen Faciliteitenbesluit en overige kosten

- De aanspraak op verstrekking van de uitkering als bedoeld in artikel 3, eerste lid en artikel 4, eerste lid van het Faciliteitenbesluit, vangt aan op de datum van ingebruikname.
- Als het COA conform artikel 5, lid 3 de bestuursovereenkomst tussentijds beëindigt en de gemeente als gevolg daarvan financieel nadeel ondervindt doordat door de gemeente aangegane verplichtingen samenhangende met het Dienstencentrum niet meer vergoed worden (bijvoorbeeld in verband met het vervallen van de op het aantal bewoners gebaseerde bijdrage), dan kan de gemeente hiervoor op basis van artikel 8 van het Faciliteitenbesluit (zie bijlage F) financiële compensatie vragen bij het COA om de door dit artikel beoogde budgettaire neutraliteit te waarborgen.

Artikel 7 - Aanvullende werkafspraken

In aanvulling op de bijlagen A en B kunnen Gemeente Zutphen en het COA, rekening houdend met elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden, nadere werkafspraken maken. Deze worden vastgelegd in een separaat document 'Aanvullende Werkafspraken'. Het betreft hier eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in de toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op het dienstencentrum.

Artikel 8 - Overige bepalingen

1. Bijlagen A (Verklaring datum ingebruikname) en B (Toelichting Bestuursovereenkomst) behoren bij en geven een nadere toelichting en/of uitwerking van deze bestuursovereenkomst.
2. Indien de bestaande wet- en regelgeving op de beleidsterreinen Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt op dat onderdeel ontstaat, dan zullen het COA en Gemeente Zutphen zich gezamenlijk inspannen dit knelpunt aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.
3. In geval van een wijziging van wet- of regelgeving die gevolgen heeft voor deze overeenkomst, treden partijen met elkaar in overleg over hoe deze gevolgen het beste kunnen worden opgevangen.
4. Wijzigingen van deze overeenkomst zullen, na overeenstemming hierover tussen partijen, schriftelijk worden vastgelegd en als addendum aan deze overeenkomst worden gehecht. Een wijziging gaat in op het moment dat beide partijen het addendum hebben ondertekend, tenzij anders in het addendum overeengekomen.
5. In situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet of in geval van geschillen, de uitleg en/of de uitvoering ervan, zullen partijen een maximale inspanning verrichten om deze geschillen in onderling overleg op te lossen.
6. De gemeente en het COA delen overeenkomstig de verdeelsleutel 50:50 de kosten voor het ontwikkelen van het beheerplan en het uitvoeren van de jaarlijkse meting inzake leefbaarheid en veiligheid en de vijfjaarlijkse risicoanalyse.

Artikel 9 - Vergoedingen

1. In een bestuurlijke brief worden afspraken gemaakt over vergoeding van de organisatiekosten aan de kant van gemeente Zutphen.
2. Als de gemeente krachtens enig wettelijk voorschrift of krachtens een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gehouden mocht zijn aan een natuurlijke- of rechtspersoon schade, in welke vorm dan ook, te vergoeden die deze heeft geleden als gevolg van de vestiging of aanwezigheid van het

Commented [512e]: COA en gemeente zijn akkoord met toepassen artikel 8, lid 2 en 3 voor alleen planschade. De tekst zal hierop worden aangepast.

Dienstencentrum in de gemeente, dan zal het COA het betaalde e.q. te betalen bedrag aan de gemeente vergoeden.

3. De gemeente doet het COA zo spoedig mogelijk mededeling van het ontstaan en het verdere verloop van procedures tot schadevergoedingen als bedoeld in het tweede lid en zal het COA als belanghebbende in die procedure betrekken. Het COA wordt daarbij in de gelegenheid gesteld om zijn mening over het schadeverzoek en het eventueel in te winnen deskundigenadvies naar voren te brengen.
4. Eventuele infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum die niet elders gedekt zijn worden in overleg gemaakt, waarbij het uitgangspunt is dat de gemeente Zutphen geen extra kosten heeft vanwege de plaatsing van het Dienstencentrum.
5. Als op grond van de Planschadeprocedureverordening van de gemeente een deskundigenadvies noodzakelijk is met betrekking tot een ingediend verzoek om planschadevergoeding, vergoedt het COA aan de gemeente de kosten van een dergelijk advies.

Artikel 10 – Evaluatie en afstemming tussen partijen

1. In situaties waarin deze bestuursovereenkomst of de bijbehorende werkafspraken niet voorzien, vindt er overleg plaats tussen de gemeente en het COA.
2. In ieder geval een half jaar na de eerste instroom van asielzoekers in het Dienstencentrum vindt, in afstemming met het Omwonendenoverleg Dienstencentrum Zutphen, tussen gemeente en het COA een evaluatie plaats van de gang van zaken in en om het Dienstencentrum in het algemeen en van de afspraken in deze bestuursovereenkomst in het bijzonder.
3. Onverlet het bepaalde in het tweede lid zal er jaarlijks tussen gemeente en het COA een evaluatie van deze bestuursovereenkomst plaatsvinden, waarbij - de ontwikkeling van - tenminste de bevolkingssamenstelling en werkgelegenheid in het Dienstencentrum 'vaste' agendapunten vormen.

Artikel 11

1. Op deze overeenkomst en bijbehorende afspraken is Nederlands recht van toepassing met de bevoegde rechtbank in het arrondissement Gelderland, zo mogelijk standplaats Zutphen als forumkeuze.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Zutphen

Den Haag

[datum]

[datum]

Gemeente Zutphen

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

R. Verschure
Wethouder

drs. J. Kapteijns
Lid van het bestuur, plv.
Bestuursvoorzitter COA

BIJLAGEN:

Bijlage A: Voorbeeld: Verklaring datum ingebruikname;

Bijlage B: Toelichting Bestuursovereenkomst.

Bijlage A Verklaring datum ingebruikname

(wordt door het COA verzonden zodra het dienstencentrum voor
bewoning in gebruik is genomen)

College van burgemeester en wethouders van de gemeente [naam]

Ten aanzien van de Burgemeester, [naam]

Postbus [Postbus Nummer]

Postcode

[datum]

[kenmerk]

Onderwerp: Verklaring datum ingebruikname dienstencentrum Zutphen

Geacht College,

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) bedankt het college voor alle
gezamenlijke inspanningen om te komen tot het realiseren van een dienstencentrum in
de gemeente Zutphen. Samen met u geven we invulling aan een maatschappelijk
vraagstuk: het bieden van opvang en begeleiding aan asielzoekers in Nederland.

Met deze verklaring informeren wij u dat het dienstencentrum Zutphen op [datum en
jaar] voor de opvang en begeleiding van asielzoekers in gebruik wordt genomen. Dit is
overeenkomstig artikel 4 van de bestuursovereenkomst.

Wij vertrouwen op een goede samenwerking met uw gemeente, met omwonenden en
andere betrokken organisaties. Mocht u vragen hebben over de verklaring of over het
dienstencentrum dan kunt u contact opnemen met [naam regionmanager/ locatiemanager
en e-mailadres].

Met vriendelijke groet,

Den Haag.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

[Naam manager Vastgoed en Facilitair]

Manager Vastgoed en Facilitair

Bijlage B Toelichting Bestuursovereenkomst

I – Doel Bestuursovereenkomst

Inleiding

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) zorgt er voor – op grond van de Wet COA - dat asielzoekers in een kwetsbare positie in een veilige en leefbare omgeving professioneel worden opgevangen en begeleid in het dienstencentrum. Het COA opent pas een dienstencentrum nadat de gemeente daarmee heeft ingestemd. In de bestuursovereenkomst staan afspraken tussen de gemeente en het COA over de vestiging en ingebruikname van het dienstencentrum.

Het COA dient over de benodigde vergunningen te beschikken voordat het dienstencentrum in gebruik wordt genomen. De gemeente is door het ondertekenen van de bestuursovereenkomst niet gebonden deze vergunningen te verlenen, maar partijen komen overeen dat de gemeente zich zal inspannen voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening.

Het doel van de bestuursovereenkomst is:

- 1.1** Afspraken vastleggen over de vestiging van het dienstencentrum in de gemeente.
- 1.2** Inzichtelijk maken van elkaars wettelijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, in relatie tot het dienstencentrum.

1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van een dienstencentrum

In de bestuursovereenkomst zijn afspraken opgenomen die nodig zijn voor het in gebruik nemen van het dienstencentrum. Daarbij valt te denken aan afspraken over welke locatie, het aantal bewoners, duur en welke wettelijke financiële uitkeringen beschikbaar worden gesteld (Faciliteitenbesluit).

Meer informatie over de praktische en financiële aspecten die de komst van een dienstencentrum met zich meebrengen, zoals communicatie, veiligheid, leefbaarheid, terugkeer en vertrek, bedrijfsvoering van het COA en ook over de uitkeringen en berekeningsmethodiek van het Faciliteitenbesluit staan op de website van het COA <https://www.coa.nl/nl/een-azc-de-gemeente>

De gemeente heeft met het document 'Aanvullende Werkafspraken' de mogelijkheid om met het COA aanvullende werkafspraken te maken. Het betreft eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in deze overeenkomst genoemde informatie. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Aantal asielzoekers en capaciteitsplaatsen

Voor het COA is het van belang om de bezetting in een dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Daarom worden in de Bestuursovereenkomst zowel het aantal asielzoekers als het aantal capaciteitsplaatsen benoemd

Het Faciliteitenbesluit maakt voor de bekostiging onderscheid tussen artikel 3 en 4 (Opvanglocatie) en artikel 5 (Noodopvang). De soort locatie wordt vastgelegd in artikel 2, tweede lid van de Bestuursovereenkomst.

1.2 Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid

Op bovengenoemde beleidsterreinen ligt de directe verantwoordelijkheid bij meerdere partijen. Dit is belangrijk om te constateren en te realiseren voor de komst van het dienstencentrum. Uitgangspunt is dat de voor de opvang van asielzoekers benodigde voorzieningen en de te nemen maatregelen afdoende zijn geregeld in de bestaande wet-

en regelgeving. Indien de regelgeving op een bepaald onderdeel niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt kan ontstaan, dan kunnen het COA en de gemeente zich gezamenlijk inspannen dit aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.

Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op ~~elke locatie met opvangmogelijkheden~~ het dienstencentrum houdt een huisarts spreekuur. Met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van een opvanglocatie 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

GGD

Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de publieke gezondheidszorg voor asielzoekers. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding, gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Ook voert de GGD bij aankomst in Nederland de verplichte controle op tuberculose uit, voor asielzoekers uit landen waar toe veel voorkomt.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>

Openbare orde en veiligheid

De burgemeester is op grond van de Gemeentewet verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid in de gemeente. De burgemeester en officier van justitie maken op grond van artikel 13 van de Politiewet in het driehoeksoverleg afspraken over de inzet van politie in de gemeente.

Het handhaven van de veiligheid binnen het dienstencentrum valt onder de verantwoordelijkheid van het COA. Indien incidenten binnen de locaties gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde wordt door het COA in eerste instantie de politie geïnformeerd en indien nodig de burgemeester.

Om het dienstencentrum veilig en leefbaar te houden, heeft het COA-huisregels die asielzoekers in alle locaties moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA-maatregelen. Strafbare feiten meldt het COA altijd bij de politie. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA-maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Postbus 30203, 2500 GE DEN HAAG

Aan het college van burgemeester
en wethouders van de gemeente Zutphen
t.a.v. dhr. R. Verschure, Wethouder
’s Gravenhof 2, 7201DN Zutphen

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Vastgoed & Facilitair

Rijnstraat 8
2515 XP DEN HAAG
Telefoon 088 - 512 512
Postadres Postbus 30203
2500 GE DEN HAAG

Datum 21 oktober 2024
Onderwerp Bestuurlijke brief
vergoedingen
Oms kenmerk CDR-
Uw brief

Inlichtingen bij 512
Telefoon +316 512
E-mail 512@coa.nl
Aanvullende informatie
Bijlage(n)

Geachte heer Verschure,

In vervolg op de getekende intentieovereenkomst tussen uw gemeente, de IND en het COA hebben uw ambtenaren samen met mijn collega's nader onderzocht, welke mogelijkheden er liggen om, binnen uw gemeente, naast het bestaande azc, een duurzaam dienstencentrum te bouwen met opvangplekken.

We zijn nu zover dat we een geschikte locatie hebben gevonden en met elkaar duidelijke afspraken maken. Deze leggen wij vast in de bestuursovereenkomst. Door de vestiging van het dienstencentrum zal de gemeente extra kosten maken. Voor 2023, 2024, 2025, 2026 en 2027 wordt een totaalbedrag van 477.655 EUR uitgekeerd op grond van artikel 8 van het Faciliteitenbesluit, boven op de reguliere middelen uit het faciliteitenbesluit, ten behoeve van de opzet en uitvoering van de door de gemeente beschreven zaken in bijlage 1.

Per datum ingebruikname worden 250 opvangplekken in het dienstencentrum beschouwd als structurele plekken en is de reguliere vergoeding van het Faciliteitenbesluit van toepassing.

Mocht ik u van verdere informatie kunnen voorzien, dan verneem ik dit graag.

Hoogachtend,
Centraal Orgaan opvang asielzoekers,

Dhr. J. Kapteijns
Lid van bestuur, plv. Bestuursvoorzitter

BIJLAGE 1



Onderwerp: Compensatie ambtelijke inzet gemeente
Zutphen t.b.v. Dienstencentrum COA
Periode: 2023 – 2027
Datum: 27 juni 2024

Voor de periode 2023 t/m 2027 wordt de ambtelijke inzet van de gemeente Zutphen begroot op 4.890 uur. Gerekend wordt met een uurtarief van € 100,-. De totale kosten voor vijf kalenderjaren bedragen dus € 477.655,-.

De uren hebben betrekking op alle activiteiten die verband houden met de voorbereiding van de realisatie van het Dienstencentrum. Het betreft onder andere het locatieonderzoek, de planvorming, de RO procedures, intern en extern overleg, bijeenkomsten met inwoners en ondernemers, periodiek overleg met omwonendenoverleg en bedrijvenoverleg, beheerplan en beheergroep, het besluitvormingstraject.

Hieronder een specificatie van de begrote inzet per functie.

Functie	Uren	Kosten	Opmerkingen
Projectleider	920	92.000	
Projectondersteuner	460	46.000	
Beleidsadviseur Veiligheid	920	92.000	
Jurist grondzaken	200	20.000	
Senior adviseur grondzaken	500	50.000	
Medewerker grondzaken	50	5.000	
Beleidsadviseur Ruimtelijke Ordening	500	50.000	
Senior Beleidsadviseur Ruimtelijke Ordening	100	10.000	
Beleidsadviseur Verkeer	20	2.000	
Jurist Ruimtelijke Ordening	50	5.000	
Bedrijvencontactfunctionaris	230	23.000	
Wijkregisseur	460	46.000	
Communicatieadviseur	460	34.655	€ 46.000 - € 11.345,- (artikel 6, faciliteitenbesluit)
Senior algemeen juridisch adviseur	20	2.000	
Totaal	4.890	477.655	

From: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Sent: Tue, 10 Dec 2024 13:55:47 +0100
To: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Subject: RE: 5.12.e heeft 'Participatieplan DC COA' met u gedeeld
Categories: Gereed

Hoi 5.12.e

Mijn opmerkingen staan in het stuk.

Groetjes van 5.12.e

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>

Verzonden: woensdag 4 december 2024 16:33

Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e

<5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>

Onderwerp: 5.12.e heeft 'Participatieplan DC COA' met u gedeeld



5.12.e

heeft u uitgenodigd om een bestand weer te geven

Hi allen,

Bijgaand het eerste concept van het participatieplan DC COA. Hier en daar moet nog wat worden ingevuld/aangevuld (geel gearceerde delen). Zouden jullie daarnaar willen kijken? En uiteraard ook naar de rest van het document. Ik zie jullie reactie graag tegemoet. Met wat pingpongen moeten we het concept kunnen afronden en hebben we dat ook weer van de actielijst.

Dank en groet,

5.12.e



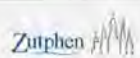
[Participatieplan DC COA](#)



Deze uitnodiging werkt alleen voor u en personen met bestaande toegang.

Openen

Delen



Dit e-mailbericht wordt gegenereerd door het gebruik van Gemeente Zutphen van Microsoft 365 en kan inhoud bevatten die wordt beheerd door Gemeente Zutphen.

From: "5.1.2.e" "
Sent: Thu, 9 Jan 2025 20:45:58 +0100
To: "5.1.2.e" "<5.1.2.e@zutphen.nl>
Cc: "Contracten gemeente Zutphen" "<5.1.2.e@zutphen.nl>
Subject: RE: vraag overeenkomst DC COA
Attachments: opdrachtbrief 5.1.2.e Dienstencentrum.docx
Categories: Gereed

Hoi 5.1.2.e

Volgens mij heb jij deze inmiddels ontvangen. Nu moeten we het contract met 5.1.2.e verlengen. Hebben wij daar een standaard brief voor?

Groetjes van 5.1.2.e

Van: 5.1.2.e "<5.1.2.e@zutphen.nl>
Verzonden: dinsdag 24 december 2024 13:06
Aan: 5.1.2.e "<5.1.2.e@zutphen.nl>
Onderwerp: FW: vraag overeenkomst DC COA

Hoi 5.1.2.e

Ik hoorde dat er een overeenkomst DC COA is.

Vragen:

- Wil je de overeenkomst naar mij mailen inclusief projectnummer?
- Is dit ook naar verplichtingenadministratie gegaan en naar contracten? (laatste weet ik dat ze het niet heeft maar misschien dat het via een andere manier is gegaan en krijgt ze het nog)

Alvast bedankt voor de info.

Hartelijke groet,

5.1.2.e
5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: P&O
Tel: 06 5.1.2.e
E-mail: 5.1.2.e@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.1.2.e "<info@5.1.2.e>
Verzonden: dinsdag 24 december 2024 12:47
Aan: 5.1.2.e "<5.1.2.e@zutphen.nl>
Onderwerp: Re: vraag overeenkomst DC COA

Hi 5.1.2.e

Ik stuur de ovk DC COA nog (ben nu niet thuis) maar 512* is de verantwoordelijke hiervoor.
Hij moet dus (ook) al bij jullie zijn want ik heb ook een projectnummer.
Groet,

512*

From: "512e"
Sent: Tue, 14 Jan 2025 13:01:30 +0100
To: "512e" <512e@coa.nl>
Cc: "512e" <512e@zutphen.nl>
Subject: RE: Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg

Hoi 512e

Kun jij misschien iets zeggen over de stand van zaken rond de bestuursovereenkomst? Zal ik anders weer een overleg inplannen?

Groetjes van 512e

Van: 512e <512e@coa.nl>
Verzonden: woensdag 18 december 2024 14:52
Aan: 512e <512e@zutphen.nl>
CC: 512e <512e@zutphen.nl>; 512e <512e@zutphen.nl>; 512e <512e@coa.nl>
Onderwerp: RE: Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg

Hoi 512e

Ik was toevallig net een mail naar jullie aan het schrijven.

Ik heb de bestuursovereenkomst intern uitgezet zodat deze o.a. door juridische zaken wordt gecontroleerd.

We komen zo snel mogelijk met een reactie op jullie aanpassingen.

Vriendelijke groet,

512e
Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair
512e Gelderland & Flevoland

Telefoon: 06-512e
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag



Van: 512e <512e@zutphen.nl>
Verzonden: woensdag 18 december 2024 14:49
Aan: 512e <512e@coa.nl>
CC: 512e <512e@zutphen.nl>; 512e <512e@zutphen.nl>; 512e <512e@coa.nl>
Onderwerp: RE: Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg

Hoi 5.12.e

5.12.e heeft contact opgenomen met Rick over de bestuursovereenkomst en onze aanpassingen en aanvullingen.

5.12.e laat weten dat het er nogal veel zijn in verhouding tot de gemaakte afspraken met de heer Kapteijns.

Kunnen jullie reageren op de aangepaste tekst van de bestuursovereenkomst, dan weten wij ook waar jullie punten zitten?

Groetjes van 5.12.e

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>

Verzonden: donderdag 5 december 2024 16:57

Aan: 5.12.e <5.12.e@coa.nl>; 5.12.e @coa.nl

CC: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>

Onderwerp: RE: Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg

Beste 5.12.e en 5.12.e

Vorige week woensdag is er een bestuurlijk overleg geweest tussen Joeri Kapteijns en Rick Verschure. 5.12.e heeft jullie vorige week gebeld dat wij op basis van dit bestuurlijk overleg deze week met een aangepaste bestuursovereenkomst komen. Bijgaand tref je deze aan.

De definities zijn consequent voorzien van een hoofdletter. Hierdoor lijken er veel aanpassingen te zijn. De inhoudelijke aanpassingen zijn echter beperkt.

Het gaat dan om de volgende inhoudelijke aanpassingen in de bestuursovereenkomst:

- *Artikelliden die (deels) nog ontbraken maar wel nodig zijn voor de bestaande afspraken:* (i) artikel 3 lid 5 en (ii) artikel 5 lid 4;
- *Afspraken die (in detail of op hoofdlijnen) bestuurlijk zijn afgestemd:* (i) artikel 1 sub a, (ii) enkele voorstellen van het COA die geaccepteerd zijn, 5.12.e namelijk artikel 4 en artikel 8 lid 7 en artikel 8 lid 8 en (iv) artikel 9 lid 4 met een opmerking voor verdere afstemming;
- *Overig:* in bijlage A is, vanwege de locatie, toegevoegd "omliggende bedrijven".

De aanpassingen zijn ook met wijzigingen in de tekst in de bijlage zichtbaar.

Graag hoor ik of jullie in kunnen stemmen met deze aanpassingen.

Met vriendelijke groet,

5.12.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.12.e <5.12.e@coa.nl>

Verzonden: donderdag 21 november 2024 17:16

Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>

CC: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>

Onderwerp: Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg

Hoi 5.12.e

Aankomende woensdag 27 november staat er een bestuurlijk overleg gepland tussen het COA en gemeente Zutphen waarbij met name de boeteclausule uit de BO op de agenda staat.

Bijgevoegd vind je de laatste versie van de BO. Hierin heeft onze bestuurder nog een aantal aanpassingen gedaan (o.a. goedkeuring definitie dienstencentrum). Ook een eerste concept voor de begeleidende brief heb ik bijgevoegd aan deze mail. Zouden jullie ervoor kunnen zorgen dat Rick over beide documenten beschikt? Zo zorgen we ervoor dat beide bestuurders met dezelfde versie aan tafel zitten.

Aangezien de BO op een aantal punten is aangepast, en het losse eindje van de definitie dienstencentrum als is opgelost, heb ik ook het losse eindjes document hierop aangepast. Hierin heb ik aangegeven dat ook artikel 8 lid 4 nog onderwerp van gesprek is. Ik heb dit besprekspunt (niet het losse eindjes document) ook aan onze bestuurder meegegeven voor aankomende woensdag. Het document heb ik verder als notitie voor onszelf meegestuurd.

5.12.e is op dit moment op vakantie dus als er nog vragen zijn dan kunnen jullie hiervoor met mij contact opnemen. We spreken elkaar uiteraard wanneer we beide terugkoppeling hebben ontvangen na het overleg.

Vriendelijke groet,

5.12.e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair
5.12.e Gelderland & Flevoland

Telefoon: 06-5.12.e
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag



Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

From: "5.12.e"
Sent: Thu, 23 Jan 2025 08:44:36 +0100
To: "info@5.12.e" <info@5.12.e>
Subject: RE: Verlengingsovereenkomst
Categories: Gereed

Hoi 5.12.e

Is niet erg hoor. Dat scheelt mij weer een klusje.

Groetjes van 5.12.e

Van: info@5.12.e <info@5.12.e>
Verzonden: woensdag 22 januari 2025 20:56
Aan: 5.12.e <5.12.e> @zutphen.nl>
Onderwerp: Re: Verlengingsovereenkomst

Ohh, ja 5.12.e Ik was even in de war denk ik. Van het project DC COA heb ik inderdaad de verlengingsbrief gehad. Van project Flexwonen niet maar natuurlijk moet ik daar 5.12.e voor hebben. Sorry.

Hartelijke groet,
5.12.e

5.12.e

T 06 5.12.e
E info@5.12.e

Van: 5.12.e <5.12.e> @zutphen.nl>
Datum: woensdag, 22 januari 2025 om 16:06
Aan: info@5.12.e <info@5.12.e>
Onderwerp: RE: Verlengingsovereenkomst

Hoi 5.12.e

Ik ga niet over flexwonen, dat is 5.12.e Ik ga wel over het DC. Daar heb jij een brief over ontvangen en daar staat geen einddatum in. Klopt het dat daar geen verleningsovereenkomst voor hoeft te komen?

Groetjes van 5.12.e

Van: info@5.12.e <info@5.12.e>
Verzonden: woensdag 22 januari 2025 15:32
Aan: 5.12.e <5.12.e> @zutphen.nl>
CC: 5.12.e <5.12.e> @zutphen.nl>
Onderwerp: Verlengingsovereenkomst

Hi 5.12.e (en 5.12.e),

Twee weken geleden spraken wij elkaar kort over het maken van een verleningsovereenkomst voor het project Flexwonen voor 2025. Ik hoop dat jij dit samen met 5.12.e wilt oppakken zodat we dit administratief goed en tijdig regelen en facturering geen problemen gaat opleveren?

Ik hoor graag weer.
Hartelijke groet,

S12e

S12e

T 06 S12e

E info@S12e

From: "info@ 512e" <info@ 512e >
Sent: Mon, 3 Feb 2025 16:30:08 +0100
To: " 512e" < 512e @zutphen.nl>
Subject: Kopiefactuur project DC januari 25
Attachments: 25005 Gemeente Zutphen_DC COA jan 25.pdf, DC COA jan 25 urenoverzicht Zutphen.pdf
Categories: Gereed

Hi 512e
Ter info ontvang je bijgaand de kopiefactuur en urenspecificatie voor project DC over de maand januari 25 waarvan ik zojuist het origineel naar factuurportal heb gestuurd.
Met hartelijke groet,

512e

512e

T 06 512e
E info@ 512e

S.1.2.e

een handelsnaam van

S.1.2.e
S.1.2.e
S.1.2.e Sint-Michielsgestel
T 06 S.1.2.e
info@ S.1.2.e
KvK S.1.2.e
BTW S.1.2.f
IBAN S.1.2.e

Gemeente Zutphen
Postbus 1
7200 AA Zutphen

S.1.2.f @zutphen.nl

Factuurnummer: 25005
Datum: 06 februari 2025
Opdrachtgever: Gemeente Zutphen
Project: DC COA
Contactpersoon: S.1.2.e | S.1.2.e

Kostenplaats: 6670003 | 4380001
Periode: Januari 2025

Hiermee brengen wij u het volgende in rekening conform de door u afgegeven opdrachtbevestiging d.d. 22 juli 2024 (zaaknummer 607117):

Werkzaamheden in januari '25 conform urenspecificatie	30 uur à € S.1.2.f),--	€ S.1.2.f
BTW 21%		€ S.1.2.f),--
Totaal incl. BTW		€ S.1.2.f =====

Gelieve bovenstaand bedrag over te maken op rekeningnummer S.1.2.e

Urenspecificatie 5.1.2 e				
Opdrachtgever	Gemeente Zutphen			
Contactpersoon	5.1.2 e 5.1.2 e			
Project	DC COA			
Kostenplaats	6670003 4380001			
Periode	jan-25			
Dag	Datum	Activiteit	Toelichting	Werkelijk gemaakte uren
ma	06-jan	Diversen	Mail, stukken lezen	1
wo	08-jan	Admin	facturering december 2024	1
do	09-jan	Overleg	Bijpraten Woordvoering	1
		Overleg	Rick Verschure	0,5
		Overleg	B3H	1
		Diversen	Bijpraten, mail etc.	1
wo	15-jan	Diversen	Mail, voorbereiding vergadering 16-1	1
do	16-jan	Overleg	Projectteamn 5.1.2.e)	1,5
		Overleg	Communicatie + participatie + Woordvoering	1,5
ma	20-jan	Diversen	Projectbegeleiding	1
di	21-jan	Advies	Aanpassing communicatieplan	1,5
		Advies	Aanpaasing participatieplan	2
		Advies	Aanpassing kernboodscxhap + woordvoeringslijn	1,5
		Advies	Aanpassing programma bijeenkomsten	2
		Diversen	Mail, begeleiding	1
wo	22-jan	Advies	Uitwerking programma Dag 1 + Dag 2	2,5
		Advies	Aanpassing uitnodigingsbrief	1
		Advies	Advisering en begeleiding	1
do	23-jan	Advies	Aanpassing communicatieplan en participatieplan	1
wo	29-jan	Diversen	Mail, begeleiding	1
do	30-jan	Overleg	Projectteam incl voorbereiding	1,5
		Overleg	Bespreking B3H	1,5
		Diversen	Mail en begeleiding	2
Totaal				30

From: "5.12.e" <5.12.e@coa.nl>
Sent: Fri, 14 Feb 2025 15:20:09 +0100
To: "5.12.e" <5.12.e@coa.nl>
Subject: RE: Reactie bestuursovereenkomst Dienstencentrum

Hoi 5.12.e

Kun jij ons jullie laatste versie van de werkafspraken die horen bij de BO sturen, dan hebben we de hele set weer compleet en kunnen we daar nog even naar kijken.

Groetjes van 5.12.e

Van: 5.12.e <5.12.e@coa.nl>
Verzonden: donderdag 30 januari 2025 16:56
Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp: Reactie bestuursovereenkomst Dienstencentrum

Hoi 5.12.e

De afgelopen tijd is er bij ons uitvoerig door verschillende personen gekeken naar de bestuursovereenkomst voor het dienstencentrum Zutphen, zoals door gemeente opgesteld n.a.v. het bestuurlijk overleg op 27 november 2024. Het heeft dus wat langer geduurd, excuus hiervoor, maar bijgevoegd vind je een nieuwe overeenkomst. Hierin zijn een aantal voorgestelde wijzigingen doorgevoerd. Twee belangrijke punten die wij hebben aangepast:

1. Er is een nieuw voorstel gedaan m.b.t. tussentijdse opzegging vanuit de gemeente in artikel 4. Artikel 3, lid 5 was hieraan gekoppeld, ook deze is daarom aangepast.
2. 5.12.i

5.12.i

5.12.i

Ik hoor graag jullie reactie op de BO en ben natuurlijk bereikbaar voor vragen.

Groet,

5.12.e
Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair
5.12.e Gelderland & Flevoland

Telefoon: 06-5.12.e
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag



Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

From: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Sent: Tue, 18 Mar 2025 14:14:26 +0100
To: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Subject: FW: collegevoorstel en memo raad - vertrouwelijk
Attachments: 983730 - Collegevoorstel.pdf, 983730 - Bijlage 1 - Memo voor raad over Dienstencentrum 20250317 GEHEIM.pdf

Hoi 5.12.e

Ter info ook voor jou,

Groet 5.12.e

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Verzonden: maandag 17 maart 2025 16:04
Aan: Verschure, Rick <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp: collegevoorstel en memo raad - vertrouwelijk

Dag Rick en 5.12.e

In de bijlage vinden jullie het collegevoorstel en de memo voor de raad over het Dienstencentrum waarop geheimhouding wordt gelegd.

Het collegevoorstel is in afwijking van de normale procedure alleen langs Rick gegaan (in Ibabs) en komt morgen op de besluitenlijst te staan.

De memo ligt inmiddels bij de Griffie en ligt vanaf vanavond ter inzage. Morgen hoor ik of er veel raadsleden zijn geweest om de stukken in te zien.

Rick, ik begreep net van 5.12.e dat hij het Presidium voorlegt om de geheime beeldvormende vergadering van 10 naar 8 april te verplaatsen. De planning wordt hier later op aangepast.

Met wat kunst en vliegwerk is het gelukt zo volgens mij.

Fijne avond!

Met vriendelijke groet.

5.12.e

5.12.e

(Bereikbaar op 5.12.e)



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl

Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)



College van burgemeester en wethouders

Vergadering van: Zie voorblad

Team: Programma's, Projecten en Processen

Opsteller: 5128

Telefoonnummer: 14 0575

Collegevoorstel – memo raad Dienstencentrum

Portefeuillehouder:	Rick Verschure
Openbaar:	Niet openbaar
Soort punt:	Besluitvormend
Zaaknummer:	983730

Besluit

Het college heeft op 17 maart 2025 besloten om:

1. de raad te informeren over het Dienstencentrum conform bijgevoegd memo.
2. vanwege het belang, zoals vermeld in artikel 5.1, tweede lid, onder i. van de Wet open overheid, de verplichting tot geheimhouding op te leggen op grond van artikel 87 Gemeentewet op: 983730 - Bijlage 1 - Memo voor raad over Dienstencentrum 20250317 GEHEIM.
3. het document waarop bij besluitpunt 2 de verplichting tot geheimhouding is opgelegd aan de raad te verstrekken op grond van artikel 88 Gemeentewet.

Aanleiding

Het seniorenconvent is 10 maart 2025 geïnformeerd over een extra opvanglocatie voor het COA. Er heeft de afgelopen twee jaar veelvuldig overleg plaatsgevonden met het COA waarover de fractievoorzitters zijn geïnformeerd. Wij willen de raad vertrouwelijk informeren over het proces tot nu toe, de wijze waarop de raad wordt betrokken in het besluitvormingsproces en de participatie met de omgeving. Deze memo wordt onder geheimhouding ter inzage gelegd.

Beoogd effect

De raad onder geheimhouding informeren over het realiseren van het Dienstencentrum.

Argumenten

1. De raad heeft een belangrijke rol in het besluitvormingsproces van de bestuursovereenkomst.

In de bestuursovereenkomst staan de belangrijkste afspraken met het COA. Denk aan de locatie, de duur van de bestuursovereenkomst vanaf ingebruikname van het Dienstencentrum voor 30 jaar en wat er gebeurt als het COA zich niet aan de afspraken houdt. Over de inhoud van de bestuursovereenkomst is met het COA grotendeels overeenstemming bereikt. Het besluitvormingsproces wordt in gang gezet, de raad heeft hierin een belangrijke rol. De raad geeft namelijk op basis van de Gemeentewet wensen en bedenkingen mee aan het college. De raad wordt ook geïnformeerd over de verschillende stappen met betrekking tot het bouwproces en de participatie met de omgeving.

2.Het opleggen van de verplichting tot geheimhouding is nodig

Op deze stukken moet de verplichting tot geheimhouding worden opgelegd, omdat verstrekken van de informatie het goed functioneren van de gemeente en het COA kan schaden in hun onderhandelingen.

Kanttekeningen

1.Het gemeentelijk beleid is gericht op openbaarheid van documenten en transparantie.

Het is ongewenst om in dit stadium de stukken openbaar te maken. Na het besluit tot het voornemen om een bestuursovereenkomst met het COA aan te gaan, worden omwonenden, ondernemers en overige belanghebbenden geïnformeerd en is sprake van openbare besluitvorming.

Communicatie

Zie memo

Uitvoering

Zie memo

Evaluatie

-

Financiële consequenties

n.v.t.

Bijlagen

983730 - Bijlage 1 - Memo voor raad over Dienstencentrum 20150317 GEHEIM

From: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Sent: Fri, 21 Mar 2025 10:12:03 +0100
To: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Subject: RE: concept besluit college bestuursovereenkomst DC - vertrouwelijk
Categories: Gereed

Hoi 5.12.e

Ik heb alles nog een keer gelezen en akkoord zo met alle aanpassingen. 5.12.e

Groetjes van 5.12.e

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Verzonden: donderdag 20 maart 2025 16:48
Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp: RE: concept besluit college bestuursovereenkomst DC - vertrouwelijk

Hoi 5.12.e

Prima zo. Een paar kleine tekstuele dingetjes en opmerkingen in bijgevoegd document.

Met vriendelijke groet,

5.12.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Verzonden: donderdag 20 maart 2025 15:50
Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp: concept besluit college bestuursovereenkomst DC - vertrouwelijk

Dag allen,

In de bijlage vinden jullie het concept principebesluit om akkoord te gaan met de concept bestuursovereenkomst voor een Dienstencentrum op de Revelhorst. Voordat ik het voorstel in het zaaksysteem zet en jullie advies vraag, doe ik het liever eerst even zo, zodat het straks in het proces sneller kan. Willen jullie eventuele aanvullingen of aanpassingen vóór volgende week woensdag doorgeven aan mij? Dan kan ik het verwerken en koersen op 8 of 15 april as. Dat is ook in overeenstemming met het dynamisch tijdpad. De bestuursovereenkomst zelf is nagenoeg klaar, daar kijken 5.12.e ik, 5.12.e en 5.12.e nog even naar.

@ 5.12.e ik weet niet of jij vanuit Control degene bent om mee te kijken. Er zijn nu nog geen financiële gevolgen, wel gaan we straks een reserve openen om de ontvangen gelden van het COA op te zetten. Daarvoor maak ik graag nog een afspraak met je. Mocht jij niet de juiste persoon zijn, wil je mij dan aangeven wie wel? De stukken zijn vertrouwelijk en mogen niet gedeeld worden met collega's.

@ 5.12.e weet jij wie er bij Communicatie meekijkt en adviseert over de collegevoorstellen? Dan is het handig om daarmee ook af te stemmen. Ik wil dat ook wel doen, maar mag jij ook, jij bent betrokken bij dit project namelijk.

Als er vragen zijn, bel, mail, app gerust!

Met vriendelijke groet,

5.12.e

5.12.e

5.12.e



Gemeente Zutphen

Team: Programma's, Projecten en Processen

Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl

Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

From: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Sent: Thu, 10 Apr 2025 15:29:58 +0200
To: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Subject: RE: verzoek gemeente Brmmen
Categories: Gereed

Nee hier hoeft jij niets mee maar wel goed dat je weet dat wij voor het DC onze eigen mappen van de gemeente nog even goed doorlopen.

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Verzonden: donderdag 10 april 2025 15:29
Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp: RE: verzoek gemeente Brmmen

Is het voor Wimar/5.12.e bekend dat wij alle verslagen van de sub PRT en ambtelijke overleggen al helemaal hebben doorgenomen en gescreend zijn op DC? Dus dat we daar niet meer voor hoeven te vrezen?

Moet ik ook iets doen met screenen van mijn mappen? Ik weet even niet wat daar dan precies de reden van is. Volgens mij heb ik niet zo heel veel qua info, maar wel wat B3H agenda's en tijdslijnen etc..

Hartelijke groet,

5.12.e

5.12.e

Werkdagen: maandag t/m donderdag



Gemeente Zutphen
Team: Inkomen
Tel: 14 0575
Mob: 06 22 20 04 86

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
X: [@gem_Zutphen](#)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](#)

Denk aan het milieu voor ti deze maal print

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Verzonden: donderdag 10 april 2025 14:56
Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp: FW: verzoek gemeente Brmmen

Ter kennisname.

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Verzonden: donderdag 10 april 2025 14:38
Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e

<5.12.e [redacted]@zutphen.nl>; 5.12.e [redacted] <5.12.e [redacted]@zutphen.nl>; 5.12.e [redacted] <5.12.e [redacted]@zutphen.nl>; 5.12.e [redacted] <5.12.e [redacted]@zutphen.nl>;
<5.12.e [redacted]@zutphen.nl>; 5.12.e [redacted] <5.12.e [redacted]@zutphen.nl>

Onderwerp: FW: verzoek gemeente Brmmen

Dag kernteamleden DC,

Graag aandacht voor onderstaande mailwisseling. Misschien goed om zelf vast door de mappen te lopen om te kijken wat weg kan, soms staan er dubbele documenten in. 5.12.e [redacted] en 5.12.e [redacted] willen binnenkort de hele map doorlopen om te kijken wat van belang is voor een mogelijk WOO-verzoek en deze laten screenen.

Groet 5.12.e [redacted]

Van: 5.12.e [redacted] <5.12.e [redacted]@zutphen.nl>

Verzonden: donderdag 10 april 2025 13:38

Aan: 5.12.e [redacted] <5.12.e [redacted]@zutphen.nl>

Onderwerp: FW: verzoek gemeente Brmmen

Ter info onderstaande mailwisseling op de vraag van de burgemeester.

Met vriendelijke groet,

5.12.e [redacted]

5.12.e [redacted]



Gemeente Zutphen
Team: Directie
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.12.e [redacted]

Verzonden: donderdag 10 april 2025 13:38

Aan: Jaeger, Wimar <5.12.e [redacted]@zutphen.nl>; Verschure, Rick <5.12.e [redacted]@zutphen.nl>; Stouten, Monique <5.12.e [redacted]@zutphen.nl>

Onderwerp: RE: verzoek gemeente Brmmen

Hoi Wimar,

Hier is vanuit de projectorganisatie zeker aandacht voor! We bespreken dit ook met Rick tijdens de bestuursdriehoekoverleggen die we frequent hebben over deze voorgenomen ontwikkeling in Zutphen.

Met vriendelijke groet,

5.12.e [redacted]

5.12.e [redacted]



Gemeente Zutphen
Team: Directie
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: Jaeger, Wimar <[@zutphen.nl](mailto:5.1.2.e)>

Verzonden: woensdag 9 april 2025 12:40

Aan: Verschure, Rick <[@zutphen.nl](mailto:5.1.2.e)>; Stouten, Monique <[@zutphen.nl](mailto:5.1.2.e)>; <[@zutphen.nl](mailto:5.1.2.e)>

Onderwerp: FW: verzoek gemeente Brmmen

Hoi Rick, Monique en 5.1.2.e

Jullie weten het waarschijnlijk al, maar onderstaande vraagt in het licht van het D-centrum wel aandacht. We willen niet dat er via Brummen iets over de Zutphense situatie rvlhrt wegloopt. Is er binnen onze ambtelijke organisatie voldoende aandacht om in dit kader secuur door de verslagen te lopen?

Dank en groet wimar

Hartelijke groet,
Wimar Jaeger
Waarnemend burgemeester
Gemeente Zutphen







5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e

Sint Michielsgestel

Inlichtingen

5.1.2.e

Team:

Veiligheid

Onderwerp:

Opdracht communicatieadvies

Telefoon:

14 0575

Zaaknummer

607117

Datum:

17 april 2025

Bijlage(n):

Uw bericht : 15 april 2025

Uw nummer:

Beste 5.1.2.e

Naar aanleiding van jouw verzoek van 15 april 2025, bevestigen wij hierbij de verlening opdracht voor het uitvoeren van diverse werkzaamheden voor het project DC COA tot 1 mei 2026.

Korte omschrijving opdracht

De opdracht bestaat uit het geven van communicatieadvies en uitvoering van communicatiewerkzaamheden voor het project DC COA zoals genoemd in jouw offerte van 9 juli 2024. De werkzaamheden worden in nauw overleg met de projectleider en met de beleidsadviseur Veiligheid uitgevoerd. Zoals bij jou bekend zijn alle overleggen en stukken strikt vertrouwelijk totdat de projectleider dit opheft.

Facturen

Je brengt de gemaakte uren achteraf per maand in rekening. De factuur kun je sturen naar 5.1.2.e [@zutphen.nl](mailto:5.1.2.e@zutphen.nl) met een cc naar 5.1.2.e [@zutphen.nl](mailto:5.1.2.e@zutphen.nl). Graag de factuur richten aan:

Gemeente Zutphen

Postbus 41

7200 AA Zutphen

Onder vermelding van kostenplaats: 6670003/4380002.

Voor deze opdrachtbevestiging gelden de algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Zutphen. Deze inkoopvoorwaarden zijn te vinden op onze website: www.zutphen.nl/inkoop-en-aanbesteden/sociaal-en-duurzaam-ondernemen.

Met vriendelijke groet,

namens burgemeester en wethouders van Zutphen,
Adviseur Veiligheid

5.1.2.e

5.1.2.e

From: "5.12.e" "
Sent: Thu, 17 Apr 2025 13:22:06 +0200
To: "5.12.e" "<5.12.e@zutphen.nl>
Subject: FW: Verlenging overeenkomst
Attachments: opdrachtbrief 5.12.e Dienstencentrum.pdf
Categories: Gereed

Hoi 5.12.e

Deze heb jij nodig denk ik. Is de verlenging van 5.12.e

Groetjes van 5.12.e

Van: 5.12.e
Verzonden: donderdag 17 april 2025 12:39
Aan: 5.12.e "<5.12.e@gmail.com>
CC: 5.12.e "<5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp: RE: Verlenging overeenkomst

Hoi 5.12.e

Hierbij de brief. Mocht er nog iets zijn dan hoor ik dat graag.

Groetjes van 5.12.e

Van: 5.12.e "<5.12.e@gmail.com>
Verzonden: dinsdag 15 april 2025 17:35
Aan: 5.12.e "<5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp: Verlenging overeenkomst

U ontvangt niet vaak e-mail van 5.12.e @gmail.com. [Ontdek waarom dit belangrijk is](#)

Hi 5.12.e

De verlengingsovereenkomst die is afgegeven voor het project DC COA voor 2025 loopt tot 1 mei a.s. Wil jij in overleg met 5.12.e een nieuwe verlengingsovereenkomst in orde maken, zodat ik mijn werkzaamheden vanaf 1 mei ook kan doorzetten (en factureren)?

Bij voorbaat dank.

Hartelijke groet,

5.12.e

5.12.e

T 06 5.12.e
E info@5.12.e

From: "5.12.e"
Sent: Thu, 24 Apr 2025 12:22:05 +0200
To: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Cc: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Subject: RE: Bereikbaar
Attachments: Veiligheidsplan informatieavonden.docx
Categories: Gereed

Hoi 5.12.e

Het stuk is nog niet af hoor, maar hierbij alvast een conceptversie. 5.12.e kijkt nog of we toch in de Burgerzaal kunnen de 2^e avond omdat de werf geen optimale plek is. Ik ben er gisteren met 5.12.e even geweest maar de vluchtwegen zijn niet optimaal voor dergelijke bijeenkomsten. Ik heb straks weer projectgroep en dan hoor ik meer. Ik moet Veneberg nog bellen voor ondersteuning of zet jij liever extra boa's in?

Groetjes van 5.12.e

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Verzonden: woensdag 23 april 2025 20:43
Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp: RE: Bereikbaar

Hoi 5.12.e

Fijn dat je dit voorbereid hebt. Ik lees morgen graag mee.

Met vriendelijke groet,

5.12.e

5.12.e



Gemeente Zutphen
Team: Veiligheid
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Verzonden: woensdag 23 april 2025 13:11
Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp: RE: Bereikbaar

Hoi 5.12.e

Fijn dat je uitgerust bent en ook fijn dat het met 5.12.e beter gaat.
Ik ga je verder niet lastig vallen, maar mail je morgen nog wel een kort veiligheidsplannetje voor de informatieavonden Dienstencentrum op 7 en 8 mei. Dit plan is bijna klaar en samen met 5.12.e en 5.12.e (COA) zet ik de

laatste puntjes op de i. Ik neem 5.1.2.e in cc mee omdat ik volgende week vrij ben en mocht er toch nog iets gekst zijn dan kan hij dat regelen. Vraag is of jij morgen of vrijdag mee kunt lezen. Er zijn in het land geen voorbeeldplannen dus ik heb zelf een opzet gemaakt. Is niet heel spannend maar ik wil wel iets op papier hebben.

Groetjes van 5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Verzonden: woensdag 23 april 2025 09:57

Aan: #_Veiligheid_T&H <#5.1.2.i@zutphen.nl>; #_Team_Wijkregie <#5.1.2.i@zutphen.nl>;
#_Team_Vergunningen_en_Handhaving <#5.1.2.i@zutphen.nl>; #_Team_Veiligheid
<#5.1.2.i@zutphen.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Onderwerp: Bereikbaar

Coll,

5.1.2.e 5.1.2.e 5.1.2.e Was prima!

5.1.2.e gaat nu een week weg. Ik ben bereikbaar voor P-zaken en bijzonderheden. Vanuit huis ga ik wat werken en ben maandag weer fysiek aanwezig.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



Gemeente Zutphen

Team: Veiligheid

Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl

Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Veiligheidsplan informatieavonden 7 en 8 mei 2025

Er komt geen 3^e avond uit veiligheidsoverwegingen in verband met mogelijk landelijke actiegroepen.

Let op geen controle op ID, wat wil je daarmee bereiken? Staat geen adres op, geeft vertraging etc. advies is om dit niet te doen (dit is het advies van) maakt het niet uit).

We moeten een **veiligheidsplan opstellen of veiligheidsmaatregelen** nemen voor onze informatieavonden over het Dienstencentrum. Deze bijeenkomsten kunnen gevoelig liggen, omdat er verschillende meningen leven in de gemeenschap. De gemeente bereidt zich daarom goed voor om alles **ordelijk, veilig en respectvol te laten verlopen**.

PROGRAMMA

Programma Informatieavond woensdag 7 mei 2025

Locatie: Burgerzaal Oude Stadhuis, Lange Hofstraat 4, 7201 DN Zutphen

Gaat op persoonlijke uitnodiging, 20 briefadressen, mensen moeten zich aanmelden

19.00 uur	Inloop
19.30 uur	Opening door de wethouder, presentaties plannen DC.
21.15 uur	Afronding + start informatiepunten voor vragen.
22.00 uur	Sluiting

Pers lokaal-regionale pers, embargo tot woensdag 7 mei 22.00 uur

Programma informatieavond 8 mei 2025

Locatie: Gemeentewerf, Verlengde Ooyerhoekseweg 15, 7207 BJ Zutphen. KAN ZIJN DAT WE TOCH NAAR DE BURGERZAAL GAAN OMDAT DE WERF NIET OPTIMAAL IS. MOET VIA DE GRIFFIE WANT ER IS SPREKERSPLEIN

Aanmelding met toegangscontrole. Gaat op persoonlijke uitnodiging, 100 briefadressen.

Onze eigen medewerkers staan aan de deur, Veneberg op de achtergrond met 2 mensen.

We gaan uit van 3 sessies voor de Inloopavond. Bewoners komen in 3 groepen.

- 18.00 – 19.00 uur Sessie 1
- 19.30 – 20.30 uur Sessie 2
- 21.00 – 22.00 uur Sessie 3

1. Doel van de informatieavond:

- Inwoners informeren over de plannen en procedures rondom het DC
- Vragen en zorgen van omwonenden inventariseren en beantwoorden.
- Transparantie en vertrouwen bevorderen tussen gemeente, COA en inwoners.

2. Risicoanalyse:

- Inventarisatie van mogelijke risico's:

Verwachte opkomst en diversiteit van meningen.

- 7 mei 2025 20 briefadressen met direct omwonenden en bedrijven. Ontvangen persoonlijke brief op dinsdag 6 mei in de avond (burgemeester en wethouder bezorgen brieven aan huis).
- Pers heeft een embargo 7 mei 22.00 uur.

- 8 mei 100 briefadressen 2^e ring omwonenden en bedrijven. Deze brieven gaan per fietskoerier en ontvangen bewoners op 8 mei in de ochtend.

Eventuele aanwezigheid van actiegroepen of demonstranten.

Demonstraties weten we op voorhand niet maar moeten we zeker rekening mee houden op 8 mei. We zien wel dat er landelijk actiegroepen zijn zoals de Freedom Fighters (anti overheidsactivisten), Pediga. De DRIO van de politie zal eventuele berichtgevingen in de gaten houden.

Eerdere incidenten bij vergelijkbare bijeenkomsten.

We hebben in Zutphen niet eerder een dergelijke bijeenkomst gehouden. Ons huidige azc is gestart in 2016. Toen was er ook weerstand, maar anders dan nu met groepen van buiten. In omliggende gemeenten zien we wel demonstraties.

3. Locatie en faciliteiten:

- **Keuze van de locatie:**
 - Voldoende capaciteit voor het verwachte aantal bezoekers.
 - Goede bereikbaarheid en parkeergelegenheid.
 - Aanwezigheid van meerdere in- en uitgangen voor veilige evacuatie.

Woensdagavond 7 mei

- Burgerzaal Oude Stadhuis, Lange Hofstraat 4, 7201 DN Zutphen
- Beperkte groep van 20 briefadressen, persoonlijke uitnodiging bijeenkomst + aanmelding + toegangscontrole door 2 medewerkers gemeente.
- Parkeergelegenheid is goed en er zijn meerdere uitgangen.

Donderdagavond 8 mei:

- Gemeentewerf, Verlengde Ooyerhoekseweg 15, 7207 BJ Zutphen. MOGELIJK TOCH BURGERZAAL
- Grote groep van 100 briefadressen, aanmelding en toegangscontrole door 2 medewerkers van de gemeenten en Veneberg op de achtergrond.
- Parkeergelegenheid is goed.
- Aandachtspunt vanuit de politie zijn de nooduitgangen + vluchtwegen.

Voorzieningen:

- Aanwezigheid van EHBO-post/BHV

Woensdagavond 7 mei: EHBO-post/BHV aanwezig. 5.1.2e + 2 bodes + 2 boa's

Donderdagavond 8 mei: EHBO-post/BHV aanwezig: 2 medewerkers van Veneberg + 2 boa's.

- Duidelijke bewegwijzering naar nooduitgangen en faciliteiten.

De Burgerzaal voldoet omdat deze locatie normaal ook gebruikt kan worden voor dergelijke bijeenkomst. Nooduitgangen etc. zijn aanwezig.

De Gemeentewerf is een aandachtspunt omdat er aan de achterzijde geen nooduitgangen zijn. De politie vraagt hier aandacht voor. Verder mogen er volgens de gebruiksvergunning maximaal 50 personen tegelijk aanwezig zijn in de loods. We moeten zorgen dat we de vluchtroute vrij blijven, dus de looproute naar de deur (advies 5.1.2e). MOGELIJK TOCH BURGERZAAL

4. Beveiligingsmaatregelen:

- **Toegangscontrole:**
 - Identificatie bij binnenkomst indien nodig.

Woensdagavond 7 mei:

- 5.1.2.e en 5.1.2.e staan aan de deur en controleren brieven.
- 2 medewerkers van Veneberg zijn binnen aanwezig.

Donderdagavond 8 mei:

- 5.1.2.e en 5.1.2.e staan aan de deur en controleren brieven.
- 2 medewerkers van Venenberg staan bij de deur ter ondersteuning gemeente.

Verbod op het meenemen van gevaarlijke voorwerpen.

We gaan niet fouilleren.

- **Aanwezigheid van beveiligingspersoneel:**

- Professionele beveiligers bij de ingang en in de zaal.
- Ondersteuning door politie indien noodzakelijk.

Woensdag 7 mei

- Er is geen politie deze avond, zijn wel op de hoogte.
- Brandweer informeren over de bijeenkomst (5.1.2.e neemt contact op met 5.1.2.e VNOG).
- 2 boa's zijn binnen aanwezig in uniform (actie 5.1.2.e via 5.1.2.e).
- De gemeente (omgevingsanalisten van communicatie) kijkt ook mee met alle berichtgeving in de media en op de socials (actie 5.1.2.e via 5.1.2.e).
- De DRIO (infotak politie) kijkt mee met alle berichtgeving in de media en op de socials (actie 5.1.2.e).

Donderdag 8 mei:

- Twee politieagenten in uniform zijn buiten aanwezig (actie 5.1.2.e).
- Twee agenten zijn in burger binnen aanwezig om sfeer te proeven (actie 5.1.2.e).
- Twee boa's van Toezicht en Handhaving zijn in uniform binnen aanwezig (actie 5.1.2.e via 5.1.2.e). Voorstel was 5.1.2.e en 5.1.2.e Is het misschien beter om 5.1.2.e en 5.1.2.e te vragen?
- De DRIO (infotak politie) kijkt mee met alle berichtgeving in de media en op de socials (actie 5.1.2.e).
- De gemeente (omgevingsanalisten van communicatie) kijkt ook mee met alle berichtgeving in de media en op de socials (actie 5.1.2.e via 5.1.2.e).
- Brandweer informeren over de bijeenkomst (5.1.2.e neemt contact op met 5.1.2.e VNOG).
- Twee beveiligers van Veneberg Security surveilleren binnen (actie 5.1.2.e)

- **Protocol bij verstoringen:**

Duidelijke afspraken over hoe te handelen bij ordeverstoringen.

- Dit loopt via de opschalingsprocedures van de politie.
 - Tolerantiegrenzen bepalen: (nog bespreken met 5.1.2.e dit op advies van 5.1.2.e actie 5.1.2.e)
 - Wat staan we toe en niet? Wanneer is de grens bereikt? Wat is toelaatbaar en wat niet?
- Kleine beperkte incidenten: ..
- Agressie en geweld: aanpakken.....

➤ Briefing regelen tussen politie, boa's en Veneberg (bijv. half uur eerder op locatie om dit door te spreken).

➤ Nog iets met dranghekken??

➤ Noodbevel maken voor de politie (5.1.2.e bespreken met 5.1.2.e)

- Mogelijkheid om personen te verwijderen bij wangedrag.

➤ Dit loopt via de opschalingsprocedures van de politie.

5. Evaluatie:

- Na afloop de bijeenkomst evalueren met alle betrokken partijen.
- Lessen trekken uit de ervaringen voor toekomstige bijeenkomsten.

Lijst met telefoonnummers

Politie	5.1.2.e	06-5.1.2.e	
COA	5.1.2.e	06-5.1.2.e	
Piket AOV	5.1.2.e (Lochem)	06-5.1.2.e	
Boa piket		06-5.1.2.e	
Gemeente	5.1.2.e	06-5.1.2.e	
Veneberg			

From: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Sent: Tue, 6 May 2025 11:17:56 +0200
To: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Subject: FW: college- en raadsvoorstel DC
Attachments: 1013301 - Raadsvoorstel.pdf, 1013301 - Collegevoorstel (2).pdf, 1013301 - bijlage 1 - Bestuursovereenkomst Dienstencentrum concept versie 24 maart 2025.pdf, 1013301 - bijlage 2 - Concept Aanvullende Werkafspraken gemeente Zutphen en COA .pdf, 1013301 - bijlage 3 - Bestuurlijke brief vergoedingen ondertekend.pdf, 1013301- bijlage 4 - Communicatieplan en actieplan maart 2025.pdf, 1013301 - bijlage 5 - Participatieplan Dienstencentrum COA maart 2025.pdf
Categories: Gereed

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Verzonden: maandag 14 april 2025 12:27
Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; Verschure, Rick <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
CC: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp: college- en raadsvoorstel DC

Dag Rick, 5.12.e en 5.12.e

In de bijlage vinden jullie het college- en raadsvoorstel zoals samen met het kernteam en met hulp van 5.12.e is opgesteld. Er zitten 5 bijlagen bij (bestuursovereenkomst, werkafspraken, bestuurlijke brief, communicatieplan en participatieplan). Volgens de planning en besproken in de beeldvormende vergadering van 8 april, moet het college dinsdag 6 mei een besluit nemen. 7 en 8 mei vinden de eerste avonden plaats op de Revelhorst (Gemeentewerf), 14 mei de 3^e avond.

We hebben geen B3H meer voor 6 mei, daarom mail ik jullie de stukken. Mochten jullie nog opmerkingen/aanvullingen hebben, dan zou ik ze graag vóór as woensdag willen ontvangen. Woensdag zet ik de stukken door voor de adviezen in het zaakstelsel, zodat alles op tijd klaar staat voor 6 mei as. En ook i.v.m. de meivakantie.

Dank alvast!

Met vriendelijke groet.

5.12.e
5.12.e

(Bereikbaar op 5.12.e)



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)


**ONTWERP
RAADSVOORSTEL**

zaaknummer: 1013301

Onderwerp:	Dienstencentrum
Programma:	4. Zorgen en samenleven

Forum:	Oordeelsvormend	
Portefeuillehouder	Rick Verschure	
Inlichtingen bij:	5.1.2e	
	Telefoonnummer: 14 0575	E-mailadres: info@zutphen.nl

Soort bevoegdheid:	Kaderstellend
Beleidsvrijheid:	Beperkt
Programmabegrotingswijziging:	Nee

Het college van burgemeester en wethouders stelt de raad voor:

1. om eventuele wensen en bedenkingen over de conceptbestuursovereenkomst Dienstencentrum zoals opgenomen in bijlage 1 ter kennis te brengen van het college.
2. om het (onderhandelings)mandaat voor het college met het COA over de vestiging van een Dienstencentrum in de gemeente Zutphen te bevestigen.

Inleiding

Er is al enige jaren sprake van een opvangcrisis. Het COA heeft moeite om vluchtelingen op een goede wijze op te vangen. Het COA heeft herhaaldelijk contact gezocht met de gemeente Zutphen. Wij hebben, na diverse overleggen met het COA, de regio en de provincie, als college besloten om onze verantwoordelijkheid hierin te nemen. Veel gemeenten in Gelderland en daarbuiten hebben in de afgelopen twee jaar extra inspanningen gedaan om vluchtelingen op te vangen. In hoog tempo worden nieuwe locaties geopend voor zowel asielzoekers, AMV'er als Oekraïners. Wij zijn van mening dat ook het gemeentebestuur van Zutphen naar vermogen moet bijdragen aan opvang.

Op 13 december 2022 hebben wij daarom als college besloten (niet openbaar) om een vertrouwelijke intentieovereenkomst inzake de doorontwikkeling van de asielopvang en ketendienstverlening met het COA aan te gaan en daarmee een Dienstencentrum in de gemeente Zutphen mogelijk te maken.

Op 16 juli 2024 hebben wij als college besloten (niet openbaar), met inachtneming van een aantal uitgangspunten, om in principe medewerking te verlenen aan de realisatie van een Dienstencentrum van het COA op de Revelhorst IV.

Op 17 december 2024 zijn wij als college met een memo geïnformeerd (niet openbaar) over de planvorming op het terrein op de Revelhorst en de stand van zaken met betrekking tot het opstellen van de bestuursovereenkomst.

Op 17 februari 2025 heeft het Ministerie van Asiel en Migratie van minister Faber akkoord gegeven op de door het COA opgestelde businesscase voor de realisatie van een Dienstencentrum in Zutphen. Dit betekent dat er groen licht is van het ministerie voor de benodigde investeringen. Het Dienstencentrum wordt ontwikkeld onder goedkeuring van het Ministerie van Asiel en Migratie.

Op 25 maart 2025 zijn wij als college via een presentatie door het COA geïnformeerd over de plannen om te komen tot een Dienstencentrum op de Revelhorst IV.

8 April is de raad in een besloten beeldvormende vergadering geïnformeerd over de plannen om een Dienstencentrum te realiseren op de Revelhorst IV.

Beoogd effect

De realisatie van een Dienstencentrum op de Revelhorst IV waar het asielproces gefaciliteerd wordt gecombineerd met het opvangen van 250 asielzoekers met een gemiddeld verblijf van 3 tot maximaal 6 weken, waarbij er geen mogelijkheid is voor spontane aanmelding en aanloop.

Argumenten

1.1 en 2.1 De voordelen voor ons, worden gecombineerd met de noodzakelijke betrokkenheid en controle over het proces en uitkomsten voor de raad.

Wij hebben de bevoegdheid om het gesprek met het COA aan te gaan en de voorwaarden voor een bestuursovereenkomst te verkennen, omdat wij als college de operationele verantwoordelijkheid dragen voor de uitvoering van het beleid en het aangaan van dergelijke overeenkomsten. Het (onderhandelings)mandaat geeft ons de vrijheid om snel en effectief te handelen, vooral in situaties die snelheid en besluitvaardigheid vereisen, zoals onderhandelingen over een Dienstencentrum. Tegelijkertijd kan de raad zorgen voor transparantie en controle door vast te leggen dat wij hen regelmatig informeren over de voortgang van de onderhandelingen, belangrijke besluiten en de uiteindelijke afspraken. Op deze manier combineert de raad de voordelen van het mandaat voor ons (snellere actie en uitvoering) met de noodzakelijke betrokkenheid en controle die de raad wenst te behouden over het proces en de uiteindelijke uitkomsten van de onderhandelingen.

1.2 en 2.2 Wij willen de raad betrekken bij het proces en de inhoud van het aangaan van de bestuursovereenkomst.

In artikel 169 van de Gemeentewet is bepaald dat wij de raad moeten betrekken bij besluiten die ingrijpende gevolgen voor de gemeente kunnen hebben, in de regel is dat wanneer het gaat om belangrijke bestuurlijke of financiële verplichtingen. Het aangaan van een bestuursovereenkomst met het COA voor een Dienstencentrum kan ingrijpende gevolgen hebben voor de gemeente, bijvoorbeeld op sociaal, economisch

en organisatorisch vlak. Het is belangrijk dat de raad hierover tijdig wordt geïnformeerd en ook wordt betrokken bij dit besluit om transparantie en verantwoording af te leggen aan de inwoners.

1.3 en 2.3 De gemeenteraad heeft een kaderstellende en controlerende bevoegdheid.

De gemeenteraad heeft een kaderstellende en een controlerende rol, naast uiteraard het budgetrecht. Dit betekent dat de raad een actieve rol moet spelen in het vaststellen van grote beleidskeuzes, waaronder het aangaan van contracten en samenwerkingen met externe organisaties zoals het COA. Doordat wij de raad nu al om wensen en bedenkingen vragen, nog voordat wij besluiten over het echt aangaan van de bestuursovereenkomst, wordt de raad de mogelijkheid gegeven om zijn wensen aan te geven en mogelijke bedenkingen in een zeer vroeg stadium al te uiten bij ons als college. Deze wensen en bedenkingen kunnen wij dan ook in een vroegtijdig stadium meenemen.

1.4 De gemeenteraad is de volksvertegenwoordiging en neemt de belangen van inwoners mee richting besluitvorming.

Een Dienstencentrum voor asielzoekers kan aanzienlijke impact hebben op de lokale gemeenschap, zowel op het gebied van sociale integratie als op de beschikbaarheid van gemeentelijke voorzieningen. De raad moet zich bewust zijn van de mogelijke effecten van zo'n centrum op de lokale voorzieningen, veiligheid, sociale cohesie en openbare orde. Het ter kennis brengen van wensen en bedenkingen aan het college, biedt de raad de mogelijkheid om zijn zorgen te uiten en richting te geven aan het verdere proces. En de gemeenteraad kan de betrokkenheid van bewoners en lokale belanghebbenden beter waarborgen. Het kan ook de mogelijkheid bieden voor de gemeenteraad om suggesties te doen voor verbeteringen of aanpassingen aan de bestuursovereenkomst. Dit draagt bij aan het creëren van draagvlak voor het project en zorgt ervoor dat de zorgen van de gemeenschap (op een gestructureerde manier) worden meegenomen in de besluitvorming.

Kanttekeningen

1.1 en 2.1 De komst van een Dienstencentrum kan voor spanningen zorgen in de samenleving.

Niet alle inwoners zullen positief staan tegenover de komst van een Dienstencentrum, wat kan leiden tot sociale spanningen binnen de gemeenschap. Sommige mensen kunnen zich zorgen maken over overlast, culturele verschillen of mogelijke negatieve effecten op de veiligheid. Er kan weerstand zijn tegen de opvang van asielzoekers, wat mogelijk leidt tot conflicten of zelfs protesten. Dit kan de sociale cohesie ondermijnen en het imago van de gemeente negatief beïnvloeden. Daarom is het belangrijk een goed communicatieproces te hebben en voldoende aandacht voor participatie. Met ons huidige AZC laten het gemeentebestuur en de gemeenschap zien dat opvang van vluchtelingen relatief goed kan verlopen en dat het draagvlak en de vrijwillige steun aan de vluchtelingen groot is.

1.2 en 2.2 Veiligheidsrisico's en overlast.

Er bestaat een risico dat er overlast ontstaat in de buurt van het Dienstencentrum, zoals lawaai, verstoring van de openbare orde, of andere vormen van overlast die door zowel de asielzoekers als door externe factoren veroorzaakt kunnen worden.

Sommige inwoners kunnen zich zorgen maken over de veiligheid, bijvoorbeeld als er sprake is van conflicten tussen verschillende groepen of als asielzoekers met een criminaliteitsachtergrond naar het centrum worden gestuurd. Dit kan leiden tot een verhoogde aandacht voor de gemeentelijke handhaving en politiecapaciteit. Door het participatieproces en het instellen van een Omwonendenoverleg en later een Beheergroep wordt dit zoveel mogelijk gemonitord met bijbehorende acties.

1.3 en 2.3 Negatieve berichtgeving in de media.

Als er problemen ontstaan rond de opvang of als er ongevallen of incidenten plaatsvinden, kan dit breed uitgemeten worden in de media. Dit kan de reputatie van de gemeente schaden en leiden tot negatieve publiciteit. Daarom is het belangrijk om continu en goed voorbereid te zijn op communicatie, zowel reactief als proactief, de communicatielijnen goed af te stemmen en kort te houden.

1.5 en 2.5 De rollen en verantwoordelijkheden voor college en raad moeten helder zijn.

Het is belangrijk om een balans te vinden tussen het betrekken van de raad en het behouden van de bestuurlijke autonomie en flexibiliteit van ons als college. Het uitgebreid betrekken van de raad biedt weliswaar voordelen op het gebied van democratische legitimiteit en transparantie, maar kan ook leiden tot verlies van flexibiliteit. Het is dus essentieel dat er een duidelijke afstemming is over de rol van de raad en de mate van invloed die de raad kan uitoefenen, zonder het proces onnodig te vertragen of te compliceren. Daarom wordt de raad in deze fase gevraagd wensen en bedenkingen mee te geven over de bestuursovereenkomst, waar wij als college dan rekening mee kunnen houden. Het aangaan van de bestuursovereenkomst is evenwel de bevoegdheid van het college, evenals de uitvoering ervan. Wel heeft de raad een belangrijke rol in de ruimtelijke procedure en vindt er informatie-uitwisseling plaats bij iedere stap in het proces.

Financiën

Het COA vergoedt de ambtelijke kosten van de gemeente Zutphen ad € 477.655,- voor de gemeentelijke ambtelijke inzet gedurende de jaren 2023 t/m 2027. Dit is geregeld in de Bestuurlijke brief. Het bedrag van € 477.655,- wordt gefaseerd uitgekeerd en komt bovenop de reguliere middelen uit het faciliteitenbesluit opvangcentra waar aanspraak op gemaakt kan worden vanaf de datum van ingebruikname van het Dienstencentrum.

Communicatie

Er is een communicatieplan en een participatieplan opgesteld (bijlage 4 en 5). De belangrijkste onderdelen uit dit plan zijn:

Informatiebijeenkomsten

Binnen een of twee dagen nadat wij het besluit hebben genomen om een bestuursovereenkomst met het COA aan te gaan, onder het voorbehoud van de eventuele wensen en bedenkingen van de raad, worden de direct omwonenden (Cirkel 1) in een plenaire bijeenkomst geïnformeerd door de gemeente en het COA. De direct omliggende bedrijven worden diezelfde dag rechtstreeks geïnformeerd door middel van een 1:1 benadering. De lokaal-regionale pers wordt via een persgesprek op deze zelfde dag geïnformeerd. Zij ontvangen deze informatie onder embargo tot 22.00 uur die avond (tot na de informatiebijeenkomst voor direct omwonenden). De nationale pers zal worden uitgenodigd voor een persbijeenkomst op de dag na de informatiebijeenkomst voor direct omwonenden. Bij de persgesprekken zullen zowel gemeente als COA aanwezig zijn.

Inwoners en ondernemers die iets verder van de locatie gehuisvest zijn worden tijdens een inloopavond geïnformeerd (Cirkel 2). Deze inloopavond vindt plaats de dag na de Informatieavond voor direct omwonenden.

In de daarop volgende week wordt een extra avond georganiseerd voor belangstellenden die de eerste of tweede avond niet aanwezig konden zijn.

Omwonendenoverleg

Na de informatiebijeenkomsten wordt er een omwonendenoverleg opgericht waarin omwonenden en ondernemers zich voor kunnen aanmelden. Naast een vertegenwoordiging van de omwonenden en de bedrijven zijn gemeente en het COA hierin vertegenwoordigd. Periodiek wordt de stand van zaken van de plannen en de mate van inspraak besproken. Tijdens de eerste bijeenkomst wordt de samenstelling, rol, taken en verantwoordelijkheden van het omwonenden/bedrijvenoverleg vastgesteld.

Beheergroep

Als de realisatie van het Dienstencentrum dichterbij komt wordt er, in overleg met de omwonenden en de ondernemers, een beheergroep opgericht voor als het Dienstencentrum open is. Er wordt een risicoanalyse door een gespecialiseerd bureau gemaakt en er wordt met de beheergroep een beheerplan veiligheid en leefbaarheid opgesteld.

Stakeholders (omwonenden, ondernemers, raad etc.) goed laten participeren betekent voortdurende en actieve communicatie, ruimte voor het leveren van inbreng en gezamenlijke verantwoordelijkheid. Door inclusieve, zorgvuldige en doelgerichte participatie kunnen de gemeente en het COA zorgen voor een beter geïnformeerd draagvlak voor het Dienstencentrum. Ook draagt goede participatie bij aan een effectievere en harmonieuzere uitvoering van het vervolgproces.

Rol van de gemeenteraad

Het besluitvormingsproces voor de bestuursovereenkomst wordt in gang gezet, de raad heeft hierin een belangrijk rol. De raad kan namelijk op basis van artikel 169, vierde lid jo. artikel 160, eerste lid, onder d. van de Gemeentewet wensen en bedenkingen ter kennis brengen aan het college. De raad wordt ook geïnformeerd over de verschillende stappen met betrekking tot het bouwproces en de participatie met de omgeving.

Uitvoering

We onderscheiden twee sporen:

1. Besluitvormingstraject bestuursovereenkomst

1. Besluitvorming door college over aangaan bestuursovereenkomst, waarbij de raad de mogelijkheid krijgt om eventuele wensen en bedenkingen aan het college ter kennis te brengen en mandaat voor het college.
2. Informeren direct omwonenden en ondernemers.
3. Informeren pers (tijdens embargo).
4. Informeren breed omwonenden en ondernemers.
5. Oordeelsvormende vergadering over wensen en bedenkingen met betrekking tot de bestuursovereenkomst.
6. Raadsbesluit inzake ter kennis brengen wensen en bedenkingen en bevestigen mandaat voor college om bestuursovereenkomst aan te gaan met het COA.
7. Besluitvorming door college over aangaan bestuursovereenkomst.
8. Ondertekenen bestuursovereenkomst.

2. Planvorming en bouwtraject Dienstencentrum op Revelhorst IV

Het COA moet de gebruikelijke activiteiten verrichten als de grond verwerven, een ontwerp opstellen, het vergunningstraject doorlopen (inclusief wijzigen Omgevingsplan) en de gebouwen daadwerkelijk realiseren. Naar verwachting zal het Dienstencentrum niet voor de tweede helft van 2028 worden gerealiseerd.

Evaluatie

Periodiek evalueert de beheergroep na ingebruikname van het Dienstencentrum de gang van zaken in en om het Dienstencentrum.

De raad wordt blijvend geïnformeerd over de besluitvorming voor het Dienstencentrum, dat betekent ook over de risicoanalyse en beheersmaatregelen.

Bijlagen

- 1013301 - bijlage 1 - Bestuursovereenkomst Dienstencentrum concept versie 24 maart 2025
- 1013301 - bijlage 2 - Concept Aanvullende Werkafspraken gemeente Zutphen en COA
- 1013301 - bijlage 3 - Bestuurlijke brief vergoedingen ondertekend
- 1013301 - bijlage 4 - Communicatieplan en actieplan maart 2025
- 1013301 - bijlage 5 - Participatieplan Dienstencentrum COA maart 2025

Stukken die ter inzage liggen

Geen.

BESLUIT



De raad van de gemeente Zutphen,

gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van DATUM met nummer 1013301;

gelet op artikel(en) 169, vierde lid van de Gemeentewet;

b e s l u i t:

1. om eventuele wensen en bedenkingen over de conceptbestuursovereenkomst Dienstencentrum zoals opgenomen in bijlage 1 ter kennis te brengen van het college.
2. om het (onderhandelings)mandaat voor het college met het COA over de vestiging van een Dienstencentrum in de gemeente Zutphen te bevestigen.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Zutphen, gehouden op:

De voorzitter,

de griffier,



College van burgemeester en wethouders

Vergadering van: Zie voorblad

Team: Programma's, Projecten en Processen

Opsteller: 512a

Telefoonnummer: 14 0575

Collegevoorstel – Dienstencentrum

Portefeuillehouder:	Rick Verschure
Openbaar:	Openbaar met embargo
Embargo (tot en met:)	1 week embargo
Soort punt:	Besluitvormend
Zaaknummer:	1013301

Besluit

1. Het college besluit in te stemmen met de inhoud van de bijgevoegde:
 - bestuursovereenkomst inclusief Werkafspraken in concept, en
 - Bestuurlijke brief in concept (bijlage 1, 2 en 3).
2. Het college besluit de bijgevoegde bestuursovereenkomst inclusief Werkafspraken in concept met het COA voor de vestiging van een Dienstencentrum op de Revelhorst in Zutphen aan te gaan, evenwel onder het voorbehoud van de door de raad ter kennis van het college te brengen wensen en bedenkingen.
3. Het college besluit om de raad voor te stellen wensen en bedenkingen over de conceptbestuursovereenkomst ter kennis te brengen van het college.
4. Het college besluit om de raad voor te stellen het (onderhandelings)mandaat voor het college met het COA over de vestiging van een Dienstencentrum in de gemeente Zutphen te bevestigen.

Aanleiding

Zie raadsvoorstel.

Beoogd effect

Zie raadsvoorstel.

Argumenten

1.1 en 2.1 In de bestuursovereenkomst worden afspraken vastgelegd over onder andere definities, het Dienstencentrum, het aantal asielzoekers en capaciteitsplaatsen, het beëindigen van de overeenkomst, de duur van de overeenkomst en de financiële vergoedingen.

Het Dienstencentrum biedt daarvoor plaats aan 250 vluchtelingen voor gelijktijdige, maar tijdelijke opvang. In het Dienstencentrum zetten deze mensen een eerste stap in de asielprocedure. Deze asielzoekers worden vanuit het aanmeldcentrum in Ter Apel door het COA naar het Dienstencentrum gebracht. Daar zorgt het COA voor de eerste levensbehoeften en recreatieve voorzieningen. Nadat de asielzoekers een procedure van ongeveer drie weken in het Dienstencentrum hebben doorlopen, reizen ze door naar een asielzoekerscentrum elders in het land. Spontane aanmeldingen en vrije inloop zijn hier niet mogelijk. De asielzoekers blijven grotendeels op het centrum zelf omdat op het centrum voor dagbesteding (recreatie) gezorgd wordt. Als het COA zich niet houdt aan de gemaakte afspraken, met name als het gaat om het maximale aantal van 250 asielzoekers en het gemiddelde verblijf van een asielzoeker in het Dienstencentrum van 3 weken, kan de bestuursovereenkomst in beginsel opgezegd worden. Van het maximale aantal en het gemiddelde verblijf kan worden afgeweken met goedkeuring van de gemeente als dat in individuele gevallen vanuit de menselijkheid passend is. Overwogen is om een geldboete op te nemen in de bestuursovereenkomst, als het COA de afspraken in de bestuursovereenkomst niet naleeft, indachtig wat er in Ter Apel gebeurt. Naast dat het COA dit niet wil opnemen, geeft een geldboete geen garantie dat het niet naleven van de in de bestuursovereenkomst neergelegde afspraken ophoudt.

1.2 en 2.2 Door het aangaan van de bestuursovereenkomst en samen te werken met het COA toont het gemeentebestuur (raad en college) haar betrokkenheid bij het nationale en internationale vraagstuk van vluchtelingenopvang.

In verband met de aanhoudende landelijke instroom van vluchtelingen zijn er al langere tijd gesprekken gevoerd met het COA voor uitbreiding van activiteiten in de gemeente Zutphen. Het gemeentebestuur is bereid om deze extra inspanning te leveren, omdat wij als college en raad onderkennen dat de eerste opvang van vluchtelingen in Ter Apel permanent en al jaren overbelast is, alle gemeenten in Nederland een verantwoordelijkheid hebben voor menswaardige opvang en vluchtelingen en statushouders welkom zijn in Zutphen (coalitieakkoord).

1.3 en 2.3 Er zijn lokale kansen voor de economie.

Naast het nemen van maatschappelijke verantwoordelijkheid als gemeentebestuur biedt dit initiatief ook kansen op het gebied van werkgelegenheid. Er ontstaan zo'n 100 fte banen in alle lagen van de arbeidsmarkt, van zorg en begeleiding tot de versterking van het juridisch cluster, facilitaire diensten en beveiliging. Daarnaast levert het Dienstencentrum ook een economische impuls voor de gemeente Zutphen door de afname van goederen en diensten van Zutphense toeleveranciers. Het Dienstencentrum wordt verder ontwikkeld door het COA onder goedkeuring van het Ministerie van Asiel en Migratie.

1.4 en 2.4 Geheimhouding was noodzakelijk.

Wij zijn als college bevoegd om te beslissen over het aangaan van een bestuursovereenkomst. Gelet op de gevoeligheid van een besluit rond een nieuwe tijdelijke opvang voor asielzoekers nemen wij als college nu een besluit, onder het voorbehoud dat de raad de gelegenheid krijgt om wensen en bedenkingen aan ons ter kennis te brengen over het aangaan van de bestuursovereenkomst met het COA. Daarnaast is het (voor ons) ook essentieel dat bij de uitvoering en de invulling, wensen de inwoners van Zutphen en Warnsveld in het algemeen en van omwonenden in het bijzonder intensief en zorgvuldig zijn gewogen en betrokken bij de besluitvorming. Juist vanwege de gevoeligheid rond een (tijdelijke) opvanglocatie voor asielzoekers moet uiterst zorgvuldig met de besluitvorming worden omgegaan. Dat betekent in eerste instantie dat die besluitvorming ook eigenlijk pas goed op gang kan komen als duidelijk is dat het voornemen tot het realiseren van het Dienstencentrum ook daadwerkelijk gestalte krijgt. Zolang het voornemen van het COA niet definitief is, is het in wezen niet verstandig om hierover al naar buiten te treden. Het COA moet immers in ieder geval goedkeuring hebben van het ministerie en dient ook te kunnen beschikken over de door het COA gewenste locatie. Met andere woorden zolang de financiering alsook de aankoop van de grond nog niet zeker zijn, heeft het, vanwege deze onzekerheden, nog niet veel zin om het over de inhoud van

een bestuursovereenkomst te hebben. Inmiddels is duidelijk dat het ministerie akkoord is met de plannen van het COA voor de locatie aan de Revelhorst in Zutphen. Tussen de eigenaar van de grond en het COA is echter nog geen overeenstemming bereikt.

Kantttekeningen

Zie raadsvoorstel.

Communicatie

Zie raadsvoorstel.

Uitvoering

Zie raadsvoorstel.

Evaluatie

Zie raadsvoorstel.

Financiële consequenties

Zie raadsvoorstel.

Bijlagen

Concept Aanvullende Werkafspraken inzake de vestiging van een dienstencentrum te Zutphen

Versie 14 april 2025

CONCEPT

Aanvullende Werkafspraken

*behorende bij de Bestuursovereenkomst [datum] tussen het COA en de gemeente Zutphen
inzake
het dienstencentrum aan [adres] te Zutphen*

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) hierbij vertegenwoordigd door de
regiomanager Opvang & Begeleiding Midden-Zuid, mevrouw Jeike van der Ziel

en

De gemeente Zutphen, gevestigd aan 's Gravenhof 2 7201DN te Zutphen, hierbij
vertegenwoordigd door de heer R. Verschure, wethouder

hebben ter uitwerking van artikel 6 van bovengenoemde Bestuursovereenkomst de volgende
afspraken gemaakt, zoals hierna opgenomen onder II. Aanvullende Werkafspraken.

Ondertekening:

Zutphen

Den Haag

[datum]

[datum]

gemeente Zutphen

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

R. Verschure
wethouder

5.12.e

5.12.e

Midden-Zuid

Toelichting Aanvullende Werkafspraken

I – Doel Aanvullende Werkafspraken

In artikel 6 van de Bestuursovereenkomst is opgenomen dat de gemeente en het COA nadere werkafspraken kunnen maken over de vestiging van een dienstencentrum en deze vastleggen in een separaat document 'Aanvullende Werkafspraken'. Indien bepaalde – aanvullende – zaken voor de gemeente belangrijk zijn om vast te leggen, dan kan dit in overleg met de

S.12.e

S.12.e

Het betreft hier eventuele aanvullingen en/of uitwerkingen op de in de Toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op het dienstencentrum. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

In het tweede gedeelte van deze toelichting zal per thema worden ingegaan op de wettelijke verantwoordelijkheden van partijen, waarbij wordt verwezen naar relevante informatie.

II – Aanvullende Werkafspraken

1. Organisatie en omgeving COA

1.1. Wettelijke taak COA

Het COA bestaat sinds de ingang van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers (1994). In deze 'Wet COA' zijn de volgende taken vastgelegd voor het zelfstandig bestuursorgaan Centraal Orgaan opvang asielzoekers:

- onderdak bieden aan asielzoekers;
- hen begeleiden naar een toekomst in Nederland of daarbuiten;
- opvanglocaties verwerven en beheren;
- de veiligheid en leefbaarheid in de opvanglocaties handhaven;
- asielzoekers voorzien van noodzakelijke middelen.

Meer informatie over de wettelijke taak van het COA staat op:

<https://www.coa.nl/nl/organisatie>

Afspraak – Wettelijke taak COA

1. Het COA zorgt voor een adequate aanpassing, inrichting en instandhouding van het dienstencentrum in overeenstemming met de ter zake geldende wettelijke en gemeentelijke regelgeving. Hiervoor dient het COA voor het dienstencentrum in het bezit te zijn van de benodigde vergunningen.

1.2 Communicatie

Bij de vestiging van een nieuw dienstencentrum zijn veel partijen betrokken met soms uiteenlopende belangen. Tot de datum van ingebruikname is de gemeente verantwoordelijk voor de communicatie hierover met haar inwoners.

Wanneer het dienstencentrum in gebruik is, informeert het COA de belanghebbenden. Goed contact met de omgeving is belangrijk. Het COA zet zich ervoor in om buurtbewoners, bewoners en omliggende bedrijven van het dienstencentrum met elkaar te laten kennismaken. De locatiemanager van het dienstencentrum onderhoudt contact met onder meer de gemeente, de wijkagent, de plaatselijke ondernemersvereniging en sociaal-culturele organisaties.

Meer informatie over communicatie staat op: <https://www.coa.nl/nl/vestiging-van-een-azc>.

Afspraak – Communicatie

1. Tot de datum van ingebruikname van het dienstencentrum is de gemeente verantwoordelijk voor communicatie en informatievoorziening over het dienstencentrum naar de inwoners van de gemeente en andere betrokkenen, waaronder in ieder geval de buurtbewoners en omliggende bedrijven. Het COA zal de gemeente hierin ondersteunen, wanneer de gemeente dit vraagt.
2. De gemeente communiceert rondom officiële besluitvormingsmomenten van de burgemeester, het college van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad.

3. Vanaf de datum van ingebruikname draagt het COA, in overleg met de gemeente, zorg voor de informatie aan de inwoners van de gemeente over het dienstencentrum, de ontwikkelingen en over de te volgen procedures.
4. Voorafgaand en na ingebruikname spant het COA zich in om omwonenden en omliggende bedrijven van het dienstencentrum kennis te laten maken met de locatie.
5. Het COA en de gemeente verstrekken elkaar informatie die van belang is voor de uitvoering van de taken van de gemeente of het COA, die verband houden met de aanwezigheid van het dienstencentrum in de gemeente.
6. Het COA is vanaf datum ingebruikname 24/7 telefonisch en per mail bereikbaar voor vragen en klachten uit de wijk en stelt daartoe een vast lokaal aanspreek of meldpunt aan.
7. Het COA communiceert met omwonenden, omliggende bedrijven en stakeholders over de gang van zaken in het dienstencentrum, in afstemming met de gemeente.
8. Het COA spant zich in om activiteiten te ontplooiën waarmee omwonenden en omliggende bedrijven in staat worden gesteld kennis te maken met het dienstencentrum en de doelgroep, via bijvoorbeeld open dagen of andere activiteiten.
9. Voor de communicatie voor bewoners zorgt het COA voor wifi op het dienstencentrum.

Afspraak – Overleg tussen COA en de gemeente

1. Op ambtelijk niveau van de gemeente zal ten minste één keer per kwartaal overleg plaatsvinden tussen het COA en de gemeente.
2. Het COA en de gemeente verstrekken aan elkaar onverwijld de informatie (o.a. aantal bewoners en doorstroom) die van belang is voor de uitvoering van de taken van een ieder die verband houdt met de aanwezigheid van een dienstencentrum in de gemeente. Dit met in achtneming van AVG-wetgeving, er zal om die reden geen persoonsgebonden informatie worden verstrekt.
3. Op bestuurlijk niveau van de gemeente zal ten minste één keer per jaar overleg plaatsvinden tussen het COA en de gemeente.
4. Het COA en het college van burgemeester en wethouders en/of de door het college van burgemeester en wethouders aangewezen portefeuillehouder maken in het bestuurlijk overleg nadere werkafspraken over onder andere:
 - de organisatie van het dienstencentrum en over de eventuele wijzigingen daarin;
 - de diensten in het dienstencentrum en over de inrichting van het dienstencentrum;
 - het omgevingsbeheer;
 - het adequaat informeren van de gemeente door het COA over o.a. het aantal bewoners en doorstroom.

Afspraak – Instellen overlegcommissie

1. Het COA en de gemeente stellen gezamenlijk een overlegcommissie, omwonendenoverleg Dienstencentrum Zutphen, waar omwonenden en ondernemers zitting hebben, in ter bevordering van de relatie tussen de bewoners van het dienstencentrum, de omwonenden en de omliggende bedrijven. Het COA faciliteert en financiert de vergaderkosten van de overlegcommissie.
2. Het omwonendenoverleg Dienstencentrum Zutphen zal in het dienstencentrum bijeenkomen. Tot aan de opening zijn vertegenwoordigers van de gemeente belast met het voorzitterschap van het overleg. Na de opening wordt het voorzitterschap overgenomen door het COA.
3. In het omwonendenoverleg hebben in ieder geval zitting: vertegenwoordigers van de gemeente, de politie, vertegenwoordiging van de omwonenden en omliggende bedrijven, door het COA aan te wijzen diensten en instellingen die in het dienstencentrum werkzaam zijn en het lokale COA-management.
4. Het omwonendenoverleg Dienstencentrum Zutphen is een adviesorgaan dat gevraagd en ongevraagd advies (over het omgevingsbeheer van het dienstencentrum) kan uitbrengen aan het college van burgemeester en wethouders en het COA. Tijdens één van de eerste overleggen van het omwonendenoverleg worden de taken en samenstelling, de vergaderfrequentie, de communicatie en de klachtenregeling besproken en vastgelegd.
5. Tijdens de periodieke bijeenkomsten bespreekt het omwonendenoverleg Dienstencentrum Zutphen de stand van zaken en de bij de politie, de gemeente en het dienstencentrum binnengekomen meldingen/klachten en alles wat één van de in de omwonendenoverleg Dienstencentrum Zutphen zitting hebbende vertegenwoordiger wil inbrengen.
6. Vanuit het omwonendenoverleg wordt een beheergroep samengesteld met afgevaardigde van het omwonendenoverleg en leden met mandaat vanuit COA, Gemeente en Politie. Vanuit de risicoanalyse gemaakt door een onafhankelijk bureau wordt een beheerplan samengesteld.
7. Vereiste fysieke aanpassingen en overige maatregelen in de omgeving van het dienstencentrum worden aan de hand van de uitkomsten van de risicoanalyse(s) inzichtelijk. De beheergroep bespreekt de wenselijkheid en haalbaarheid van deze aanpassingen/maatregelen en komt met een richtinggevend advies. Het college van burgemeester en wethouders en het COA bepalen vervolgens welke voorzieningen/maatregelen in de omgeving worden gerealiseerd die er op gericht zijn om het dienstencentrum zo goed mogelijk te ontsluiten, mogelijke hinder voor omwonenden te voorkomen, dan wel deze mogelijke hinder tot een minimum te beperken en in algemene zin een optimaal functioneren van het dienstencentrum in de plaatselijke gemeenschap te bevorderen.

8. De aanpassingen/maatregelen voortvloeiend uit lid 7 worden sober maar doelmatig uitgevoerd.

1.3 Klachtenafhandeling

Ook eventuele klachten maakt het COA zo snel mogelijk bespreekbaar. De locatiemanager is vanuit het COA het eerste aanspreekpunt voor vragen en klachten uit de directe omgeving. Voor klachten die niet langs deze weg zijn opgelost, bestaat de COA Klachtenregeling. Meer informatie over klachtenafhandeling staat op: <https://www.coa.nl/nl/klachtenregeling>.

Afspraak – Melden van calamiteiten en klachten aan COA

1. Door het COA wordt een telefoonnummer en e-mailadres opengesteld voor meldingen van calamiteiten en klachten met betrekking tot het dienstencentrum.

1.4 Veiligheid

Het COA is verantwoordelijk voor de fysieke en sociale veiligheid in het dienstencentrum. De zorg hiervoor heeft dan ook een hoge prioriteit. Het COA geeft hierover voorlichting en asielzoekers ondertekenen huisregels die ze moeten naleven. Bij overtreding van de huisregels treft het COA maatregelen. Het COA heeft beveiligers in dienst. Zij bemensen de receptie en surveilleren bijvoorbeeld over het terrein. Bij incidenten binnen het dienstencentrum die gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde informeren we de politie en de burgemeester.

Op elk moment van de dag zijn er voldoende gecertificeerde bedrijfshulpverleners (bhv'ers) in het dienstencentrum aanwezig. Elk dienstencentrum heeft een bhv-plan waarin staat hoe medewerkers in geval van nood moeten handelen. En maakt hierover afspraken met de gemeente en lokale hulpdiensten.

Meer informatie over veiligheid staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en bij <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.

Afspraak – Risicoanalyse

1. Een eerste risicoanalyse naar ongewenste maatschappelijke en ruimtelijke effecten zowel op als in de omgeving van het dienstencentrum én een eerste meting (= nulmeting) inzake leefbaarheid en veiligheid in de wijk Leesten/Revelhorst maken onderdeel uit van het beheerplan zoals benoemd in lid 6 van afspraak Instellen Overlegcommissie.
2. De risicoanalyse wordt iedere 5 jaar herhaald zodat periodiek een uitgebreidere evaluatie kan plaatsvinden van het functioneren van het dienstencentrum. Met jaarlijkse (vervolg)metingen wordt de leefbaarheid en veiligheid in de wijk Leesten/Revelhorst gemonitord.

Afspraak – Bedrijfsnoodplan en BHV'ers

1. Het COA stelt, na overleg met de gemeente, een bedrijfsnoodplan vast voor het dienstencentrum zodat in voorkomende gevallen hulporganisaties adequaat kunnen handelen. Het plan zal door het COA in de daartoe bestemde gevallen worden gehanteerd.

2. Het COA garandeert 24 uur per dag, 7 dagen per week begeleiding, aanwezigheid van beveiligers en bedrijfshulpverleners op het dienstencentrum.

Afspraak – Informeren burgemeester en politie door het COA

1. Het COA meldt incidenten en calamiteiten die plaatsvinden in de het dienstencentrum aan de politie en aan de burgemeester.

1.5 Begeleiding

Het COA biedt meer dan alleen onderdak. Het COA begeleidt asielzoekers bij het vormgeven van hun toekomst in Nederland, het land van herkomst of een ander land. Er worden programma's aangeboden en COA-medewerkers voeren gesprekken met asielzoekers over hun toekomst. Zo versterken asielzoekers vaardigheden die ze nodig hebben om regie te houden op hun eigen leven.

Meer informatie staat op: <https://www.coa.nl/nl/begeleiding-voorbereiden-op-de-toekomst>.

Afspraak – Inspanning COA dagbestedingsactiviteiten.

1. Het COA spant zich in om zoveel mogelijk dagbestedingsactiviteiten binnen het dienstencentrum aan te bieden, zoals bijvoorbeeld recreatieve activiteiten en (basale) Nederlandse taalles door vrijwilligers. Het COA werkt hierin samen met lokale organisaties.

1.6 Vrijwilligers

Inzet van vrijwilligers is en blijft hard nodig. Meer informatie over vrijwilligerswerk staat op: <https://www.coa.nl/nl/vrijwilligerswerk>.

Afspraak – Werving vrijwilligers

1. Het COA werft en begeleidt vrijwilligers die actief willen zijn op het dienstencentrum en sluit met deze personen een vrijwilligerscontract en draagt zorg voor een vergoeding.

1.7 Bedrijfsvoering

De komst van een dienstencentrum brengt ook werkgelegenheid met zich mee. Meer informatie over de werving van personeel, producten en diensten staat op:

<https://www.coa.nl/nl/werken-bij>

Afspraak – Inspanning inhuren lokale producten en diensten

1. Voor zover (Europese) aanbestedingsregels dit toestaan, spant het COA zich in, diensten en producten die nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden met betrekking tot het dienstencentrum, zoveel mogelijk vanuit de gemeente en de regio aan te trekken.
2. Werving van personeel door het COA geschiedt door een aanbestede uitzendorganisatie. Bij de werving van personeel wordt, voor zover (Europese) aanbestedingsregels dit toestaan en binnen het personeelsbeleid van het COA passend, zoveel mogelijk personeel uit de gemeente of de regio aangetrokken. Hierbij hebben bij gelijke geschiktheid kandidaten vanuit de gemeente en regio voorrang.

2. Het COA spant zich in zoveel mogelijk maatschappelijke stageplaatsen, werkervarings- en afstudeerplaatsen op het dienstencentrum aan te bieden.
3. Het COA verstrekt, met inachtneming van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), per kwartaal aan de gemeente een overzicht met het aantal arbeidsplaatsen op het dienstencentrum, uitgesplitst naar woonplaats van de werknemers.

3. Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op het dienstencentrum houdt een huisarts spreekuur. En met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van het dienstencentrum 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>

1. Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de uitvoering van de publieke gezondheidszorg. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding (conform de richtlijnen van RIVM), gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Voor de publieke gezondheidszorg asielzoekers (PGA) heeft het COA een contract afgesloten met GGD GHOR Nederland. De regionale GGD 'en voeren de PGA-taken uit in de COA-opvanglocaties in hun regio. Dit laat de verantwoordelijkheid van de gemeente krachtens de Wet Publieke gezondheid te dien aanzien onverlet.
2. De verantwoordelijkheid van het eerste- en tweedelijns zorgaanbod heeft het COA contractueel belegd bij RMA Healthcare die de Regeling Medische Zorg Asielzoekers (RMA) uitvoert.

4. Openbare orde en veiligheid

Om het dienstencentrum veilig en leefbaar te houden, hanteert het COA huisregels die asielzoekers in alle opvanglocaties moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA maatregelen. Strafbare feiten worden altijd bij de politie gemeld. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid op een opvangcentrum staat op:

<https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>

Afspraak – Inspanning opschaling politiecapaciteit

1. In het openbare orde overleg tussen het COA, de vreemdelingenpolitie, de politie en de gemeente worden periodiek alle zaken met betrekking tot de risico's van verstoring van de openbare orde binnen en buiten het dienstencentrum besproken.
2. Indien het, naar het oordeel van de burgemeester, noodzakelijk is om de politiecapaciteit tijdelijk te verhogen en de nationale politie daar capaciteit voor beschikbaar stelt, zal de burgemeester zorg dragen voor een adequate

personeelsbezetting voor de handhaving van de openbare orde op en in de omgeving van het dienstencentrum.

3. Als blijkt dat de komst van het dienstencentrum leidt tot een taakverzwaring voor de politie, treedt de burgemeester in overleg met de minister van Justitie en Veiligheid.
4. De wijkagent zal vanaf de opening van het dienstencentrum een spreekuur (tweewekelijks) houden voor omwonenden in de wijk, in beginsel voor een half jaar.
5. De verantwoordelijkheid voor een adequate personeelsbezetting voor de handhaving van de veiligheid en leefbaarheid op het dienstencentrum ligt bij het COA. Het COA garandeert de aanwezigheid van beveiligingspersoneel, 24/7.
6. Vanaf de opening van het dienstencentrum worden nauwgezet de effecten op de veiligheid en leefbaarheid gevolgd. Als aantoonbaar door de vestiging van het dienstencentrum meer incidenten plaatsvinden vergeleken met de huidige situatie en/of de leefbaarheid van de wijk anderszins onder druk komt, dan wordt door zowel het COA als de gemeente direct extra capaciteit voor een nader te bepalen periode beschikbaar gesteld voor een intensiever omgevingsbeheer. Na deze periode volgt een evaluatie. Op basis hiervan wordt besloten of de extra inzet voor een langere periode noodzakelijk is.
7. De maatregelen voortvloeiend uit lid 6 worden sober maar doelmatig uitgevoerd

From: "5.12e"
Sent: Wed, 7 May 2025 10:44:18 +0200
To: "5.12e @dji.minjus.nl" <5.12e @dji.minjus.nl>; "5.12e @dji.minjus.nl" <5.12e @dji.minjus.nl>
Subject: Uitnodiging informatieavond 7 mei om 19.30 uur
Attachments: 20250507 Uitnodiging informatieavond 7 mei 2025.pdf
Categories: Gereed

Goedemorgen 5.12e en 5.12e bijgaand ontvangt u, zoals uw door 5.12e
5.12e toegezegd, de uitnodiging voor de informatieavond vanavond in de Burgerzaal.

Met vriendelijke groet,

5.12e

5.12e

(werkdagen: 5.12e



Gemeente Zutphen

Tel: 06 - 5.12e

E-mail: 5.12e @zutphen.nl

Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)



Per mail verzonden aan:  @dji.minjus.nl en  @dji.minjus.nl

Inlichtingen bij:  @zutphen.nl

Team: P-3

Onderwerp: Uitnodiging

Telefoon: 14 0575

Zaaknummer: 607117

Datum: 7 mei 2025

Bijlage(n): -

Uw bericht van: -

Uw nummer: -

Beste genodigden,

Wij informeren u graag over een belangrijke ontwikkeling in uw buurt. De gemeente wil namelijk samen met het COA een dienstencentrum gaan bouwen op bedrijventerrein de Revelhorst. Tevens nodigen wij u hierbij graag uit voor een informatiebijeenkomst over dit onderwerp op zeer korte termijn (zie onder).

Dit dienstencentrum (DC), dat naar verwachting eind 2028 gerealiseerd zal zijn, bestaat uit kantoren en verblijven voor asielaanvragers, die daar kort zullen zijn. Deze mensen doorlopen hier de eerste fase van het proces van asielaanvraag. Een fase die gemiddeld 3 weken duurt. Hierin wordt beoordeeld hoe hun asielproces verder verloopt en in welk azc dat zal gebeuren. In de kantoren zijn organisaties als IND, Vluchtelingenwerk en GGD gevestigd. Zij begeleiden de asielzoekers in deze eerste fase van het proces.

Waarom in Zutphen?

Gemeente Zutphen werkt mee aan dit dienstencentrum om de druk op asielprocedures te verkleinen. Zodat asielaanvragers sneller weten of zij een kans maken om asiel te krijgen en de doorstroom verbetert. Het nemen van onze maatschappelijke verantwoordelijkheid dus. Maar ook omdat een dienstencentrum goed is voor Zutphen. Er ontstaan nieuwe banen en de lokale economie krijgt een impuls.

Over de informatieavond

Wanneer: **Woensdag 7 mei van 19.30 uur - 22.00 uur**

Voor wie: direct omwonenden en omliggende bedrijven

Locatie: Burgerzaal Stadhuis, Lange Hofstraat 4, 7201 DN Zutphen

Tijdens de informatieavond vertellen wij u meer over:

- het plan voor het dienstencentrum
- de planning van de bouw en ontwikkeling
- hoe u kunt meedenken en meepraten.

Maar vooral luisteren wij naar u, zodat u uw eerste reacties met ons kunt delen.

Overleg met omwonenden en bedrijven

Ook geven wij u informatie over het Omwonendenoverleg. Een overleggroep met bewoners, bedrijven, gemeente en het COA, die binnenkort zal starten. In dit overleg praten we samen over de plannen, geven bewoners en bedrijven advies en blijven we goed met elkaar in contact.

Vertrouwelijke bijeenkomst

We willen u als eerste de juiste informatie geven. Via deze besloten en vertrouwelijke bijeenkomst. Voordat het nieuws u via de media bereikt. De pers zullen wij vragen pas na deze informatiebijeenkomst hierover te publiceren. Wij hopen dat wij op uw begrip hierin mogen rekenen.

Aanmelding verplicht

Aanmelding vooraf is verplicht. Dit kan via 512@zutphen.nl

Bent u verhinderd?

Kunt u morgen niet komen? Geen probleem. Er zijn andere opties:

- Op donderdag 8 mei vindt een inloopavond voor bewoners van De Leesten plaats. Op de Gemeentewerf, Verlengde Ooyerhoekseweg 15, 7207 BJ Zutphen, vinden 3 inloopsessies plaats: van 18.00 - 19.00 uur, 19.30 - 20.30 uur en 21.00 - 22.00 uur. Wanneer u één van de sessies wilt bijwonen, verzoeken wij u zich hiervoor aan te melden via 512@zutphen.nl
- Er volgt in de komende weken nog een derde informatiemoment. Daarover zullen wij u nog informeren.
- Mocht dit u ook niet lukken, dan kunt u via het hiervoor genoemde mailadres aangeven dat u op een ander moment persoonlijk geïnformeerd wilt worden.

Meer informatie over het plan voor het dienstencentrum vindt u op de website van de gemeente www.zutphen.nl/dienstencentrum

We hopen dat u erbij kunt zijn!

Vragen

Als u vragen heeft dan kunt u contact opnemen via telefoonnummer 14 05 75 of via 512@zutphen.nl onder vermelding van zaaknummer 607117.

Met vriendelijke groet,

burgemeester en wethouders van Zutphen,
de burgemeester,



de secretaris,



Locatie dienstencentrum
(tussen Circulus en Zonneakker aan de Boggelderenk/Holsterkamp)

De informatiebijeenkomst is besloten. Wij verzoeken u de uitnodiging te laten zien bij binnenkomst van de informatiebijeenkomst. Aanmelding vooraf is verplicht

From: "512e" <512e@coa.nl>
Sent: Wed, 26 Apr 2023 12:15:40 +0200
To: "512e" <512e@zutphen.nl>; "512e" <512e@zutphen.nl>; "512e" <512e@coa.nl>; "512e" <512e@coa.nl>; "512e" <512e@ind.nl>; "Verschure, Rick" <512e@zutphen.nl>
Cc: "512e" <512e@coa.nl>; "Kapteijns, Joeri" <512e@coa.nl>
Subject: Verslag overleg dienstencentrum Zutphen

Beste allen,

Bij wijze van verslag een kort overzicht van het besprokene en de acties.

- In een korte presentatie is door vertegenwoordigers COA en IND inzicht gegeven over het beoogde proces op het dienstencentrum en de stand van zaken ten aanzien van het haalbaarheidsonderzoek. 512e is in gesprek met eigenaren 512e t.b.v. aankoop. Op 512e is een optie genomen.
- Gezien de benodigde investeringen is het van belang dat er bestuurlijk draagvlak is om voor een lange periode het dienstencentrum en de opvang te exploiteren.
- Rick licht toe dat het college en de fractievoorzitters geïnformeerd zijn. Voorkeur vanuit gemeente is om de
- Vervolgstappen:
 - Aankoop van vastgoed (onder voorbehoud besluitvorming) – actie 512e
 - Besluitvorming COA/keten – actie 512e
 - Besluitvorming gemeente – gezamenlijk
 - Formeren van een projectorganisatie t.b.v. communicatie stakeholders en concept bestuursovereenkomst - gezamenlijk
- Voorstel stappen en data besluitvormingsproces gemeente is hieronder toegevoegd. Vertegenwoordiging danwel exacte data en tijden kunnen i.v.m. beschikbaarheid nog wijzigen.

Wat	Voorstel datum/tijd	Wie
Presentatie college van B&W	Dinsdag 9 mei 14.00-15.30 uur	Gemeente - College van B&W 512e 512e 512e 512e COA - Joeri Kapteijns, Raad van Bestuur 512e 512e azc Zutphen 512e 512e 512e IND 512e 512e
College- en raadsvoorstel in het college.	23 mei 2023 Alternatief: 30 mei 2023	Opsteller: 512e / 512e
Forumvergadering	15 juni 2023 19.00-21.00 Alternatief: 19 juni 2023	Vertegenwoordigers COA/IND
Raad	30 juni Alternatief: 3 juli 2023	

Met vriendelijke groeten,

5.1.2.e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Afdeling Opvang en Begeleiding

5.1.2.e



COA Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Telefoon: 06 512 2 70 70

Website: www.coa.nl



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Concept Bestuursovereenkomst inzake de vestiging
van een ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum te Zutphen

Versie ~~18 november 2024~~5 december 2024

CONCEPT

**Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum
Revelhorst**

Partijen

- a. Het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers, gevestigd aan de Rijnstraat 8 te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door, de heer drs. J. Kapteijns, lid van bestuur, plaatsvervangend bestuursvoorzitter, hierna te noemen: 'COA'
- b. De gemeente Zutphen, gevestigd aan 's Gravenhof 2 7201DN te Zutphen, hierbij vertegenwoordigd door wethouder, de heer R. Verschure, handelend ter uitvoering van het besluit van het college d.d. [datum], hierna te noemen: 'Gemeente Zutphen'

Overwegende:

- dat het COA tot kerntaak heeft de opvang en begeleiding van vreemdelingen;
- dat Gemeente Zutphen bereid is mee te werken aan de opvang van vreemdelingen in een ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum binnen de gemeente;
- dat het COA en Gemeente Zutphen een optimaal functioneren van het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum in de plaatselijke gemeenschap en in relatie tot de betrokken diensten en instellingen willen bewerkstelligen door het maken van afspraken en het treffen van de nodige voorzieningen;
- dat de bestuursovereenkomst onverlet laat dat het COA voor het gebruik van het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum over de benodigde vergunningen moet beschikken;
- dat Gemeente Zutphen zich binnen haar publiekrechtelijke verantwoordelijkheden inspant voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening;
- dat het Faciliteitenbesluit Opvangcentra, d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636) en de aanvullingen van 8 juni 1998 (Stb. 347) en 25 januari 2001 (Stb. 60) van toepassing zijn, alsmede eventuele toekomstige wijzigingen en aanvullingen;
- dat de directe verantwoordelijkheid voor het nemen van de noodzakelijke maatregelen op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, behalve bij de gemeente en het COA, bij meerdere partijen ligt;

- dat het uitgangspunt is dat de randvoorwaarden voor de te nemen maatregelen in verband met de opvang van vreemdelingen op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare Orde en Veiligheid voldoende in bestaande wet- en regelgeving zijn vastgelegd.
- dat het Omwonenden- en bedrijvenoverleg ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum Zutphen in het leven is geroepen om het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA te adviseren;
- dat voor het COA van belang is om de bezetting in een ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Om het maximum aantal ~~Asielzoekers~~ te kunnen onderbrengen in het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum, is het noodzakelijk om meer ~~capaciteitsplaatsen~~Capaciteitsplaatsen beschikbaar te hebben. Het kan bijvoorbeeld voorkomen dat een gezin bestaande uit vier personen in een wooneenheid met capaciteit voor vijf personen wordt geplaatst. De vijfde capaciteitsplaats blijft daardoor vacant. Niet elke capaciteitsplaats zal in de praktijk bezet worden.
- dat op grond van het bepaalde in de Gemeentewet het college van burgemeester en wethouders de gemeenteraad in gelegenheid heeft gesteld zijn wensen en bedenkingen over deze bestuursovereenkomst aan het college van burgemeester en wethouders kenbaar te maken;
- dat het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA rekening houdend met de door de gemeenteraad geuite wensen en bedenkingen over de bestuursovereenkomst, hebben besloten om deze bestuursovereenkomst met het COA aan te gaan.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 - Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- a) ~~Asielzoeker: de persoon die in een dienstencentrumopvanglocatie van het COA wordt opgevangen, zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers. Het betreft hier asielzoekers, danwel vreemdelingen die in artikel 3, derde lid van de Regeling verstrekkingen en~~

andere categorieën vreemdelingen (Rva) met een asielzoeker gelijk zijn gesteld die nog geen reguliere huisvesting in een gemeente hebben: de persoon die, na aanmelding in een aanmeldcentrum, in een Dienstencentrum van het COA wordt opgevangen en die gedurende een periode van gemiddeld 3 weken de eerste stappen in de algemene asielprocedure doorloopt om vervolgens door te stromen naar een regulier Asielzoekerscentrum (AZC). Dit is een beperktere groep personen dan de definitie genoemd in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

- a)b) Capaciteitsplaatsen: plaatsen in een ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum opvanglocatie beschikbaar voor de opvang van Asielzoekers, zoals bedoeld in artikel 1.b van het Faciliteitenbesluit;
- b)c) Dienstencentrum: een locatie in gemeente Zutphen waar het asielproces gefaciliteerd wordt gecombineerd met het opvangen van maximaal 250 Asielzoekers met een gemiddeld verblijf van 3 weken, waarbij geen mogelijkheid is voor spontane aanmelding en aanloop.
- e)d) Datum van ingebruikname: de datum waarop de eerste Asielzoeker gebruik maakt van het ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum;
- d)e) Faciliteitenbesluit: het Faciliteitenbesluit Opvangcentra d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636);
- e)f) Omwonenden- en bedrijvenoverleg ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum Zutphen: adviesorgaan dat gevraagd en ongevraagd advies over het omgevingsbeheer van het ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum kan uitbrengen aan het college van burgemeester en wethouders en het COA;
- f)g) Beheerplan: plan gericht op het in standhouden van de leefbaarheid en veiligheid in de omgeving van het ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum;
- g)h) Risicoanalyse: analyse naar ongewenste maatschappelijke en ruimtelijke effecten van vestiging van een ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum op de Revelhorst;

- b)ii) Meting leefbaarheid en veiligheid: monitoring van leefbaarheid en veiligheid op de Revelhorst en omgeving;.

Artikel 2 – Het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum

1. Gemeente Zutphen stemt in met het gebruik van het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum voor maximaal 250 personen aan [adres], te Zutphen door het COA.
2. Het COA gebruikt de locatie onder eigen verantwoordelijkheid enkel en alleen als een ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum en in overeenstemming met de bepalingen van het geldende bestemmingsplan ten behoeve van de opvang van ~~A~~asielzoekers;
3. Het COA schept de voorwaarden en omstandigheden die nodig zijn om diensten en instellingen in het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum hun taken te laten uitvoeren;
4. Het COA spant zich in om de overlast van het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum en haar bewoners voor de omgeving zo veel mogelijk te beperken.

Artikel 3 – Aantal ~~A~~asielzoekers en ~~capaciteitsplaatsen~~Capaciteitsplaatsen

1. In het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum worden maximaal 250 ~~vreemdelingen~~ ~~A~~asielzoekers opgevangen.
2. In het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum worden maximaal 275 ~~capaciteitsplaatsen~~Capaciteitsplaatsen gerealiseerd.
3. Het COA spant zich in voor een evenwichtige samenstelling van de ~~A~~asielzoekers voor wat betreft herkomst, geslacht, leeftijd en gezinssituatie. Instroom is daarbij bepalend.
4. Op verzoek van Gemeente Zutphen verstrekt het COA aan Gemeente Zutphen informatie over het aantal en over de in het vorige lid bedoelde samenstelling van de ~~A~~asielzoekers dat in de gevraagde periode in het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum verblijft.
5. Na afloop van iedere maand verstrekt het COA het aantal opgevangen ~~A~~asielzoekers in de betreffende maand. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal (ii) het minste aantal ~~-en~~ (iii) het meeste aantal opgevangen

~~A~~asielzoekers in de maand en (iv) het aantal asielzoeker(s) dat langer dan zes (6) weken is opgevangen en indien van toepassing, de periode (kalenderdagen) wanneer dit per Asielzoeker plaatsvond.

Commented [5128]: Dit in verband met artikel 4.

6. Na afloop van ieder kalenderjaar verstrekt het COA het aantal opgevangen ~~A~~asielzoekers in het betreffende jaar. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal opgevangen ~~A~~asielzoekers in het jaar en (ii) een overzicht van het verloop van het aantal opgevangen ~~A~~asielzoekers door het jaar heen.
7. Het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum kent geen spontane aanloop of aanmelding van vreemdelingen. Partijen spreken daarom af dat het Dienstencentrum onder geen beding een aanmeldcentrum wordt.

Artikel 4

1. ~~Vanuit het aanmeldcentrum elders in het land worden vreemdelingen~~ ~~A~~asielzoekers naar het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum gebracht. ~~Vreemdelingen-Asielzoekers~~ verblijven er niet langer dan gemiddeld 3 weken.
2. Bij herhaaldelijke overtreding van de volgende afspraken of een van de volgende afspraken, kan deze bestuursovereenkomst door Gemeente Zutphen worden opgezegd:
 - a. Indien het maximum van 250 vreemdelingen wordt overschreden;
 - b. Indien een vreemdeling langer dan 6 weken in het Dienstencentrum verblijft.Bij deze ontstaat er een aanbiedingsverplichting voor het COA ~~opzegging~~ ~~ontstaat er een aanbiedingsverplichting voor het COA zoals in lid 4~~ omschreven.
3. Herhaaldelijke overtreding betreft in totaal drie (3) overtredingen, waarbij de overtredingen hiervoor in lid 2-hiervoor in lid 2 onder a. en b. bij elkaar worden opgeteld. Iedere overtreding wordt per week gemeten en iedere opvolgende week telt als een nieuwe overtreding.

4. Waar in deze overeenkomst wordt gesproken van een herhaaldelijke overtreding, betreft het de hiervoor in lid 3 genoemde drie (3) overtredingen.
5. Bij de herhaaldelijke overtreding zoals in de artikelliden 2 en 3 van dit artikel omschreven is het COA, na opzegging van de bestuursovereenkomst door gemeente Zutphen, verplicht om haar activiteiten op het perceel te staken en het perceel met de zich daarop bevindende opstallen plaatselijk bekend <ADRES> aan de Gemeente Zutphen te koop aan te bieden en heeft de Gemeente Zutphen het recht om het perceel met opstallen van het COA te kopen. Indien de Gemeente Zutphen voornemens is gebruik te maken van dit recht, zal eerst de marktwaarde van het aan te bieden perceel met opstallen moeten worden bepaald door middel van een onafhankelijke taxatie. Voor de vaststelling van de waarde wijst zowel het COA als de Gemeente Zutphen één deskundige naar keuze aan welke in gezamenlijk minnelijk overleg tot overeenstemming dienen te komen. De beide aangewezen deskundigen wijzen, binnen twee maanden na aanwijzen, een derde deskundige aan indien zij niet tot een overeenstemming komen.
- De Gemeente Zutphen zal na de hiervoor genoemde taxatie aan het COA schriftelijk kenbaar maken of zij het perceel met opstallen wenst te kopen. Voor de koop gelden in ieder geval de hierna genoemde voorwaarden:
- de door de Gemeente Zutphen te betalen koopprijs is gelijk aan 50% van de getaxeerde marktwaarde;
 - de notariële overdracht vindt plaats binnen een (1) maand nadat de Gemeente Zutphen schriftelijk aan het COA kenbaar heeft gemaakt van haar kooprecht gebruik te maken, tenzij de Gemeente Zutphen en het COA anders overeenkomen;
 - de levering vindt plaats, leeg en ontruimd, in de feitelijke en juridische staat waarin het perceel zich alsdan bevindt en overigens onder de gebruikelijke bepalingen en bedingen;
 - alle kosten van de levering aan de Gemeente Zutphen komen voor rekening van de Gemeente Zutphen.

6. Indien door gemeente Zutphen geen gebruik wordt gemaakt van het eerste recht van koop, dan zal het COA, na opzegging van deze bestuursovereenkomst door gemeente Zutphen, het perceel met opstellen in openbare verkoop brengen.
7. Mocht gemeente Zutphen het COA toestaan dat, na de herhaaldelijke (drie) overtredingen, een nieuwe kans aan het COA wordt gegeven, dan heeft gemeente Zutphen bij iedere volgende overtreding eveneens de in dit artikel beschreven rechten.
8. Artikel 5 lid 4 van deze overeenkomst blijft onverminderd van kracht.
9. De afspraken in dit artikel doen niet af aan het recht van gemeente Zutphen om nakoming van de afspraken in deze bestuursovereenkomst te vorderen.

Commented [5.1.26]: Geen akkoord COA-bestuur.

Artikel 5 - Duur van de overeenkomst

1. De bestuursovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van 30 jaar en vangt aan op de ~~datum van ingebruikname~~Datum van ingebruikname. Op het moment dat de eerste asielzoeker gebruik maakt van het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum wordt deze datum vastgelegd in de "Verklaring datum ingebruikname", zoals weergegeven in bijlage A en zal aan deze overeenkomst worden toegevoegd.
2. De overeenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de in lid 1 genoemde periode.
3. Het COA kan per aangetekende brief besluiten tot tussentijdse opzegging van de overeenkomst. Indien het COA overgaat tot tussentijdse opzegging geldt een opzegtermijn van tenminste 6 maanden.
4. De overeenkomst kan door Gemeente Zutphen in de volgende gevallen tussentijds worden opgezegd:
 - a. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de afspraken uit deze overeenkomst ~~of de spanningen onvoldoende resultaat opleveren;~~
 - b. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de werkafspraken in bijlage C.

Commented [5.1.26]: Akkoord

5. Gemeente Zutphen dient in geval van een tussentijdse opzegging een opzegtermijn van tenminste zes maanden in acht te nemen. De opzegging dient schriftelijk bij aangetekende brief te worden gedaan.
6. In de situatie dat zich ernstige ongeregelheden op het terrein van de openbare orde en veiligheid voordoen die verband houden met het aanwezige ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum, treedt de portefeuillehouder in overleg met het management van het COA, onder wiens verantwoordelijkheid het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum valt, om gezamenlijk te bezien of een oplossing kan worden bereikt.
6. —
7. Partijen kunnen gedurende de gebruiksperiode in onderling overleg, uiterlijk drie maanden voor afloop van deze overeenkomst, besluiten tot verlenging van de overeenkomst voor een nader overeen te komen termijn.

Artikel 6 - Uitkeringen Faciliteitenbesluit en overige kosten

- De aanspraak op verstrekking van de uitkering als bedoeld in artikel 3, eerste lid en artikel 4, eerste lid van het Faciliteitenbesluit, vangt aan op de ~~datum van ingebruikname~~Datum van ingebruikname.
- Als het COA conform artikel 5, lid 3 de bestuursovereenkomst tussentijds beëindigt en de gemeente als gevolg daarvan financieel nadeel ondervindt ~~doordat door de gemeente aangegane verplichtingen samenhangende met het Dienstencentrum niet meer vergoed worden~~ (bijvoorbeeld in verband met het vervallen van de op het aantal bewoners gebaseerde bijdrage), dan kan de gemeente hiervoor op basis van artikel 8 van het Faciliteitenbesluit (zie bijlage F) financiële compensatie vragen bij het COA om de door dit artikel beoogde budgettaire neutraliteit te waarborgen.

Commented [44]: Zoals bestuurlijk besproken akkoord

Artikel 7 - Aanvullende werkafspraken

In aanvulling op de bijlagen A en B kunnen Gemeente Zutphen en het COA, rekening houdend met elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden, nadere werkafspraken maken. Deze worden vastgelegd in een separaat document 'Aanvullende Werkafspraken'. Het betreft hier eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in de

toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op het ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum.

Artikel 8 - Overige bepalingen

1. Bijlagen A (Verklaring datum ingebruikname) en B (Toelichting Bestuursovereenkomst) behoren bij en geven een nadere toelichting en/of uitwerking van deze bestuursovereenkomst.
2. Indien de bestaande wet- en regelgeving op de beleidsterreinen Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt op dat onderdeel ontstaat, dan zullen het COA en Gemeente Zutphen zich gezamenlijk inspannen dit knelpunt aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.
3. In geval van een wijziging van wet- of regelgeving die gevolgen heeft voor deze overeenkomst, treden partijen met elkaar in overleg over hoe deze gevolgen het beste kunnen worden opgevangen.
4. Wijzigingen van deze overeenkomst zullen, na overeenstemming hierover tussen partijen, schriftelijk worden vastgelegd en als addendum aan deze overeenkomst worden gehecht. Een wijziging gaat in op het moment dat beide partijen het addendum hebben ondertekend, tenzij anders in het addendum overeengekomen.
5. In situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet of in geval van geschillen, de uitleg en/of de uitvoering ervan, zullen partijen een maximale inspanning verrichten om deze geschillen in onderling overleg op te lossen.
6. De gemeente en het COA delen overeenkomstig de verdeelsleutel 50:50 de kosten voor het ontwikkelen van het ~~beheerplan~~ Beheerplan en het uitvoeren van de jaarlijkse meting inzake leefbaarheid en veiligheid en de vijfjaarlijkse ~~risicoanalyse~~ Risicoanalyse.
7. Optie voorkeursrecht tot koop
 1. In het geval het COA voornemens is om het perceel met opstallen plaatselijk bekend <ADRES> te vervreemden dan zal het COA dit perceel met opstallen – alvorens het aan derden aan te bieden – bij aangetekende brief aan de Gemeente Zutphen te koop aanbieden. De Gemeente Zutphen

- dient binnen drie (3) maanden na het ontvangen van de aangetekende brief haar interesse in het aangeboden schriftelijk kenbaar te maken.
2. Het is het COA verboden om, gedurende de periode waarvoor door hem aan de Gemeente Zutphen het voormelde recht van koop is verleend, zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de Gemeente Zutphen het voorschreven registergoed geheel of ten dele aan een derde te verkopen, schenken, splitsen, in een ruil of een inbrengovereenkomst te begrijpen casu quo in eigendom over te dragen of daarop enig zakelijk of beperkt recht ten behoeve van een derde te vestigen, behoudens een vestiging van een hypotheekrecht.
3. Bovendien zal het gedurende vorenbedoelde tijd aan koper verboden zijn met betrekking tot het gemelde registergoed een lease- of huurkoopovereenkomst aan te gaan of dit goed aan derden te verhuren zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de Gemeente Zutphen.
4. De koopprijs op grond van dit recht van koop is gelijk aan de getaxeerde marktwaarde op het moment van de uitoefening door de Gemeente Zutphen van de aan haar bij deze verleende koopoptie. De vaststelling van de waarde vindt plaats zoals omschreven in artikel 4 lid 2.
5. Indien de Gemeente Zutphen besluit om geen gebruik te maken van het hiervoor bedoelde voorkeursrecht, is het COA vrij om het perceel met opstallen te verkopen aan een derde, doch echter niet onder mindere voorwaarden dan waarvoor het aan de Gemeente Zutphen is aangeboden.
8. Bij beëindiging van de overeenkomst blijven de bepalingen die nodig zijn voor afwikkeling van de afspraken in deze bestuursovereenkomst van kracht.

6-9

Artikel 9 – Vergoedingen

1. In een bestuurlijke brief worden afspraken gemaakt over vergoeding van de organisatiekosten aan de kant van gemeente Zutphen.
2. Als de gemeente krachtens enig wettelijk voorschrift of krachtens een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gehouden mocht zijn aan een

Commented [5.12.e]: COA en gemeente zijn akkoord met toepassen artikel 8, lid 2 en 3 voor alleen planschade. De tekst zal hierop worden aangepast.

Commented [5.12.e]: Akkoord, we wachten het tekstvoorstel af.

natuurlijke- of rechtspersoon schade, in welke vorm dan ook, te vergoeden die deze heeft geleden als gevolg van de vestiging of aanwezigheid van het Dienstencentrum in de gemeente, dan zal het COA het betaalde c.q. te betalen bedrag aan de gemeente vergoeden.

3. De gemeente doet het COA zo spoedig mogelijk mededeling van het ontstaan en het verdere verloop van procedures tot schadevergoedingen als bedoeld in het tweede lid en zal het COA als belanghebbende in die procedure betrekken. Het COA wordt daarbij in de gelegenheid gesteld om zijn mening over het schadeverzoek en het eventueel in te winnen deskundigenadvies naar voren te brengen.
4. *“Eventuele infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum zullen in overleg worden gemaakt. Het COA zal de infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum dragen, tenzij deze uitgaven elders worden gedekt. Worden door de gemeente uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum gedaan terwijl een overleg met het COA niet kon worden afgewacht, dan zullen partijen achteraf over de uitgaven overleggen. Bij dit overleg is uitgangspunt dat het COA de gemaakte kosten ten behoeve van het Dienstencentrum draagt, tenzij deze uitgaven elders worden gedekt.”*
- ~~4. Eventuele infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum die niet elders gedekt zijn worden in overleg gemaakt, waarbij het uitgangspunt is dat de gemeente Zutphen geen extra kosten heeft vanwege de plaatsing van het Dienstencentrum.~~
5. Als op grond van de Planschadeprocedureverordening van de gemeente een deskundigenadvies noodzakelijk is met betrekking tot een ingediend verzoek om planschadevergoeding, vergoedt het COA aan de gemeente de kosten van een dergelijk advies.

Artikel 10 – Evaluatie en afstemming tussen partijen

1. In situaties waarin deze bestuursovereenkomst of de bijbehorende werkafspraken niet voorzien, vindt er overleg plaats tussen de gemeente en het COA.
2. In ieder geval een half jaar na de eerste instroom van asielzoekers in het Dienstencentrum vindt, in afstemming met het Omwonendenoverleg Dienstencentrum Zutphen, tussen gemeente en het COA een evaluatie plaats

Commented [512]: De tekst heb ik aangevuld met aan het einde eveneens ‘tenzij deze uitgaven elders worden gedekt’. We stellen voor de uitgebreide tekst te hanteren, zodat ook kosten waarvoor overleg niet kon worden afgewacht voor vergoeding in aanmerking komen. Waar gewenst kan de tekst worden aangepast; het gaat ons om deze inhoud, niet om de precieze tekst.

van de gang van zaken in en om het Dienstencentrum in het algemeen en van de afspraken in deze bestuursovereenkomst in het bijzonder.

3. Onverlet het bepaalde in het tweede lid zal er jaarlijks tussen gemeente en het COA een evaluatie van deze bestuursovereenkomst plaatsvinden, waarbij - de ontwikkeling van - tenminste de bevolkingssamenstelling en werkgelegenheid in het Dienstencentrum 'vaste' agendapunten vormen.

Artikel II

1. Op deze overeenkomst en bijbehorende afspraken is Nederlands recht van toepassing met de bevoegde rechtbank in het arrondissement Gelderland, zo mogelijk standplaats Zutphen als forumkeuze.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Zutphen

Den Haag

[datum]

[datum]

Gemeente Zutphen

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

R. Verschure

drs. J. Kapteijns

Wethouder

Lid van het bestuur, plv.

Bestuursvoorzitter COA

BIJLAGEN:

Bijlage A: Voorbeeld: Verklaring datum ingebruikname;
Bijlage B: Toelichting Bestuursovereenkomst.

CONCEPT

Bijlage A Verklaring datum ingebruikname

(wordt door het COA verzonden zodra het

~~dienstencentrum~~Dienstencentrum voor bewoning in gebruik is genomen)

College van burgemeester en wethouders van de gemeente [naam]

Ten aanzien van de Burgemeester, [naam]

Postbus [Postbus Nummer]

Postcode

[datum]

[kenmerk]

Onderwerp: Verklaring datum ingebruikname ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum

Zutphen

Geacht College,

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) bedankt het college voor alle gezamenlijke inspanningen om te komen tot het realiseren van een ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum in de gemeente Zutphen. Samen met u geven we invulling aan een maatschappelijk vraagstuk: het bieden van opvang en begeleiding aan asielzoekers in Nederland.

Met deze verklaring informeren wij u dat het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum Zutphen op [datum en jaar] voor de opvang en begeleiding van asielzoekers in gebruik wordt genomen. Dit is overeenkomstig artikel 4 van de bestuursovereenkomst.

Wij vertrouwen op een goede samenwerking met uw gemeente, met omwonenden, omliggende bedrijven en andere betrokken organisaties. Mocht u vragen hebben over de verklaring of over het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum dan kunt u contact opnemen met [naam regiomanager/ locatiemanager en e-mailadres].

Met vriendelijke groet,

Den Haag,

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

[Naam manager Vastgoed en Facilitair]

Manager Vastgoed en Facilitair

Bijlage B Toelichting Bestuursovereenkomst

I - Doel Bestuursovereenkomst

Inleiding

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) zorgt er voor – op grond van de Wet COA - dat asielzoekers in een kwetsbare positie in een veilige en leefbare omgeving professioneel worden opgevangen en begeleid in het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum. Het COA opent pas een ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum nadat de gemeente daarmee heeft ingestemd. In de bestuursovereenkomst staan afspraken tussen de gemeente en het COA over de vestiging en ingebruikname van het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum.

Het COA dient over de benodigde vergunningen te beschikken voordat het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum in gebruik wordt genomen. De gemeente is door het ondertekenen van de bestuursovereenkomst niet gebonden deze vergunningen te verlenen, maar partijen komen overeen dat de gemeente zich zal inspannen voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening.

Het doel van de bestuursovereenkomst is:

- 1.1** Afspraken vastleggen over de vestiging van het ~~dienstencentrum~~Dienstencentrum in de gemeente.

- 1.2 Inzichtelijk maken van elkaars wettelijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, in relatie tot het

~~diensteneentrum~~Dienstencentrum.

1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van een

~~diensteneentrum~~Dienstencentrum

In de bestuursovereenkomst zijn afspraken opgenomen die nodig zijn voor het in gebruik nemen van het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum. Daarbij valt te denken aan afspraken over welke locatie, het aantal bewoners, duur en welke wettelijke financiële uitkeringen beschikbaar worden gesteld (Faciliteitenbesluit).

Meer informatie over de praktische en financiële aspecten die de komst van een ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum met zich meebrengen, zoals communicatie, veiligheid, leefbaarheid, terugkeer en vertrek, bedrijfsvoering van het COA en ook over de uitkeringen en berekeningsmethodiek van het Faciliteitenbesluit staan op de website van het COA <https://www.coa.nl/nl/een-azc-de-gemeente>

De gemeente heeft met het document 'Aanvullende Werkafspraken' de mogelijkheid om met het COA aanvullende werkafspraken te maken. Het betreft eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in deze overeenkomst genoemde informatie. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Aantal asielzoekers en ~~eupaciteitsplaatsen~~Capaciteitsplaatsen

Voor het COA is het van belang om de bezetting in een ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Daarom worden in de Bestuursovereenkomst zowel het aantal asielzoekers als het aantal ~~eupaciteitsplaatsen~~Capaciteitsplaatsen benoemd

Het Faciliteitenbesluit maakt voor de bekostiging onderscheid tussen artikel 3 en 4 (Opvanglocatie) en artikel 5 (Noodopvang). De soort locatie wordt vastgelegd in artikel 2, tweede lid van de Bestuursovereenkomst.

1.2 Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid

Op bovengenoemde beleidsterreinen ligt de directe verantwoordelijkheid bij meerdere partijen. Dit is belangrijk om te constateren en te realiseren voor de komst van het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum. Uitgangspunt is dat de voor de opvang van asielzoekers benodigde voorzieningen en de te nemen maatregelen afdoende zijn geregeld in de bestaande wet- en regelgeving. Indien de regelgeving op een bepaald onderdeel niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt kan ontstaan, dan kunnen het COA en de gemeente zich gezamenlijk inspannen dit aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.

Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op ~~de locatie met opvangmogelijkheden~~het ~~diensteneentrum~~Dienstencentrum houdt een huisarts spreekuur. Met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van een opvanglocatie 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

GGD

Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de publieke gezondheidszorg voor asielzoekers. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding, gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Ook voert de GGD bij aankomst in Nederland de verplichte controle op tuberculose uit, voor asielzoekers uit landen waar toe veel voorkomt.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>

Openbare orde en veiligheid

De burgemeester is op grond van de Gemeentewet verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid in de gemeente. De burgemeester en officier van justitie maken op

grond van artikel 13 van de Politiewet in het driehoeksoverleg afspraken over de inzet van politie in de gemeente.

Het handhaven van de veiligheid binnen het ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum valt onder de verantwoordelijkheid van het COA. Indien incidenten binnen de locaties gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde wordt door het COA in eerste instantie de politie geïnformeerd en indien nodig de burgemeester.

Om het ~~dienstencentrum~~ Dienstencentrum veilig en leefbaar te houden, heeft het COA huisregels die asielzoekers in alle locaties moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA maatregelen. Strafbare feiten meldt het COA altijd bij de politie. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.

From: "5.12e"
Sent: Tue, 28 Jan 2025 12:45:52 +0100
To: "5.12e" <5.12e@zutphen.nl>
Cc: "5.12e" <5.12e@zutphen.nl>; "5.12e" <5.12e@zutphen.nl>; "5.12e" <5.12e@zutphen.nl>; "5.12e" <5.12e@zutphen.nl>; "5.12e" <5.12e@zutphen.nl>
Subject: RE: Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg

Dag 5.12e

Na overleg met 5.12e moeten we 5.12e toch even vragen waar zij de onmogelijkheid in ziet van de haalbaarheid van 5.12e

5.12e

Met vriendelijke groet,

5.12e 5.12e

5.12e



Gemeente Zutphen
Team: Grondzaken en Vastgoed
Tel: 14 0575

E-mail: 5.12e@zutphen.nl
Website: <https://www.zutphen.nl/>
X: @gem_Zutphen
Facebook: [Gemeente-Zutphen](#)

Van: 5.12e <5.12e@zutphen.nl>

Verzonden: woensdag 15 januari 2025 08:42

Aan: 5.12e <5.12e@zutphen.nl>; 5.12e <5.12e@zutphen.nl>; 5.12e <5.12e@zutphen.nl>

CC: 5.12e <5.12e@zutphen.nl>

Onderwerp: FW: Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg

Hoi,

Hieronder een eerste reactie van het COA op de bijgevoegde bestuursovereenkomst die wij op 5 december naar hen hebben verstuurd.

@5.12e Kan jij de opmerking over onderstaande eerste opmerking van het COA duiden?

5.12e

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Verzonden: dinsdag 14 januari 2025 17:37

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Onderwerp: FW: Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg

Zie mail van 5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Verzonden: dinsdag 14 januari 2025 16:36

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Onderwerp: RE: Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg

Hoi 5.1.2.e

Ik heb helaas nog geen reactie gehad van JZ. Ik heb voor aankomende donderdag een overleg in gepland om te zorgen dat we de BO met JZ kunnen doornemen en hopelijk ook een antwoord kunnen formuleren richting de gemeente.

Er zijn met name twee punten:

1. 5.1.2.i
- 2.

Op basis van mijn gesprek met 5.1.2.e (JZ) neem ik contact op met de gemeente.

Groet,

5.1.2.e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair

5.1.2.e

Telefoon: 06-5.1.2.e
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



COA Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Website: www.coa.nl

Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: [Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag](#)



Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Verzonden: dinsdag 14 januari 2025 13:02

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Onderwerp: RE: Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg

Hoi 5.1.2.e

Kun jij misschien iets zeggen over de stand van zaken rond de bestuursovereenkomst? Zal ik anders weer een overleg inplannen?

Groetjes van 5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Verzonden: woensdag 18 december 2024 14:52

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Onderwerp: RE: Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg

Hoi 5.1.2.e

Ik was toevallig net een mail naar jullie aan het schrijven.

Ik heb de bestuursovereenkomst intern uitgezet zodat deze o.a. door juridische zaken wordt gecontroleerd.

We komen zo snel mogelijk met een reactie op jullie aanpassingen.

Vriendelijke groet,

5.1.2.e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair

5.1.2.e

Telefoon: 06-5126.0025
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



COA Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: [Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag](#)



Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Verzonden: woensdag 18 december 2024 14:49

Aan: 5.12.e <5.12.e@coa.nl>

CC: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@coa.nl>

Onderwerp: RE: Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg

Hoi 5.12.e

5.12.e heeft contact opgenomen met Rick over de bestuursovereenkomst en onze aanpassingen en aanvullingen.

5.12.e laat weten dat het er nogal veel zijn in verhouding tot de gemaakte afspraken met de heer Kapteijns.

Kunnen jullie reageren op de aangepaste tekst van de bestuursovereenkomst, dan weten wij ook waar jullie punten zitten?

Groetjes van 5.12.e

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>

Verzonden: donderdag 5 december 2024 16:57

Aan: 5.12.e <5.12.e@coa.nl>; 5.12.e @coa.nl

CC: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>

Onderwerp: RE: Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg

Beste 5.12.e en 5.12.e

Vorige week woensdag is er een bestuurlijk overleg geweest tussen Joeri Kapteijns en Rick Verschure. 5.12.e heeft jullie vorige week gebeld dat wij op basis van dit bestuurlijk overleg deze week met een aangepaste bestuursovereenkomst komen. Bijgaand tref je deze aan.

De definities zijn consequent voorzien van een hoofdletter. Hierdoor lijken er veel aanpassingen te zijn. De inhoudelijke aanpassingen zijn echter beperkt.

Het gaat dan om de volgende inhoudelijke aanpassingen in de bestuursovereenkomst:

- *Artikelleden die (deels) nog ontbraken maar wel nodig zijn voor de bestaande afspraken:* (i) artikel 3 lid 5 en (ii) artikel 5 lid 4;
- *Afspraken die (in detail of op hoofdlijnen) bestuurlijk zijn afgestemd:* (i) artikel 1 sub a, (ii) enkele voorstellen van het COA die geaccepteerd zijn, (iii) 5.12.i namelijk artikel 4 en artikel 8 lid 7 en artikel 8 lid 8 en (iv) artikel 9 lid 4 met een opmerking voor verdere afstemming;
- *Overig:* in bijlage A is, vanwege de locatie, toegevoegd "omliggende bedrijven".

De aanpassingen zijn ook met wijzigingen in de tekst in de bijlage zichtbaar.

Graag hoor ik of jullie in kunnen stemmen met deze aanpassingen.

Met vriendelijke groet,

5.12.e



Gemeente Zutphen

Team: Programma's, Projecten en Processen

Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gcm_Zutphen](https://twitter.com/gcm_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.12.e <5.12.e@coa.nl>

Verzonden: donderdag 21 november 2024 17:16

Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>

CC: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>

Onderwerp: Aangepaste BO, concept bestuurlijke brief en bestuurlijk overleg

Hoi 5.12.e

Aankomende woensdag 27 november staat er een bestuurlijk overleg gepland tussen het COA en gemeente Zutphen waarbij met name 5.12.i uit de BO op de agenda staat.

Bijgevoegd vind je de laatste versie van de BO. Hierin heeft onze bestuurder nog een aantal aanpassingen gedaan (o.a. goedkeuring definitie dienstencentrum). Ook een eerste concept voor de begeleidende brief heb ik bijgevoegd aan deze mail. Zouden jullie ervoor kunnen zorgen dat Rick over beide documenten beschikt? Zo zorgen we ervoor dat beide bestuurders met dezelfde versie aan tafel zitten.

Aangezien de BO op een aantal punten is aangepast, en het losse eindje van de definitie dienstencentrum als is opgelost, heb ik ook het losse eindjes document hierop aangepast. Hierin heb ik aangegeven dat ook artikel 8 lid 4 nog onderwerp van gesprek is. Ik heb dit besprekspunt (niet het losse eindjes document) ook aan onze bestuurder meegegeven voor aankomende woensdag. Het document heb ik verder als notitie voor onszelf meegestuurd.

5.12.e is op dit moment op vakantie dus als er nog vragen zijn dan kunnen jullie hiervoor met mij contact opnemen. We spreken elkaar uiteraard wanneer we beide terugkoppeling hebben ontvangen na het overleg.

Vriendelijke groet,

5.12.e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair

5.12.e

Telefoon: 06-512.e
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag



Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

From: "5.1.2.e" "
Sent: Wed, 29 Jan 2025 14:00:44 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>;
"5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Subject: VERTROUWELIJK agenda DC
Attachments: 2025-01-30 Agenda Bestuursdriehoek Dienstencentrum.doc, Tijdpad DC dynamisch (1).docx, Programma informatiebijeenkomst direct omwonenden DC.docx, Programma informatiebijeenkomst omwonenden ruim DC.docx

VERTROUWELIJK

Hoi,

Bijgaand de agenda met bijlagen voor de B3hoek Dienstencentrum van donderdag 30/01

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)



VERTROUWELIJK

Bestuursdriehoek Dienstencentrum

Datum: 30 januari 2025

Uitgenodigd

Rick verschure (bestuurlijk opdrachtgever),

§ 1.2.e

, § 1.2.e

(§ 1.2.e), § 1.2.e

Agenda

1. Vaststellen agenda en mededelingen

2. Concept bestuursovereenkomst

a. § 1.2.i

b. 5 december aangepaste BO naar het COA, met als belangrijkste wijzigingen:

i. § 1.2.i

ii.

iii.

iv. Definities aangepast.

c. 18 december reactie COA: De BO is intern uitgezet en wordt door juridische zaken gecontroleerd. Ze komen zo snel mogelijk met een reactie op onze aanpassingen.

d. 14 januari 2025 reactie COA: op 16/1 heeft § 1.2.e voor de eerste keer overleg met Juridische Zaken. Op voorhand komt zij met twee punten:

i. § 1.2.i

ii.

Bestuurlijk overleg plannen:

§ 1.2.i

- Het specifieke karakter van de te realiseren objecten draagt hier grotendeels aan bij. Onze alternatieve aanwendbaarheden zijn (als het object leeg staat) heel beperkt.

3. Communicatie

Bespreken programma en rollen (bijgevoegd).

4. Dynamische Planning (bijgevoegd)

5. Rondvraag

VERTROUWELIJK

Onderwerp: Dynamisch tijdpad besluitvorming Dienstencentrum

Datum: 16 januari 2025

Gereed	Wat	Wie
VERTROUWELIJK		
16-07-24	Principebesluit college over locatie Revelhorst.	Gemeente
17-12-24	Akkoord MT-IP COA op businesscase.	COA
14-01-25	Akkoord Directieteambespreking COA (go/no-go).	COA
14-01-25	Akkoord Bestuur COA (go/no-go) en brief naar ministerie A&M.	COA
Febr	Schriftelijk akkoord businesscase door ministerie A&M (go/no-go).	COA – A&M
Febr	Presentatie in college: waarom, locatie, bestuursovereenkomst, planning, communicatie, etc.	Gemeente - COA
Febr	Het college besluit om in principe in te stemmen met de concept bestuursovereenkomst COA-gemeente (go/no-go).	Gemeente
10/2 of 10/3 of Evt. 27/1, 3/3 of 24/3 om 19.00 voor raadsverg.	Seniorenconvent informeren. Rick vertelt stand van zaken en de vervolgstappen.	Gemeente
6/3 3/4 8/5	Geheime beeldvormende vergadering (achter gesloten deuren) met wethouder. NB Gemotiveerd verzoek richting presidium i.v.m. rol wethouder.	Gemeente - COA
OPENBAAR		
14/4 19/5	Indienen stukken voor oordeelsvormende vergadering.	Gemeente
22/4 27/5	OPENBAAR besluit met 1 week embargo: Het college besluit tot het voornemen om een bestuursovereenkomst met het COA aan te gaan en vraagt aan de raad voordat het een definitief besluit neemt om wensen en bedenkingen ter kennis van het college te brengen. (go/no-go).	Gemeente
z.s.m.	Informeren direct omwonenden en ondernemers (tijdens embargo)	Gemeente - COA
z.s.m.	Informeren pers.	Gemeente - COA
z.s.m.	Informeren breed omwonenden en ondernemers.	Gemeente - COA
12/5 12/6	Oordeelsvormende vergadering over wensen en bedenkingen bestuursovereenkomst. <u>Met</u> insprekers.	Gemeente
12/6 8/9	Extra oordeelsvormende vergadering over wensen en bedenkingen bestuursovereenkomst. <u>Zonder</u> insprekers.	
23/6 22/9	Evt raadsvergadering	
Juni/juli Sept	Collegebesluit bestuursovereenkomst (go/no-go). NB Mogelijk dat het college pas een besluit neemt na instemming gemeenteraad.	Gemeente
Juli Sept	Ondertekenen bestuursovereenkomst.	Gemeente - COA

(Spoed) Informatiebijeenkomst DC direct omwonenden – Dag 1

Locatie:	De Werf, Revelhorst
Datum en tijd:	[datum], [tijd]
Vorm:	Plenair (geen inloop)
Doel:	Informereren en reacties en zorgpunten ophalen
Pers welkom:	Nee
Aanwezig COA:	5.12.e
Aanwezig IND:	5.12.e
Aanwezig gemeente:	Rick Verschure, 5.12.e 5.12.e / 5.12.e

PROGRAMMA

1. **Opening door avondvoorzitter** 5.12.e
 - a. Vertelt het programma
 - b. Stelt aanwezigen voor
 - c. Leidt de avond
2. **Inleiding door Rick Verschure**
 - a. Waarom deze avond?
 - b. Ruimte voor eerste reacties (stoom afblazen).
3. **Presentatie via PowerPoint door** 5.12.e **(COA) en** 5.12.e **(IND)**
 - a. Wat komt er?
 - b. Wanneer komt het er?
 - c. Wat wordt er gedaan om de overlast te beperken?
 - d. Hoe worden bewoners erbij betrokken?
 - i. Tot aan realisatie
 - ii. Vanaf realisatie
 - e. Wat is het vervolg?

NB. PowerPoint is bij deze openbaar.
4. **Vragen en opmerkingen**
 - a. Zie Q&A.
5. **Afsluiting door Rick Verschure**

Acties	Wie
Reserveren zaal met koffie en thee	5.12.e
Opstellen uitnodigingsbrief	5.12.e
Bezorgen brieven	5.12.e 5.12.e Rick
Bullets inleiding Rick Verschure	5.12.e + 5.12.e 5.12.e
Powerpoint opstellen	5.12.e en 5.12.e
Politie informeren	5.12.e

Q&A opstellen	Gemeente & COA

(Spoed) Inloopbijeenkomst DC omwonenden en bedrijven ruim – Dag 2

Locatie:	De Werf, Revelhorst
Datum en tijd:	[datum], [tijd]
Vorm:	Inloop met thematafels
Doel:	Informeren en reacties en zorgpunten ophalen
Pers welkom:	Nee
Aanwezig COA:	5.1.2e
Aanwezig IND:	5.1.2e
Aanwezig gemeente:	Rick Verschure, 5.1.2e

PROGRAMMA

Drie shifts:

16.30 – 17.30 uur:	Bedrijven (geheel Revelhorst+ Bronsbergen en De Leesten)
17.30 – 18.00 uur:	Broodje voor de organisatie
18.00 – 19.30 uur:	Inwoners (50 adressen)
20.0 – 21.30 uur:	Inwoners (50 adressen)

1. Thematafel: Wat komt er en wanneer? (2 tafels)

Wie: 5.1.2e (COA), 5.1.2e (gemeente), 5.1.2e (IND), 5.1.2e (COA).

- Wat komt er?
- Wanneer komt het er?
- Welke stappen worden gezet richting realisatie?
- Actie ter plekke:** tips en suggesties op vel laten schrijven of iemand noteert het of op een kaartje laten schrijven

2. Waarom komt het er? (1 tafel)

Wie: Rick Verschure (weth.), 5.1.2e (gemeente), 5.1.2e (COA)

- Waarom überhaupt?
- Waarom in Zutphen?
- Waarom op de Revelhorst?
- Actie ter plekke:** tips en suggesties op vel laten schrijven of iemand noteert het of op een kaartje laten schrijven

3. Participatie (2 tafels)

Wie: 5.1.2e (allen gemeente), 5.1.2e (COA)

Elke tafel geeft informatie over:

- Twee Overleggroepen: inwoners + bedrijven*
 - Hoe komt de overleggroep tot stand?
 - Overleggroep wordt tussentijds geïnformeerd over de stand van zaken en nog te zetten stappen.
 - Denkt mee en adviseert.
 - Denkt mee over acties n.a.v. de Risicoanalyse.
 - Denkt mee over inrichten beheergroep

2. *De beheergroep*

- a. Welke groepen zijn vertegenwoordigd?
- b. Hoe wordt de beheergroep samengesteld?
- c. Wat zijn de taken?
 - Opstellen beheerplan in verband met de veiligheid en leefbaarheid.
 - Uitvoeren van het beheerplan zolang het Dienstencentrum operationeel is.
 - Tussentijds bijstellen en/of vernieuwen van beheermaatregelen uit het beheerplan op basis van periodieke monitoring (metingen, klachten, casusmateriaal).
 - Communicatie richting omwonenden.

3. *Komen er nog meer bijeenkomsten en zo ja, wanneer?*

4. *Bezwaar en beroep mogelijkheden*

- a. Evt. wijzigen bestemmingsplan: link of flyer?
- b. Omgevingsvergunning: link of flyer of QR-code?

Acties ter plekke:

- a. Mensen kunnen e-mailadres achterlaten om op de hoogte te blijven.
- b. Tips en suggesties op vel of kaartje laten schrijven of iemand noteert het.

Acties	Wie
Reserveren zaal met koffie en thee	Projectondersteuning
Broodjes bestellen	Projectondersteuning
Opstellen uitnodigingsbrief	Size
Versturen brieven	Projectondersteuning (Size) Size (spoedpost, evt. via bode)
Politie informeren	Size
Q&A opstellen	Gemeente & COA
Lijst om contactgegevens achter te laten	Projectondersteuning



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Concept Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van een Dienstencentrum te Zutphen

Versie 30 januari 2025

CONCEPT

Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van Dienstencentrum Revelhorst

Partijen

- a. Het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers, gevestigd aan de Rijnstraat 8 te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door, de heer drs. J. Kapteijns, lid van bestuur, plaatsvervangend bestuursvoorzitter, hierna te noemen: 'COA'
- b. De gemeente Zutphen, gevestigd aan 's Gravenhof 2 7201DN te Zutphen, hierbij vertegenwoordigd door wethouder, de heer R. Verschure, handelend ter uitvoering van het besluit van het college d.d. [datum], hierna te noemen: 'Gemeente Zutphen'

Overwegende:

- dat het COA tot kerntaak heeft de opvang en begeleiding van vreemdelingen;
- dat Gemeente Zutphen bereid is mee te werken aan de opvang van vreemdelingen in een Dienstencentrum binnen de gemeente;
- dat het COA en Gemeente Zutphen een optimaal functioneren van het Dienstencentrum in de plaatselijke gemeenschap en in relatie tot de betrokken diensten en instellingen willen bewerkstelligen door het maken van afspraken en het treffen van de nodige voorzieningen;
- dat de bestuursovereenkomst onverlet laat dat het COA voor het gebruik van het Dienstencentrum over de benodigde vergunningen moet beschikken;
- dat Gemeente Zutphen zich binnen haar publiekrechtelijke verantwoordelijkheden inspanst voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening;
- dat het Faciliteitenbesluit Opvangcentra, d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636) en de aanvullingen van 8 juni 1998 (Stb. 347) en 25 januari 2001 (Stb. 60) van toepassing zijn, alsmede eventuele toekomstige wijzigingen en aanvullingen;
- dat de directe verantwoordelijkheid voor het nemen van de noodzakelijke maatregelen op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, behalve bij de gemeente en het COA, bij meerdere partijen ligt;
- dat het uitgangspunt is dat de randvoorwaarden voor de te nemen maatregelen in verband met de opvang van vreemdelingen op de beleidsterreinen Onderwijs,

Gezondheidszorg en Openbare Orde en Veiligheid voldoende in bestaande wet- en regelgeving zijn vastgelegd.

- dat het Omwonenden- en bedrijvenoverleg Dienstencentrum Zutphen in het leven is geroepen om het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA te adviseren;
- dat voor het COA van belang is om de bezetting in een Dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Om het maximum aantal Asielzoekers te kunnen onderbrengen in het Dienstencentrum, is het noodzakelijk om meer Capaciteitsplaatsen beschikbaar te hebben. Het kan bijvoorbeeld voorkomen dat een gezin bestaande uit vier personen in een wooneenheid met capaciteit voor vijf personen wordt geplaatst. De vijfde capaciteitsplaats blijft daardoor vacant. Niet elke capaciteitsplaats zal in de praktijk bezet worden.
- dat op grond van het bepaalde in de Gemeentewet het college van burgemeester en wethouders de gemeenteraad in gelegenheid heeft gesteld zijn wensen en bedenkingen over deze bestuursovereenkomst aan het college van burgemeester en wethouders kenbaar te maken;
- dat het college van burgemeester en wethouders van de gemeente en het COA rekening houdend met de door de gemeenteraad geuite wensen en bedenkingen over de bestuursovereenkomst, hebben besloten om deze bestuursovereenkomst met het COA aan te gaan.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 - Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- a) Asielzoeker: de persoon die, na aanmelding in een aanmeldcentrum, in een Dienstencentrum van het COA wordt opgevangen en die gedurende een periode van gemiddeld 3 weken de eerste stappen in de algemene asielprocedure doorloopt om vervolgens door te stromen naar een regulier Asielzoekerscentrum (AZC). Dit is een beperktere groep personen dan de definitie genoemd in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

- b) Capaciteitsplaatsen: plaatsen in een Dienstencentrum beschikbaar voor de opvang van Asielzoekers, zoals bedoeld in artikel 1.b van het Faciliteitenbesluit;
- c) Dienstencentrum: een locatie in gemeente Zutphen waar het asielproces gefaciliteerd wordt gecombineerd met het opvangen van maximaal 250 Asielzoekers met een gemiddeld verblijf van 3 weken, waarbij geen mogelijkheid is voor spontane aanmelding en aanloop;
- d) Datum van ingebruikname: de datum waarop de eerste Asielzoeker gebruik maakt van het Dienstencentrum;
- e) Faciliteitenbesluit: het Faciliteitenbesluit Opvangcentra d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636);
- f) Omwonenden- en bedrijvenoverleg Dienstencentrum Zutphen: adviesorgaan dat gevraagd en ongevraagd advies over het omgevingsbeheer van het Dienstencentrum kan uitbrengen aan het college van burgemeester en wethouders en het COA;
- g) Beheerplan: plan gericht op het in standhouden van de leefbaarheid en veiligheid in de omgeving van het Dienstencentrum;
- h) Risicoanalyse: analyse naar ongewenste maatschappelijke en ruimtelijke effecten van vestiging van een Dienstencentrum op de Revelhorst;
- i) Meting leefbaarheid en veiligheid: monitoring van leefbaarheid en veiligheid op de Revelhorst en omgeving.

Artikel 2 – Het Dienstencentrum

1. Gemeente Zutphen stemt in met het gebruik van het Dienstencentrum voor maximaal 250 personen aan Revelhorst 4, te Zutphen door het COA.
2. Het COA gebruikt de locatie onder eigen verantwoordelijkheid enkel en alleen als een Dienstencentrum en in overeenstemming met de bepalingen van het geldende bestemmingsplan ten behoeve van de opvang van Asielzoekers;
3. Het COA schept de voorwaarden en omstandigheden die nodig zijn om diensten en instellingen in het Dienstencentrum hun taken te laten uitvoeren;

4. Het COA spant zich in om de overlast van het Dienstencentrum en haar bewoners voor de omgeving zo veel mogelijk te beperken.

Artikel 3 – Aantal Asielzoekers en Capaciteitsplaatsen

1. In het Dienstencentrum worden maximaal 250 Asielzoekers opgevangen.
2. In het Dienstencentrum worden maximaal 275 Capaciteitsplaatsen gerealiseerd.
3. Het COA spant zich in voor een evenwichtige samenstelling van de Asielzoekers voor wat betreft herkomst, geslacht, leeftijd en gezinssituatie. Instroom is daarbij bepalend.
4. Op verzoek van Gemeente Zutphen verstrekt het COA aan Gemeente Zutphen informatie over het aantal en over de in het vorige lid bedoelde samenstelling van de Asielzoekers dat in de gevraagde periode in het Dienstencentrum verblijft.
5. Na afloop van iedere maand verstrekt het COA het aantal opgevangen Asielzoekers in de betreffende maand. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal (ii) het minste aantal, (iii) het meeste aantal opgevangen Asielzoekers in de maand.
6. Na afloop van ieder kalenderjaar verstrekt het COA het aantal opgevangen Asielzoekers in het betreffende jaar. Het gaat om een overzicht met (i) het gemiddelde aantal opgevangen Asielzoekers in het jaar en (ii) een overzicht van het verloop van het aantal opgevangen Asielzoekers door het jaar heen.
7. Het Dienstencentrum kent geen spontane aanloop of aanmelding van vreemdelingen. Partijen spreken daarom af dat het Dienstencentrum onder geen beding een aanmeldcentrum wordt.

Artikel 4 – Tussentijdse opzegging gemeente

1. Vanuit het aanmeldcentrum elders in het land worden Asielzoekers naar het Dienstencentrum gebracht. Asielzoekers verblijven er niet langer dan gemiddeld 3 weken.
2. De overeenkomst kan door het gemeentebestuur in de volgende gevallen tussentijds worden opgezegd:

- a. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de afspraken uit deze overeenkomst;
 - b. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de werkafspraken in bijlage C
3. Het gemeentebestuur dient in geval van een tussentijdse opzegging een opzegtermijn van tenminste zes maanden in acht te nemen. De opzegging dient schriftelijk bij aangetekende brief te worden gedaan.

Artikel 5 - Duur van de overeenkomst

1. De bestuursovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van 30 jaar en vangt aan op de Datum van ingebruikname. Op het moment dat de eerste asielzoeker gebruik maakt van het Dienstencentrum wordt deze datum vastgelegd in de “Verklaring datum ingebruikname”, zoals weergegeven in bijlage A en zal aan deze overeenkomst worden toegevoegd.
2. De overeenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de in lid 1 genoemde periode.
3. Het COA kan per aangetekende brief besluiten tot tussentijdse opzegging van de overeenkomst. Indien het COA overgaat tot tussentijdse opzegging geldt een opzegtermijn van tenminste 6 maanden.
4. In de situatie dat zich ernstige ongeregelde heden op het terrein van de openbare orde en veiligheid voordoen die verband houden met het aanwezige Dienstencentrum, treedt de portefeuillehouder in overleg met het management van het COA, onder wiens verantwoordelijkheid het Dienstencentrum valt, om gezamenlijk te bezien of een oplossing kan worden bereikt.
5. Partijen kunnen gedurende de gebruikperiode in onderling overleg, uiterlijk drie maanden voor afloop van deze overeenkomst, besluiten tot verlenging van de overeenkomst voor een nader overeen te komen termijn.

Artikel 6 - Uitkeringen Faciliteitenbesluit en overige kosten

1. De aanspraak op verstrekking van de uitkering als bedoeld in artikel 3, eerste lid en artikel 4, eerste lid van het Faciliteitenbesluit, vangt aan op de Datum van ingebruikname.

2. Als het COA conform artikel 5, lid 3 de bestuursovereenkomst tussentijds beëindigt en de gemeente als gevolg daarvan financieel nadeel ondervindt doordat door de gemeente aangegane verplichtingen samenhangende met het Dienstencentrum niet meer vergoed worden (bijvoorbeeld in verband met het vervallen van de op het aantal bewoners gebaseerde bijdrage), dan kan de gemeente hiervoor op basis van artikel 8 van het Faciliteitenbesluit (zie bijlage F) financiële compensatie vragen bij het COA om de door dit artikel beoogde budgettaire neutraliteit te waarborgen.

Artikel 7 - Aanvullende werkafspraken

In aanvulling op de bijlagen A en B kunnen Gemeente Zutphen en het COA, rekening houdend met elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden, nadere werkafspraken maken. Deze worden vastgelegd in een separaat document 'Aanvullende Werkafspraken'. Het betreft hier eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in de toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op het Dienstencentrum.

Artikel 8 - Overige bepalingen

1. Bijlagen A (Verklaring datum ingebruikname) en B (Toelichting Bestuursovereenkomst) behoren bij en geven een nadere toelichting en/of uitwerking van deze bestuursovereenkomst.
2. Indien de bestaande wet- en regelgeving op de beleidsterreinen Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt op dat onderdeel ontstaat, dan zullen het COA en Gemeente Zutphen zich gezamenlijk inspannen dit knelpunt aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.
3. In geval van een wijziging van wet- of regelgeving die gevolgen heeft voor deze overeenkomst, treden partijen met elkaar in overleg over hoe deze gevolgen het beste kunnen worden opgevangen.
4. Wijzigingen van deze overeenkomst zullen, na overeenstemming hierover tussen partijen, schriftelijk worden vastgelegd en als addendum aan deze overeenkomst worden gehecht. Een wijziging gaat in op het moment dat beide

partijen het addendum hebben ondertekend, tenzij anders in het addendum overeengekomen.

5. In situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet of in geval van geschillen de uitleg en/of de uitvoering ervan, zullen partijen een maximale inspanning verrichten om deze geschillen in onderling overleg op te lossen.
6. De gemeente en het COA delen overeenkomstig de verdeelsleutel 50:50 de kosten voor het ontwikkelen van het Beheerplan en het uitvoeren van de jaarlijkse meting inzake leefbaarheid en veiligheid en de vijfjaarlijkse Risicoanalyse.

Artikel 9 – Vergoedingen

1. In een bestuurlijke brief worden afspraken gemaakt over vergoeding van de organisatiekosten aan de kant van gemeente Zutphen.
2. Als de gemeente krachtens enig wettelijk voorschrift of krachtens een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gehouden mocht zijn aan een natuurlijke- of rechtspersoon schade, in welke vorm dan ook, te vergoeden die deze heeft geleden als gevolg van de vestiging of aanwezigheid van het Dienstencentrum in de gemeente, dan zal het COA het betaalde e.q. te betalen bedrag aan de gemeente vergoeden.
3. De gemeente doet het COA zo spoedig mogelijk mededeling van het ontstaan en het verdere verloop van procedures tot schadevergoedingen als bedoeld in het tweede lid en zal het COA als belanghebbende in die procedure betrekken.
4. Het COA wordt daarbij in de gelegenheid gesteld om zijn mening over het schadeverzoek en het eventueel in te winnen deskundigenadvies naar voren te brengen.
5. Eventuele infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum zullen in overleg worden gemaakt. Het COA zal de infrastructurele uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum dragen, tenzij deze uitgaven elders worden gedekt. Worden door de gemeente uitgaven ten behoeve van het Dienstencentrum gedaan terwijl een overleg met het COA niet kon worden afgewacht, dan zullen partijen achteraf over de uitgaven overleggen. Bij dit

overleg is uitgangspunt dat het COA de gemaakte kosten ten behoeve van het Dienstencentrum draagt, tenzij deze uitgaven elders worden gedekt

6. Als op grond van de Planschadeprocedureverordening van de gemeente een deskundigenadvies noodzakelijk is met betrekking tot een ingediend verzoek om planschadevergoeding, vergoedt het COA aan de gemeente de kosten van een dergelijk advies.

Artikel 10 – Evaluatie en afstemming tussen partijen

1. In situaties waarin deze bestuursovereenkomst of de bijbehorende werkafspraken niet voorzien, vindt er overleg plaats tussen de gemeente en het COA.
2. In ieder geval een half jaar na de eerste instroom van asielzoekers in het Dienstencentrum vindt, in afstemming met het Omwonendenoverleg Dienstencentrum Zutphen, tussen gemeente en het COA een evaluatie plaats van de gang van zaken in en om het Dienstencentrum in het algemeen en van de afspraken in deze bestuursovereenkomst in het bijzonder.
3. Onverlet het bepaalde in het tweede lid zal er jaarlijks tussen gemeente en het COA een evaluatie van deze bestuursovereenkomst plaatsvinden, waarbij - de ontwikkeling van - tenminste de bevolkingssamenstelling en werkgelegenheid in het Dienstencentrum 'vaste' agendapunten vormen.

Artikel 11

1. Op deze overeenkomst en bijbehorende afspraken is Nederlands recht van toepassing met de bevoegde rechtbank in het arrondissement Gelderland, zo mogelijk standplaats Zutphen als forumkeuze.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Zutphen

Den Haag

Datum:

Datum:

Gemeente Zutphen

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

R. Verschure

drs. J. Kapteijns

Wethouder

Lid van het bestuur, plv.

Bestuursvoorzitter COA

BIJLAGEN:

Bijlage A: Voorbeeld: Verklaring datum ingebruikname;

Bijlage B: Toelichting Bestuursovereenkomst.

Bijlage A Verklaring datum ingebruikname

(wordt door het COA verzonden zodra het Dienstencentrum voor
bewoning in gebruik is genomen)

College van burgemeester en wethouders van de gemeente [naam]

Ten aanzien van de Burgemeester, [naam]

Postbus [Postbus Nummer]

Postcode

[datum]

[kenmerk]

Onderwerp: Verklaring datum ingebruikname Dienstencentrum Zutphen

Geacht College,

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) bedankt het college voor alle
gezamenlijke inspanningen om te komen tot het realiseren van een Dienstencentrum in
de gemeente Zutphen. Samen met u geven we invulling aan een maatschappelijk
vraagstuk: het bieden van opvang en begeleiding aan asielzoekers in Nederland.

Met deze verklaring informeren wij u dat het Dienstencentrum Zutphen op [datum en
jaar] voor de opvang en begeleiding van asielzoekers in gebruik wordt genomen. Dit is
overeenkomstig artikel 4 van de bestuursovereenkomst.

Wij vertrouwen op een goede samenwerking met uw gemeente, met omwonenden,
omliggende bedrijven en andere betrokken organisaties. Mocht u vragen hebben over de
verklaring of over het Dienstencentrum dan kunt u contact opnemen met [naam
regiomanager/ locatiemanager en e-mailadres].

Met vriendelijke groet,

Den Haag,

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

[Naam manager Vastgoed en Facilitair]

Manager Vastgoed en Facilitair

Bijlage B Toelichting Bestuursovereenkomst

I - Doel Bestuursovereenkomst

Inleiding

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) zorgt er voor – op grond van de Wet COA - dat asielzoekers in een kwetsbare positie in een veilige en leefbare omgeving professioneel worden opgevangen en begeleid in het Dienstencentrum. Het COA opent pas een Dienstencentrum nadat de gemeente daarmee heeft ingestemd. In de bestuursovereenkomst staan afspraken tussen de gemeente en het COA over de vestiging en ingebruikname van het Dienstencentrum.

Het COA dient over de benodigde vergunningen te beschikken voordat het Dienstencentrum in gebruik wordt genomen. De gemeente is door het ondertekenen van de bestuursovereenkomst niet gebonden deze vergunningen te verlenen, maar partijen komen overeen dat de gemeente zich zal inspannen voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening.

Het doel van de bestuursovereenkomst is:

- 1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van het Dienstencentrum in de gemeente.
- 1.2 Inzichtelijk maken van elkaars wettelijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en Veiligheid, in relatie tot het Dienstencentrum.

1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van een Dienstencentrum

In de bestuursovereenkomst zijn afspraken opgenomen die nodig zijn voor het in gebruik nemen van het Dienstencentrum. Daarbij valt te denken aan afspraken over welke locatie, het aantal bewoners, duur en welke wettelijke financiële uitkeringen beschikbaar worden gesteld (Faciliteitenbesluit).

Meer informatie over de praktische en financiële aspecten die de komst van een Dienstencentrum met zich meebrengen, zoals communicatie, veiligheid, leefbaarheid, terugkeer en vertrek, bedrijfsvoering van het COA en ook over de uitkeringen en berekensystematiek van het Faciliteitenbesluit staan op de website van het COA <https://www.coa.nl/nl/cen-azc-de-gemeente>

De gemeente heeft met het document 'Aanvullende Werkafspraken' de mogelijkheid om met het COA aanvullende werkafspraken te maken. Het betreft eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in deze overeenkomst genoemde informatie. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Aantal asielzoekers en Capaciteitsplaatsen

Voor het COA is het van belang om de bezetting in een Dienstencentrum optimaal te kunnen gebruiken. Daarom worden in de Bestuursovereenkomst zowel het aantal asielzoekers als het aantal Capaciteitsplaatsen benoemd

Het Faciliteitenbesluit maakt voor de bekostiging onderscheid tussen artikel 3 en 4 (Opvanglocatie) en artikel 5 (Noodopvang). De soort locatie wordt vastgelegd in artikel 2, tweede lid van de Bestuursovereenkomst.

1.2 Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid

Op bovengenoemde beleidsterreinen ligt de directe verantwoordelijkheid bij meerdere partijen. Dit is belangrijk om te constateren en te realiseren voor de komst van het Dienstencentrum. Uitgangspunt is dat de voor de opvang van asielzoekers benodigde voorzieningen en de te nemen maatregelen afdoende zijn geregeld in de bestaande wet-

en regelgeving. Indien de regelgeving op een bepaald onderdeel niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt kan ontstaan, dan kunnen het COA en de gemeente zich gezamenlijk inspannen dit aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.

Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op het Dienstencentrum houdt een huisarts spreekuur. Met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van een opvanglocatie 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

GGD

Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de publieke gezondheidszorg voor asielzoekers. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding, gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Ook voert de GGD bij aankomst in Nederland de verplichte controle op tuberculose uit, voor asielzoekers uit landen waar tbc veel voorkomt.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>

Openbare orde en veiligheid

De burgemeester is op grond van de Gemeentewet verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid in de gemeente. De burgemeester en officier van justitie maken op grond van artikel 13 van de Politiewet in het driehoeksoverleg afspraken over de inzet van politie in de gemeente.

Het handhaven van de veiligheid binnen het Dienstencentrum valt onder de verantwoordelijkheid van het COA. Indien incidenten binnen de locaties gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde wordt door het COA in eerste instantie de politie geïnformeerd en indien nodig de burgemeester.

Om het Dienstencentrum veilig en leefbaar te houden, heeft het COA huisregels die asielzoekers in alle locaties moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA maatregelen. Strafbare feiten meldt het COA altijd bij de politie. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.

From: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Sent: Thu, 30 Jan 2025 17:10:30 +0100
To: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>; "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>; "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>; "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Subject: FW: Reactie bestuursovereenkomst Dienstencentrum
Attachments: Concept BO Zutphen [CDR-1117642].docx

Hoi,

Bijgaand de reactie van het COA op onze aanpassingen in de bestuursovereenkomst.
Ik maak een afspraak met jullie om onze reactie te bespreken.

@5.12.e 5.12.i

5.12.i). Hebben we in het verleden al iets over gezegd.

In het overleg benoemen we zo scherp mogelijk de geschilpunten en onze standpunten zodat in een bestuurlijk overleg dit besproken kan worden.

Met vriendelijke groet,

5.12.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Verzonden: donderdag 30 januari 2025 16:59
Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
CC: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp: FW: Reactie bestuursovereenkomst Dienstencentrum

Ik krijg net deze mail.

Van: 5.12.e <5.12.e@coa.nl>
Verzonden: donderdag 30 januari 2025 16:56
Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp: Reactie bestuursovereenkomst Dienstencentrum

Hoi 5.12.e

De afgelopen tijd is er bij ons uitvoerig door verschillende personen gekeken naar de bestuursovereenkomst voor het dienstencentrum Zutphen, zoals door gemeente opgesteld n.a.v. het bestuurlijk overleg op 27 november 2024. Het heeft dus wat langer geduurd, excuus hiervoor, maar bijgevoegd vind je een nieuwe overeenkomst. Hierin zijn een aantal voorgestelde wijzigingen doorgevoerd. Twee belangrijke punten die wij hebben aangepast:

5.1.2.i

5.1.2.i

Wat betreft COA is dit hoe de overeenkomst eruit zou moeten en kunnen zien. Indien er op basis van deze overeenkomst openstaande discussiepunten blijven, stel ik voor dat er een bestuurlijk overleg wordt gepland tussen Joeri en Rick.

Ik hoor graag jullie reactie op de BO en ben natuurlijk bereikbaar voor vragen.

Groet,

5.1.2.e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie Bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair

5.1.2.e

Telefoon: 06-5.1.2.e
Werkdagen: Maandag t/m donderdag



Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag



Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

From: "5.1.2.e" "
Sent: Sun, 9 Feb 2025 10:24:14 +0100
To: "5.1.2.e" "<5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" "<5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" "<5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" "<5.1.2.e@zutphen.nl>
Subject: VERTROUWELIJK BO
Attachments: 2025-02 1e aanzet Geschilpunt BO beëindiging.docx, Concept BO Zutphen CDR-1117642 20241205.docx, FW: Reactie bestuursovereenkomst Dienstencentrum

VERTROUWELIJK

Hoi,

- Maandag 10/2 bespreken we via Teams de reactie van het COA op onze Bestuursovereenkomst.
- In bijgevoegd document (1^e aanzet geschilpunt) heb ik de verschillen van artikel 4 waar het geschil om draait in een tabelletje gezet en de artikelen 4 en de begeleidende e-mail van het COA toegevoegd.
- Voor de goede orde heb ik de e-mail met de BO COA en de BO die wij naar het COA hebben gestuurd ook bijgevoegd.
- Naast artikel 4 moeten we ook nog goed kijken of het COA nog andere artikelen heeft gewijzigd.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gcm_Zutphen](https://twitter.com/gcm_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

VERTROUWELIJK

Onderwerp: Geschilpunten bestuursovereenkomst Dienstencentrum COA – Gemeente

Datum: 9 februari 2025

Van: 5.1.2.e

Verschil zit in artikel 4 van de bestuursovereenkomst.

Wat	Gemeente	COA
Verschil COA - gemeente	5.1.2.i	5.1.2.i
	5.1.2.i	5.1.2.i
Alternatieven	5.1.2.i 5.1.2.i d. Nog meer?	5.1.2.i 5.1.2.i 5.1.2.i
Inzet gemeente		
Ondergrens gemeente		

Artikel 4 Gemeente Zutphen

1. Vanuit het aanmeldcentrum elders in het land worden vreemdelingen Asielzoekers naar het Dienstencentrum gebracht. Vreemdelingen Asielzoekers verblijven er niet langer dan gemiddeld 3 weken.
2. Bij herhaaldelijke overtreding van de volgende afspraken of een van de volgende afspraken, kan deze bestuursovereenkomst door Gemeente Zutphen worden opgezegd:
 - a. Indien het maximum van 250 vreemdelingen wordt overschreden;
 - b. Indien een vreemdeling langer dan 6 weken in het Dienstencentrum verblijft.Bij deze ontstaat er een aanbiedingsverplichting voor het COA opzegging ontstaat er een aanbiedingsverplichting voor het COA zoals in lid 4 omschreven.

3. 5.1.2.i [Redacted]
4. 5.1.2.i [Redacted]
5. 5.1.2.i [Redacted]
- a. 5.1.2.i [Redacted]
- b. [Redacted]
- c. [Redacted]
- d. [Redacted]
6. 5.1.2.i [Redacted]
7. 5.1.2.i [Redacted]
8. Artikel 5 lid 4 van deze overeenkomst blijft onverminderd van kracht.
9. De afspraken in dit artikel doen niet af aan het recht van gemeente Zutphen om nakoming van de afspraken in deze bestuursovereenkomst te vorderen.

Mail 30-01-2025 COA

De afgelopen tijd is er bij ons uitvoerig door verschillende personen gekeken naar de bestuursovereenkomst voor het dienstencentrum Zutphen, zoals door gemeente opgesteld n.a.v. het bestuurlijk overleg op 27 november 2024. Het heeft dus wat langer geduurd, excuus hiervoor, maar bijgevoegd vind je een nieuwe overeenkomst. Hierin zijn een aantal voorgestelde wijzigingen doorgevoerd. Twee belangrijke punten die wij hebben aangepast:

1. 5.1.2.1

2.

5.1.2.1

Wat betreft COA is dit hoe de overeenkomst eruit zou moeten en kunnen zien. Indien er op basis van deze overeenkomst openstaande discussiepunten blijven, stel ik voor dat er een bestuurlijk overleg wordt gepland tussen Joeri en Rick.

Ik hoor graag jullie reactie op de BO en ben natuurlijk bereikbaar voor vragen.

Artikel 4 Reactie COA

1. Vanuit het aanmeldcentrum elders in het land worden Asielzoekers naar het Dienstencentrum gebracht. Asielzoekers verblijven er niet langer dan gemiddeld 3 weken.
2. De overeenkomst kan door het gemeentebestuur in de volgende gevallen tussentijds worden opgezegd:
 - a. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de afspraken uit deze overeenkomst;
 - b. indien het COA zich herhaaldelijk en na een verzoek tot herstel niet houdt aan de werkafspraken in bijlage C
3. Het gemeentebestuur dient in geval van een tussentijdse opzegging een opzegtermijn van tenminste zes maanden in acht te nemen. De opzegging dient schriftelijk bij aangetekende brief te worden gedaan.

From: "5.1.2.e"
Sent: Mon, 17 Feb 2025 09:44:48 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Cc: "Mailbox Directiesecretariaat" <5.1.2.i@zutphen.nl>
Subject: agenda ambtelijk opdrachtgeverschap dienstencentrum VERTROUWELIJK
Attachments: 20250117 Def. agenda bespreekpunten Ambtelijk opdrachtgeversoverleg 18 januari 2025.docx

Dag 5.1.2.e en 5.1.2.e

Hierbij de agenda voor ons eerste ambtelijke opdrachtgeversoverleg Dienstencentrum voor morgen.

[@Mailbox Directiesecretariaat](#) willen jullie de agenda in lbabs zetten?

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

(Bereikbaar op 5.1.2.e)



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)



Onderwerp: Ambtelijk opdrachtgeversoverleg Dienstencentrum

Datum: 18 januari 2025

Tijd: 12.00 – 12.45 uur

Locatie: 1.1.29 M

Deelnemers: en

BESPREEKPUNTEN

- Woo verzoek COA
- Bestuursovereenkomst
- Communicatie
- Agendapunten overleg bestuursdriehoek d.d. 20-01-2025



VERTROUWELIJK

Bestuursdriehoek Dienstencentrum

Datum: 20 februari 2025

Uitgenodigd

Rick verschure (bestuurlijk opdrachtgever),

5.1.2.e

, 5.1.2.e

(5.1.2.e

, 5.1.2.e

Agenda

1. Vaststellen agenda en mededelingen
2. Concept bestuursovereenkomst

Wat	Gemeente	COA
Verschil COA – gemeente	5.1.2.i	
Inzet gemeente	Bovenstaand standpunt.	
Ondergrens gemeente	5.1.2.i	

Reactie gemeente naar COA:

9171



Actie: Bestuurlijk overleg Gemeente – COA plannen.

3. **Tijdpad** (bijgevoegd)
4. **WOO verzoek COA**
5. **Communicatie**
6. **Rondvraag**

From: "5.12.e"
Sent: Tue, 18 Feb 2025 08:42:29 +0100
To: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>; "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Cc: "Mailbox Directiesecretariaat" <5.12.i@zutphen.nl>
Subject: RE: agenda ambtelijk opdrachtgeverschap dienstencentrum VERTROUWELIJK
Attachments: Tijdpad DC dynamisch.docx, 2025-02-20 Agenda Bestuursdriehoek Dienstencentrum.doc

Hoi,

Bijgaand de agenda voor de B3hoek die we vandaag om 12.00 kunnen bespreken Tevens het tijdpad bijgevoegd n.a.v. het akkoord ministerie.

Met vriendelijke groet,

5.12.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Verzonden: maandag 17 februari 2025 09:45
Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
CC: Mailbox Directiesecretariaat <5.12.i@zutphen.nl>
Onderwerp: agenda ambtelijk opdrachtgeverschap dienstencentrum VERTROUWELIJK

Dag 5.12.e en 5.12.e

Hierbij de agenda voor ons eerste ambtelijke opdrachtgeversoverleg Dienstencentrum voor morgen.

[@Mailbox Directiesecretariaat](#) willen jullie de agenda in Ibabs zetten?

Met vriendelijke groet,

5.12.e

(Bereikbaar op 5.12.e)



Gemeente Zutphen

Team: Programma's, Projecten en Processen

Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl

Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

VERTROUWELIJK

Onderwerp: Dynamisch tijdpad besluitvorming Dienstencentrum

Datum: 18 februari 2025

Gereed	Wat	Wie
VERTROUWELIJK		
16-07-24	Principebesluit college over locatie Revelhorst.	Gemeente
17-12-24	Akkoord MT-IP COA op businesscase.	COA
14-01-25	Akkoord Directieteambespreking COA (go/no-go).	COA
14-01-25	Akkoord Bestuur COA (go/no-go) en brief naar ministerie A&M.	COA
17-02-25	Schriftelijk akkoord businesscase door ministerie A&M (go/no-go).	COA – A&M
Febr	Presentatie in college: waarom, locatie, bestuursovereenkomst, planning, communicatie, etc.	Gemeente - COA
Febr	Het college besluit om in principe in te stemmen met de concept bestuursovereenkomst COA-gemeente (go/no-go).	Gemeente
10/3 of Evt. 3/3 of 24/3 om 19.00 voor raadsverg	Seniorenconvent informeren. Rick vertelt stand van zaken en de vervolgstappen.	Gemeente
6/3 3/4 8/5	Geheime beeldvormende vergadering (achter gesloten deuren) met wethouder. NB Gemotiveerd verzoek richting presidium i.v.m. rol wethouder.	Gemeente - COA
OPENBAAR		
14/4 19/5	Indienen stukken voor oordeelsvormende vergadering.	Gemeente
22/4 (vak: 26/4 t/m 4/5) 27/5	OPENBAAR besluit met 1 week embargo: Het college besluit tot het voornemen om een bestuursovereenkomst met het COA aan te gaan en vraagt aan de raad voordat het een definitief besluit neemt om wensen en bedenkingen ter kennis van het college te brengen. (go/no-go).	Gemeente
z.s.m.	Informeren direct omwonenden en ondernemers (tijdens embargo)	Gemeente - COA
z.s.m	Informeren pers.	Gemeente - COA
z.s.m	Informeren breed omwonenden en ondernemers.	Gemeente - COA
12/5 12/6	Oordeelsvormende vergadering over wensen en bedenkingen bestuursovereenkomst. <u>Met</u> insprekers.	Gemeente
12/6 8/9	Extra oordeelsvormende vergadering over wensen en bedenkingen bestuursovereenkomst. <u>Zonder</u> insprekers.	
23/6 22/9	Evt raadsvergadering	
Juni/juli Sept	Collegebesluit bestuursovereenkomst (go/no-go). NB Mogelijk dat het college pas een besluit neemt na instemming gemeenteraad.	Gemeente
Juli Sept	Ondertekenen bestuursovereenkomst.	Gemeente - COA

From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Sent: Tue, 18 Feb 2025 12:01:56 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Subject: FW: Vertrouwelijk bericht

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Van: Verschure, Rick <5.1.2.e@zutphen.nl>

Verzonden: maandag 17 februari 2025 14:59

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Onderwerp: Fw: Vertrouwelijk bericht

Goedemiddag,

Wij kunnen verder met de planning voor het DC.

Groeten,

Rick

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Verzonden: maandag, februari 17, 2025 2:43 PM

Aan: Verschure, Rick <5.1.2.e@zutphen.nl>

CC: Kapteijns, Joeri <JoeriKapteijns@coa.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Onderwerp: Vertrouwelijk bericht

Geachte heer Verschure, Beste Rick

Namens het bestuur van COA kan ik u mededelen dat het Ministerie van A&M heeft ingestemd met de totale investeringssom die gemoeid is met de realisatie van een dienstencentrum met 250 opvangplekken op de Revelhorst in Zutphen. Alle betrokken partijen (COA, IND en Ministerie A&M) zien uit naar een verdere vruchtbare samenwerking met uw organisatie.

Voor dat wij hier echt met elkaar van start gaan willen graag uw aandacht vestigen op onderstaande 2 belangrijke randvoorwaarden:

1. Op korte termijn zouden wij graag met u om tafel zitten, om de bestuursovereenkomst, waarover al veel gezegd en geschreven is op ambtelijk niveau, definitief te maken. Er blijven issues op tafel liggen die ambtelijk lastig te slechten zijn. Ook voor het verdere proces is het niet wenselijk dat dit nog veel langer voortduurt.
2.

Desalniettemin, danken wij u op voorhand, voor uw persoonlijke inzet en de ruimte die de gemeente Zutphen ons als organisaties in de asielketen biedt, om blijvend te werken aan structurele en duurzame oplossingen die hard nodig zijn.

Met hartelijke groet,

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Directie bedrijfsvoering
Afdeling Vastgoed & Facilitair



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

☎ 06 - (ma, di,wo,do)

✉ [@coa.nl](mailto:info@coa.nl)

🌐 Website: www.coa.nl

📍 Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP, Den Haag

📮 Postadres: Postbus 30203, 2500 GE Den Haag

Bij een bezoek aan het COA dient u altijd in het bezit te zijn van een geldig legitimatiebewijs.

♻️ Please consider the environment before printing this e-mail

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

From: "5.12e"
Sent: Thu, 20 Feb 2025 09:24:31 +0100
To: "5.12e" <5.12e@zutphen.nl>
Subject: FW: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Hoi 5.12e

Zo even over hebben dat de lijntjes lopen via projectgroep en bestuursdriehoek, voordat iets naar het college gaat.

Groet 5.12e

Van: 5.12e <5.12e@zutphen.nl>
Verzonden: dinsdag 18 februari 2025 16:20
Aan: 5.12e <5.12e@zutphen.nl>
Onderwerp: RE: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Hi 5.12e

Ik had zojuist even telefonisch overleg met 5.12e Rick heeft mij namelijk vanmiddag gevraagd of ik een planning kan opmaken voor communicatie die komende week in het college besproken kan worden. Echter, het is nog niet mogelijk om een harde planning op te stellen omdat het cruciale moment (collegebesluit mbt de voortgang, bestuursovk etc.) nog niet vaststaat. Ik kan wel de planning van het communicatiedraaiboek (dag 1 en dag 2) aan Rick geven tbv het college maar daar staan dan nog geen data ingevuld (ongeveer hetzelfde als bij de dynamische planning).

5.12e geeft aan dat dit onderwerp ook besproken wordt a.s. donderdag bij het B3H overleg. De laatste keren was ik ook daarbij aangesloten vanwege de communicatie. 5.12e geeft aan dat het handig is als ik donderdag ook (online) even aansluit. Zou jij mij een teams-linkje wille sturen daarvoor?

Zie/hoor graag.
Hartelijke groet,

5.12e

Van: 5.12e <5.12e@zutphen.nl>
Verzonden: dinsdag 18 februari 2025 14:57
Aan: Verschure, Rick <5.12e@zutphen.nl>; 5.12e <5.12e@zutphen.nl>; 5.12e <5.12e@zutphen.nl>; 5.12e <5.12e@zutphen.nl>; 5.12e <5.12e@zutphen.nl>; 5.12e <5.12e@zutphen.nl>; 5.12e <5.12e@zutphen.nl>; 5.12e <5.12e@zutphen.nl>
CC: Mailbox Bestuurssecretariaat <5.12e@zutphen.nl>
Onderwerp: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Dag allen,

In de bijlage vinden jullie de volgende stukken voor het overleg bestuursdriehoek Dienstencentrum as donderdag van 9.30 tot 10 uur:

1. Agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum
2. Tijdpad DC dynamisch
3. Mail COA m.b.t. instemming Ministerie van A&M

@Mailbox Bestuurssecretariaat: willen jullie de stukken voor Rick en 5.12e in Ibabs plaatsen?

Tot donderdag,

Met vriendelijke groet,



Gemeente Zutphen

Team: Programma's, Projecten en Processen

Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl

Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

From: "512e"
Sent: Thu, 20 Feb 2025 11:49:47 +0100
To: "512e" <512e@zutphen.nl>
Subject: RE: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Ha 512e

Ah fijn, gelukkig maar.

Dat ging over de vertrouwelijke bijlage bij de agenda: de mail van 512e van het COA aan Rick mbt de instemming van het ministerie. Rick had per app al gereageerd, maar het lijkt ons goed om ook even formeel te antwoorden. Rick vroeg of jij en ik een antwoord konden dichten, wat Rick vervolgens per mail terugstuurt. Het lijkt mij goed om niet teveel in te gaan op de randvoorwaarden, maar het meer algemeen te houden.

Ik dacht aan ongeveer zoiets:

Geachte 512e beste 512e

Hartelijk voor uw bericht en goed te lezen dat het Ministerie van A&M heeft ingestemd met de totale investeringsom voor de realisatie van een dienstencentrum met 250 opvangplekken op de Revelhorst in Zutphen. Wij zullen op korte termijn een bestuurlijk overleg inplannen om de bestuursovereenkomst definitief te maken. Onze intentie is om er gezamenlijk uit te komen. Wij vertrouwen erop dat wij samen met alle betrokken partijen (COA, IND en Ministerie A&M) tot een vruchtbare en duurzame samenwerking zullen komen.

Laat maar weten, wat je ervan vindt,

Groet 512e

Van: 512e <512e@zutphen.nl>
Verzonden: donderdag 20 februari 2025 10:06
Aan: 512e <512e@zutphen.nl>
Onderwerp: RE: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Hi 512e

De uitnodiging kwam dus wel nog binnen maar nadat ik al gebeld had... 🤖
Is dus mooi gelukt zo.

Vraag:

Ik kon het laatste stukje wat moeilijk verstaan over het antwoord op de ontvangen mail: over welke mail gaat het en wat is in hjet kort het antwoord dat we willen geven?

Als ik dat heb kan ik wel een mooi antwoord dichten.

-
Hoor graag.
Hartelijke groet,

512e

Van: 512e <512e@zutphen.nl>
Verzonden: donderdag 20 februari 2025 09:23
Aan: 512e <512e@zutphen.nl>
Onderwerp: RE: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Hoi 5.12.e

Dankjewel voor je bericht, goed om het daar zo over te hebben. Ik heb je de agenda met link doorgestuurd. Hopelijk lukt het zo?

Groet 5.12.e

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>

Verzonden: dinsdag 18 februari 2025 16:20

Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>

Onderwerp: RE: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Hi 5.12.e

Ik had zojuist even telefonisch overleg met 5.12.e Rick heeft mij namelijk vanmiddag gevraagd of ik een planning kan opmaken voor communicatie die komende week in het college besproken kan worden. Echter, het is nog niet mogelijk om een harde planning op te stellen omdat het cruciale moment (collegebesluit mbt de voortgang, bestuursovk etc.) nog niet vaststaat. Ik kan wel de planning van het communicatiedraaiboek (dag 1 en dag 2) aan Rick geven tbv het college maar daar staan dan nog geen data ingevuld (ongeveer hetzelfde als bij de dynamische planning).

5.12.e geeft aan dat dit onderwerp ook besproken wordt a.s. donderdag bij het B3H overleg. De laatste keren was ik ook daarbij aangesloten vanwege de communicatie. 5.12.e geeft aan dat het handig is als ik donderdag ook (online) even aansluit. Zou jij mij een teams-linkje wille sturen daarvoor?

Zie/hoor graag.
Hartelijke groet,

5.12.e

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>

Verzonden: dinsdag 18 februari 2025 14:57

Aan: Verschure, Rick <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e

<5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e

<5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>; 5.12.e

<5.12.e@zutphen.nl>

CC: Mailbox Bestuurssecretariaat <5.12.e@zutphen.nl>

Onderwerp: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Dag allen,

In de bijlage vinden jullie de volgende stukken voor het overleg bestuursdriehoek Dienstencentrum as donderdag van 9.30 tot 10 uur:

1. Agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum
2. Tijdpad DC dynamisch
3. Mail COA m.b.t. instemming Ministerie van A&M

@Mailbox Bestuurssecretariaat: willen jullie de stukken voor Rick en 5.12.e in Ibabs plaatsen?

Tot donderdag,

Met vriendelijke groet,

5.12.e

(Bereikbaar op 5.12.e)



Gemeente Zutphen

Team: Programma's, Projecten en Processen

Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl

Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 20 Feb 2025 11:51:11 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl> <5.1.2.e@coa.nl>
Subject: VERTROUWELIJK DC Zutphen
Attachments: Tijdpad DC dynamisch.docx

Hoi 5.1.2.e

Graag maak ik een afspraak met jou en mijn opvolger 5.1.2.e

Kan jij op ...

- dinsdag 25/2 `s middags of
- donderdag 27/2 in de ochtend

De volgende zaken kunnen we o.a. wat mij betreft bespreken:

1. Kennismaking
2. Tijdpad (bijgevoegd)
3. Afspraken over PowerPoint college en beeldvormende vergadering
4. Hybride projectorganisatie gemeente-COA
5. Afspraken en acties

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 20 Feb 2025 11:51:20 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@zutphen.nl>
Subject: RE: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Ha 5.1.2.e

Beetje late reactie, 5.1.2.e maar natuurlijk kan dat! Haha

Groetjes 5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Verzonden: woensdag 19 februari 2025 16:57

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Onderwerp: RE: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Hi 5.1.2.e

Zou ik morgen digitaal kunnen aanhaken? Ik heb alleen dit halfuurtje in Zutphen, is vanuit Utrecht wel erg veel reistijd voor 30 minuten 😊.

Hartelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

Werkdagen: maandag t/m donderdag



Gemeente Zutphen

Team: Inkomen

Tel: 14 0575

Mob: 06 5.1.2.e

E-mail: info@zutphen.nl

Website: www.zutphen.nl

X: [@gem_zutphen](#)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](#)

Denk aan het milieu voor u deze mail print

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Verzonden: dinsdag 18 februari 2025 14:57

Aan: Verschure, Rick <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@zutphen.nl>

CC: Mailbox Bestuurssecretariaat <5.1.2.e@zutphen.nl>

Onderwerp: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Dag allen,

In de bijlage vinden jullie de volgende stukken voor het overleg bestuursdriehoek Dienstencentrum as donderdag van 9.30 tot 10 uur:

1. Agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum
2. Tijdpad DC dynamisch
3. Mail COA m.b.t. instemming Ministerie van A&M

@Mailbox Bestuurssecretariaat: willen jullie de stukken voor Rick en 5.12.e in Ibabs plaatsen?

Tot donderdag,

Met vriendelijke groet,

5.12.e

(Bereikbaar op 5.12.e)



Gemeente Zutphen

Team: Programma's, Projecten en Processen

Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl

Website: www.zutphen.nl

Twitter: [@gem_zutphen](https://twitter.com/gem_zutphen)

Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

From: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Sent: Thu, 20 Feb 2025 14:09:22 +0100
To: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Subject: RE: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Top, dankjewel

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Verzonden: donderdag 20 februari 2025 13:59
Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp: RE: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Hi 5.12.e

Ik vind het een prima aanzet. Zie onder enkele kleine aanpassingen **in rood** (o.a. ministerie met een kleine letter, dat moet het zijn volgens de TaalUnie).

Ik verwerk de aanpassingen wel even en zet het concept door naar Rick.

Hartelijke groet,

5.12.e

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Verzonden: donderdag 20 februari 2025 11:50
Aan: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Onderwerp: RE: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Ha 5.12.e

Ah fijn, gelukkig maar.

Dat ging over de vertrouwelijke bijlage bij de agenda: de mail van 5.12.e van het COA aan Rick mbt de instemming van het ministerie. Rick had per app al gereageerd, maar het lijkt ons goed om ook even formeel te antwoorden. Rick vroeg of jij en ik een antwoord konden dichten, wat Rick vervolgens per mail terugstuurt. Het lijkt mij goed om niet teveel in te gaan op de randvoorwaarden, maar het meer algemeen te houden.

Ik dacht aan ongeveer zoiets:

Geachte 5.12.e beste 5.12.e

*Hartelijk **dank** voor uw bericht en goed te lezen dat het **ministerie** van A&M heeft ingestemd met de totale investeringssom voor de realisatie van een dienstencentrum met 250 opvangplekken op de Revelhorst in Zutphen. Wij zullen op korte termijn een bestuurlijk overleg inplannen om de bestuursovereenkomst definitief te maken. Onze intentie is om er gezamenlijk uit te komen.*

*Wij vertrouwen erop dat wij samen met alle betrokken partijen (COA, IND en **ministerie** A&M) tot een vruchtbare en duurzame samenwerking zullen komen.*

Laat maar weten, wat je ervan vindt,

Groet 5.12.e

Van: 5.12.e <5.12.e@zutphen.nl>
Verzonden: donderdag 20 februari 2025 10:06

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Onderwerp: RE: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Hi 5.1.2.e

De uitnodiging kwam dus wel nog binnen maar nadat ik al gebeld had... 🙄
Is dus mooi gelukt zo.

Vraag:

Ik kon het laatste stukje wat moeilijk verstaan over het antwoord op de ontvangen mail: over welke mail gaat het en wat is in hiet kort het antwoord dat we willen geven?

Als ik dat heb kan ik wel een mooi antwoord dichten.

Hoor graag.
Hartelijke groet,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Verzonden: donderdag 20 februari 2025 09:23

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Onderwerp: RE: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Hoi 5.1.2.e

Dankjewel voor je bericht, goed om het daar zo over te hebben. Ik heb je de agenda met link doorgestuurd. Hopelijk lukt het zo?

Groet 5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Verzonden: dinsdag 18 februari 2025 16:20

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Onderwerp: RE: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Hi 5.1.2.e

Ik had zojuist even telefonisch overleg met 5.1.2.e Rick heeft mij namelijk vanmiddag gevraagd of ik een planning kan opmaken voor communicatie die komende week in het college besproken kan worden. Echter, het is nog niet mogelijk om een harde planning op te stellen omdat het cruciale moment (collegebesluit mbt de voortgang, bestuursovk etc.) nog niet vaststaat. Ik kan wel de planning van het communicatiedraaiboek (dag 1 en dag 2) aan Rick geven tbv het college maar daar staan dan nog geen data ingevuld (ongeveer hetzelfde als bij de dynamische planning).

5.1.2.e geeft aan dat dit onderwerp ook besproken wordt a.s. donderdag bij het B3H overleg. De laatste keren was ik ook daarbij aangesloten vanwege de communicatie. 5.1.2.e geeft aan dat het handig is als ik donderdag ook (online) even aansluit. Zou jij mij een teams-linkje wille sturen daarvoor?

Zie/hoor graag.
Hartelijke groet,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>

Verzonden: dinsdag 18 februari 2025 14:57

Aan: Verschure, Rick <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@zutphen.nl>; 5.1.2.e

<5.12.e@zutphen.nl>

CC: Mailbox Bestuurssecretariaat <5.12.i@zutphen.nl>

Onderwerp: agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum

Dag allen,

In de bijlage vinden jullie de volgende stukken voor het overleg bestuursdriehoek Dienstencentrum as donderdag van 9.30 tot 10 uur:

1. Agenda bestuursdriehoek Dienstencentrum
2. Tijdpad DC dynamisch
3. Mail COA m.b.t. instemming Ministerie van A&M

@Mailbox Bestuurssecretariaat: willen jullie de stukken voor Rick en 5.12.e in Ibabs plaatsen?

Tot donderdag,

Met vriendelijke groet,

5.12.e

(Bereikbaar op 5.12.e)



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

From: "5.12.e"
Sent: Thu, 20 Feb 2025 15:14:11 +0100
To: "Verschure, Rick" <5.12.e@zutphen.nl>
Cc: "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>; "5.12.e" <5.12.e@zutphen.nl>
Subject: Concept tekst antwoord COA

Hi Rick,

Zoals besproken in ons B3H overleg vanochtend zijn 5.12.e en ik tot het volgende concept gekomen voor de beantwoording van de mail aan 5.12.e van het COA.

Ben benieuwd of je je hierin kunt vinden?

Hartelijke groet,

5.12.e

Geachte 5.12.e beste 5.12.e

Hartelijk dank voor uw bericht en goed te lezen dat het ministerie van A&M heeft ingestemd met de totale investeringssom voor de realisatie van een dienstencentrum met 250 opvangplekken op de Revelhorst in Zutphen. Wij zullen op korte termijn een bestuurlijk overleg inplannen om de concept bestuursovereenkomst definitief te maken. Onze intentie is om er gezamenlijk uit te komen.

Wij vertrouwen erop dat wij samen met alle betrokken partijen (COA, IND en ministerie A&M) tot een vruchtbare en duurzame samenwerking zullen komen.



Gemeente Zutphen
Team: Programma's, Projecten en Processen
Tel: 14 0575

E-mail: info@zutphen.nl
Website: www.zutphen.nl
Twitter: [@gem_Zutphen](https://twitter.com/gem_Zutphen)
Facebook: [Gemeente-Zutphen](https://www.facebook.com/Gemeente-Zutphen)

Bestuursdriehoekoverleg Dienstencentrum d.d. 20 februari 2025

Deelnemers:

Rick Verschure, § 1.2 e

§ 1.2 e

Afwezig:

§ 1.2 e

Bespreekpunten/afspraken/acties uit het overleg			
Nr.		Actor	Deadline
1.	Agenda wordt vastgesteld. Mededeling: mail ministerie A&M heeft ingestemd		
2.	Concept bestuursovereenkomst Akkoord met reactie t.b.v. bestuurlijk overleg. Afspraak wordt ingepland na collegevergadering van 4 maart. Hiervoor memo opstellen m.b.t. onderhandelingspositie, tijdpad, kernboodschap persbericht.	§ 1.2 e / § 1.2 e	25-02-2025
3.	Tijdpad 10 maart informeert Rick de fractievoorzitters, hiervoor een memo opstellen en printen. 18 of 25 maart presentatie college stand van zaken samen met COA (afhankelijk van bestuurlijk overleg BO na 4 maart). Openbaar deel tijdpad plannen na bestuurlijk overleg BO.	§ 1.2 e / § 1.2 e § 1.2 e / § 1.2 e § 1.2 e	03-03-2025 18-03-2025 tzt
4.	Woo verzoek is voor nu afgerond		

5.	Communicatie Volgende keer op de agenda	8.1.2025	
6.	Acties: -uitspraak ministerie A&M is binnen -memo college 4 maart mbt onderhandelingspositie, tijdspad en kernboodschap -presentatie college 18 of 25 maart -memo seniorenconvent 10 maart met alle stappen, locaties, vervolg, BO -communicatie volgende keer op de agenda -Woo verzoeken coördineren en voorsorteren intern mét ondersteuning -COA mail beantwoorden		

Het eerstvolgende overleg met de bestuursdriehoek Dienstencentrum staat gepland op 13 maart 2025.